



מכרז פומבי מס' 786/26

**למתן שירותי ליווי, ניהול ופיקוח
על עבודות שיפוצים ופיתוח בפרויקטים עירוניים
בתחומי הבינוי הציבורי, וניהול ופיקוח על עבודות בינוי
של פרויקטים עירוניים עד 150 מ"ר,
עבור עיריית רמת השרון**



עיריית רמת השרון מכרז פומבי מס' 786/26

**למתן שירותי לווי, ניהול ופיקוח על עבודות שיפוצים ופיתוח בפרויקטים עירוניים
בתחומי הבינוי הציבורי, וניהול ופיקוח על עבודות בינוי של פרויקטים עירוניים עד 150
מ"ר, עבור עיריית רמת השרון**

עיריית רמת השרון (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות במכרז פומבי מס' 786/26 למתן שירותי לווי, ניהול ופיקוח על עבודות שיפוצים ופיתוח בפרויקטים עירוניים בתחומי הבינוי הציבורי, וניהול ופיקוח על עבודות בינוי של פרויקטים עירוניים עד 150 מ"ר, עבור עיריית רמת השרון, והכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז.

ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם במחלקת המכרזים בבניין העירייה, שד' ביאליק 41, קומה 2, רמת השרון, או באתר האינטרנט של העירייה בכתובת www.ramat-hasharon.muni.il, תחת הכותרת "מכרזים", שממנו ניתן גם להורידם.

לצורך השתתפות במכרז חובה לרכוש את המסמכים באמצעות הקישור באתר, תמורת תשלום של 500 ₪, אשר לא יוחזר, גם אם המסמכים הורדו מהאתר. יש לצרף להצעה קבלה על רכישת מסמכי המכרז על שם המציע.

את ההצעות ומסמכי המכרז, כשהם מהודקים יחדיו, ממולאים וחתומים בהתאם לדרישות המכרז בידי המציע, ב-2 עותקים קשיחים ובצירוף עותק אחד על גבי דיסק און קי, אשר לא יכלול את הצעת המחיר, יש להגיש במסירה אישית בלבד (לא בדואר), במעטפה סגורה שעליה יצוינו שם ומספר המכרז (786/26), לתיבת המכרזים אצל גב' לימור נסט במחלקת המכרזים, קומה 2, שד' ביאליק 41, רמת השרון.

הגשת ההצעות תתאפשר בימים א'-ה' בשעות 14:30 - 07:30, עד ליום 17/11/2026, שבו תתאפשר ההגשה עד השעה 09:00 בלבד. הצעת המחיר תוגש במעטפה סגורה נפרדת בתוך מעטפת ההצעה, בהתאם להוראות המכרז.

במכרז זה לא יתקיים מפגש הבהרות.

על המציע לעמוד בתנאי הסף ולצרף להצעתו את כל האישורים, האסמכתאות והמסמכים הנדרשים בהתאם להוראות מסמך א' ונספחיו.

העירייה תהא רשאית לבחור עד ארבעה זוכים מבין המציעים העומדים בתנאי הסף, **לפי אמות מידה של איכות ומחיר ובכפוף להוראות מסמכי המכרז.**

אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

לפרטים ולשאלות הבהרה ניתן לפנות לעו"ד אולגה גורדון, בטלפון 03-6130875. שאלות הבהרה יש להגיש בכתב בלבד לדוא"ל olga@muni.co.il, עד ליום 29/10/2026 בשעה 12:00.

בכבוד רב,
יצחק רוכברגר
ראש העירייה



עיריית רמת השרון

מכרז פומבי מס' 786/26

מכרז פומבי מס' 786/26 למתן שירותי לווי, ניהול ופיקוח על עבודות שיפוצים ופיתוח בפרויקטים עירוניים בתחומי הבינוי הציבורי, וניהול ופיקוח על עבודות בינוי של פרויקטים עירוניים עד 150 מ"ר,

עבור עיריית רמת השרון

מסמכי המכרז

המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן, יחד ולחוד "מסמכי המכרז":

- | | |
|----------------|--|
| מסמך א' | 1. תנאים למשתתפים במכרז- |
| נספח א' 1 | 1.1 דף מידע ארגוני- |
| נספח א' 2 | 1.2 נוסח אישור על ביצוע שירותים נשוא המכרז- |
| נספח א' 3 | 1.3 נוסח כתב התחייבות- |
| נספח א' 4 | 1.4 נוסח תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות |
| נספח א' 5 | 1.5 נוסח תצהיר סודיות המציע- |
| נספח א' 6 | 1.6 נוסח תצהיר שכר מינימום- |
| נספח א' 7 | 1.7 נוסח תצהיר שמירה על זכויות עובדים- |
| נספח א' 8 | 1.8 נספח ביטחון- |
| נספח א' 9 | 1.9 תצהיר בדבר חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים |
| מסמך ב' | 2. מפרט דרישות - |
| מסמך ג' | 3. הצהרת המציע- |
| מסמך ד' | 4. הצעת המציע - |
| מסמך ה' | 5. חוזה התקשרות- |
| נספח ה' 1 | 5.1 אישור קיום ביטוחים- |



מסמך א'

עיריית רמת השרון

מכרז פומבי מס' 786/26 למתן שירותי לוויה, ניהול ופיקוח על עבודות שיפוצים ופיתוח בפרויקטים עירוניים בתחומי הבינוי הציבורי, וניהול ופיקוח על עבודות בינוי של פרויקטים עירוניים עד 150 מ"ר, עבור עיריית רמת השרון

תנאים כלליים למשתתפים במכרז

1. כללי

- 1.1 עיריית רמת השרון (להלן: "העירייה") מבקשת לקבל הצעות במסגרת מכרז פומבי מס' 786/26 למתן שירותי לוויה, ניהול ופיקוח על עבודות שיפוצים ופיתוח בפרויקטים עירוניים בתחומי הבינוי הציבורי, וניהול ופיקוח על עבודות בינוי של פרויקטים עירוניים עד 150 מ"ר.
- 1.2 תנאי ההתקשרות עם הזוכה במכרז (להלן- **המפקח/או המציע/או הזוכה**), יהיו עפ"י תנאי המכרז והסכם ההתקשרות הרצ"ב על נספחיו כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 1.3 העירייה תהא רשאית לבחור עד ארבעה זוכים למתן השירותים. ככל שתחליט העירייה לבחור זוכים, ייבחרו המציעים שיקבלו את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, בהתאם לאמות המידה הקבועות במכרז ולמספר הזוכים שעליו תחליט העירייה, ובכפוף ליתר הוראות המכרז.
מובהר כי בחירת זוכה במכרז נועדה אך ורק לשם הכללתו במאגר המפקחים שאליהם תהא העירייה רשאית לפנות לצורך ביצוע עבודות. דירוג הזוכים במכרז, לרבות מיקומם היחסי או הניקוד שניתן להם, לא יקנה לכל זוכה יתרון, עדיפות או זכות בקשר להיקף העבודות שיועברו אליו, לסוג העבודות, למועד מסירתן או לעצם הפנייה אליו. הפניית עבודות לזוכים תיעשה לפי שיקול דעת העירייה, בהתאם להוראות סעיף 7 להסכם ובכפוף לדין.. מובהר עוד כי העירייה אינה מחויבת לבחור ארבעה זוכים ותהא רשאית לבחור גם מספר נמוך יותר של זוכים, בהתאם להוראות המכרז ובכפוף לדין.
- 1.4 העירייה רשאית להכריז על מציע כשיר נוסף, אשר יהיה הבא בדירוג לאחר הזוכים, ואשר עליו תהיה רשאית העירייה להכריז כזוכה במקרה שיימצא כי מי מהזוכים שנחתם עמו חוזה לא עמד בתנאי ההתקשרות ו/או במקרה שבו החליטה העירייה להפסיק ו/או לבטל את ההתקשרות עם אחד או יותר מהזוכים במכרז.
- 1.5 העירייה תהא רשאית מעת לעת, בכפוף לצרכיה ולזמינות תקציבית, להפנות עבודות לזוכים במכרז ולקיים ביניהם הליך תיחור ביחס לעבודה או לפרויקט מסוים, בהתאם להוראות סעיף 7 להסכם. העירייה רשאית גם לפנות לגורמים נוספים לקבלת שירותים דומים, בכפוף לדין. ידוע למציעים כי לעירייה התקשרויות קודמות וכי היא עשויה לערוך התקשרויות נוספות למתן שירותים דומים. אין לזוכים במכרז זכות קנויה לביצוע השירותים נשוא המכרז, והעירייה אינה מתחייבת להעברת עבודה בהיקף כלשהו למי מהם.



