מכרז פומבי מס' 813/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום הנדסת תנועה ותחבורה עבור עירייית רמת השרון

מ. בר-לב ושות'– משרד עורכי דין

עיריית רמת השרון

מכרז פומבי מס׳ 813/26

למתן שירותי ייעוץ בתחום הנדסת תנועה ותחבורה עבור עיריית רמת השרון

עיריית רמת השרון (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי ייעוץ בתחום הנדסת תנועה ותחבורה עבור העירייה, הכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז.

במסמכי ההשתתפות והמסמכים הנלווים לרבות נוסח הסכם עליו יידרש הזוכה לחתום, ניתן לעיין באתר האינטרנט של העירייה בכתובת www.ramat-hasharon.muni.il (להלן- **אתר האינטרנט**).
לצורך השתתפות במכרז יש לרכוש את מסמכי המכרז בקישור המופיע באתר האינטרנט תמורת תשלום של 500 ₪.
יובהר כי לצורך הגשת הצעות יש להדפיס את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט.

ההצעות ומסמכי המכרז כשהם מהודקים יחדיו, ממולאים וחתומים בהתאם לדרישות המכרז בידי המציע, ב-2 עותקים קשיחים (ועותק אחד על גבי דיסק און קי, ללא הצעת המחיר) יוגשו במסירה אישית בלבד (לא בדואר) במעטפה סגורה עליה מצוין שם ומספר המכרז (813/26), ולמוסרם ידנית לגב׳ לימור נסט במחלקת המכרזים, קומה 2, שד׳ ביאליק 41 רמת השרון, עד ליום 1.12.2026 לא יאוחר מהשעה 09:00 בדיוק.

אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. לפרטים ניתן לפנות אל עו"ד גיא שוסט בדוא"ל guy@mstlv.com

בכבוד רב,
יצחק רוכברגר
ראש העירייה

עיריית רמת השרון

מכרז פומבי מס׳ 813/26

למתן שירותי ייעוץ בתחום הנדסת תנועה ותחבורה עבור עיריית רמת השרון

<u>מסמכי המכרז</u>

המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן, יחד ולחוד "מסמכי המכרז":

1	תנאים למשתתפים במכרז-	**מסמך א׳**
1.1	דף מידע ארגוני-	נספח א׳ 1
1.2	תצהיר עמידה בתנאי סף וקבלת ניקוד איכות-	נספח א׳ 2
1.3	נוסח כתב התחייבות-	נספח א׳ 3
1.4	נספח ביטחון-	נספח א׳4
1.5	טופס ניגוד עניינים עיריית רמת השרון-	נספח א׳ 5
1.6	נוסח תצהיר סודיות המציע-	נספח א׳ 6
1.7	נוסח תצהיר שכר מינימום-	נספח א׳ 7
1.8	נוסח תצהיר שמירה על זכויות עובדים-	נספח א׳ 8
1.9	תצהיר על עסק בשליטת אישה-	נספח א׳9
1.10	תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות-	נספח א׳10
1	מפרט דרישות-	מסמך ב׳
2	הצהרת המציע-	**מסמך ג׳**
3	הצעת המציע (**מצורפת בנפרד**)-	**מסמך ד׳**
4	חוזה התקשרות-	**מסמך ה׳**
4.1	אישור קיום ביטוחים-	נספח ה׳ 1
4.2	נספח אבטחת מידע והגנת הסייבר	נספח ה׳2
5	כל מסמך ו/או מסמך שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והמסמכים האמורים.	

יעוץ משפטי ועריכה: מ. בר-לב ושות׳, משרד עורכי דין

רח׳ בר כוכבא 23 בני ברק, מגדל V – TOWER
טל. 036096317 פקס. 036096319 דוא"ל am@barlevlaw.co.il

© כל הזכויות שמורות התוכן והמידע הכלול במסמך זה לא יפורסם, לא ישוכפל ולא יעשה בו שימוש מלא או חלקי להוציא מענה למכרז

<u>מסמך א׳</u>

עיריית רמת השרון

מכרז פומבי מס' 813/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום הנדסת תנועה ותחבורה עבור עיריית רמת השרון

תנאים כלליים למשתתפים במכרז

1. כללי

1.1 עיריית רמת השרון (להלן- **העירייה**), מבקשת לקבל הצעות למתן שירותי ייעוץ בתחום הנדסת תנועה ותחבורה עבור העירייה (להלן- **השירותים**).

1.2 השירותים כוללים, בין היתר, ייעוץ ותכנון בתחום הנדסת תנועה ותחבורה למהנדס העיר, לוועדה המקומית לתכנון ובנייה ולאגף התנועה, בדיקת תוכניות, נספחי תנועה והסדרי תנועה קבועים וזמניים, ליווי הליכי אישור, השתתפות בישיבות ובוועדות וסיורי שטח בתחומי הרשות, הכל כמפורט במסמך ב'- מפרט הדרישות.

1.3 בהתאם מעוניינת העירייה לקבל (במיקור חוץ) את השירותים נושא המכרז בהתאם למפורט במסמך ב'- מפרט הדרישות.

1.4 בכוונת העירייה לבחור במכרז לא יותר משני זוכים (אך ייתכן גם זוכה אחד), הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

1.5 השירותים יינתנו במשרדי העירייה בהיקף מוערך של יומיים מלאים בשבוע, 8 שעות בכל יום, בשעות העבודה המקובלות בעירייה, וכן יכללו סיורי שטח בתחומי הרשות והשתתפות בישיבות ובוועדות, לרבות בשעות הערב, ככל שיידרש. יובהר כי אין בהיקף המוערך כדי למנוע מהעירייה להזמין שירותים בהיקף גבוה יותר או נמוך יותר בהתאם לצרכיה ולשיקול דעתה הבלעדי, ולא תישמע כל טענה ממציע בדבר היקף השירותים.

1.6 תנאי ההתקשרות עם הזוכה במכרז (להלן- **נותן השירותים** ו/או **היועץ** ו/או **המציע** ו/או **הזוכה**), יהיו עפ"י תנאי המכרז והסכם ההתקשרות הרצ"ב על נספחיו כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

1.7 העירייה תהא רשאית להכריז גם על כשיר נוסף, ובמקרה שבו הזוכה או מי מהזוכים אינו נותן את השירותים לעירייה בהתאם להוראות הסכם ההתקשרות, תהא העירייה רשאית לבטל את זכייתו, בכפוף לשימוע כדין ככל שנדרש, ולעבור לכשיר הנוסף.

1.8 היועץ יהא חייב להשיג בעצמו ועל אחריותו את כל ההיתרים והרישיונות הדרושים לצורך מתן השירותים.

1.9 הזוכה במכרז יהא זכאי לתמורה שעתית אותה ינקוב במסגרת מסמך ד'- הצעת המציע, בגין שעות עבודה שבוצעו על ידו בפועל ואושרו על ידי העירייה. **יודגש כי הצעת המחיר של המציע תוגש במעטפה נפרדת מיתר מסמכי המכרז, הכל כמפורט בהוראות המכרז להלן.**

1.10 לעניין חישוב שעת עבודה תיחשב שעת עבודה נטו, ולא תשולם תמורה כלשהי בגין זמני נסיעה, וכן לא תשולם כל הוצאה אחרת, לרבות חניה, אלא אם אושרה מראש ובכתב על ידי מהנדס העיר.

1.11 ההצעות נושא מכרז זה ייבחנו על בסיס המחיר המוצע על ידי המציע ועל בסיס מדדי איכות, הכל כמפורט בפרק בחינת ההצעות.

1.12 ההתקשרות עם הזוכה במכרז היא לשנה אחת, כאשר לעירייה בלבד עומדת זכות הברירה (האופציה), להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, כך שסך תקופות ההתקשרות מכוחו של מכרז זה לא תעלנה יחד על 60 חודשים.

1.13 יובהר כי אין בזכייה במכרז או בחתימת הסכם התקשרות כדי לחייב את העירייה להזמין מהזוכה שירותים כלשהם בהיקף כלשהו או כדי להעניק בלעדיות במתן השירותים ואין בכך כדי למנוע מהעירייה להתקשר עם צדדים שלישיים למתן השירותים נושא המכרז. ההתקשרות עם הזוכה במכרז כפופה לאישור תקציבי סופי. היה ומכל סיבה לא יתקבל כאישור, תהיה רשאית העירייה לבטל המכרז ותוצאותיו (להלן-**ביטול המכרז**) ולזוכה במכרז לא תהא כל עילת תביעה בקשר לביטולו של המכרז בין אם נתקבלה אצלו הודעת זכייה ובין אם לא נתקבלה אצלו הודעת זכייה.

1.14 יודגש כי השירותים יסופקו על ידי המהנדס שהוצע על ידי המציע במסגרת המכרז כנותן השירות בפועל. יובהר כי החלפה או שינוי של המהנדס המוצע שהוצג במסגרת המכרז לא ייעשו אלא מסיבה מוצדקת ובכפוף לאישור העירייה, ובתנאי שהמועמד החלופי מקיים את כלל דרישות תנאי הסף. יודגש כי העירייה תהא רשאית לבטל את ההתקשרות במצב בו יבקש הזוכה להחליף את המהנדס שהוצע על ידו במסגרת ההצעה, וזאת אף אם המהנדס החלופי מקיים את תנאי הסף.

2. <u>מסמכי המכרז</u>

המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן, יחד ולחוד "**מסמכי המכרז**":

2.1 תנאים למשתתפים במכרז – **מסמך א'**

2.2 מפרט דרישות - **מסמך ב'**

2.3 הצהרת המציע - **מסמך ג'**

2.4 הצעת המציע - **מסמך ד'**

2.5 הסכם התקשרות – **מסמך ה'**

2.6 כל מסמך ו/או נספח שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים.

3. <u>תנאים להשתתפות</u>

3.1 רשאי להשתתף במכרז זה, אדם או תאגיד רשום כדין בישראל, העומד במועד הגשת ההצעה למכרז, בכל התנאים המצטברים (להלן: "**<u>תנאי סף</u>**"), המפורטים להלן:

3.1.1 המציע הוא מהנדס הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958, בענף הנדסה אזרחית במדור הנדסת תחבורה או הנדסת כבישים ומסלולים או הנדסת תעבורה, וזאת החל משנת 2020 לפחות.

3.1.2 המציע בעל ותק וניסיון של חמש שנים מלאות לפחות, אשר התקיימו בין השנים 2015 ועד למועד האחרון להגשת הצעות במסגרת המכרז, במתן שירותי ייעוץ בתחום הנדסת תנועה ותחבורה עבור רשות מקומית אחת לפחות או עבור תאגיד עירוני אחד לפחות.

יובהר כי ניתן להציג את השנים הנדרשות באמצעות מתן שירות למספר גופים (לא במקביל).

(ככל שהמציע הוא תאגיד או יחיד המעסיק עובדים, תנאי הסף הנקובים בסעיפים 3.1.1 ו-3.1.2 יחולו על המהנדס המוצע מטעם המציע לאספקת השירותים בפועל, שהוא בעלים/ שותף/ שכיר המועסק אצל המציע ביחסי עובד מעביד).

3.1.3 המציע בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו- 1976.

3.1.4 המציע בעל תעודת עוסק מורשה.

3.1.5 המציע רכש את מסמכי המכרז.

3.1.6 ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, הניסיון יהא של המציע עצמו (או של המהנדס המוצע מטעמו בכל הנוגע לניסיון ולהשכלה) וכל האסמכתאות, האישורים והמסמכים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המציע במכרז בלבד (להלן: "המציע").

3.2 <u>המציע יצרף להצעתו את האישורים והמסמכים (להלן: "**אסמכתאות**") שלהלן:</u>

3.2.1 אישור רו"ח/פקיד שומה על ניהול ספרי מס הכנסה כחוק וכן אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, העסקת עובדים זרים כדין ושכר מינימום), התשל"ו – 1976.

3.2.2 אישור תקף לניכוי מס במקור.

3.2.3 העתק של תעודת עוסק מורשה.

3.2.4 היה המציע תאגיד, יצרף העתק של תעודת הרישום של התאגיד.

3.2.5 ככל שהמציע תאגיד, אישור מעו"ד או רו"ח בדבר אנשים המוסמכים לחתום בשם המציע ולחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז.

3.2.6 דף מידע ארגוני עם פרטי המציע בנוסח המצורף **<u>כנספח א' 1</u>**.

3.2.7 העתק תעודת רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים המעידה על התקיימות התנאי הנקוב בסעיף 3.1.1.

3.2.8 תצהיר על עמידה בתנאי הסף הנקובים בסעיפים 3.1.1-3.1.2 וכן לקבלת ניקוד איכות בנוסח המצורף כנספח א' 2.

3.2.9 קו"ח כולל תעודות ואסמכתאות של המהנדס המוצע למתן השירותים.

3.2.10 תעודות מקצועיות/אקדמיות של המהנדס המוצע לצורך ניקוד האיכות.

3.2.11 כתב התחייבות מאומת ע"י עו"ד, בנוסח המצורף **<u>כנספח א' 3</u>**.

3.2.12 נספח ביטחון בנוסח המצ"ב כנספח א'4.

3.2.13 טופס ניגוד עניינים בנוסח המצורף ומסומן **<u>כנספח א'5</u>**.

3.2.14 תצהיר סודיות בנוסח המצורף ומסומן **<u>כנספח א' 6</u>**.

3.2.15 נוסח תצהיר שכר מינימום המצורף ומסומן **כנספח א' 7.**

3.2.16 נוסח תצהיר שמירה על זכויות עובדים המצורף ומסומן **כנספח א' 8.**

3.2.17 אישור עורך דין כי העסק בשליטת אישה ותצהיר נושאת שליטה (ככל שרלוונטי) בנוסח המצורף **כנספח א' 9.**

3.2.18 תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות בנוסח המצ"ב **כנספח א'10.**

3.2.19 **מסמך ד' (מצורף בנפרד)- הצעת המציע, במעטפה סגורה נפרדת עליה יירשם הצעת המציע, ואשר תוכנס למעטפה בה הוגשה ההצעה. על גבי המעטפה ייכתב "הצעת המחיר" בלבד. מעטפה זו תיכנס למעטפת ההצעה העיקרית.**

3.2.20 מסמך ה' (הסכם ההתקשרות) חתום במלואו על ידי המציע, חתימה ע"ג כל עמוד **המכרז הינו דו שלבי ואין למלא את המחיר במסמך ה'- חוזה.**

3.2.21 מסמכי השינויים וההבהרות (ככל שהופצו כאלה) כשהם חתומים על ידי המציע.

3.2.22 קבלה על רכישת מסמכי המכרז על שם המציע.

3.2.23 העתק ההצעה על גבי דיסק און קי (אשר לא יכלול את הצעת המחיר).

הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המפורטים לעיל בסעיף זה עלולה שלא להבחן במניין ההצעות

4. <u>הבהרת מסמכי המכרז</u>

4.1 עד ולא יאוחר מיום 12.11.2026 בשעה 12:00 יודיע המשתתף בכתב, בקובץ וורד, למשרד מ. בר-לב ושות', משרד עורכי דין, באמצעות דוא"ל שכתובתו guy@mstlv.com ולוודא בטל' 052-5445354, על סתירות, שגיאות, אי התאמות או חוסר בהירות שמצא אם מצא במסמכי המכרז ו/או על כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף או תנאי או עניין כלשהו הכלול במסמכי המכרז או הנוגע לפרט כלשהו מפרטי המכרז או כל בקשה להבהרה. השאלות יועברו בפורמט word בלבד במבנה של טבלה ובנוסח שלהלן: guy@mstlv.com

מס' סידורי	מס' העמוד והסעיף בפניה	השאלה/בקשת ההבהרה
1		
2		

4.1 מסר המשתתף הודעה כאמור בסעיף 4.1 לעיל והעירייה, אם תראה לנכון לעשות כן, תיתן תשובות בכתב, לפני המועד האחרון להגשת הצעות. העירייה תפרסם את המענה באתר האינטרנט שלה (לשונית מכרזים) וכל מציע יצרפם כשהם חתומים על ידו כחלק בלתי נפרד מהצעתו.

4.2 יובהר כי באחריות המציעים לוודא כי מענה לשאלות עלה לאתר העירייה וכן לוודא פרסומים יזומים מטעם העירייה ולא תישמע כל טענה ממציע לפיה הוא לא היה מודע לפרסום כאמור.

4.3 יודגש כי באחריות המציעים לוודא בדבר פרסומים באתר האינטרנט ולא תישמע כל טענה ממציע לפיה הוא לא היה מודע לפרסום שעלה לאתר כאמור.

5. <u>ערבויות</u>

5.1 הסעיף בוטל.

6. <u>ביטוחים</u>

6.1 מבלי לגרוע מאחריות חוקית של המציע שהצעתו תוכרז כזוכה (להלן: "**נותן השירותים/ הזוכה**") ו/או על פי דין או הסכם, מתחייב נותן השירותים להחזיק ביטוחים בתוקף עפ"י דרישות המכרז, בהיקף שלא יהיה מצומצם מהמפורט בדרישות כפי שמופיעות באישור קיום הביטוחים המצורף **כנספח ה' 1** להסכם ההתקשרות.

6.2 מובהר בזאת, כי בשלב הגשת ההצעות, אין צורך להחתים את חברת הביטוח על נספח ה' 1, ורק הזוכה במכרז יידרש להמציא אישור קיום ביטוחים חתום על ידי חברה מבטחת.

7. <u>דרישת פרטים מהמציע</u>

7.1 העירייה תהא רשאית, בכל עת שתראה לנכון, גם לאחר הגשת ההצעות או לאחר פתיחתן, לדרוש מהמציע, להשלים ו/או להמציא פרטים ו/או מסמכים ו/או הבהרות נוספות (להלן: "**הפרטים**"), לשביעות רצונה, על מנת לבחון את המציע, חוסנו הכלכלי, ניסיונו המקצועי, תוכן הצעתו, איכותה או לכל צורך או מטרה הנוגעות למכרז, למציע ולהצעתו, ככל שתראה לנכון, במסגרת שיקול דעתו הבלעדי.

7.2 המציע יהא חייב לספק את הפרטים הנדרשים, לשביעות רצונה של העירייה ובתוך המועד שנקבע והיה ולא יעשה כן, מכל סיבה שהיא, רשאית העירייה שלא לדון בהצעתו ו/או לראות באי צירוף הפרטים כתכסיסנות מצדו של המציע וכמי שאינו עומד אחר הצעתו על כל המשתמע מכך.

7.3 בבדיקת תנאי המכרז ותנאי הסף בכלל זה, יחולו בין השאר ההוראות הבאות: (1) הוועדה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי ואם מצאה שהדבר מוצדק בנסיבות העניין, להסיר או לוותר על כל פורמאליות ולפרש באופן רחב כל דרישת סף, בשים לב לתכליתה והיחס בינה לבין העבודה ואופי ההתקשרות נושא ההליך. (2) הוועדה רשאית לאפשר הגשת חומר ותיעוד נוספים הקשורים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף לרבות מסמכים ביחס לעבודות אשר לא הוצגו בהצעה המקורית ובלבד שהתקיימו תנאי הסף עד למועד הגשת ההצעות. יובהר לעניין זה כי הוועדה מפרידה בין תנאי הסף מהותי לבין דרכי הוכחתו אך זאת מבלי לגרוע מזכותה לפסול הצעה של מציע שלא הוכיח עמידה בתנאי הסף בהתאם לדרכי ההוכחה הקבועים במכרז, ככל שהדבר נדרש על פי דין.

7.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור רשאית הוועדה להתיר תיקון והשלמה של פרטים ומידע בהצעות, וכן תיקון כל פגם אחר שתראה לנכון ו/או תהא הוועדה רשאית לוותר על דרישות ו/או תנאים הכלולים במסמכי המכרז ככל שהם אינם מהותיים.

8. <u>הצהרות המציע</u>

8.1 המציע מצהיר כי בהגשת הצעתו והשתתפותו במכרז, כמוה כהודעה ואשור, שכל פרטי המכרז וההסכם ידועים ונהירים לו וכי הוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות המפורטות במכרז ובהסכם.

8.2 המציע מצהיר כי ידוע לו שכל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

8.3 המציע מצהיר כי הגיש את הצעתו באופן עצמאי ללא תיאום הצעתו ו/או פרט מפרטיה עם מציע ו/או משתתף אחר במכרז וכי היה ויתברר לעירייה, בכל שלב שהוא, אחרת, יביא הדבר לפסילת הצעתו.

8.4 המציע מצהיר כי ידוע לו כי הוא יעמוד אחר הצעתו עד לתום הליכי המכרז, כל עוד לא הודיעה העירייה על סיומם.

8.5 המציע מצהיר כי ידוע לו שאין העירייה מתחייבת לקבל הצעה כל שהיא או שלא לקבל הצעתו של המציע שהיה לה ו/או לעירייה ו/או לרשות אחרת ניסיון רע עם המציע.

8.6 המציע מצהיר, כי ידוע לו והוא מסכים כי הצעתו במכרז תבחן בהתאם למדדים הקבועים בסעיף 12 למסמך א' למכרז.

8.7 המציע מצהיר כי ידוע לו כי הוא חייב להגיש את ההצעה באופן מלא לגבי כל הדרוש מילוי וכי הצעה שתוגש באופן חלקי- תיפסל.

8.8 המציע מצהיר כי ידוע לו כי העירייה רשאית, מבלי לגרוע מכלל האמור בהוראות מכרז זה, להורות על מתן השירותים, בהיקף מצומצם התואם את מגבלות התקציב, בין בהפחתת שירות/עבודה/ מסוים ובין בהפחתה רוחבית של מכלול השירותים, תוך התאמת השירותים לתקציב המופחת והכל לפי ראות עיניה וזאת ללא כל צורך במתן נימוקים כלשהם.

8.9 המציע מצהיר כי ידוע לו, כי ההתקשרות עם הזוכה במכרז כפופה לאישור תקציבי סופי. היה ומכל סיבה לא יתקבל כאישור, תהיה רשאית העירייה לבטל המכרז ותוצאותיו (להלן: "**ביטול המכרז**") ולזוכה במכרז לא תהא כל עילת תביעה בקשר לביטולו של המכרז בין אם נתקבלה אצלו הודעת זכייה ובין אם לא נתקבלה אצלו הודעת זכייה.

8.10 המציע מצהיר כי ידוע לו ששת החודשים הראשונים להתקשרות הינם תקופת ניסיון, בכל שלב במהלכה תהא רשאית העירייה להביא הסכם זה לידי סיום, מכל סיבה שהיא, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה בכתב 30 יום מראש.

8.11 המציע מצהיר כי ידוע לו, כי לאחר חלוף ששת החודשים הראשונים (תקופת הניסיון) העירייה שומרת לעצמה את הזכות להביא לסיומו של חוזה ההתקשרות בכל עת שתראה לנכון, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי בהתאם לצרכיה ו/או בשל מעשה או מחדל של המציע, ע"י משלוח הודעה בכתב 30 יום מראש וזאת מבלי שתהא חייבת בתשלום פיצויים כלשהם עקב הפסקת ההתקשרות.

8.12 המציע מצהיר, כי ככל שיוכרז כזוכה במכרז, יהא עליו לערוך ביטוחים בהתאם לדרישות העירייה ובהיקפים עליהם תורה, לרבות ביטוח צד שלישי וביטוח חבות מעבידים.

8.13 המציע מצהיר כי ידוע לו שאסור לו למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז. כל שינוי ו/או תוספת ו/או מחיקה ו/או תיקון שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה.

8.14 המציע מצהיר כי ידוע לו כי עליו לחתום על כל עמודי המכרז, וחתימתו מהווה אישור כי קרא והבין את האמור בהם.

8.15 בנוסף להצהרות אלו ולהצהרות אחרות במסמכי המכרז, יצרף המציע להצעתו, הצהרה חתומה, בנוסח המצורף כמסמך ג' (להלן: "הצהרת המציע").

9. <u>מסמכי המכרז</u>

9.1 מסמכי המכרז נמסרים למציעים למטרת הגשת הצעות למכרז זה בלבד, עפ"י תנאיו ולא ניתן לעשות בהם שימוש לכל מטרה אחרת בלא אישור עורכי המכרז.

9.2 כל המחזיק במסמכי המכרז, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם כל שימוש, זולת למטרת הגשת הצעתו במכרז זה, בלא אישור מראש ובכתב ממחבר ועורך המכרז, אור כל ניהול כלכלי בע"מ ומ. בר-לב ושות' משרד עורכי דין.

9.3 לצורך הגשת הצעה יש לרכוש את מסמכי המכרז בעלות של 500 ₪ כולל מע"מ באמצעות הקישור המופיע באתר האינטרנט.

10. <u>בוטל</u>

11. <u>הגשת ההצעות והמועדים</u>

11.1 את ההצעות ומסמכי המכרז כשהם מהודקים יחדיו, ממולאים וחתומים בהתאם לדרישות המכרז בידי המציע, ב-2 עותקים קשיחים (ועותק נוסף על גבי דיסק און קי ואשר לא יכלול את הצעת המחיר), יוגשו במסירה אישית בלבד (לא בדואר) במעטפה סגורה עליה מצוין שם ומספר המכרז (813/26) ולמוסרם ידנית לגב' לימור נסט במשרד מחלקת המכרזים קומה 2 שד' ביאליק 41 רמת השרון עד ליום **<u>1.12.2026 לא יאוחר מהשעה 09:00 בדיוק.</u>**

11.2 **הצעת המחיר של המציע (מסמך ד'- הצעת המציע) תוגש במעטפה סגורה עליה יצוין "הצעת המחיר". מעטפת הצעת המחיר תוכנס למעטפת ההצעה העיקרית.**

11.3 **<u>הנחיות להגשת ההצעה</u>:**

11.3.1 לצורך הגשת ההצעה ידפיסו המציעים את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט, ימלאו אותם ויצרפו אליהם כל מסמך נדרש. לאחר מכן יש להכין העתק פיזי נוסף והעתק נוסף על גבי דיסק און קי (אשר לא יכלול את הצעת המחיר). **את כל האמור יכניסו המציעים למעטפת ההצעה** (להלן- **המעטפה הראשונה**).

11.3.2 **את מסמך ד' (ההצעה הכספית) המצורף בנפרד, ימלאו המציעים ויכניסו למעטפה נפרדת עליה ייכתב מס' המכרז והמילים "הצעה כספית"** (להלן- **מעטפת ההצעה הכספית**).

11.3.3 **את מעטפת ההצעה הכספית יכניסו המציעים למעטפה הראשונה.**

11.3.4 **כלומר, למעטפה הראשונה יוכנסו ההצעה (מקור) + העתק קשיח+ העתק על גבי דיסק און קי+ מעטפת ההצעה הכספית.**

11.3.5 **יודגש כי ההעתק על גבי הדיסק און קי לא יכלול את ההצעה הכספית.**

11.4 משלוח הצעה בדרך אחרת מהדרך המצוינת לעיל אינו עונה על דרישות המכרז והינו על אחריותו הבלעדית של המציע.

11.5 כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז ובכלל זה אגרות, רישיונות, אישורים ו/או כל תשלום אחר אותו חייב לשלם המציע, בין בגין המכרז ובין בגין פעילותו הקשורה למכרז תחולנה על המציע.

11.6 על המציע לחתום על כל עמודי המכרז, וחתימתו מהווה אישור כי קרא והבין את האמור בהם.

11.7 במקרה של מילוי מחיר שונה על ידי מציע באחת משתי חוברות המכרז, ובמקרה שבו הצעת המציע במספרים תהא שונה מההצעה במילים, תובא בחשבון ההצעה המטיבה עם העירייה לפי שיקול דעתה.

11.8 יחד עם זאת, במקום בו המחיר לא יהא כדרישות המכרז העירייה תהא רשאית לראות בכך תכסיסנות מצדו של המציע וכמי שאינו עומד אחר הצעתו על כל המשתמע מכך.

הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המפורטים בסעיף זה עלולה להיפסל.

12. <u>בחינת ההצעות</u>

12.1 הצעות המציעים במסגרת הליך זה תיבחנה במספר שלבים בהתאם למפורט בסעיף זה להלן.