- 1.6 השירותים הנדרשים מהמפקח הינם שירותי קידום, תיאום ניהול ליווי ופיקוח צמוד לפרויקטים כמפורט במסמכי המכרז ובמסמך ב' - מפרט הדרישות (להלן - **השירותים**).
- 1.7 במסגרת מתן השירותים יהא על המפקח להעניק את השירותים הן במשרדי העירייה והן בכל מקום אחר שיידרש, לפי שיקול דעת המנהל וכמפורט במפרט הדרישות.
- 1.8 הזוכה במכרז יהא זכאי לתמורה המפורטת במסמך ד' - הצעת המציע.
- 1.9 ההתקשרות עם הזוכה במכרז היא לשנה אחת, כאשר לעירייה **בלבד** עומדת זכות הברירה (האופציה) להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת מכוח מכרז זה לא תעלה על 60 חודשים.
- 1.10 הנתונים במכרז נועדו למתן מידע וסיוע למשתתפים לאמוד את היקף העבודה במכרז. הנתונים אינם תחליף לסיור / שאלות הבהרה והמשתתפים נדרשים לוודא בעצמם ועל חשבונם. למען הסר ספק, לא תתקבלנה, לאחר הגשת ההצעות, כל טענות מצד המציע לאי התאמה בין הנתונים המופיעים במכרז, ככל שקיימים.

1.11 לוח זמנים למכרז:

מועד	פעילות
22.10.2026	פרסום מכרז
29.10.2026, בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה מאת המציעים
5.11.26	המועד האחרון לפרסום מענה לשאלות, הבהרות, תיקונים ושינויים במכרז, באתר העירייה
17.11.2026, לא יאוחר מהשעה 09:00	המועד האחרון להגשת הצעות

2. מסמכי המכרז

המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן, יחד ולחוד "**מסמכי המכרז**":

- 2.1 תנאים למשתתפים במכרז – **מסמך א'**
- 2.2 מפרט דרישות - **מסמך ב'**
- 2.3 הצהרת המציע - **מסמך ג'**
- 2.4 הצעת המציע - **מסמך ד'**
- 2.5 הסכם התקשרות – **מסמך ה'**
- 2.6 כל מסמך ו/או נספח שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים.



3. תנאים להשתתפות

3.1 רשאי להשתתף במכרז זה, אדם או תאגיד רשום כדין בישראל, העומד במועד הגשת ההצעה למכרז, בכל התנאים המצטברים (להלן: "**תנאי סף**"), המפורטים להלן:

3.1.1 ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, הניסיון יהא של המציע עצמו וכל האסמכתאות, האישורים והמסמכים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המציע במכרז בלבד (להלן: "**המציע**").

3.1.2 המציע הינו אדריכל ו/או מהנדס אזרחי ו/או הנדסאי אדריכלות ו/או הנדסאי בניין רשום בהתאם כדין,

המציע יצרף להצעתו תעודת השכלה ואסמכתאות מתאימות להוכחת עמידתו בתנאי זה.

ככל שהמציע הינו תאגיד, תנאי סף זה יחול על הרפרנט המוצע מטעם המציע שהינו בעלים/ שותף/ עובד / פרילנסר של המציע עם ותק של שנתיים לפחות אצל המציע.

3.1.3 המציע בעל ותק וניסיון של שלוש שנים לפחות בשבע השנים שקדמו למועד הגשת הצעתו למכרז, במתן שירותי ניהול ופיקוח על עבודות שיפוץ ו/או שדרוג ו/או בינוי ציבורי, עבור רשויות מקומיות ו/או תאגידים עירוניים, וזאת להוכחת עמידתו בתנאי זה באמצעות אסמכתאות בנוסח המצורף כנספח א' 2.

ככל שהמציע הינו תאגיד, תנאי סף זה יחול גם על הרפרנט המוצע מטעם המציע, ובלבד שהרפרנט מועסק על ידי המציע במועד הגשת ההצעה, כבעלים, כשותף, כעובד שכיר או כנותן שירותים קבוע, עם ותק של שנתיים לפחות אצל המציע, בנוסף לניסיון התאגיד.

3.1.4 המציע, ואם המציע הוא תאגיד - הרפרנט המוצע מטעמו, הינו בעל רישום תקף לשנה הנוכחית, לפי העניין, בפנקס המהנדסים והאדריכלים או בפנקס ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, בתחום הרלוונטי למתן השירותים נשוא המכרז, ועל המציע לצרף להצעתו העתק תעודת רישום ו/או אישור רישום עדכני מאת הפנקס הרלוונטי, להוכחת עמידתו בתנאי סף זה.

3.2 המציע יצרף להצעתו את האישורים והמסמכים שלהלן (להלן: "אסמכתאות"):

3.2.1 אישור ר"ח/פקיד שומה על ניהול ספרי מס הכנסה כחוק וכן אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, העסקת עובדים זרים כדין ושכר מינימום), התשל"ו – 1976.

3.2.2 אישור תקף לניכוי מס במקור.

3.2.3 העתק של תעודת עוסק מורשה.

3.2.4 היה המציע תאגיד, יצרף העתק של תעודת הרישום של התאגיד ותדפיס מעודכן נכון למועד הגשת ההצעות למכרז של רישום התאגיד מרשם החברות, לרבות רישום בעלי המניות.



- 3.2.5 אישור מעו"ד או רו"ח בדבר אנשים המוסמכים לחתום בשם המציע ולחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז.
- 3.2.6 דף מידע ארגוני עם פרטי המציע בנוסח המצורף **כנספח א' 1**.
- 3.2.7 אסמכתאות המעידות כי המציע בעל ותק וניסיון של שלוש שנים לפחות בשבע השנים שקדמו למועד הגשת הצעתו למכרז, במתן שירותי ניהול ופיקוח על עבודות שיפוץ ו/או שדרוג ו/או בינוי ציבורי, עבור רשויות מקומיות ו/או תאגידים עירוניים, בנוסח המצורף **כנספח א' 2**. ככל שהמציע הינו תאגיד, יצורף גם פירוט אופן העסקת הרפרנט המוצע אצל המציע, בצירוף אסמכתאות מתאימות להוכחת היותו מועסק אצל המציע ולמשך תקופת העסקתו.
- 3.2.8 קו"ח כולל תעודת השכלה, תעודות מקצועיות ואסמכתאות, לרבות אסמכתה לכך שהרישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים או בפנקס ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, לפי העניין, הינו בתוקף לשנה הנוכחית, להוכחה כי המציע, ובמקרה של תאגיד הרפרנט המוצע מטעמו, הינו אדריכל ו/או מהנדס אזרחי ו/או הנדסאי אדריכלות ו/או הנדסאי בניין רשום בהתאם לדין.
- 3.2.9 כתב התחייבות מאומת ע"י עו"ד, בנוסח המצורף **כנספח א' 3**.
- 3.2.10 תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות בנוסח המצורף ומסומן **כנספח א' 4**.
- 3.2.11 תצהיר סודיות בנוסח המצורף ומסומן **כנספח א' 5**.
- 3.2.12 נוסח תצהיר שכר מינימום המצורף ומסומן **כנספח א' 6**.
- 3.2.13 נוסח תצהיר שמירה על זכויות עובדים המצורף ומסומן **כנספח א' 7**.
- 3.2.14 מסמך ד' (מצורף בנפרד) - הצעת המציע, במעטפה סגורה נפרדת עליה יירשם הצעת המציע, ואשר תוכנס למעטפה בה הוגשה ההצעה.
- 3.2.15 מסמך ה' (הסכם ההתקשרות) חתימה ע"ג כל עמוד.
- 3.2.16 מסמכי השינויים וההבהרות כשהם חתומים על ידי המציע.
- 3.2.17 קבלה על רכישת מסמכי המכרז על שם המציע.
- 3.2.18 נספח ביטחון בנוסח המצורף כנספח א' 8, כשהוא חתום על ידי המציע.
- 3.2.19 תצהיר בדבר חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, בנוסח המצורף כנספח א' 9, כשהוא ממולא, חתום ומאומת על ידי עורך דין.
- הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המפורטים לעיל בסעיף זה עלולה שלא להיכלל במניין ההצעות שייבחנו.**



4. הבהרת מסמכי המכרז

- 4.1 כל אחד מהמזעירים רשאי לפנות בבקשה להסברים, להבהרות ולפרטים נוספים עד ליום **29/10/2026 בשעה 12:00**. הפנייה תתבצע לידי עו"ד אולגה גורדון, בדוא"ל olga@muni.co.il, בכתב בלבד, במסמך MS-Word בטבלה לפי המבנה שלהלן:

שאלה מס'	מס' עמוד / מס' נספח	מס' סעיף	שאלה
1			
2			

- 4.2 בפנייתו בדוא"ל יציין המזעיר את שם המכרז ומספרו ואת פרטיו המלאים, לרבות שם מלא, שם התאגיד ככל שרלוונטי, טלפון וכתובת דוא"ל. באחריות המזעיר לוודא ששאלותיו הגיעו בשלמותן לידי איש הקשר, ובמידת הצורך יפעל לקבלת אישור טלפוני מעו"ד אולגה גורדון בטלפון 03-6130875.
- 4.3 מסר המשתתף הודעה כאמור בסעיף 4.1 לעיל, והעירייה, אם תראה לנכון לעשות כן, תיתן תשובות בכתב לפני המועד האחרון להגשת ההצעות. העירייה תפרסם את התשובות באתר האינטרנט של הרשות (בלשונית "מכרזים"), וכל מציע יצרפן, כשהן חתומות על ידו, כחלק בלתי נפרד מהצעתו.
- 4.4 רק תשובות והבהרות שניתנו בכתב ופורסמו על ידי העירייה בהתאם להוראות סעיף זה יהיו חלק ממסמכי המכרז ויחייבו את העירייה. מציע לא יהא רשאי להסתמך על תשובות או הבהרות שניתנו בדרך אחרת, לרבות בעל פה.
- 4.5 העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים, תיקונים, תנאים ודרישות במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים (להלן: "**שינויים והבהרות**"). השינויים וההבהרות יפורסמו באתר האינטרנט של העירייה, בלשונית "מכרזים", ויהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 4.6 באחריות המזעירים לעקוב אחר הפרסומים באתר עד למועד האחרון להגשת ההצעות ולצרף להצעתם את מסמכי השינויים וההבהרות, כשהם חתומים על ידם.

5. ביטוחים

- 5.1 מבלי לגרוע מאחריות חוקית של המזעיר שהצעתו תוכרז כזוכה (להלן: "**המפקח/ הזוכה**") ו/או על פי דין או הסכם, מתחייב המפקח הזוכה להחזיק ביטוחים בתוקף עפ"י דרישות המכרז, בהיקף שלא יהיה מצומצם מהמפורט בדרישות כפי שמופיעות באישור קיום הביטוחים המצורף **כנספח ה' 1** להסכם ההתקשרות.
- 5.2 מובהר בזאת כי בשלב הגשת ההצעות אין צורך להחתים את חברת הביטוח על נספח ה' 1, ורק הזוכה במכרז יידרש להמציא אישור קיום ביטוחים חתום על ידי חברת הביטוח, וזאת כתנאי לאישור ההתקשרות עמו.



6. דרישת פרטים מהמזיע

6.1 העירייה תהא רשאית, בכל עת שתראה לנכון, גם לאחר הגשת ההצעות או לאחר פתיחתן, לדרוש מהמזיע, להשלים ו/או להמציא פרטים ו/או מסמכים ו/או הבהרות נוספות (להלן: "הפרטים"), לשביעות רצונה, על מנת לבחון את המזיע, חוסנו הכלכלי, ניסיונו המקצועי, תוכן הצעתו, איכותה או לכל צורך או מטרה הנוגעות למכרז, למזיע ולהצעתו, ככל שתראה לנכון, במסגרת שיקול דעתו הבלעדי.

6.2 המזיע יהא חייב לספק את הפרטים הנדרשים, לשביעות רצונה של העירייה ובתוך המועד שנקבע והיה ולא יעשה כן, מכל סיבה שהיא, רשאית העירייה שלא לדון בהצעתו ו/או לראות באי צירוף הפרטים כתכסיסנות מצדו של המזיע וכמי שאינו עומד אחר הצעתו על כל המשתמע מכך.

7. הצהרות המזיע

7.1 המזיע מצהיר כי בהגשת הצעתו והשתתפותו במכרז, כמוה כהודעה ואשור, שכל פרטי המכרז וההסכם ידועים ונהירים לו וכי הוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות המפורטות במכרז ובהסכם.

7.2 המזיע מצהיר כי ידוע לו שכל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המזיע.

7.3 המזיע מצהיר כי הגיש את הצעתו באופן עצמאי ללא תיאום הצעתו ו/או פרט מפרטיה עם מזיע ו/או משותף אחר במכרז וכי היה ויתברר לעירייה, בכל שלב שהוא, אחרת, יביא הדבר לפסילת הצעתו.

7.4 המזיע מצהיר כי ידוע לו כי הוא יעמוד אחר הצעתו עד לתום הליכי המכרז, כל עוד לא הודיעה העירייה על סיומם.

7.5 המזיע מצהיר כי ידוע לו שאין העירייה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי, וכי היא רשאית לדחות הצעה בשל ניסיון קודם בלתי מספק עם המזיע, בהתאם להוראות סעיף 11.8 למסמך א'.

7.6 המזיע מצהיר, כי ידוע לו והוא מסכים כי הצעתו במכרז תבחן בהתאם למדדים הקבועים בסעיף 11 למסמך א' למכרז.

7.7 המזיע מצהיר כי ידוע לו כי הוא חייב להגיש את ההצעה באופן מלא לגבי כל הדרוש מילוי וכי הצעה שתוגש באופן חלקי- יכול ותיפסל.

7.8 המזיע מצהיר כי ידוע לו כי העירייה רשאית, מבלי לגרוע מכלל האמור בהוראות מכרז זה, להורות על מתן השירותים, בהיקף מצומצם התואם את מגבלות התקציב, בין בהפחתת שירות/עבודה/ מסוים ובין בהפחתה רוחבית של מכלול השירותים, תוך התאמת השירותים לתקציב המופחת והכל לפי ראות עיניה וזאת ללא כל צורך במתן נימוקים כלשהם.

7.9 המזיע מצהיר כי ידוע לו שההתקשרות עם הזוכה במכרז כפופה לאישור תקציבי סופי. אם מכל סיבה לא יתקבל אישור כאמור, תהיה העירייה רשאית לבטל את המכרז ואת תוצאותיו (להלן: "ביטול המכרז"), ולזוכה במכרז לא תהא כל עילת תביעה בקשר לביטול המכרז, בין אם נתקבלה אצלו הודעת זכייה ובין אם לאו.



- 7.10 המציע מצהיר כי ידוע לו כי ששת החודשים הראשונים להתקשרות הם תקופת ניסיון, ובכל שלב במהלכה תהא העירייה רשאית להביא את ההסכם לידי סיום, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה בכתב 7 ימים מראש.
- 7.11 המציע מצהיר כי ידוע לו, כי לאחר חלוף ששת החודשים הראשונים (תקופת הניסיון) העירייה שומרת לעצמה את הזכות להביא לסיומו של חוזה ההתקשרות בכל עת שתראה לנכון, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי בהתאם לצרכיה ו/או בשל מעשה או מחדל של המציע ו/או מכל סיבה אחרת שתמצא לנכון וזאת ע"י משלוח הודעה בכתב 30 יום מראש וזאת מבלי שתהא חייבת בתשלום פיצויים כלשהם עקב הפסקת ההתקשרות.
- 7.12 המציע מצהיר, כי ככל שיוכרז כזוכה במכרז, יהא עליו לערוך ביטוחים בהתאם לדרישות העירייה ובהיקפים עליהם תורה, לרבות ביטוח צד שלישי וביטוח חבות מעבידים.
- 7.13 המציע מצהיר כי ידוע לו שאסור לו למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז. כל שינוי ו/או תוספת ו/או מחיקה ו/או תיקון שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה.
- 7.14 המציע מצהיר כי ידוע לו כי עליו לחתום על כל עמודי המכרז, וחתימתו מהווה אישור כי קרא והבין את האמור בהם.
- 7.15 בנוסף להצהרות אלו ולהצהרות אחרות במסמכי המכרז, יצרף המציע להצעתו, הצהרה חתומה, בנוסח המצורף כמסמך ג' (להלן: "הצהרת המציע").

8. מסמכי המכרז

מסמכי המכרז נמסרים למציעים למטרת הגשת הצעות למכרז זה בלבד, עפ"י תנאיו ולא ניתן לעשות בהם שימוש לכל מטרה אחרת בלא אישור עורכי המכרז.

9. מפגש הבהרות

במכרז זה לא יתקיים מפגש מציעים / מפגש הבהרות

10. הגשת ההצעות והמועדים

- 10.1 במסמכי ההשתתפות ובמסמכים הנלווים, לרבות נוסח ההסכם שעליו יידרש הזוכה לחתום, ניתן לעיין באתר האינטרנט של העירייה בכתובת www.ramat-hasharon.muni.il (להלן - אתר האינטרנט).
- 10.2 לצורך השתתפות במכרז יש לרכוש את מסמכי המכרז בקישור המופיע באתר האינטרנט, תמורת תשלום של 500 ₪, אשר לא יוחזר גם במקרה שבו החליט הרוכש שלא להגיש הצעה במכרז ו/או לא עמד בתנאי הסף ו/או מכל סיבה אחרת.
- 10.3 יובהר כי לצורך הגשת הצעה יש להדפיס את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט.