<u>שלב א' - פתיחת ההצעות ובחינת עמידה בתנאי הסף</u>

12.2 במועד פתיחת תיבת המכרזים תפתחנה המעטפות שהוגשו במסגרת המכרז ללא ההצעות הכספיות.

12.3 העירייה מסמיכה בזאת כוועדת בחינה את המפורטים להלן או מי מטעמם: מנכ"ל העירייה, מהנדס העיר ומנהל/ת אגף התנועה.

12.4 לאחר פתיחת המעטפות, ייבדקו מסמכי המכרז והאסמכתאות השונות על ידי הייעוץ המשפטי ו-ועדת הבחינה ותיבחן עמידת המציעים בתנאי הסף המנויים לעיל.

12.5 הגורמים האמורים יהיו רשאים לבצע כל פעולה נדרשת לצורך בחינת עמידת המציעים בתנאי הסף לרבות דרישות להשלמת מסמכים או קבלת הבהרות.

12.6 הצעות אשר יימצאו על ידי הגורמים שייבחנו את ההצעות כעומדות בתנאי הסף- תעבורנה לשלב בחינת רכיבי האיכות וזאת ללא צורך לקבל את אישור ועדת המכרזים לכך. יובהר כי ועדת המכרזים תהא רשאית לקבוע, בסופו של יום, על אף מעבר לשלב ניקוד האיכות- כי הצעה מסוימת אינה עומדת בתנאי הסף.

12.7 כלומר אין בהמלצת הגורמים על מעבר לשלב הבא כדי לגרוע מזכותה של ועדת המכרזים לקבוע כי ההצעה לא עמדה בתנאי הסף של המכרז, ככל שסברה כך כאשר ההצעה הובאה בפניה או אם הובא בפניה מידע חדש.

12.8 למען הסר ספק, יובהר כי אם יתברר במהלך שלב זה או במהלך כל שלב, כי הצעתו של המציע אינה עומדת בתנאי הסף, תהיה העירייה רשאית לפסול הצעה זו.

<u>שלב ב'- הענקת ניקוד איכות (עד 70 נק' בבחינת ההצעות)</u>:

12.9 **איכות ההצעות תיבחן על בסיס מדדי האיכות המפורטים להלן:**

קריטריון הבחינה	ניקוד מקסימאלי
<u>ניסיון מקצועי של המהנדס המוצע במתן השירותים נושא המכרז</u> כל שנת ניסיון של המהנדס המוצע במתן שירותי ייעוץ בתחום הנדסת תנועה ותחבורה לרשויות מקומיות ו/או לתאגידים עירוניים, מעבר לחמש השנים הנדרשות בתנאי הסף ולא לפני שנת 2015, תזכה את המציע ב-5 נק' ועד 25 נק'. לצורך קבלת רכיב זה יש למלא את טבלת הניסיון לניקוד איכות בנספח א'2.	עד 25 נק'
<u>תעודות מקצועיות של המהנדס המוצע</u> כל תעודה מקצועית/אקדמית בתחום הנדסה אזרחית/ תנועה ותחבורה/ נגישות של המהנדס המוצע תזכה את המציע ב-5 נק' ועד 25 נק'. לצורך קבלת רכיב זה יש למלא את טבלת התעודות בנספח א'2 ולצרף את התעודות	עד 25 נק'
<u>התרשמות כללית מהמהנדס המוצע למתן השירותים</u> מציע שעמד בתנאי הסף יידרש להציג את הפעילות המוצעת על ידו בפני ועדת הבחינה. במסגרת מדד זה תתרשם הוועדה מניסיון המהנדס המוצע, מניסיונו בעבודה מול רשויות מקומיות וגופים ציבוריים נוספים, ממתודולוגיות העבודה, מהמעטפת המשרדית של המציע ומזמינותו, וככל שהמציע עבד בעבר מול העירייה- גם מניסיון המציע בעבודה מול העירייה. כמו כן תתרשם הוועדה באופן אישי מהופעת המהנדס המוצע בפניה ומכושר הביטוי שלו.	עד 20 נק'

<u>שלב ג'- ההצעה הכספית (עד 30 נק' בבחינת ההצעות)</u>:

12.10 במסגרת הצעת המחיר יש לנקוב בתמורה המבוקשת בגין שעת עבודה אחת, עבור מכלול השירותים המפורטים במכרז. התמורה המוצעת לא תעלה על סך של 400 ₪ לשעה בתוספת מע"מ כדין (להלן- מחיר המקסימום). הצעה שתחרוג ממחיר המקסימום- תיפסל.

הצעת המחיר הזולה ביותר מבין ההצעות שנפתחו תזכה במלוא הניקוד במדד המחיר (30 נק'), ויתר ההצעות ינוקדו ביחס אליה באופן יחסי, לפי הנוסחה שלהלן:

<u>הנוסחה:</u>

ניקוד המחיר = (הצעת המחיר הזולה ביותר ÷ הצעת המחיר הנבדקת) × 30

הניקוד יחושב במדויק לפי תוצאת הנוסחה וללא עיגול. ככל שהמחיר המוצע נמוך יותר, כך ניקוד המחיר גבוה יותר.

<u>שלב ד'- סכימת הניקוד</u>

12.11 סכימת ניקוד האיכות וניקוד המחיר (יחסי) יהווה את ניקוד המציע במכרז.

12.12 ההצעה או שתי ההצעות (בהתאם להחלטת ועדת המכרזים) שתזכינה לניקוד הגבוה ביותר תוכרזנה כזוכות במכרז, אלא אם תהא סיבה משפטית או סיבה עניינית מוצדקת אחרת שלא לבחור בהצעה כאמור.

<u>בחינת ההצעות- כללי</u>

12.13 במסגרת בחינת ההצעות, ועדת המכרזים תבחן את אמינותו וכושרו של המציע לבצע את השירותים בהתאם להסכם המוצע, את ניסיונה הקודם עם המציע ואת ניסיונו של המציע. יודגש כי ועדת המכרזים תהא רשאית, בכפוף לשימוע, לפסול הצעות של מציעים אשר לעירייה או לכל גורם אחר יש ניסיון רע עם המציע וזאת על סמך בירורים שרשאית לערוך העירייה. כמו כן תהא רשאית העירייה, בכפוף לשימוע, לפסול מציע על בסיס ניסיון רע שיש לו עם רשות מקומית או גוף ציבורי אחר, חקירה פלילית בעניינו, כתב אישום שהוגש נגדו או הרשעה פלילית שיש לו.

12.14 מצב בו תהיינה שתי הצעות עם ניקוד זהה ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 22 (ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, תמליץ ועדת המכרזים על ההצעה האמורה ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר בנוסח המצורף **<u>כנספח א'9.</u>**

12.15 מצב בו תהיינה שתי הצעות עם ניקוד זהה ואף לא אחת מהן היא עסק בשליטת אישה, תהא רשאית ועדת המכרזים לבחור את ההצעה המתאימה ביותר בהתאם לשיקול דעתה על בסיס שיקולים כמו ניסיון, איתנות פיננסית, כישורים, צוות מתאים וכיוצ"ב. כמו כן תהא רשאית ועדת המכרזים לערוך הגרלה.

12.16 יובהר כי ועדת המכרזים תהא רשאית, בכפוף לשימוע, לפסול מציע בגין חקירה פלילית בעניינו, כתב אישום שהוגש נגדו או הרשעה פלילית שיש לו.

12.17 ועדת המכרזים רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהותה ותנאיה, או בשל חוסר התאמה לדרישות המכרז או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת ועדת המכרזים מונע הערכת ההצעה כדבעי.

12.18 לוועדת המכרזים שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה, לחקור ולדרוש ממציע כל מידע ו/או מסמך ו/או אישור להוכחת כשירותו, ניסיונו ו/או מומחיותו והמציע יהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע ו/או המסמכים להנחת דעתה.

12.19 המציע יהא חייב להגיש את הצעתו באופן מלא, על כל השירותים נושא המכרז ולמלא את כל המקומות הדרושים למילוי במסמך הצעת המציע.

12.20 אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

13. <u>חובת הזוכה במכרז</u>

13.1 מציע שהצעתו תתקבל ותוכרז כהצעה הזוכה ותימסר לו הודעה בכתב על זכייתו (להלן: "**נותן השירותים/ הזוכה** "), יהא עליו לחתום על ההסכם על כל נספחיו ולהחזירו לעירייה, כשהוא חתום

כדין, תוך 7 ימים מתאריך הודעת העירייה למפעיל בדבר זכייתו במכרז, וכן להמציא לעירייה במעמד החזרת ההסכם כאמור אישורי קיום ביטוחים בהתאם לנוסח **נספח ה'1** למכרז וכן את **נספח ה'2**.

13.2 לא ימלא נותן השירותים אחר התחייבויותיו לרבות התנאים האמורים בס"ק 13.1 לעיל, כולם או מקצתם, תהא העירייה רשאית עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את זכייתו במכרז, וכן למסור את ביצוע המכרז למי שיקבע על ידה, ונותן השירותים יפצה את העירייה על כל הפסד שיגרם לה בגין כך.

13.3 מציע שהצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה בכתב בדוא"ל.

בכבוד רב,

עיריית רמת השרון

נספח א' 1

לכבוד

עיריית רמת השרון

מידע ארגוני

לבקשתכם, הרינו למלא את הפרטים ולמסור את המידע על המציע במכרז, כדלהלן:

1. שם המציע: _____

מספר רישום התאגיד ברשם הרלוונטי: _____

כתובת המשרד הרשום: _____

כתובת הפעילות: _____

מספר טלפון קווי: _____ טלפון סלולארי: _____

מספר פקסימיליה: _____

כתובת דואר אלקטרוני (E-MAIL): _____

2. תחומי עיסוק המציע:

_____

_____

_____

_____

_____

3. אנשי המפתח אצל המציע:

שם	תחום התמחות	שנות ותק
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. איש הקשר מטעמנו למכרז הינו גב'/מר _____,
מס' סלולארי: _____ ופניות, ככל שתהיינה, בכל הנוגע למכרז והתשובות שתימסרנה לו תחייבנה אותנו.

נספח א' 2

לכבוד

ועדת המכרזים עיריית רמת השרון

ג.א.נ.

הנדון: **מכרז פומבי מס' 813/26 - הצהרה על עמידה בתנאי הסף ולקבלת ניקוד איכות**

אני הח"מ_____ ת.ז._____, המשמש בתפקיד_____
במציע_____ (שם המציע) ומוסמך להצהיר בשמו, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר אמת וככל שלא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

המהנדס המוצע מטעם המציע לאספקת השירותים בפועל, ואשר ניסיונו ותעודותיו יוצגו בנספח זה, הוא _____.

המהנדס המוצע רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958, החל משנת _____**, בענף הנדסה אזרחית ובמדור: ☐ הנדסת תחבורה ☐ הנדסת כבישים ומסלולים ☐ הנדסת תעבורה (יש לסמן את החלופה הרלוונטית).**

המהנדס המוצע בעל ותק וניסיון של חמש שנים מלאות לפחות, אשר התקיימו בין השנים 2015 ועד למועד האחרון להגשת הצעות במסגרת המכרז, במתן שירותי ייעוץ בתחום הנדסת תנועה ותחבורה עבור רשות מקומית אחת לפחות או עבור תאגיד עירוני אחד לפחות.
(ככל שהמציע הוא תאגיד או יחיד המעסיק עובדים, תנאי סף זה יחול על המהנדס המוצע מטעם המציע שהוא בעלים/ שותף/ שכיר המועסק אצל המציע ביחסי עובד מעביד).

א. טבלת ניסיון להוכחת תנאי הסף (סעיף 3.1.2)

מספר שנות הניסיון המפורט בטבלה שלהלן הוא _____ שנים.

יש למלא בטבלה זו את הניסיון המשמש להוכחת תנאי הסף בלבד. אין להפנות למסמך אחר במקום מילוי הטבלה.

הגוף המזמין	השירותים שניתנו	תחילה (חודש ושנה)	סיום (חודש ושנה)	הערות	איש קשר וטלפון

ב. טבלת ניסיון לניקוד איכות – ניסיון מקצועי (עד 25 נק')

כל שנת ניסיון של המהנדס המוצע במתן שירותי ייעוץ בתחום הנדסת תנועה ותחבורה לרשויות מקומיות ו/או לתאגידים עירוניים, מעבר לחמש השנים הנדרשות בתנאי הסף ולא לפני שנת 2015, תזכה את המציע ב-5 נק' ועד 25 נק'.

יש למלא את הטבלה ואין להפנות למסמך אחר במקומה. ניתן לציין גופים שצוינו בטבלה לעיל.

שנה	הרשות המקומית/ תאגיד עירוני	תיאור השירותים	איש קשר	טלפון	הערות
2025					
2024					
2023					
2022					
2021					
2020					
2019					
2018					
2017					
2016					
2015					

ג. טבלת תעודות מקצועיות לניקוד איכות (עד 25 נק')

כל תעודה מקצועית/אקדמית בתחום הנדסה אזרחית/ תנועה ותחבורה/ נגישות של המהנדס המוצע תזכה את המציע ב-5 נק' ועד 25 נק'. יש למלא את הטבלה ולצרף את התעודות.

שם/ סוג התעודה	הגוף המעניק	שנת קבלה	תחום התעודה	הערות

הריני מצהיר על נכונות כל האמור בנספח זה

_____

חותמת המציע וחתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני _____ נושא/ת ת.ז. _____ וכי הינו/ה הרשאי/ת ומוסמך/ת להתחייב בשם המציע ולאחר שהבין/ה את תוכן ומשמעות ההתחייבות וההצהרה לעיל, חתם/ה בפני על התצהיר וכתב התחייבות זה.

_____

עורך דין

נספח א' 3

לכבוד

עיריית רמת השרון

הנדון: מכרז פומבי מס' 813/26 - תצהיר וכתב התחייבות המציע

אני הח"מ _____נושא ת.ז._____, נושא במשרת _____
ב_____ (להלן: "**המציע**") במכרז שבנדון, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. המציע ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה במציע, לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום או בעבירה לפי חוק עובדים זרים, בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו למכרז זה.