- 10.4 ההצעות ומסמכי המכרז, כשהם מהודקים יחדיו, ממולאים וחתומים בהתאם לדרישות המכרז בידי המציע, ב-2 עותקים קשיחים ובצירוף עותק אחד על גבי דיסק און קי, אשר לא יכלול את הצעת המחיר, יוגשו במסירה אישית בלבד (לא בדואר), במעטפה סגורה שעליה יצוינו שם ומספר המכרז (786/26), לתיבת המכרזים אצל גבי' לימור נסט במחלקת המכרזים, קומה 2, שד' ביאליק 41, רמת השרון, עד ליום 17/11/2026, לא יאוחר מהשעה 09:00 בדיוק. הגשת ההצעות תתאפשר בימים א'-ה' בשעות 07:30-14:30, וביום האחרון להגשה עד השעה 09:00 בלבד.
- 10.5 **הצעת המחיר של המציע (מסמך ד' - הצעת המציע) תוגש במעטפה סגורה נפרדת שעליה יצוין "הצעת המציע", ואשר תוכנס על ידי המציע לתוך מעטפת ההצעה.**
- 10.6 משלוח הצעה בדרך אחרת מן הדרך המצוינת לעיל אינו עונה על דרישות המכרז והינו באחריותו הבלעדית של המציע.
- 10.7 כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זה אגרות, רישיונות, אישורים ו/או כל תשלום אחר שאותו חייב לשלם המציע, בין בגין המכרז ובין בגין פעילותו הקשורה למכרז, תחולנה על המציע.
- 10.8 על המציע לחתום על כל עמודי המכרז, וחתירתו תהווה אישור כי קרא והבין את האמור בהם.
- 10.9 הצעת המחיר תצוין במסמך ד' בלבד, שיוגש במעטפה נפרדת בהתאם להוראות המכרז. במקרה של סתירה בין שיעורי ההנחה שצוינו בעותקי מסמך ד', או בין שיעור ההנחה במספרים לבין שיעור ההנחה במילים, תובא בחשבון ההצעה המטיבה עם העירייה, לפי שיקול דעתה.
- 10.10 יחד עם זאת, ככל שהמחיר המוצע לא יהיה בהתאם לדרישות המכרז, תהא העירייה רשאית לראות בכך תכסיסנות מצד המציע וכמי שאינו עומד אחר הצעתו, על כל המשתמע מכך.
- 10.11 המסמכים והאסמכתאות יוגשו בהתאם לדרישות המכרז. לעניין אי-המצאת פרטים או מסמכים שנדרשו להשלמה, יחולו הוראות סעיף 6.2 לעיל.
- 10.12 **הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המפורטים בסעיף זה עלולה להיפסל.**

11. בחינת ההצעות

- 11.1 במסגרת בחינת ההצעות תבחן העירייה את אמינותו וכושרו של המשתתף לבצע את השירותים בהתאם להסכם המוצע, ואת ניסיונו הקודם במתן השירותים נשוא המכרז, הן לעירייה והן לכל גורם אחר שהעירייה תמצא לנכון לפנות אליו, בין אם פרטיו נמסרו על ידי המציע ובין אם לאו.
- 11.2 **המכרז מחולק לשני שלבים, כאשר במועד פתיחת תיבת המכרזים, יפתחו הצעות המשתתפים (ללא מעטפת הצעת המחיר). עם השלמת ניקוד האיכות על ידי הועדה, תתכנס ועדת המכרזים לפתיחת מעטפות הצעת המחיר.**
- 11.3 העירייה קבעה מדדים לבחינת ההצעות במכרז, הכוללים מדדי איכות ומחיר. מציע שעמד בתנאי הסף כנדרש יידרש להציג את השירותים המוצעים על ידו במצגת בפני ועדת בחינה מקצועית מטעם העירייה, אשר תהיה מורכבת ממהנדס העיר ו/או מי מטעמו, מנציג אגף החינוך ו/או אגף התחזוקה



ו/או מי מטעמם, וממנכ"ל העירייה ו/או מי מטעמו (להלן: "ועדת הבחינה"), ותבחן את איכות המציע, המפקח המוצע והשירותים המוצגים על ידו, כמפורט להלן:

11.4 מדד המחיר - 50 נקודות

- 11.4.1 העירייה קבעה מחיר שעה בסיסי מקסימלי בסך של 240 ש"ח בתוספת מע"מ כדין. המציעים יידרשו לציין שיעור הנחה באחוזים ביחס למחיר שעה זה. לא תותר הצעה הכוללת תוספת למחיר השעה הבסיסי, והצעה כאמור תיפסל.
- 11.4.2 מובהר כי תשלום עבור שעת מתן שירותים הינו תשלום עבור שעת מתן שירותים נטו, והעירייה לא תשלם כל תשלום עבור זמני נסיעה והגעה אל העיר רמת השרון וממנה וכן לא תשלם כל תשלום ו/או החזר הוצאות אחר, אלא אם זה אושר מראש ובכתב על ידי המזמין.
- 11.4.3 ניקוד מרכיב המחיר ייקבע בהשוואה בין המחירים לשעה לאחר הפחתת ההנחה המוצעת. ניקוד המחיר יחושב לפי הנוסחה הבאה: $50 \times$ (המחיר הנמוך ביותר לשעה לאחר הנחה מבין ההצעות הכשורות / המחיר לשעה לאחר הנחה בהצעה הנבחרת).

11.5 מדד האיכות - 50 נקודות

- ניקוד האיכות יינתן על ידי ועדת הבחינה המקצועית בהתאם למדדים המפורטים להלן.
- 11.5.1 ניסיון המציע במתן שירותים נשוא המכרז לרשויות מקומיות ו/או תאגידים עירוניים - 15 נקודות.
- כל שנת ניסיון נוספת מעבר לשלוש שנות הניסיון הנדרשות בתנאי הסף הקבוע בסעיף 3.1.3 למסמך א' תזכה את המציע ב-7.5 נקודות, ולא יותר מ-15 נקודות בסך הכול. לצורך ניקוד סעיף זה ימלא המציע את הטבלה שלהלן.

שם הרשות המקומית/ התאגיד העירוני	השנים בהם השירותים ניתנו	איש קשר ברשות המקומית/ התאגיד העירוני- שם, תפקיד וטלפון

- 11.5.2 ראיון והתרשמות כללית מהמציע ומהמפקח המוצע למתן השירותים - 35 נקודות. במסגרת רכיב הראיון וההתרשמות תהא העירייה רשאית לבחון, בין היתר, את ניסיונו הקודם של המציע במתן שירותים בתחום ניהול ופיקוח הנדסי, הן לעירייה ו/או לגופי הסמך שלה והן לגופים אחרים, את התרשמות ועדת הבחינה מן המציע ומהמפקח המוצע, את זמינותם, את



התאמתם לצורכי העירייה, את היכרותם עם אופי השירותים נשוא המכרז, וכן את היכרותם עם מחירוני דקל, עריכת כתבי כמויות, ניהול פרויקטים, פיקוח על ביצוע ויכולת מתן שירות מקצועי, יעיל וזמין. ככל שמדובר במציע שאינו תאגיד, ייבחנו במסגרת סעיף זה הן המציע והן המפקח המוצע, אף אם מדובר באותו אדם. ככל שמדובר במציע שהוא תאגיד, לראיון יידרשו להתייצב יחד הבעלים של התאגיד והרפרנט המוצע מטעמו.