2. לא עמדו ולא עומדות נגד המציע ו/או מי מבעלי המציע ו/או מי ממנהלי המציע, תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או לתביעות חוב שיש בהן כדי להשפיע על המשך תפקוד המציע.

3. ידוע למציע שאם לא תתקיים התחייבויותינו זו, כולה או מקצתה, תהא זו הפרה יסודית של תנאי המכרז וההסכם והעירייה תהא רשאית לבטל את זכייתנו במכרז, בלא שתידרש ליתן התראה על כך וכן תהא רשאית בין היתר ולא רק, להתקשר עם גורם אחר לביצוע העבודות נשוא ההצעה ולחייב אותנו בכל העלויות וההוצאות הכרוכות בעקבות ההפרה ולא יהא בכך כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה עקב הפרת התחייבויות זו.

_____	_____	_____
תאריך	חתימת המורשה	חתימה וחותמת המציע

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/ גב' _____ ת.ז. מס' _____, ומאשר כי הינו/ה מורשה חתימה מטעם המציע, ולאחר שהבין/ה את תוכן ומשמעות ההתחייבות וההצהרה לעיל, חתם/ה עליה בפניי.

_____עו"ד

נספח א' 4

נספח ביטחון

א. הכנסת פועלים בני מיעוטים תושבי יש"ע באישור מראש של קב"ט עיריית רמת השרון בלבד.

ב. לא תורשה העסקת בני מיעוטים תושבי יש"ע אלא לאחר הצגת היתר עבודה, המונפק ע"י המנהל האזרחי, יח' קמ"ט תעסוקה על ההיתר להיות בתוקף כל תקופת העבודה ובהתאם לדין החל.

ג. המציע וכל מי מטעמו, לאורך כל תקופת ההתקשרות יהיו בעלי אישור משטרה בתוקף בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001.

ד. **לא יתקבל בגיר לעבודה במסגרת מכרז זה מבלי הצגת אישור משטרת ישראל**.

ה. מחלקת בטחון רשאית להוציא הנחיות מדי פעם בפעם הנוגעות לביטחון הישוב, ואשר יחייבו את המציע ויבוצעו על חשבונו.

ו. המציע יבצע את כל הוראות מחלקת הביטחון של העירייה וקב"ט ה עירייה לרבות מניעת כניסת בני מיעוטים לפי שיקול דעתו הבלעדי של קב"ט העירייה, ובכפוף לדין המחייב.

הוראות נספח זה מוסיפות על האמור בחוזה ונספחיו ומהוות חלק בלתי נפרד מהחוזה .

מניעת כניסת עובדים בני מיעוטים לפי הוראות נספח זה לא תשמש עילה להארכת מועדים ו/או לעיכוב ו/או הפסקה בביצוע העבודה.

הכנסת עובדים בניגוד להוראות נספח זה ו/או עיכוב בביצוע העבודה ו/או הפסקת העבודה כתוצאה ממניעת כניסת עובדים כאמור יהוו הפרה יסודית של ההסכם.

<u>הצהרת המציע:</u>

הנני לאשר כי קראתי והבנתי את האמור בנספח ביטחון זה המצורף כחלק מחוזה התקשרות ומסמכי מכרז פומבי מספר 813/26 בעיריית רמת השרון , ומתחייב אני בחתימתי זו לפעול בהתאם להוראות אלו.

תאריך : _____ חתימה : _____

נספח א'5

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים
(נוסח עיריית רמת השרון)

הרשות המקומית _____

מועמד/ת לתפקיד _____

חלק א' תפקידים וכהונות

1. פרטים אישיים

שם משפחה: _____

שם פרטי_____

מס' זהות |__|__|__|__|__|__|__|__|__| שנת לידה ___/___/___

כתובת: רח': _____עיר/ישוב:
_____מיקוד_____

מס' טלפון: _____ מס' טלפון
נייד:_____

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות כשכיר/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית כיועץ/ת וכד).
נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב).
נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש סוגי תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק ותאריך תחילת עבודה	כתובת	תחום פעילות	תחומי האחריות

שם המעסיק ותאריך תחילת עבודה	כתובת	תחום פעילות	תחומי האחריות

3. <u>תפקידים ציבוריים</u>

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בסעיף 2 לעיל.
נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

שם הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שאינם ציבוריים. נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה.

שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני נא לפרט גם - שמות בעלי המניות שמינו אותך)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון (כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים)

5. <u>קשר לפעילות הרשות המקומית</u>

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות,לפעילות הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד או לגופים אחרים שהיא קשורה אליהם(?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה, ולציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים –בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו) אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1961 , בתאגידים הנסחרים בבורסה.

כן / לא

אם כן, פרט/י

_____

_____

_____

_____

6. <u>פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2 - 5 לגבי קרובים</u>

"בעל עניין", בתאגיד -

1. מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד, או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות (דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד, או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק 25% או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה שבו, או רשאי למנות 25% או יותר מהדירקטורים שלו ; לענין פסקה זו -
   א. יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן ;
   ב. החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים ; לעניין זה, "נאמן" למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר - כמשמעותו לפי סעיף 46 (א)(2)(ו) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה ;
2. חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים. יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.
3. נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית ואת הפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט את שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ומהי פעילותו המיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב" בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך. –

_____

_____
_____
_____

7. <u>זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד</u>

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים?
האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא

אם כן, פרט/י:

_____
_____
_____
_____

8. <u>תפקידים וענייינים שלך או של קרוביך העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים</u>

האם ידוע לך על תפקידים וענייינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?
"קרוב" בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך-

כן / לא

אם כן, פרט/י:

_____
_____
_____
_____
_____

9. <u>תפקידים, עיסוקים, כהונות וענייינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך, שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים</u>

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות וענייינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכללם חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת? נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.
נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 5--8 לעיל (לדוגמה, תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, והקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית(

כן / לא
אם כן, פרט/י:

_____
_____
_____
_____
_____

10. <u>פירוט קורות חיים ועיסוקים</u>
נא צרף/י בנפרד קורות חיים, מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

<u>חלק ב' נכסים ואחזקות</u>

11. <u>אחזקות במניות</u>
פירוט אחזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך.)אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח -1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה).

"קרוב" בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך. –

כן / לא

אם כן, פרט/י:

שם התאגיד/ גוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו מועמד)	% האחזקות	תחום עיסוק התאגיד/ הגוף

"בעל עניין", בתאגיד -
1. מי שמחזיק ב 5% או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור -אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד, או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק 25% או

יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה בו, או רשאי למנות 25% או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פסקה זו -
א. יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;
ב. החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לעניין זה,
"נאמן" למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו -לפי סעיף 46 (2)(א)(ו) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;
.2 חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

.12 <u>נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים</u>

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?
"קרוב" בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך. –

כן / לא

אם כן, פרט/י:
_____
_____
_____
_____

.13 <u>חבות כספים בהיקף משמעותי</u>

האם את/ה, קרוביך או מי משותפיך העסקיים, אם יש כאלה,, חייבים כספים או ערבים לחובות או להתחייבויות כלשהם?
"קרוב" בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך. –

כן / לא

אם כן, פרט/י:
_____
_____
_____
_____

.14 <u>נכסים אחרים שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים</u>

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת? נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים),של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם. נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.
"בעל עניין" בגוף לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין – בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ
חיצוני לו.

כן / לא
אם כן, פרט/י:

_____

_____

<u>חלק ג' הצהרה –</u>
אני החתום/ה מטה _____ מס' ת.ז. _____

מצהיר/ה בזאת כי:

- כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים;
- כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית.
- מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;
- אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של נותן השירותים המשפטי של הרשות המקומית בנושא;
- אני מתחייב לכך שבמקרה שיחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון, או יתעוררו במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, העלולות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו;
- הובהר לי כי על ההסדר למניעת ניגוד עניינים שייערך לי, במידת הצורך, יחול חוק חופש המידע, התשנ"ח 1998.

תאריך: _____ חתימה: _____

נספח א' 6

תצהיר סודיות המציע

אני הח"מ _____, ת"ז _____, מצהיר ומתחייב כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ במסגרת מכרז 813/26 (להלן- המציע).
2. אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
3. לא לגלות, לא להראות ולא למסור בזמן העסקתי כנותן שירותים לעיריית רמת השרון או לאחר מכן לשום אדם או גוף סודות מסחריים כלשהם או מידע כלשהו הנוגע לעירייה או הקשור במישרין או בעקיפין לעבודות שאבצע עבורה לפי מכרז והסכם זה. התחייבותי זו חלה על כל הנוגע לרכושה של העירייה, לעסקיה, לעניינה, ללקוחותיה, לספקיה ולאנשים או הגופים הקשורים בה או הבאים עמה במגע, ובכלל זה נושאי הבדיקה של העירייה, שיטות העבודה שלה, תהליכים, מחירים, תחשיבים, תנאי התקשרות עם ספקים, שרטוטים, תכניות, מסמכים וסודות - וכל זה בלי לגרוע מכלליות האמור לעיל. אני מתחייב לקיים את האמור לעיל בין שהסודות או המידע האמורים נודעו לי בשל עיסוקי ובין בדרך אחרת.
4. לא לעשות שימוש במידע האמור לעיל שלא למטרות ביצועה של העבודה שנמסרה לי, ובכלל זה ביצוע שכפולים, העתקים וכו' שלא למטרות ביצועה של העבודה.
5. ידוע לי כי על פי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, גילוי מידע שלא לפי סמכות שבדין היא עברה פלילית והאיסור בסעיף זה חל גם על כל מי מטעמי.
6. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

_____ _____

תאריך חתימת המצהיר

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/ גב' _____ ת.ז. מס' _____, ומאשר כי הינו/ה מורשה חתימה מטעם המציע, ולאחר שהבין/ה את תוכן ומשמעות ההתחייבות וההצהרה לעיל, חתם/ה בפני על התצהיר וכתב התחייבות זה.

_____

עורך - דין

נספח א' 7

נוסח תצהיר שכר מינימום

בתצהיר זה:

כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).	**"תושב ישראל":**
כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט-1999 (להלן: "חוק החברות").	**"בעל שליטה":**
כמשמעותו בחוק החברות.	**"נושא משרה":**
כמשמעו בחוק החברות.	**"בעל עניין":**
כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח -1968.	**"שליטה":**
חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.	**"חוק שכר מינימום":**

אני הח"מ_____, ת.ז. מס'_____, נושא במשרת _____, ב_____ ח.פ _____ (להלן- **המציע**) לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז 813/26 .
2. אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל ענין ו/או כל נושא משרה בחברה, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור החברה .
3. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

_____ _____

תאריך חתימת המצהיר

<u>אישור עו"ד</u>

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/ גב' _____ ת.ז. מס' _____, ומאשר כי הינו/ה מורשה חתימה מטעם המציע, ולאחר שהבין/ה את תוכן ומשמעות ההתחייבות וההצהרה לעיל, חתם/ה בפניי על התצהיר וכתב התחייבות זה.

_____

עורך - דין

נספח א' 8

תצהיר שמירה על זכויות עובדים

על המציע וכל אחד מבעלי השליטה במציע לחתום על תצהירים נפרדים ולצרפם להצעה.

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן/ת תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע, המבקש להגיש הצעה בקשר למכרז פומבי מס' 813/26 (להלן - "**המציע**")
2. אני מצהיר/ה כי הנני מורשה/ת חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
3. אני מצהיר/ה כי הנני מורשה/ת חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם בעל השליטה.
4. בתצהירי זה ,משמעותו של המונח" בעל שליטה" – כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א1981 , ואני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו .
5. אני הח"מ מצהיר בזאת, כי במידה והמציע יוכרז כזוכה במכרז אני מתחייב כי המציע יקיים את כל חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה או השירותים, במהלך כל תקופת ההתקשרות על פי מכרז זה.
6. הנני מצהיר כי ידוע לי, כי ככל ואזכה במכרז, שכר עובדיי לא יפחת משכר המינימום עפ"י דין ותשלומי המעביד לא יפחתו מצווי ההרחבה, הוראות החשכ"ל, צו העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, התשע"ג 2018-ועפ"י כל דין.
7. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת .

_____	_____	_____
תאריך	חתימת המצהיר	חתימה וחותמת המציע

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/ גב' _____ ת.ז. מס' _____, ומאשר כי הינו/ה מורשה חתימה מטעם המציע, ולאחר שהבין/ה את תוכן ומשמעות ההתחייבות וההצהרה לעיל, חתם/ה בפני על התצהיר וכתב התחייבות זה.

_____

עורך - דין

נספח א' 9

אישור עורך דין כי העסק בשליטת אישה, ותצהיר נושאת השליטה

אני עו"ד _____, מאשר בזאת כי העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 22 (ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987.

המחזיקה בשליטה בחברת _____,הינה גב'_____ מספר זהות_____.

_____	_____	_____	_____
שם מלא	חתימה וחותמת	כתובת	טלפון

אני גב' _____, מספר זהות _____, שם התאגיד _____,מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם לסעיף 22 (ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987.

_____	_____
שם מלא	חתימה

נספח א'10

תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות מכרז פומבי מס' 813/26

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ התפקיד אצל המציע _____
לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. אני נותן תצהיר זה בשם _____ מס' ח.פ./ע.מ._____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם עיריית רמת השרון (להלן:- "המציע"). אני מצהיר/ה, כי אני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.
2. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הנ"ל, מתקיים אחד מאלה: [**יש לסמן √ בחלופה הרלוונטית**]

☐ חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע. [1]

☐ חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

[למציע שסימן את חלופה ב' - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות]:

☐ חלופה (1) - המציע מעסיק פחות מ -100 עובדים;

☐ חלופה (2) - המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) - הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

3. למציע שסימן את חלופה ב' בסעיף 2 לעיל - המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר לפי סעיף 2 לעיל למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים מ"מועד ההתקשרות", כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

4. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ _____
תאריך **חתימה**

מסמך ב'

מפרט הדרישות – שירותי ייעוץ בתחום הנדסת תנועה ותחבורה

מבלי לגרוע מכל מקום אחר, במסגרת מתן השירותים יבצע היועץ את המטלות המפורטות להלן:

מפרט הדרישות

כללי

מסמך זה מהווה מפרט דרישות המגדיר את היקף השירותים, אופן ביצוע העבודה וחובות היועץ, והוא מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומהסכם ההתקשרות.