- 11.6 ניקוד ההצעות ייעשה מתוך 100 נקודות בסך הכל, כך שמדד המחיר יקנה עד 50 נקודות ומדד האיכות יקנה עד 50 נקודות. ניקוד האיכות יבוצע על ידי ועדת הבחינה, כאשר חברי הוועדה יעניקו ניקוד לכל אמת מידה בהתאם לניקוד המרבי שנקבע לה במסמכי המכרז, ויציינו מילולית על גבי טופס הניקוד את הבסיס לניקוד שניתן. טפסי הניקוד יהוו יחד את פרוטוקול ניקוד הוועדה, וניקוד האיכות של ההצעה יהיה ממוצע הציונים שניתנו לה על ידי כלל חברי הוועדה.
- 11.7 העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה בשל חוסר התאמה לדרישות המכרז או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה והמציע כדבעי.
- 11.8 העירייה תהא רשאית לדחות הצעה של מציע אשר לא ביצע בעבר את עבודתו לשביעות רצונה או לשביעות רצונה של רשות אחרת, או שנוכחה לדעת כי כישוריו אינם מספקים, לפי שיקול דעתה ובכפוף לקיום שימוע כנדרש על פי דין.
- 11.9 העירייה תהא רשאית להתחשב בהחלטתה גם בחו"ד ו/או המלצות או כל נתון אחר שיתקבל לגבי המציע מגורמים אחרים אותם לא פרט המציע בהצעתו.
- 11.10 העירייה רשאית שלא להתחשב בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהותה ותנאיה.
- 11.11 המציע יהא חייב להגיש את הצעתו באופן מלא, על כל השירותים נשוא המכרז ולמלא את כל המקומות הדרושים למילוי במסמך הצעת המציע.
- 11.12 אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 11.13 במקרה שבו יימצא כי התקבלו שתי הצעות או יותר אשר לאחר שקלול מרכיבי האיכות והמחיר קיבלו ניקוד משוקלל זהה, והשוויון משפיע על זהות המציעים שייבחרו כזוכים בהתאם למספר הזוכים שעליו תחליט העירייה, תינתן תחילה כל עדיפות המחויבת על פי דין, ככל שחלה. ככל שלא קיימת בדין עילה למתן עדיפות לאחת מההצעות, תהא העירייה רשאית להכריע בין ההצעות בעלות הניקוד המשוקלל הזהה לפי שיקול דעתה ובכפוף לדין, וכן תהא רשאית, אך לא חייבת, לקיים הגרלה בין המציעים שהגישו הצעות אלה, לצורך קביעת זהות הזוכה או הזוכים מבניהם. ההכרעה תחול רק על ההצעות בעלות הניקוד המשוקלל הזהה, ולא תשנה את דירוג יתר ההצעות או תביא לחריגה ממספר הזוכים שעליו החליטה העירייה, אשר לא יעלה על ארבעה.



12. חובת הזוכה במכרז

12.1 מציע שהצעתו תתקבל ותוכרז כהצעה הזוכה ותימסר לו הודעה בכתב על זכייתו (להלן: "המפקח/הזוכה"), יהא עליו לחתום על ההסכם על כל נספחיו בארבעה עותקי מקור ולהחזירו לעירייה, כשהוא חתום כדן, תוך 14 ימים מתאריך הודעת העירייה למפקח בדבר זכייתו במכרז. ללא צורך בכל דרישה מצד העירייה, יהא על הזוכה להמציא לעירייה את אישור קיום הביטוחים בהתאם לנוסח נספח ה' 1, כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח מורשית לפעול בישראל, תוך 7 ימי עבודה מיום קבלת הודעת הזכייה או לפני תחילת מתן השירותים, לפי המוקדם מבין המועדים. ככל שהמציע יידרש לתקן את אישור הביטוח ו/או מסמכי החוזה, יהיה עליו לעשות כן בתוך 7 ימים מדרישה; יתאפשר תיקון אחד בלבד. דרישה לתיקון אישור הביטוח תהיה בכפוף להנחיות המפקח על הביטוח בדבר אישורי ביטוח. ככל שלא יתוקן במועד, זכיית המציע עלולה להתבטל, בכפוף להוראות סעיף 12.14 להסכם.

12.2 לא ימלא המפקח אחר התחייבויותיו, לרבות התנאים האמורים בס"ק 12.1 לעיל, כולם או מקצתם, תהא העירייה רשאית עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את זכייתו במכרז, וכן למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על ידה, והמפקח יפצה את העירייה על כל הפסד שייגרם לה בגין כך. על אף האמור בסעיף זה ובסעיף 12.1 לעיל, עיכוב שאינו עולה על 10 ימים מהמועד שנקבע להמצאת אישור עריכת הביטוח לא יהווה כשלעצמו עילה לביטול הזכייה, בהתאם לחריג שבסעיף 12.14 להסכם. אין בחריג זה כדי להתיר תחילת מתן השירותים ללא המצאת אישור עריכת הביטוח כנדרש.

12.3 מציע שהצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה בכתב.

בכבוד רב,

עיריית רמת השרון



נספח א' 1

לכבוד

עיריית רמת השרון

מידע ארגוני

לבקשתכם, הרינו למלא את הפרטים ולמסור את המידע על המציע במכרז, כדלהלן:

1. שם המציע: _____
מספר רישום התאגיד ברשם הרלוונטי: _____
כתובת המשרד הרשום: _____
כתובת הפעילות: _____
מספר טלפון קווי: _____ טלפון סלולארי: _____
מספר פקסימיליה: _____
כתובת דואר אלקטרוני (E-MAIL): _____
2. תחומי עיסוק המציע:

3. אנשי המפתח אצל המציע:

<u>שם</u>	<u>תחום התמחות</u>	<u>שנות ותק</u>
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. איש הקשר מטעמנו למכרז הינו גב' /מר _____, מס' סלולארי: _____ ופניות, ככל שתהיינה, בכל הנוגע למכרז והתשובות שתימסרנה לו תחייבנה אותנו.



5. להלן פירוט השירותים נשוא המכרז אותם סיפק המציע בעבר :

מס' סד'	שם הגוף	תיאור השירותים והיקף כספי	תקופת ביצוע השירותים	איש קשר ברשות / בגוף	טל' ודוא"ל
1					
2					
3					
4					

המפקח המוצע מטעמנו לביצוע השירותים :

שם : _____ , ת.ז. _____ , טל _____

בכבוד רב,

חותמת וחתימת המציע



נספח א' 2

לכבוד

ועדת המכרזים עיריית רמת השרון

א.ג.נ,

הנדון: מכרז פומבי מס' 786/26 - אישור על ניסיון קודם

אני החתום מטה מאשר בזה כי _____ (שם מלא), ע.מ.ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), סיפק עבורנו _____ (להלן: "מקבל השירותים") שירותים בתחום הניהול, התיאום והפיקוח על עבודות שיפוץ ו/או שדרוג ו/או בינוי ציבורי בתקופה שבין _____ לבין _____ (נא לפרט חודש ושנה).

1. מהות השירותים

2. חוות דעת על ביצוע (לא חובה למלא סעיף זה):

☐ מצוין.

☐ טוב מאוד

☐ טוב

הערות:

פרטי המאשר

שם ושם משפחה	טלפון	תפקיד	שם הגורם / הגוף
--------------	-------	-------	-----------------

_____	_____	_____	_____
-------	-------	-------	-------

_____	_____	_____	_____
-------	-------	-------	-------

תאריך	חתימה
-------	-------

מילוי האישור והחתימה עליו יהיו על ידי הגורם הממליץ (הגוף המאשר). כל גורם ממליץ ימלא אישור נפרד; ניתן לצלם מסמך זה לצורך כך.
חלף אישור זה ניתן לצרף הסכם/ אישור חתום עם הגוף המאשר, אליו יצורף אישור זה אשר ימלא על ידי המציע.



נספח א' 3

לכבוד

עיריית רמת השרון

הנדון: מכרז פומבי מס' 786/26 - תצהיר וכתב התחייבות המציע

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____, נושא במשרת _____

ב. _____ (להלן: "המציע") במכרז שבנדון, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. המציע בעל ותק וניסיון מוכח באספקת שירותים נושא המכרז, עומד בתנאי הסף למכרז המפורטים במסמך א' בסעיף 3.1 למכרז, ובעל היכולת והאמצעים, ומתחייב, לקיים את כל הוראות המכרז וההסכם.

2. המציע ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה במציע, לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום או בעבירה לפי חוק עובדים זרים, בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו למכרז זה.

3. לא עמדו ולא עומדות נגד המציע ו/או מי מבעלי המציע ו/או מי ממנהלי המציע, תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או לתביעות חוב שיש בהן כדי להשפיע על המשך תפקוד המציע.

4. המציע וכל מי מטעמו, לאורך כל תקופת ההתקשרות יהיו בעלי אישור משטרה בתוקף בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001.

5. ידוע למציע כי אם לא תקוים התחייבותנו זו, כולה או מקצתה, תהא זו הפרה יסודית של תנאי המכרז וההסכם, והעירייה תהא רשאית לבטל את זכייתנו במכרז, בלא שתידרש ליתן התראה על כך. כן תהא העירייה רשאית, בין היתר, להתקשר עם גורם אחר למתן השירותים נושא ההצעה ולחייב אותנו בכל העלויות וההוצאות הכרוכות בכך, ולא יהא בכך כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה עקב הפרת התחייבות זו.

_____	_____	_____
תאריך	חתימת המורשה	חתימה וחותמת המציע

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/ גב' _____ ת.ז. מס' _____, ומאשר כי הינו/ה מורשה חתימה מטעם המציע, ולאחר שהבין/ה את תוכן ומשמעות ההתחייבות והצהרה לעיל, חתם/ה עליה בפניי.