העירייה תהא רשאית לבחור יותר מזוכה אחד אך לא יותר משניים, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

היועץ יספק את השירותים ממשרדי העירייה בהיקף מוערך של יומיים מלאים בשבוע, 8 שעות בכל יום. הימים בהם נדרש היועץ להגיע לעירייה ייקבעו על ידי המנהל.

הגדרות

העירייה / המזמינה – עיריית רמת השרון, לרבות כל גורם מטעמה המוסמך לפעול בשמה לעניין מפרט זה.

אגף התנועה – אגף התנועה והתחבורה בעירייה.

היועץ / נותן השירותים – הזוכה במכרז המעניק את השירותים נשוא מפרט זה, לרבות המהנדס המוצע מטעמו אשר יספק את השירותים בפועל.

הסדר תנועה – הסדר תנועה קבוע או זמני, לרבות תמרור, סימון, רמזור והסדרי בטיחות, הטעון אישור הגורמים המוסמכים לכך על פי דין.

נספח תנועה – נספח התנועה הנלווה לתוכנית, לבקשה להיתר או להסדר תנועה.

המנהל / הממונה מטעם העירייה – מהנדס העיר ו/או מנהל אגף התנועה ו/או נציג מטעמם.

ועדת התנועה – ועדת התנועה העירונית ו/או ועדת ההתייעצות ו/או כל ועדה מוסמכת אחרת, בהתאם להוראות מהנדס העיר.

מהות התפקיד והשירותים הנדרשים

היועץ יעניק לעירייה שירותי ייעוץ ותכנון בתחום הנדסת תנועה ותחבורה, בהתאם להנחיות מהנדס העיר ואגף התנועה ובכפוף להוראות כל דין. להלן עיקרי המשימות:

ייעוץ ותכנון תנועתי

ייעוץ ותכנון בתחום הנדסת תנועה ותחבורה למהנדס העיר, לוועדה המקומית לתכנון ובנייה ולאגף התנועה.

הכנת חוות דעת ותכנון בתחום הנדסת תנועה ותחבורה במרחב התכנון העירוני, בהיבטים של נגישות, חניה ובטיחות.

ליווי, ייעוץ, בדיקה ובקרה של תוכניות, הכנת הערות וחוות דעת עד לאישור התוכניות, בדיקת תוכניות הסדרי תנועה קבועים והסדרי תנועה זמניים, בדיקת נספחי תנועה, בקשות להיתר ורמזורים.

סיוע בהכנת תרשימים ותוכניות לאישור ועדת התנועה, ועדת ההתייעצות ו/או כל ועדה אחרת בהתאם להוראת מהנדס העיר.

ייעוץ מקצועי כללי, מעקב ובקרה אחר ביצוע החלטות ועדת התנועה.

<u>ליווי תוכניות והליכי אישור</u>

סיוע וליווי קידום תוכניות עד לאישור ועדת התנועה המקומית/ המרכזית ו/או ועדת ההתייעצות לשלבי ביצוע.

השתתפות בישיבות ובוועדות הנדרשות בנושאי תנועה לפי הוראות מהנדס העיר, בכל זמן ובכל מקום שיידרש, לרבות בשעות הערב.

עריכת תוכניות תנועה בהתאם להקצאת שעות שתיקבע על ידי המזמינה מראש ולפי שיקול דעתה המקצועי; קביעת המזמינה תהא הקובעת לעניין היקף השעות.

קבלת אישור העירייה, מראש ובכתב, לכל פעולה מהותית שיבצע היועץ במסגרת טיפולו.

<u>פניות ציבור, סיורים ודיווח</u>

סיוע בגיבוש ומתן מענה לפניות מוקד ולפניות תושבים בתחום התנועה והתחבורה, במערכת/ בדוא"ל/ בטלפון, בהתאם לדרישות אגף התנועה ומהנדס העיר.

ביצוע סיורי שטח בתחומי הרשות לצורך אספקת השירותים באופן מיטבי.

הכנת מסמכים, חוות דעת ותרשומות, והעברת טיוטות לעיון הגורמים המקצועיים בעירייה טרם הפצתם.

העברת כל תוצרי העבודה, מיד עם סיומם, אל מהנדס העיר ואל אגף התנועה, בקבצי PDF ו-DWG.

<u>היקף השירות ושעות העבודה</u>

ההתקשרות הינה על בסיס תמורה שעתית בגין שעות עבודה שבוצעו בפועל ואושרו על ידי המנהל, בהתאם להצעת המציע במכרז.

היועץ יגיע למשרדי העירייה יומיים מלאים בשבוע, כ-8 שעות בכל יום, בשעות העבודה המקובלות בעירייה 8:00–16:00, הכוללות חפיפה עם שעות קבלת קהל, וכן ישתתף בישיבות, לרבות ישיבות הוועדה המקומית, גם אם אלה יתקיימו בשעות הערב, והכל בהתאם לדרישת המזמינה.

ייתכנו מקרים בהם תידרש הגעה למשרדי העירייה בנוסף לשני הימים כאמור, והכל לפי הצורך ולפי החלטת מהנדס העיר או מי מטעמו.

לעניין חישוב שעת עבודה תיחשב שעת עבודה נטו; לא ישולם שכר טרחה כלשהו בגין זמני נסיעה ולא תשולם כל הוצאה אחרת, לרבות חניה, אלא אם אושרה מראש ובכתב על ידי מהנדס העיר.

בכל הימים והשעות בהם יינתנו שירותי הזוכה ממשרדי העירייה יהיה הזוכה מנוע מביצוע כל שירות ו/או עבודה שאינם עבור עיריית רמת השרון ו/או גופי הסמך שלה.

<u>אופן הביצוע, בקרה ופיקוח מצד העירייה</u>

היועץ יפעל בכפוף להנחיות המנהל ובתיאום עם מהנדס העיר, והיקף הפעילות ייקבע לפי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

ככל שהעירייה תבחר ביותר מיועץ אחד, תחלק העירייה את העבודה בין הזוכים לפי שיקול דעתה הבלעדי, וחלוקת סוגי העבודה תיעשה לפי שיקול דעתו הבלעדי של המנהל המקצועי בעירייה, מעת לעת.

העירייה תבצע בקרה על איכות העבודה, לרבות בחינת חוות הדעת, דיוק הבדיקה ועמידה בלוחות הזמנים שנקבעו.

העירייה רשאית לדרוש שיפור ביצועים או להפסיק את ההתקשרות בהתאם להוראות ההסכם, במקרה של אי-שביעות רצון מהשירותים.

בתום כל חודש יעביר היועץ דוח שעות חודשי לאישור מהנדס העיר, הכולל את פירוט תוכן השירותים לרבות טבלת תיעוד יומית של העבודות.

יובהר כי לזוכים במכרז אין זכות קנויה לביצוע שירותים בתחום עבור העירייה, והעירייה תהא רשאית, מעת לעת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות בהצעות מחיר לפרויקטים ולשירותים, וכן במכרזים ובכל דרך אחרת שתמצא לנכון, והמציעים לא יבואו בכל טענה ו/או תלונה בשל כך.

<u>חובות והתחייבויות היועץ</u>

לבצע את השירותים במיומנות, במקצועיות ובנאמנות, בהתאם להנחיות העירייה ולכל דין, לרבות חוק התכנון והבנייה ותקנותיו, פקודת התעבורה ותקנותיה, הנחיות משרד התחבורה והתקנים המחייבים.

לשמור על סודיות מלאה לגבי כל מידע שיגיע אליו במסגרת מתן השירותים.

להימנע מכל ניגוד עניינים ולהצהיר על כל קשר העלול להוות ניגוד עניינים, לרבות מול יזמים, מתכננים ועורכי בקשות. בכל תקופת מתן השירותים לא יבצע הזוכה או מי מטעמו כל שירות ו/או עבודה מסוג השירותים נשוא המכרז בתחום התכנון של העיר רמת השרון ו/או בחלקות הגובלות בתחום זה, ללא קבלת אישור מראש ובכתב ממהנדס העיר.

להחזיק ברישיונות, באישורים ובביטוחים הנדרשים על פי דין ועל פי תנאי המכרז וההסכם, ולהישאר רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים לאורך כל תקופת ההתקשרות.

להחזיק בכל הציוד הנדרש לביצוע עבודות הייעוץ, ובכלל זה מחשב נייד ותוכנות ייעודיות, כלי תחבורה וטלפון סלולרי, אשר ישמשו אותו במתן השירותים.

ככל שהעירייה תבקש להתקשר עם מתכנן תנועה בפרויקט, בכל דרך שתבחר, יוכל הזוכה להתמודד במתן השירות, ובלבד שהדבר אושר מראש על ידי מהנדס העיר ובכפוף לכך שאין בפעולה זו משום ניגוד עניינים. ככל שנבחר המציע למתן שירותי תכנון בפרויקט מסוים, יהיה מנוע מביצוע השירותים באותו פרויקט בימים ובשעות בהם הוא מספק את השירותים מכוח מכרז זה.

לדווח לעירייה באופן מיידי על כל חריגה, סיכון בטיחותי או אי-התאמה לדין.

מסמך ג'

הצהרת המציע

לכבוד

עיריית רמת השרון

ג. א.נ.,

הנדון: **מכרז פומבי 813/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום הנדסת תנועה ותחבורה עבור עיריית רמת השרון**

1. אני הח"מ מצהיר כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז והנני מודע ומכיר את מהותה המקצועית של העבודה נושא המכרז.
2. הנני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכי המכרז כולל מסמכיו וכי תנאי המכרז וכל הגורמים האחרים המשפיעים על ביצוע העבודות נושא המכרז, ידועים ומוכרים לי.
3. למען הסר ספק, לא תתקבלנה, לאחר הגשת ההצעות, כל טענות מצד המציע לאי התאמה בין הנתונים המופיעים במכרז לבין המציאות בשטח ובהגשת הצעתו למכרז, כבעל ניסיון ומומחיות בתחום, הוא מעריך ויודע מה השירותים הנדרשים במכרז.
4. הנני מצהיר כי אני משוכנע על יסוד ידיעותיי ובדיקותיי המוקדמות כי התמורה מניחה את דעתי ומהווה תמורה הוגנת לכל התחייבויותיי לפי ההסכם. לא תוכר כל תביעה הנובעת מאי לימוד או מהערכה בלתי נכונה של תנאי העבודה על ידי.
5. אני מצהיר בזאת כי:
6. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות להלן:
   א. תוך 7 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז:
      1) לחתום על ההסכם ולהחזירו לעירייה כשהוא חתום כדין.
      2) להמציא אישור ביטוח ויתר המסמכים הנדרשים, הכול כמפורט במסמכי המכרז.
   ב. תוך 30 יום מיום הודעתכם בדבר זכייתי במכרז, להתחיל בביצוע העבודות נשוא המכרז.
7. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות לעיל כולן או מקצתן העירייה תהא רשאית לבטל את זכייתי במכרז ולהתקשר עם גורם אחר למתן השירותים נושא הצעתי.
8. הנני מצהיר כי בהצעתי התחשבתי בעובדה כי עלי לשלם לעובדים שיבצעו את העבודות נשוא המכרז לפחות שכר בהתאם להוראות שכר מינימום התשמ"ז 1987.
9. בעצם הגשת הצעה זו הרינו נותנים הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז, והננו מוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.

חתימת המציע

תאריך: _____ חתימה+ חותמת: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני _____ נושא/ת ת.ז. _____ וכי הינו/ה הרשאי/ת ומוסמך/ת להתחייב בשם המציע ולאחר שהבין/ה את תוכן ומשמעות ההתחייבות וההצהרה לעיל, חתם/ה בפני על התצהיר וכתב התחייבות זה.

_____,עו"ד

מסמך ד'

הצעת המציע

המסמך מצורף בנפרד.

הצעת המציע תוגש ע"ג המסמך, במעטפה נפרדת עליה יצוין "הצעת המחיר".

המכרז הינו דו שלבי, והצעות המחיר תפתחנה בהתאם לקבוע בסעיף 12 למסמך א' למכרז. יובהר כי התמורה המוצעת היא בגין שעת עבודה אחת, ולא תעלה על סך של 400 ₪ בתוספת מע"מ כדין.

מסמך ה'

החוזה

שנערך ונחתם רמת השרון ביום _____ לחודש ____שנת _____

בין:

עיריית רמת השרון

מרחוב ביאליק 41 רמת השרון

(להלן: "**העירייה**")

מצד אחד;

לבין:

שם _____ח.פ. _____

ע"י מ _____

מרחוב _____

טל _____

דוא"ל_____

(להלן: "**נותן השירותים** ")

מצד שני;

הואיל והעירייה פרסמה מכרז פומבי מספר 813/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום הנדסת תנועה ותחבורה עבור עיריית רמת השרון;

והואיל ונותן השירותים השתתף במכרז וזכה בו;

והואיל וברצון הצדדים לקבוע את יחסיהם ההדדיים, זכויותיהם וחובותיהם בכל הנוגע לביצוע העבודות נשוא הסכם זה.

אי לכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן

1. מבוא

1.1 המבוא להסכם זה והמסמכים המצורפים אליו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

1.2 מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה בין אם צורפו ובין אם לאו. בכל מקרה של סתירה בין הוראה במסמכי המכרז להוראה במסמכי החוזה, תגברנה ההוראה המטיבה עם העירייה, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

1.3 כותרות הסעיפים נועדו לצרכי נוחות בלבד.

1.4 הגדרות

בהסכם זה תהיה למונחים הבאים המשמעות כדלהלן :

1.5 **נותן השירותים-** האדם או הגוף המשפטי המקבל על עצמו את ביצוע העבודות ומתן השירותים בהתאם להסכם ומסמכיו לרבות נציגיו של נותן השירותים כמוגדר בגוף ההסכם ומסמכיו. בכל מקום בו מצוין נותן השירותים יש לקרוא גם 'נותן השירותים המוצע" והכל לפי ההקשר והעניין.