עו"ד _____



נספח א' 4

הנדון: תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות

1. הנני מצהיר בזאת כי העירייה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 1.1 סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
 - 1.2 כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(5)(ב))."

סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי: (נא לסמן בהתאם)
 - 2.1 בין חברי מועצת העירייה **יש** / **אין** (מחק את המיותר) אדם שהוא בן זוגי, הורה שלי, בן או בת שלי, אח או אחות שלי, סוכן שלי או שותף שלי.
 - 2.2 **יש** / **אין** (מחק את המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 2.3 **יש** / **אין** לי (מחק את המיותר) בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.
 - 2.4 **יש** / **אין** (מחק את המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שהוא חבר הנהלה או חבר בחבר נאמנים ללא בעלות או שליטה.
 - 2.5 **ייצגתי** / **לא ייצגתי** בהליך משפטי כלשהו ו/או **נתתי** / **לא נתתי** יעוץ ו/או שירותים משפטיים לראש העירייה ו/או בני משפחתו ו/או סגניו ו/או מבעלי התפקידים בעירייה ו/או חברות הבת.
3. ידוע לי כי ועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א'(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א'(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המשתתף: _____ חתימת המשתתף: _____

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר., אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

_____ תאריך
 _____ חותמת + חתימת עו"ד



נספח א' 5

תצהיר סודיות המציע

אני הח"מ _____, ת"ז _____, מצהיר ומתחייב כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ במסגרת מכרז 786/26 (להלן - המציע).
2. אני מכחן כ- _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
3. לא לגלות, לא להראות ולא למסור בזמן העסקתי כנותן שירותים לעיריית רמת השרון או לאחר מכן לשום אדם או גוף סודות מסחריים כלשהם או מידע כלשהו הנוגע לעירייה או הקשור במישרין או בעקיפין לשירותים שאבצע עבורה לפי מכרז והסכם זה. התחייבותי זו חלה על כל הנוגע לרכושה של העירייה, לעסקיה, לעניינה, ללקוחותיה, לספקיה ולאנשים או הגופים הקשורים בה או הבאים עמה במגע, ובכלל זה נושאי הבדיקה של העירייה, שיטות העבודה שלה, תהליכים, מחירים, תחשיבים, תנאי התקשרות עם ספקים, שרטוטים, תוכניות, מסמכים וסודות - וכל זה בלי לגרוע מכלליות האמור לעיל. אני מתחייב לקיים את האמור לעיל בין שהסודות או המידע האמורים נודעו לי בשל עיסוקי ובין בדרך אחרת.
4. לא לעשות שימוש במידע האמור לעיל שלא למטרות ביצועה של העבודה שנמסרה לי, ובכלל זה ביצוע שכפולים, העתקים וכו' שלא למטרות ביצועה של העבודה.
5. ידוע לי כי על פי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, גילוי מידע שלא לפי סמכות שבדין היא עברה פלילית והאיסור בסעיף זה חל גם על כל מי מטעמי.
6. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/ גב' _____ ת.ז. מס' _____, ומאשר כי הינו/ה מורשה חתימה מטעם המציע, ולאחר שהבין/ה את תוכן ומשמעות ההתחייבות וההצהרה לעיל, חתם/ה בפני על התצהיר וכתב התחייבות זה.

עורך - דין



נספח א' 6

נוסח תצהיר שכר מינימום

בתצהיר זה:

- "תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).
- "בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט-1999 (להלן: "חוק החברות").
- "נושא משרה": כמשמעותו בחוק החברות.
- "בעל עניין": כמשמעו בחוק החברות.
- "שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.
- "חוק שכר מינימום": חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- אני הח"מ _____, ת.ז. מס' _____, נושא במשרת _____, ב. ח.פ. _____ (להלן- המציע) לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:
- אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז 786/26.
 - אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל נושא משרה בחברה, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור החברה.
 - הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/ גב' _____, ת.ז. מס' _____, ומאשר כי הינו/ה מורשה חתימה מטעם המציע, ולאחר שהבין/ה את תוכן ומשמעות ההתחייבות וההצהרה לעיל, חתם/ה בפני על התצהיר וכתב התחייבות זה.



נספח א' 7

תצהיר שמירה על זכויות עובדים

על המציע וכל אחד מבעלי השליטה במציע לחתום על תצהירים נפרדים ולצרפם להצעה.

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן/ת תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע, המבקש להגיש הצעה בקשר למכרז פומבי מס' 786/26 (להלן - "המציע")
2. אני מצהיר/ה כי הנני מורשה/ת חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
3. אני מצהיר/ה כי הנני מורשה/ת חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם בעל השליטה.
4. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל שליטה" – כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א 1981, ואני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.
5. אני הח"מ מצהיר בזאת, כי במידה והמציע יוכרז כזוכה במכרז אני מתחייב כי המציע יקיים את כל חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה או השירותים, במהלך כל תקופת ההתקשרות על פי מכרז זה.
6. הנני מצהיר כי ידוע לי שככל שהמציע יזכה במכרז, שכר עובדיו לא יפחת משכר המינימום לפי דין, ותשלומי המעסיק ותנאי העסקת העובדים לא יפחתו מהנדרש לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על העסקתם.
7. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת המציע

חתימת המצהיר

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/ גב' _____ ת.ז. מס' _____, ומאשר כי הינו/ה מורשה חתימה מטעם המציע, ולאחר שהבין/ה את תוכן ומשמעות ההתחייבות והצהרה לעיל, חתם/ה בפני על התצהיר וכתב התחייבות זה.

עורך - דין



נספח א' 8

נספח ביטחון

- א. הכנסת פועלים בני מיעוטים תושבי יש"ע באישור מראש של קב"ט עיריית רמת השרון בלבד.
- ב. לא תורשה העסקת בני מיעוטים תושבי יש"ע אלא לאחר הצגת היתר עבודה, המונפק ע"י המנהל האזרחי, יח' קמ"ט תעסוקה על ההיתר להיות בתוקף כל תקופת העבודה ובהתאם לדין החל.
- ג. המציע וכל מי מטעמו, לאורך כל תקופת ההתקשרות יהיו בעלי אישור משטרה בתוקף בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001.
- ד. לא יתקבל בגיר לעבודה במסגרת מכרז זה מבלי הצגת אישור משטרת ישראל.
- ה. מחלקת בטחון רשאית להוציא הנחיות מדי פעם בפעם הנוגעות לביטחון הישוב, ואשר יחייבו את המציע ויבצעו על חשבונו.
- ו. המציע יבצע את כל הוראות מחלקת הביטחון של העירייה וקב"ט העירייה, לרבות מניעת כניסת בני מיעוטים לפי שיקול דעתו הבלעדי של קב"ט העירייה ובכפוף לדין המחייב.
- הוראות נספח זה מוסיפות על האמור בחוזה ונספחיו ומהוות חלק בלתי נפרד מהחוזה .
- מניעת כניסת עובדים בני מיעוטים לפי הוראות נספח זה לא תשמש עילה להארכת מועדים ו/או לעיכוב ו/או הפסקה בביצוע העבודה.**
- הכנסת עובדים בניגוד להוראות נספח זה ו/או עיכוב בביצוע העבודה ו/או הפסקת העבודה כתוצאה ממניעת כניסת עובדים כאמור יהוו הפרה יסודית של ההסכם.**

תצהיר:

הנני לאשר כי קראתי והבנתי את האמור בנספח ביטחון זה המצורף כחלק מחוזה התקשרות ומסמכי מכרז פומבי מספר 786/26 בעיריית רמת השרון, ומתחייב אני בחתימתי זו לפעול בהתאם להוראות אלו.

חתימה: _____

תאריך: _____



נספח א' 9

מכרז 786/26

תצהיר בדבר חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001

אני הח"מ _____ מס' ת.ז. _____

מורשה חתימה מטעם המציע _____

מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

- א. אני מתחייב בשם _____ (שם המציע) כי כל העובדים ובכלל זה עובדים שיועסקו על ידי בין במישרין בין בעקיפין ע"י קבלני משנה/בעלי מקצוע לא הורשעו בעבירה לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א - 2001. אני מתחייב בשם _____ (שם המציע) לדרוש מהנ"ל אישור משטרת ישראל ומתחייב כי לא נעסיק עובדים שהורשעו בביצוע העבירות הנ"ל ובמידה ויתקבל מידע על חשד לביצוע עבירות מין לגבי עובד מעובדינו נברר באופן מיידי את החשד ולא נמשיך להעסיקו. אני מתחייב בשם _____ (שם המציע) לתייק ולשמור העתק האישור הנ"ל.
- ב. אני מתחייב בשם _____ (שם המציע) לדרוש מכל עובד / מתנדב אישור מטעם משטרת ישראל לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א - 2001 כתנאי מתלה לתחילת עבודתו אצלנו, אני מתחייב בשם _____ (שם המציע) לתייק ולשמור העתק האישור הנ"ל.
- ג. אני מתחייב בשם _____ (שם המציע) לדרוש מכל עובד / מתנדב לחדש את האישור הנ"ל אחת לשנה.