1.6 **השירותים/ העבודות-** השירותים הנדרשים מנותן השירותים שירותי ייעוץ בתחום הנדסת תנועה ותחבורה עבור העירייה, כמפורט במסמך ב'- מפרט הדרישות ובהתאם להוראות הסכם זה.

1.7 **מדד-** מדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

1.8 **מדד הבסיס-** המדד הידוע במועד האחרון להגשת הצעות למכרז הקבוע בחוברת זו.

1.9 **מנהל-** **מהנדס העיר ו/או מנהל אגף התנועה ו/או מי מטעמם.**

2. <u>השירותים</u>

2.1. העירייה מבקשת לקבל שירותי ייעוץ בתחום הנדסת תנועה ותחבורה, לרבות ייעוץ ותכנון תנועתי, בדיקת תוכניות, נספחי תנועה והסדרי תנועה, ליווי הליכי אישור, מענה לפניות ציבור והשתתפות בישיבות ובוועדות, הכל כמפורט במפרט הדרישות.

2.2. נותן השירותים יעניק לעירייה את השירותים בהתאם למפורט במפרט הדרישות המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה ובהתאם להנחיות המנהל.

2.3. השירותים יסופקו על ידי הגורם שהוצע על ידי המציע במסגרת בחינת ההצעות. מתן שירותים על ידי גורם אחר יהווה הפרה יסודית של הסכם זה. אין בכך כדי למנוע מנותן השירותים המוצע כדי להסתייע בגורמים אחרים במציע. החלפה או שינוי של נותן השירות שהוצע במסגרת ההצעה לא ייעשו אלא מטעם מוצדק, בכפוף לאישור העירייה מראש ובכתב, ובתנאי שהמועמד החלופי מקיים את כלל דרישות תנאי הסף שנקבעו במכרז. מובהר כי העירייה תהא רשאית לבטל את ההתקשרות מקום בו ביקש נותן השירותים להחליף את נותן השירות שהוצע מטעמו, וזאת אף אם נותן השירות החלופי מקיים את תנאי הסף.

2.4. היקף השירותים המוערך עומד על יומיים מלאים בשבוע, 8 שעות בכל יום, אשר יינתנו במשרדי העירייה, וכן יכלול סיורי שטח בתחומי הרשות והשתתפות בישיבות ובוועדות, לרבות בשעות הערב, בהתאם לדרישת המנהל. מובהר כי היקף השעות האמור הינו הערכה בלבד ואינו מהווה התחייבות מצד העירייה.

2.5. יובהר כי אין בחתימה על הסכם זה כדי לחייב את העירייה להזמין מנותן השירותים שירותים כלשהם בהיקף כלשהו. כן מובהר כי אין בהתקשרות זו כדי להעניק לנותן השירותים בלעדיות כלשהי במתן השירותים, והעירייה תהא רשאית להתקשר עם צדדים שלישיים למתן שירותים מסוג השירותים נשוא הסכם זה, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

3. <u>כוח אדם</u>

3.1 נותן השירותים מתחייב כי כל העובדים שיועסקו על ידו יהיו אזרחי מדינת ישראל ו/או בעלי אישור עבודה כחוק בישראל.

3.2 נותן השירותים מתחייב שלבוש העובדים וההתנהגות יתאים לנוהלי ונוהגי העיר.

3.3 נותן השירותים מתחייב למלא אחר כל הוראה של המנהל מטעם העירייה (להלן- **המנהל**), בדבר הרחקתו ממקום ביצוע העבודות של כל אדם המועסק על ידי הספק, אם לדעת המנהל, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, התנהג אותו אדם שלא כשורה, או שאינו מוכשר למלא את תפקידו, או שהוא נוהג מעשה רשלנות בביצוע העבודות. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור, לא יחזור נותן השירותים להעסיקו בדרך כלשהי ובתפקיד כלשהו בביצוע העבודות על פי חוזה זה.

4. <u>יחסי הצדדים</u>

4.1 מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות, כי השירותים הינם בגדר נותן השירותים עצמאי וכי אין ולא ייווצרו בעתיד, לכל עניין וצורך, יחסי עובד ומעביד בין העיריה לבין נותן השירותים או מי מעובדיו ו/או מטעמו ואין נותן השירותים זכאי לכל תשלום ו/או זכויות שהם המגיעים עפ"י כל דין ו/או נוהג לעובד עירייה, מאת העיריה .

4.2 מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, נותן השירותים מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע למתן השירותים , ככל שחל על מתן השירותים, כלפי מי מעובדיו ו/או שלוחיו.

4.3 מובהר ומוסכם כי במידה ותחויב העירייה בגין כל חוב הקשור לעובדיו של נותן השירותים, ישפה נותן השירותים את העירייה בכל תשלום שיוטל עליה מיד עם דרישתה הראשונה ונותן השירותים יישא בכל הוצאה שתיגרם לעירייה בהקשר לכך.

4.4 יובהר כי נותן השירותים יהיה רשאי לעסוק בכל עיסוק אחר ובתנאי שימלא אחר התחייבויותיו מכוח הסכם זה.

5. <u>הצהרות והתחייבות נותן השירותים</u>

נותן השירותים מצהיר ומתחייב למלא אחר כל הדרישות המפורטות להלן:

5.1 לדאוג לביצוע השירותים ביעילות וברמה מקצועית גבוהה והכל בהתאם להתחייבויותיו במכרז ודרישות המפרט ובהתאם להנחיות נוספות שתינתנה על העירייה או נציגה וכי חלה עליו חובת הניהול, הפיקוח והאחריות לאיכות, כמות ולוח הזמנים לביצוע השירותים בהתאם לדרישות המפרט והוראות הסכם זה.

5.2 נותן השירותים יבצע את השירותים תוך גילוי נאמנות גמורה כלפי העירייה ותוך הקפדה על מניעת ניגוד עניינים בינה לבין גורם כלשהו בקשר עם מתן השירותים.

5.3 זיהה נותן השירותים ניגוד עניינים או חשד לניגוד עניינים המתעורר או עלול להתעורר בקשר עם שרות מהשירותים, ידווח על כך למנהל וזה יקבע אם נמנע נותן השירותים מבחינת העירייה מלטפל בנושא ולספק את שרות.

5.4 נותן השירותים ישמור בסוד כל מידע שהגיע לידיו בקשר עם מתן השירותים ואשר הינו על פי טיבו מידע חסוי שלא ניתן לגילוי חפשי לציבור.

5.5 נותן השירותים יהא אחראי לארגון ביצוע מתן השירותים על פי הסכם זה והנ"ל יהא בסמכותו ובאחריותו המלאה והבלעדית ואין בכך כדי לגרוע מסמכויות שהוענקו לעירייה במפורש במסמכי המכרז.

5.6 נותן השירותים מתחייב לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, אם בעצמו, אם על ידי מי מעובדיו ,במומחיות ובמקצועיות הגבוהות ביותר.

5.7 נותן השירותים מתחייב לעמוד באופן מלא ומוחלט בלוח הזמנים ובמועדים כפי שידרש מעת לעת ובהתאם להתחייבויותיו על פי המכרז, ככל שהדבר נתון בידיו.

5.8 נותן השירותים מתחייב כי לכל תקופת מתן השירותים יחזיק הוא וכל מי מטעמו, ברישיון והאישורים המתחייבים לפי דין במתן השירותים.

5.9 נותן השירותים מתחייב כי כל מי שיתן את השירותים מטעמו ימצאו תחת פיקוחו, השגחתו, ביקורתו ואחריותו.

5.10 נותן השירותים ישא בכל ההוצאות הכרוכות והקשורות במתן השירותים על פי מסמכי המכרז וההסכם שינתנו על ידו או מי מטעמו אלא אם נתקבלה הסכמת העירייה מראש ובכתב.

5.11 נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו כי העירייה רשאית, מבלי לגרוע מכלל האמור בהוראות מכרז זה, להורות על מתן השירותים, בהיקף מצומצם בין בהפחתת שירות מסוים ובין בהפחתה רוחבית של מכלול השירותים והכל לפי ראות עיניה וזאת ללא כל צורך במתן נימוקים כלשהם.

5.12 נותן השירותים מצהיר כי ידועים לו הדינים המחייבים החלים על מתן השירותים, והוא מתחייב לבצע את השירותים בכפוף - להוראות כל דין, לכל תקן מחייב, להוראות חוקי העזר של העירייה החלים על שירותים מסוג השירותים נשוא המכרז, חוזרי מנכ"ל וכיוצב'. נותן השירותים מתחייב להוציא ולקבל את כל הרישיונות והאישורים הדרושים למתן השירותים.

5.13 נותן השירותים מצהיר כי הוא מורשה על פי כל דין לבצע את השירותים והוא מתחייב להישאר מורשה כאמור כל זמן מתן השירותים הנדרשות על ידי העירייה על פי חוזה זה.

5.14 נותן השירותים מצהיר כי מתחייב להשגיח ברציפות על ביצוע נאות של השירותים.

5.15 נותן השירותים יעניק את השירותים במועדים ובשעות שנקבעו לכך, על פי הוראות נציגי העירייה ולשביעות רצונם המוחלטת וישמע להוראותיהם באופן קפדני בכל הקשור והכרוך במתן השירותים נשוא חוזה זה, וכן בהתאם למסמך מפרט דרישות לביצוע החוזה. אין באמור בסעיף זה להטיל על העירייה ומי מטעמה אחריות כלשהי לכל מעשה או מחדל של נותן השירותים.

5.16 השירותים נשוא הסכם זה הינם שירותי ייעוץ בתחום הנדסת תנועה ותחבורה, הכוללים ייעוץ ותכנון תנועתי, בדיקה ובקרה של תוכניות, נספחי תנועה, הסדרי תנועה קבועים וזמניים ורמזורים, הכנת חוות דעת, ליווי תוכניות עד לאישורן, מענה לפניות ציבור והשתתפות בישיבות ובוועדות, והכל בהתאם למפורט במפרט הדרישות.

5.17 מובהר כי נותן השירותים פועל כגורם מקצועי מייעץ בלבד, ואין בייעוצו או בחוות דעתו כדי להחליף את שיקול דעתם וסמכויותיהם של מהנדס העיר, ועדת התנועה, רשות הרישוי או הוועדה המקומית לתכנון ובנייה. ההחלטה בדבר אישור תוכנית או הסדר תנועה, דחייתם או התנייתם נתונה לגורמים המוסמכים לכך על פי דין בלבד, ונותן השירותים אינו נושא באחריות להחלטות אלו.

5.18 למען הסר ספק, יובהר כי פיקוח של העירייה על מתן השירותים על ידי נותן השירותים, לא ישחרר את נותן השירותים מהתחייבויותיו כלפי העירייה למילוי תנאי חוזה זה ונותן השירותים בלבד יהיה אחראי לכל הפעולות, השגיאות ההשמטות והמגרעות שנעשו או נגרמו על ידו.

6. <u>התמורה</u>

6.1 תמורת ביצוע מלא השירותים הנדרשים במכרז ובהסכם, תשלם העיריה לנותן השירותים בהתאם לשירותים ולתמורה שבהצעתו במכרז, מסמך ד' (להלן – התמורה) שיהווה נספח להסכם וחלק בלתי נפרד ממנו.

6.2 התמורה לה יהיה זכאי נותן השירותים בגין מתן השירותים נשוא הסכם זה הינה סך של _____ ₪ ובמילים _____ ש"ח, בתוספת מע"מ כדין, בגין כל שעת עבודה שבוצעה על ידו בפועל ואושרה על ידי המנהל, והכל בהתאם להצעת המציע במכרז (להלן- התמורה). המציע לא ימלא סעיף זה במסגרת הגשת ההצעה, אלא אם יוכרז כזוכה במכרז, במסגרת חתימת החוזה.

6.3 לעניין חישוב שעת עבודה תיחשב שעת עבודה נטו ; לא תשולם תמורה בגין זמני נסיעה ולא תשולם כל הוצאה אחרת, לרבות חניה, אלא אם אושרה מראש ובכתב על ידי מהנדס העיר. מובהר כי העירייה אינה מתחייבת להיקף שעות כלשהו, והתמורה תשולם בגין שעות שבוצעו בפועל ואושרו בלבד.

6.4 מובהר בזאת ומוסכם בזאת על נותן השירותים כי סכום התמורה מהווה את התמורה המלאה בגין ביצוע השירותים על כל ההוצאות והעלויות הכרוכות בכך, ולרבות הוצאות משרדיות למיניהן הוצאות דואר, הדפסה וכיוצ"ב.

6.5 עם סיומו של כל חודש יגיש נותן השירותים למנהל חשבון בגין שעות העבודה שבוצעו על ידו בפועל באותו חודש, בצירוף דוח שעות חודשי מפורט הכולל טבלת תיעוד יומית (תאריך, פעולה וזמן עבודה), אשר יאושר על ידי מהנדס העיר. התמורה תשולם בגין שעות שאושרו בלבד.

6.6 החשבון שיאושר ישולם לנותן השירותים בתנאי תשלום של שוטף + 45 ימים ממועד הגשת החשבון לעירייה.

6.7 בתקופת ההסכם הראשונה (12 החודשים הראשונים להתקשרות) התמורה לא תהיה צמודה למדד כלשהו. החל מתקופת ההארכה הראשונה של ההסכם, ככל שתמומש זכות הברירה (האופציה), תהיה התמורה צמודה למדד המחירים לצרכן, ביחס שבין מדד הבסיס לבין המדד הידוע במועד הגשת החשבון. מובהר כי לא תשולם הצמדה בגין התקופה שממועד אישור החשבון על ידי העירייה ועד מועד תשלומו בפועל.

6.8 נותן השירותים מצהיר כי בחותמו על הסכם זה יהא זכאי רק לתמורה הנקובה לעיל והוא לא יבוא בתביעות לתוספת תמורה או שכר ראוי בגין עבודה כלשהי שלא נכללה בשירותים.

6.9 על הוראות הסכם זה יחולו הוראות חוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז-2017.

7. <u>תקופת ההסכם</u>

7.1 הסכם זה יהיה בתוקף למשך 12 חודשים מיום חתימתו ביום _____ ועד ליום _____ (להלן – תקופת ההסכם), ולעירייה בלבד תהא זכות הברירה (האופציה) להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופה או לתקופות נוספות, ובלבד שסך כל תקופת ההתקשרות מכוח הסכם זה לא תעלה על 60 חודשים.

7.2 מובהר כי ההסכם אינו מתחדש מאליו, וכל הארכה של תקופת ההסכם כפופה למימוש זכות הברירה (האופציה) על ידי העירייה כאמור לעיל. העיריה תודיע לנותן השירותים 60 יום לפני סיום תקופת ההסכם ו/או לפני סיום כל תקופת ההארכה, אם ברצונה להביא את ההסכם לידי סיום.

7.3 העיריה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות נשוא ההסכם, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי וזאת ע"י משלוח הודעה בכתב 60 יום מראש מבלי שתהא חייבת בתשלום פיצויים כלשהם עקב הפסקת ההתקשרות למעט תשלום לו היה זכאי נותן השירותים בגין מתן השירותים עפ"י בהסכם זה, עובר למועד הפסקת השירותים.

7.4 מובהר כי ששת החודשים הראשונים להתקשרות הינם תקופת ניסיון במהלכה תהא רשאית העירייה להודיע לנותן השירותים על ביטול ההתקשרות מכל סיבה שהיא, ולפי שיקול דעתה הבלעדי, תוך מתן התראה של 30 ימים.

8. <u>איסור המחאה</u>

8.1 נותן השירותים לא יהא רשאי להמחות או להסב את זכויותיו או חובותיו מכח הסכם זה או חלקו לאחר או לאחרים, בתמורה או שלא בתמורה אלא בהסכמת העירייה בכתב ומראש.

8.2 העיריה תהא רשאית לסרב להסבת ההסכם מבלי שתידרש לנמק סירובה או להסכים לכך בתנאים שתמצא לנכון.

8.3 העברת 25% מהשליטה בנותן השירותים, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, יראו אותה כהעברה המנוגדת לסעיף קטן 1 לעיל.

9. <u>אחריות נותן השירותים</u>

9.1 נותן השירותים יהיה אחראי לכל נזק שהוא, בין נזק גוף או נזק רכוש או כל נזק אחר שיגרם לעירייה או לרכושה ו/או לממונה ו/או לכל צד שלישי או לרכושו הוא כתוצאה ממעשה או ממחדל אישי ו/או מקצועי תוך כדי, או עקב או במהלך ביצוע השירותים או בקשר אליה, מצד נותן השירותים, עובדיו, שלוחיו, אלה הנתונים למרותו, שלוחיהם ומי שנתון למרותם, ו/או כל המצויים בעירייה ו/או במתחם בו יבוצעו השירותים, אך למעט נזק שנגרם על ידי העירייה בעצמה.

9.2 נותן השירותים מתחייב לפצות את העירייה ולשפותה בגין כל נזק שייגרם כאמור לעיל, או כל הפסד אחר שיגרם לה כתוצאה מכל תביעה שתוגש נגדה ו/או פסק דין שיפסק נגדה בגין מעשה או מחדל כאמור, ובכל מקרה שהעירייה תחויב בתשלום פיצויים או בכל תשלום אחר בקשר לתביעה כזו, מתחייב נותן השירותים לשלם כל סכום כזה במקום העירייה, או לעירייה לפי הוראות העירייה. כן מתחייב נותן השירותים לשאת בכל ההוצאות שהעירייה תחויב בהם בקשר או כתוצאה מכל תביעה כזאת, לרבות הוצאות ושכר טרחת עורך דין.

9.3 נותן השירותים אחראי לכל נזק רכוש או נזק גוף שיגרם לעובדיו או לשלוחיו או לכל אדם אחר באירוע שהפיק כתוצאה מתאונה או פגיעה גופנית כלשהי או כל נזק אחר שיגרם תוך כדי, עקב או במהלך ביצוע השירותים, והוא ישפה את העירייה במידה ותוטל עליה אחריות כלשהי או תגרם לה הוצאה כלשהי, כתוצאה מנזק האמור.

10. <u>שמירת דינים</u>

10.1 נותן השירותים מתחייב להעניק את השירותים תוך ציות לכל דין ובכלל זה חוקים, תקנות, הוראות, צווים וחוקי עזר עירוניים שהוצאו או יוצאו מטעם כל רשות מוסמכת בישראל , וכן לבצע כל הוראה חוקית שיצאה ו/או שתצא מכל רשות מוסמכת בנוגע לעבודה וכל הכרוך בה, ולמלא אחר הוראות כל דין בדבר מתן הודעות, קבלת רישיונות, תשלום מסים, תשלום אגרות, וכל תשלום אחר החל בגין האמור לעיל.

10.2 נותן השירותים מתחייב להבטיח קיומם של כל תנאי הבטיחות והגהות ותנאים נוספים המפורטים בחוזה, לשם שמירה על שלומם של העובדים ו/או של כל אדם אחר במהלך ביצוע השירותים. נותן השירותים יספק לעובדיו ו/או לשלוחיו ו/או לכל הפועלים מטעמו, כל ציוד מגן וציוד בטיחותי הדרוש בהתאם להוראות החוק ו/או אשר נהוג להשתמש בו לביצוע עבודה מסוגה של העבודה נשוא חוזה זה. נותן השירותים יפקח כי אכן יעשה על ידי העובדים שימוש בציוד זה.

10.3 נותן השירותים חייב לפצות ו/או לשפות את העירייה בגין כל תשלום שיהיה עליה לשלם בשל כל תביעה או משפט שיוגש נגדה בקשר לאי מילוי או הפרה של איזה דין על ידי נותן השירותים, לרבות הוצאות משפטיות והוצאות אחרות שיגרמו לה עקב משפט כזה, וכן בגין כל קנס או תשלום חובה מינהלי אחר שיוטל עליה אם יוטל, בגין מעשה או מחדל של נותן השירותים כאמור לעיל, והעירייה מתחייבת להעביר לידיעת נותן השירותים כל דרישה ו/או תביעה כאמור ולאפשר לו להתגונן כלפיה ונותן השירותים יהיה רשאי להתגונן על חשבונו, כנגד כל הליך כאמור, ביחד עם העירייה.

10.4 נותן השירותים מתחייב לקיים את כל דיני העבודה במהלך ובנוגע למתן השירותים, לרבות דיני העסקת עובדים בהתאם לחוק עבודת נוער תשי"ג – 1952, וכן לדאוג להשגתם ולקיומם של כל הרישיונות והאישורים וההיתרים, שידרשו על פי כל דין לצורך מתן השירותים לו ו/או לעובדיו.

10.5 נותן השירותים מתחייב לקיים את הוראות נספח הביטחון המצורף כנספח א'4 למסמכי המכרז, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

10.6 נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים בהתאם לכל הוראות החוקים בנושא מפגעים ו/או מטרדים, וחוקי העזר של העיר, לנקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת למנוע גרימת מטרדים ו/או מפגעים לרכוש ו/או לתושבים ו/או לכל גורם אחר עקב מתן השירותים ולקיים את כל הנחיות העירייה, לרבות בדבר ימי ושעות העבודה וכיוצ"ב. כמו כן, מתחייב נותן השירותים לבצע את השירותים בצורה שקטה ומסודרת, תוך הימנעות מהקמת רעש שיש בו כדי להפריע לתושבים ולעסקים. נותן השירותים ועובדיו ינהגו בנימוס ובאדיבות כלפי תושבי העיר ובעלי העסקים עמם יבואו במגע תוך ביצוע השירותים.

10.7 נותן השירותים יישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקת העובדים מטעמו, לרבות בתשלום הניכויים על פי כל דין הכרוכים בהעסקתם, והוא מתחייב לקיים כל הוראת דין החלה על מעביד לרבות תשלום שכר מינימום.

10.8 נותן השירותים מתחייב לבצע את כל חובותיו לביטוח סוציאלי של עובדיו, וכן למלא אחר חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995.

10.9 מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, נותן השירותים מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע למתן השירותים , ככל שחל על מתן השירותים, כלפי מי מעובדיו ו/או שלוחיו.

10.10 מובהר ומוסכם כי במידה ותחויב העירייה בגין כל חוב הקשור לעובדיו של נותן השירותים, ישפה נותן השירותים את העירייה בכל תשלום שיוטל עליה מיד עם דרישתה הראשונה ונותן השירותים יישא בכל הוצאה שתיגרם לעירייה בהקשר לכך.

10.11 נותן השירותים מצהיר כי ההתקשרות עימו מבוססת על הצהרתו זו כי הינו קבלן עצמאי, וכי העירייה משלמת לו סכומים גבוהים מאלו שהייתה משלמת לו, לו מעמדו היה שונה. מוסכם ומוצהר ע"י הצדדים, לשם הזהירות, כי במידה וייקבע בניגוד להצהרות הברורות של הצדדים בדבר היעדר יחסי עובד מעביד, כי קיימים יחסי עבודה בין הצדדים, יקבעו זכויות נותן השירותים למפרע לפי השכר שהיה מקבל לו היה עובד עירייה לפי חלקיות משרה של **שני שליש** משרה, בתפקיד מנהל מחלקה בשכר של 35% משכר מנכ"ל העירייה, והוא יהא חייב להשיב לעירייה לאלתר, בתוך 30 ימים לכל היותר, את מלוא התמורה העודפת שקיבל.

11. ביטוחים

11.1 הוראות בקשר עם ביטוח ואישור עריכת ביטוח מופיעים בנספח ה'1.

12. הפרות

12.1 מוסכם בין הצדדים כי סעיפים 3,4,6,8,9,10,11,13 לחוזה על תת סעיפיהם, וכן תצהירי נותן השירותים במכרז, הינם תנאים עיקריים ויסודיים של החוזה והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

12.2 הוכח להנחת דעתה של העירייה כי נותן השירותים הסתלק מביצוע החוזה, יחשב הדבר כהפרה יסודית של החוזה.

12.3 ניתנו לנותן השירותים שתי התראות בכתב על ליקויים שנתגלו במתן השירותים ואלה לא תוקנו, יחשב הדבר כהפרה יסודית של החוזה .

12.4 כל סכומי הקיזוז המופיעים בסעיף זה כוללים מע"מ ויהיו צמודים למדד הבסיס כמפורט לעיל.

12.5 קביעתו של המנהל כקבוע בסעיף זה תהיה סופית ומכרעת ולנותן השירותים לא תהא כל תביעה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד העירייה בשל כך.

12.6 מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של החוזה המזכים את העירייה בזכות לבטלו ללא כל התראה וזאת בנוסף לסעדים הנוספים העומדים לה מכוח הדין ו/או החוזה :

12.6.1 הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי נותן השירותים, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 90 ימים ממועד ביצועם.

12.6.2 ניתן צו כינוס נכסים לגבי נכסי נותן השירותים, כולם או חלקם, או נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון, או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדה צו פירוק או שהוא הגיע

לפשרה או סידור עם נושיו כולם, או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם עפ"י סעיף 350 לחוק החברות, התשנ"ט -1999.

12.6.3 יש בידי העירייה הוכחות, להנחת דעתה, כי נותן השירותים או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק או טובת הנאה בקשר עם החוזה או ביצועו.

12.6.4 הוכח לעירייה כי נותן השירותים אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית או מכל סיבה אחרת.

12.6.5 הוכח לעירייה כי נותן השירותים פועל בניגוד אינטרסים עם שירותיו למזמין.

12.6.6 נותן השירותים הפר את הסכם זה הפרה יסודית.

12.6.7 נותן השירותים הפר את הסכם זה הפרות שאינן יסודיות יותר מ-3 פעמים.

12.7 אין באמור בסעיף זה כדי לפגוע בזכויותיה של העירייה על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

12.8 בתום תקופת ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, מתחייב נותן השירותים להעביר לעירייה את כלל המסמכים, הקבצים, התכניות, חוות הדעת, המידע והנתונים הקשורים לתפקיד ולפעילותו במסגרת ההתקשרות, בין אם במדיה דיגיטלית ובין אם בכתב, ובכל מדיה או פורמט אחר שבו הם מצויים. כמו כן, מתחייב נותן השירותים לבצע חפיפה מסודרת ומקיפה למי שימונה להחליפו, לרבות הסבר מפורט על התכניות הנמצאות בטיפול, סטטוס הטיפול בכל תכנית, נושאים תלויים ועומדים, ממשקי עבודה רלוונטיים וכל מידע אחר הדרוש להמשך ביצוע התפקיד באופן תקין. החפיפה תתבצע בתיאום עם הממונה מטעם העירייה ובהתאם להנחיותיו, ותימשך למשך תקופה סבירה שתיקבע על ידי העירייה.

13. <u>ערבות ביצוע (בוטל)</u>

13.1 בוטל.

14. <u>קיזוז</u>

14.1 מוסכם בזאת כי העירייה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנה לנותן השירותים על פי הסכם זה, כל סכום המגיע לה על פי הסכם זה או מכל מקור אחר (לרבות הסכם אחר שבינה לבין נותן השירותים) מאת נותן השירותים.

14.2 הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של העירייה לגבות את הסכומים המגיעים לה מאת נותן השירותים בכל דרך אחרתץ

15. <u>שונות</u>

15.1 כל ויתור, הימנעות מפעולה או מחדל מצד העיריה לא יחשבו כויתור העיריה על זכויותיה, אלא אם כן ויתרה העיריה על זכויותיה בכתב ומראש.

15.2 הספק מצהיר כי ידוע לו שהעירייה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומיים" והספק מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז על ידי הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים שלהלן:

15.2.1 הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל״ד- 1973 .

15.2.2 הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 ג לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי״א- 1951 .

15.2.3 הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90 א לפקודת המשטרה (נוסח חדש, (תשל״א- 1971 .

15.2.4 הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.