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מאשר בזאת כי בתאריך _____ הופיע בפני מר _____ ת.ז. _____ המוסמך לחתום בשם _____, אישר את נכונות ההתחייבות הנ"ל וחתם עליה בפניי.

חתימת עו"ד

תאריך



מסמך ב'

מפרט דרישות מקצועיות

1. מבוא והגדרות מקצועיות

- 1.1 מסמך זה מפרט את הדרישות המקצועיות למתן שירותי לווי, ניהול ופיקוח על עבודות שיפוצים, פיתוח ובינוי ציבורי עבור העירייה.
- 1.2 השירותים הנדרשים כוללים ניהול תכנון, ניהול ביצוע, תיאום, ליווי ופיקוח מקצועי על פרויקטים בתחום השיפוצ והבינוי הציבורי, לרבות ניהול גורמי התכנון והביצוע, תיאום בין כלל הגורמים הרלוונטיים ודיווח שוטף על התקדמות העבודות.
- 1.3 השירותים כוללים ניהול ופיקוח על עבודות שיפוצ ובינוי קטנות ובינוניות במבני ציבור, במוסדות חינוך ובנכסי העירייה, בהתאם לצורכי העירייה ולהנחיותיה המקצועיות, ובכפוף לתיאור השירותים ולמגבלת 150 מ"ר כאמור בסעיף 1.1 למסמך א'.
- 1.4 מאפייני השירותים כוללים טיפול בפרויקטים ובעבודות בהיקפים קטנים ובינוניים, לעיתים בלוחות זמנים קצרים ובתקופות עומס, ובפרט במהלך חופשות לימודים וחגים.
- 1.5 המפקח יידרש לרמת זמינות מקצועית גבוהה לצורך מתן השירותים, הן בשעות העבודה המקובלות והן, לפי הצורך, בשעות ובימים חריגים.
- 1.6 נדרשת היכרות מעמיקה עם מחירוני דקל לסוגיהם, וכן יכולת מוכחת בעריכת כתבי כמויות, בבדיקת חשבוניות ובביצוע כל פעולה מקצועית הנדרשת בקשר עמם.
- 1.7 השירותים יינתנו בתחום הרשות, במשרדי העירייה, באתרי העבודות ובכל מקום נוסף שיידרש לצורך ביצועם המקצועי, בהתאם להנחיות המנהל.
- 1.8 ככל שהשירותים יינתנו באמצעות גורם מקצועי מטעם המציע, יועמד לאורך כל תקופת ההתקשרות הגורם המקצועי שהוצג בהצעה ואושר על ידי העירייה. החלפתו תהיה בהתאם להוראות סעיף 1.9 להלן.
- 1.9 כל בקשה להחלפת הגורם המקצועי הפועל מטעם המציע תהיה כפופה לאישור מראש ובכתב של מהנדס העיר, הן לעצם ההחלפה והן לזהות הגורם המקצועי החלופי.
- 1.10 מהנדס העיר יהא רשאי לדרוש את החלפת הגורם המקצועי הפועל מטעם המפקח, ככל שלדעתו אין הוא מתאים מקצועית או תפקודית למתן השירותים, ובמקרה כזה יועמד גורם מקצועי חלופי, בכפוף לאישור מראש ובכתב של מהנדס העיר.
- 1.11 המפקח לא יהא רשאי להעביר את ביצוע השירותים לאחר, כולם או חלקם, אלא באישור מראש ובכתב של מהנדס העיר.



- 1.12 כל תוצר מקצועי, מסמך, תוכנית, חוות דעת, טבלה, כתב כמויות, תרשומת או חומר אחר שיוכן במסגרת מתן השירותים, יועבר לעירייה בפורמט פתוח ובפורמט שיידרש על ידה לצורך שימוש מקצועי שוטף.
- 1.13 המפקח יהיה מצויד בכלי תחבורה, מכשיר טלפון נייד ומחשב נייד הכולל חיבור לרשת האינטרנט, והכל לצורך מתן השירותים באופן זמין ויעיל.
- 1.14 למפקח תהיה גישה פעילה למערכת האינטרנטית של מחירוני דקל, לרבות באמצעות מנוי מתאים, הכוללת בין היתר אפשרות לבדיקת סעיפי מחירון, עריכת כתבי כמויות וביצוע פעולות מקצועיות נלוות הנדרשות במסגרת השירותים.
- 1.15 לפי דרישת העירייה, המפקח ישתתף בישיבות מקצועיות, בהליכי בירור ובדיונים הנוגעים לפרויקטים שבטיפולו, ויצג את התיעוד והנתונים המקצועיים המצויים בידיו בקשר לשירותים שניתנו.
- 1.16 המפקח וכל הפועלים מטעמו יידרשו להחזיק בכל אישור הנדרש לפי דין ולפי נהלי העירייה לצורך כניסה לאתרי העבודה ולמוסדות שבהם יינתנו השירותים, לרבות אישורי משטרת ישראל בדבר היעדר עבירות מין, ככל שאישורים אלה נדרשים לפי דין או לפי נהלי העירייה.

2. השירותים

- 2.1 המפקח יעניק לעירייה את השירותים בהתאם להנחיות המקצועיות של העירייה ובהתאם למפורט במפרט דרישות מקצועיות זה.
- 2.2 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 2.1 לעיל, תכולת השירותים, אופן ביצועם, הדרישות המקצועיות החלות על המפקח, הזמינות, הנוכחות, הצידוד, התוצרים וההשתתפות בישיבות ובסיורים יהיו בהתאם לקבוע במסמך זה.
- 2.2.1 ליווי גורמי העירייה בהכנת תוכניות ופרויקטים וקידומם.
- 2.2.2 ניהול, תיאום ופיקוח על פרויקטים לפי דרישת העירייה.
- 2.2.3 קידום וניהול פרויקטים בהתאם לצורכי העירייה.
- 2.2.4 ניהול, קידום ופיקוח על תכנון פרויקטים.
- 2.2.5 סיוע בגיבוש צרכים, דרישות ומאפיינים מקצועיים לפרויקטים.
- 2.2.6 ניהול ופיקוח צמוד על עבודות קבלנים בפרויקטים ובעבודות בינוי, אחזקה ושיפוצים.
- 2.2.7 השתתפות בישיבות עבודה ובסיורים עם קבלנים, מתכננים וגורמים מקצועיים רלוונטיים.
- 2.2.8 בדיקת חשבונות קבלנים, יועצים ומתכננים.
- 2.2.9 הפעלת צוותי עבודה וצוותי יועצים לצורך ביצוע עבודות אחזקה, שיפוץ, בינוי ופיתוח.
- 2.2.10 הכנת מפרטי פנייה ליועצים ומתכננים.
- 2.2.11 הכנת מפרטים לעבודות קבלניות.