15.2.5 מצב אשר הוכרז כמצב חירום על ידי הממשלה ו/או הכנסת כאמור בהוראות הדין, לרבות במקרים של אסון טבע, הפרות סדר, הכרזת מלחמה או סכסוך מזויין, וכן מצבי ו/או זמני חירום נוספים כפי שיוגדרו על ידי העירייה מעת לעת, לרבות, אך לא רק, הפעלת מערכי החירום בעיר, נפילת תשתיות עירוניות ואירועים ברמה עירונית בלבד.

15.2.6 במצבים המצוינים לעיל , תחולנה הוראות הנ״ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ״ז- 1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי הספק המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה.

15.3 מבלי לגרוע מהאמור בהסכם ובמכרז, הספק מתחייב כי בנוסף למילוי התחייבויותיו נשוא הסכם זה, וככל שיידרש לכך, יבצע עבודות / יספק שירותים, כהגדרתם בהסכם ובמכרז, אד הוק, תוך 24 שעות ממועד הקריאה לביצוע העבודה. כמו כן, מתחייב הספק / הקבלן לענות לקריאת העירייה ולבצע עבודתו, ככל שיידרש לכך, בזמני חירום וזאת תוך לא יאוחר מ- 3 שעות ממועד הקריאה על ידי העירייה, לרבות במהלך שבתות וחגים בכפוף לאישור על פי כל דין. למען הסר ספק יובהר, כי התמורה בגין ביצוע העבודות ו/או שיעור ההנחה / התוספת הקבועים במכרז לגבי העבודות/ השירותים נשוא המכרז לא ישתנה כתוצאה מביצוע עבודות / השירותים בהתאם להוראות סעיף זה.

15.4 כל הודעה, שצד אחד צריך ליתן למשנהו לפי הסכם זה, תינתן במסירה אישית או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא להסכם זה. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כנתקבלה 72 שעות לאחר הישלחה מבית דואר בישראל, ואם נמסרה ביד, מעת מסירתה.

15.5 מוסכם בזה בין הצדדים כי סמכות השיפוט הייחודית בכל עניין הקשור להסכם זה ו/או הנובע ממנו, תהא לבתי המשפט המוסמכים בעיר תל אביב בלבד.

15.6

<u>ולראיה באו הצדדים על החתום:</u>

_____	_____
העירייה	**נותן השירותים**

נספח ה' 1

הוראות ביטוח ואישור קיום ביטוחים

ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות נותן השירותים על פי הסכם זה ועל פי דין, מתחייב נותן השירותים כי לפני תחילת ביצוע עבודתו ובמשך כל תקופת ההסכם יהיו בידיו פוליסות ביטוח תקפות שהוצאו על שמו ועל חשבונו, הכל כמפורט להלן ובאישור עריכת ביטוח המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור עריכת הביטוח").

2. ללא צורך בכל דרישה מצד העירייה, מתחייב נותן השירותים להמציא לידי העירייה, תוך 7 ימי עבודה מיום קבלת הודעה על זכייתו במכרז ו/או לפני תחילת עבודתו את אישור עריכת הביטוח כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח מורשית לפעול בישראל.

3. על ביטוחי נותן השירותים יחולו ההוראות הבאות:
א. נוסח הפוליסות, למעט הפוליסה לביטוח אחריות מקצועית, לא יפחת מנוסח "ביט" או נוסח מקביל לנוסח "ביט" הנהוג אצל המבטח;
ב. הפוליסה לביטוח אחריות מקצועית תכלול כיסוי למפרע שאינו מאוחר מיום תחילת התקשרותו הראשונה של נותן השירותים עם העירייה;
ג. הפוליסות יכללו ביטול סייג "רשלנות רבתי" (אם קיים). למען הסר ספק, אין בביטול הסייג בכדי לגרוע מחובות המבוטח או מזכויות המבטח לפי הדין;
ד. היקף השירותים בפוליסה ובאישור הביטוח יותאם לכלל הפעילויות ולשירותים שיבוצעו;
ה. הפוליסות יכללו סעיף לפיו הינן קודמות לכל ביטוח שנערך ע"י העירייה והבאים מטעמה וכי המבטח מוותר על כל דרישה לשיתוף ביטוחי העירייה והבאים מטעמה;
ו. הפוליסות יכללו סעיף לפיו אי-קיום של תנאי מתנאי הפוליסות על ידי נותן השירותים בתום לב, לא תפגע בזכויות העירייה והבאים מטעמה לקבלת שיפוי על פיהן;
ז. נותן השירותים הינו האחראי הבלעדי לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות על פיהן וכי למבטח לא תהא כל טענה ו/או תביעה כלפי העירייה ו/או הבאים מטעמם בקשר לתשלום, או אי תשלום, הפרמיות ו/או ההשתתפויות העצמיות כאמור.

4. נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שהמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור בסעיף 2 לעיל הינה תנאי מתלה ומקדמי לתחילת ביצוע עבודתו והעירייה תהיה זכאית למנוע ממנו להתחיל בביצוע ההסכם כל עוד האישור האמור לא הומצא לה לפני מועד תחילת ביצוע העבודה. אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד, כאמור בסעיף 2 לעיל, לא תפגע בהתחייבויות נותן השירותים על-פי הסכם זה, לרבות בכל הנוגע לתשלום פיצויים בגין אי עמידה בתנאי ההסכם.

5. העירייה רשאית לבדוק את אישורי עריכת הביטוח שיומצאו על ידי נותן השירותים על ונותן השירותים מתחייב לפעול לביצוע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימם להתחייבויותיו, בכפוף להנחיות המפקח על הביטוח בדבר אישורי ביטוח. נותן השירותים מצהיר כי זכות הביקורת של העירייה ביחס לאישורי הביטוח כאמור וזכותה של העירייה להורות על תיקון ביטוחי נותן השירותים כמפורט לעיל, אינה מטילה על העירייה או מי מטעמה כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם ואין בה לגרוע מכל חבות המוטלת על נותן השירותים על פי הסכם זה.

6. נותן השירותים מתחייב למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידו, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם, ולוודא כי ביטוחיו יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ההסכם.

למרות האמור לעיל, נותן השירותים מתחייב שהפוליסות לביטוח אחריות מקצועית תחודש ברצף לא פחות מ-7 שנים לאחר סיום תקופת ההסכם.

7. לפני מועד תום כל תקופת ביטוח מתחייב נותן השירותים להפקיד בידי העירייה אישור ביטוח חדש כאמור בסעיפים 1 ו-2 לעיל בגין הארכת תוקפם לשנה נוספת.

נותן השירותים מתחייב לחזור ולהפקיד את אישור הביטוח במועדים הנקובים, מדי כל תקופת ביטוח כל עוד הסכם זה תקף וזאת אף אם תוקפו הפורמאלי פג אולם הוא ממשיך להתקיים בפועל.

8. נותן השירותים מתחייב לקיים את נהלי הבטיחות אשר יקבעו מעת לעת על ידי העירייה ו/או על ידי המבטחים ו/או על ידי הרשויות המוסמכות. כן מתחייב נותן השירותים שלא לעשות ו/או לא להתיר לאחר לעשות כל מעשה או מחדל אשר יש בהם כדי לסכן חיי אדם ו/או לגרום נזק לרכוש.

9. למען הסר ספק, מוסכם בזאת כי קביעת גבול האחריות באישור עריכת הביטוח, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על נותן השירותים שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה ו/או על-פי דין. נותן השירותים מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות המזעריים כאמור.

10. נותן השירותים פוטר את העירייה והבאים מטעמה מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק שיגרם לרכושו או לרכוש המשמש אותו ו/או מי מטעמו בקשר עם מתן השירותים ו/או המובא על ידי מי מהם לאתר העבודות או קרבתו. הפטור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
נותן השירותים ישפה את העירייה בגין כל דרישה ו/או תביעה כנגדה מצד גורם כלשהו בגין אבדן ו/או נזק לרכוש כאמור.

11. אם לדעת נותן השירותים יש צורך בעריכת ביטוח נוסף ו/או משלים לביטוחי נותן השירותים, רשאי נותן השירותים לערוך או לדרוש כי יערך הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים לביטוחי נותן השירותים, ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העירייה והבאים מטעמה. על כל הביטוחים הנוספים ו/או המשלימים יחולו הוראות סעיף 3 לעיל.

12. נותן השירותים מתחייב, כי בהסכמי ההתקשרות שלו עם יועצים ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה ו/או כל גורם חיצוני אחר במסגרת ו/או בקשר עם ביצוע העבודות נשוא הסכם זה (ככל שיתקשר עם גורמים כאמור וככל שהדבר מותר על פי ההסכם), יופיעו דרישות ביטוח BACK TO BACK לדרישות הביטוח על פי הסכם זה וכי אותו גורם חיצוני יערוך ביטוחים נאותים בהתאם לעיסוקו.

13. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי נותן השירותים הוא הנושא באחריות כלפי העירייה ו/או מי מטעמה ביחס לשירותים נשוא הסכם זה במלואם, לרבות במפורש שירותים שנמסרו לביצועם של כל גורם חיצוני כאמור והוא יהיה אחראי לשפות את העירייה בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם, במישרין או בעקיפין, עקב השירותים כאמור. חובות נותן השירותים על פי סעיף זה כוללות עובדיו ויועציו, ו/או כל מי מטעמו.

הפרת האמור בנספח זה על ידי נותן השירותים מהווה הפרה יסודית של ההסכם אולם עיכוב של 10 ימים בהמצאת אישור עריכת הביטוח לא יהווה הפרה יסודית של ההסכם.

אישור עריכת ביטוח – נותן השירותים

אישור קיום ביטוחים	תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.	

מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור
שם **עיריית רמת השרון**	שם **גופים עירוניים ו/או עובדיהם ומנהליהם**	שם	אופי העסקה: ☐נדל"ן ☒שירותים ☐אספקת מוצרים ☐אחר: _____	☐משכיר ☐שוכר ☐זכיין ☐קבלני משנה ☒מזמין שירותים ☐מזמין מוצרים ☐אחר: _____
ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.	העיסוק המבוטח: **למתן שירותי ייעוץ בתחום הנדסת תנועה ותחבורה – מכרז מספר 813/26**	
מען **שדרות ביאליק 41,** **רמת השרון**	מען **שדרות ביאליק 41,** **רמת השרון** תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: גופים עירוניים ו/או עובדיהם ומנהליהם	מען		

כיסויים

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח למקרה ולתקופה	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****
צד ג'					**1,000,000**		ש"ח	**302, 304, 307, 309, 315, 321, 328, 329**
אחריות מעבידים					**20,000,000**		ש"ח	**304, 309, 319, 328**
אחריות מקצועית			תאריך רטרואקטיבי: ____		**4,000,000**		ש"ח	**301, 302, 303, 309, 321, 325, 326, 327, 328, 332 (6 חודשים)**

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):

086 ,038

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:

****** יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.**

נספח ה'2

נספח אבטחת מידע והגנת סייבר

נותן השירות יישם את דרישות אבטחת המידע והגנת הסייבר כמפורט להלן, בהתאם לסעיף 15(א) לתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017. נותן השירות מצהיר ומתחייב בשמו ו/או בשם עובדיו ו/או מי מטעמו שיועסקו על ידו ו/או לצורך מתן השירותים נשוא המכרז כדלקמן:

1. נותן השירות ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו שיעניקו את השירותים למזמינות יקיימו את הוראות הדין באופן מלא מכוח חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, תקנותיו והנחיותיו ובפרט את הוראות תקנות אבטחת מידע, הנחיות הרשות להגנת הפרטיות במשרד המשפטים ועמידה בכל רכיבי מפרט הדרישות לפי הנחיות והוראות העירייה ככל ויינתנו מעת לעת.
2. במידה וחרף הדרישות והתחייבות נותן השירות יתגלו פערי אבטחת מידע, מתחייב הוא לתקנם בתוך זמן שלא יעלה על פרק זמן סביר כפי שייקבע על ידי מנמ"ר העירייה.
3. נותן השירות מתחייב לנקוט בכל האמצעים הסבירים למניעת אירועי סייבר או אבטחת מידע, ולוודא כי עובדיו ונותני השירות מטעמו מודעים להוראות ולנהלים הרלוונטיים ומחויבים להם.
4. נותן השירות יתחייב שלא להעביר מידע, שלא להעתיקו, לשכפלו או למסור לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב מאת העירייה ובהתאם להוראות הדין.
5. נותן השירות מתחייב להחזיק את המידע שנמסר לו במסגרת ההתקשרות, לרבות גיבויים, אך ורק בתחומי מדינת ישראל, אלא אם ניתנה לכך הסכמה מראש ובכתב מטעם העירייה.
6. נותן השירות מתחייב כי עם סיום ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, יימסר כל המידע שבידו לעירייה, ולא יישמר עותק ממנו בכל מדיה.
7. נותן השירות יודיע למנמ"ר העירייה על כל אירוע, חשד לאירוע סייבר או אבטחת מידע שבו קיים חשד או חשש לחשיפת מידע ו/או שמידע נחשף לגורמים שאינם מורשים, וזאת באופן מיידי.
8. המזמינות יהיו רשאיות לבצע באמצעות מי מטעמה, בהודעה מראש של שלושה ימים, ביקורת ובקרות בכל נושא אבטחת מידע והגנת סייבר, שמירת סודיות ופרטיות אצל נותן השירות, וכל זאת בכדי להבטיח את קיום נספח זה. ככל שבמסגרת הביקורת יימצאו ליקויי אבטחת מידע, מתחייב נותן השירות לתקנם בהתאם ללו"ז שיינתן לו על ידי מנמ"ר העירייה. ככל ולא תוקנו הליקויים בתוך המועד שניתן, יהיו המזמינות רשאיות להביא לסיום ההתקשרות, ולנותן השירות לא תהא כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.
9. נותן השירות יעמיד איש קשר מטעמו לענייני אבטחת מידע והגנת סייבר.
10. נותן השירות מתחייב לעמוד במפרט הדרישות הטכנולוגיות והארגוניות כפי שיועבר לו על ידי העירייה במסגרת ההתקשרות, לרבות נהלי גיבוי, סיסמאות, הרשאות גישה, הגנה מפני תוכנות זדוניות, ואמצעי אבטחה נוספים שיידרשו מעת לעת.

_____

חתימה חותמת נותן השירות