- 2.2.12 עריכת כתבי כמויות.
- 2.2.13 עריכת תוכניות וסקיצות לפי דרישת המזמין, ככל שהדבר נדרש במסגרת השירותים ועל פי כישורי המפקח.
- 2.2.14 ליווי וניהול בדיקות נדרשות במסגרת פרויקטים.
- 2.2.15 ביצוע כל פעולה מקצועית נוספת הנדרשת לצורך קידום, ניהול, תיאום ופיקוח על הפרויקטים, בהתאם לדרישות העירייה מעת לעת.
- 2.2.16 ליווי וייעוץ מקצועי, שאינו משפטי, בקשר להכנת מסמכים מקצועיים למכרזים ולהתקשרויות עם קבלנים ונותני שירותים.
- 2.2.17 המפקח יבצע את השירותים במקצועיות, ביסודיות, באמינות, במיומנות וברמה מקצועית נאותה.
- 2.2.18 המפקח יידרש להימצא בכל אתר, ישיבה, סיור או מקום אחר שבו נוכחותו נדרשת לצורך ביצוע מקצועי של השירותים, בהתאם להנחיית העירייה.
- 2.2.19 המפקח יעשה כל הדרוש לשם ביצוע השירותים באופן מקצועי, מיטבי, יעיל ובמועד.
- 2.2.20 המפקח יכין לעירייה מסמכים, חוות דעת, תרשומות, דוחות, טבלאות וכל תוצר מקצועי אחר הנובע מן השירותים, וכן יעביר לעיון הגורמים המקצועיים בעירייה טיוטות של מסמכים כאמור, ככל שיידרש.
- 2.2.21 המפקח יקבל את אישורה מראש של העירייה לכל פעולה מהותית שיש לה השלכה מקצועית, תקציבית או תכנונית על הפרויקט.
- 2.2.22 המפקח יעניק את השירותים בהתאם ללוחות הזמנים שייקבעו על ידי העירייה ובהתאם לצורכי הפרויקט.
- 2.2.23 השירותים יינתנו בתחום המוניציפלי של עיריית רמת השרון, ובמקרים חריגים בלבד, באישור מראש של העירייה, גם ממקום אחר, ככל שהדבר מתאים לאופי השירות.
- 2.2.24 השתתפות בפגישות ובישיבות עם נציגי העירייה ועם גורמים רלוונטיים אחרים תהווה חלק מתכולת השירותים, ככל שיהיה בכך צורך מקצועי.
- 2.2.25 המפקח נדרש לזמינות מקצועית למתן מענה לצורכי העירייה ולדרישותיה בקשר לשירותים.
- 2.2.26 במסגרת מתן השירותים מחויב המפקח להיות מצויד בכל הציוד המקצועי, הבטיחותי והלוגיסטי הנדרש לצורך ביצועם התקין.



3. דרישות מקצועיות ביחס למפקח

- 3.1 השירותים יינתנו על ידי המפקח שאושר על ידי העירייה במסגרת ההליך, וככל שמדובר בתאגיד - באמצעות הרפרנט שהוצג בהצעה ואושר על ידי העירייה.
- 3.2 ככל שהשירותים ניתנים באמצעות רפרנט מטעם תאגיד, על הרפרנט לעמוד בכל הדרישות המקצועיות, התפקודיות וההתנהלותיות החלות על המפקח לפי מסמך זה, לרבות:
 - 3.2.1 הרפרנט יהיה בעל כשירות, הכשרה ורישוי נדרשים בהתאם למסמכי המכרז ולדין החל.
 - 3.2.2 הרפרנט יפעל באופן מקצועי, ייצוגי ומסודר, ובהתאם לנוהלי העירייה ולדרישותיה התפעוליות באתרי העבודה ובמוסדות העירייה.
- 3.3 המפקח מתחייב להעמיד, לאורך כל תקופת ההתקשרות, כוח אדם מקצועי מתאים לביצוע השירותים, ולהחליף כל גורם מקצועי שאינו מתאים למתן השירותים, ככל שיידרש על ידי העירייה, בגורם חלופי העומד בכל דרישות המכרז וההסכם ובכפוף לאישור העירייה מראש ובכתב.



מסמך ג'

הצהרת המציע

לכבוד

עיריית רמת השרון

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז פומבי מס' 786/26 למתן שירותי לווי, ניהול ופיקוח על עבודות שיפוצים ופיתוח בפרויקטים עירוניים בתחומי הבינוי הציבורי, וניהול ופיקוח על עבודות בינוי של פרויקטים עירוניים עד 150 מ"ר, עבור עיריית רמת השרון

1. אני הח"מ מצהיר כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז והנני מודע ומכיר את מהותה המקצועית של העבודה נשוא המכרז.
2. הנני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכי המכרז על נספחיהם וכי תנאי המכרז וכל הגורמים האחרים המשפיעים על מתן השירותים נשוא המכרז ידועים ומוכרים לי. כן הבנתי את אופן מתן השירותים, התנאים והיקף השירותים שלפיהם אצטרך להעניק את השירותים ולקבל את שכרי, וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.
3. הנתונים בתוכנית העבודה המפורטים במסמכי מכרז זה, נועדו למתן מידע וסיוע למשתתפים לאמוד את היקף העבודה במכרז. הנתונים, מושתתים על פי מיטב הידיעה ותתכן סטייה מהמצוין. הנתונים נועדו לצורך הערכת היקף העבודה ע"י המשתתפים, אינם תחליף לסיור והמשתתפים נדרשים לסייר לאמת ולוודא את התנאים בשטח ואת פרטי המידע, בכוחות עצמם ועל חשבונם.
4. למען הסר ספק, לא תתקבלנה, לאחר הגשת ההצעות, כל טענות מצד המציע לאי התאמה בין הנתונים המופיעים במכרז לבין המציאות בשטח ובהגשת הצעתו למכרז, כבעל ניסיון ומומחיות בתחום, הוא מעריך ויודע מה השירותים הנדרשים במכרז.
5. הנני מצהיר כי אני משוכנע על יסוד ידיעותי ובדיקותי המוקדמות כי התמורה לה אהיה זכאי, המחושבת על בסיס מחיר השעה הבסיסי הקבוע במכרז בניכוי שיעור ההנחה שהוצע על ידי, מניחה את דעתי ומהווה תמורה הוגנת לכל התחייבויותי לפי ההסכם. לא תוכר כל תביעה הנובעת מאי לימוד או מהערכה בלתי נכונה של תנאי העבודה על ידי.
6. אני מצהיר בזאת כי:
 - א. הנני בעל הידע, המומחיות, האישורים והציוד וכל פרט אחר הדרושים למתן השירותים נשוא המכרז.
 - ב. ברשותי, או יש בכוחי להשיג, את כל כוח האדם והציוד הדרוש על מנת להעניק את השירותים נשוא המכרז.
 - ג. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבות על פי הוראות המכרז.



- ד. הנני מתחייב כי אעמוד בכל הדרישות הנדרשות עפ"י כל דין ו/או תקן לצורך מתן השירות נשוא המכרז, לרבות דרישות בטיחות וגהות בעבודה, ולרבות תשלום לעובדי עפ"י חוק שכר מינימום לפחות.
- ה. שיעור ההנחה שנרשם בהצעתי ביחס למחיר השעה הבסיסי הקבוע במכרז כולל את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג, הכרוכות במתן השירותים נשוא תנאי המכרז על פי תנאי המכרז, על פי הכלול במפרט הטכני, לרבות רווח, וכל הוצאה אחרת, לא כולל מע"מ.
- ו. הצעתנו זו בתוקף ותחייב אותנו עד סיום הליכי המכרז.
- ז. ידוע לי כי אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
7. אם אזכה במכרז הנדון, הנני מתחייב לבצע את התחייבויותי עפ"י המכרז בהתאם לכל תנאיו, לשביעות רצון העירייה ו/או הממונה מטעמה, ועל פי הוראות ההסכם בכפוף לדין.
8. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות להלן:
- א. לחתום על ההסכם ולהמציא אישור קיום ביטוחים במועדים המפורטים להלן:
- 1) לחתום על ההסכם ולהחזירו לעירייה כשהוא חתום כדין, תוך 14 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז.
- 2) להמציא לכם אישור קיום ביטוחים בהתאם לנוסח נספח ה' 1, כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח מורשית לפעול בישראל, תוך 7 ימי עבודה מיום קבלת הודעת הזכייה או לפני תחילת מתן השירותים, לפי המוקדם מבין המועדים, בהתאם להוראות מסמכי המכרז.
- ב. תוך 30 יום מיום הודעתכם בדבר זכייתי במכרז, להתחיל במתן השירותים נשוא המכרז.
9. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות לעיל, כולן או מקצתן, העירייה תהא רשאית לבטל את זכייתי במכרז וכן תהא רשאית להתקשר עם גורם אחר למתן השירותים נשוא הצעתי, בכפוף לחריג בדבר עיכוב בהמצאת אישור עריכת הביטוח הקבוע בסעיף 12.2 למסמך א' ובסעיף 12.14 להסכם.
10. ידוע למציע כי ככל שיוכרז כזוכה במכרז, הוא ו/או מי מטעמו יהיו מנועים ממתן שירותים ו/או מקבלת עבודות מאותו הסוג נשוא מכרז זה לכל גורם שאינו עיריית רמת השרון או גופי הסמך שלה, בכל התחום המוניציפלי של עיריית רמת השרון, אלא אם התקבל לכך אישור מראש ובכתב מאת העירייה.
11. הנני מצהיר כי בהצעתי התחשבתי בעובדה כי עלי לשלם לעובדים שיבצעו את השירותים נשוא המכרז לפחות שכר בהתאם להוראות שכר מינימום התשס"ז 1987.
12. בעצם הגשת הצעה זו הרינו נותנים הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז, והננו מוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסווג על כל טענה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.

חתימת המציע

תאריך: _____ חתימה + חותמת: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני _____ נושא/ת ת.ז. _____ וכי הינו/ה הרשאי/ת ומוסמך/ת



להתחייב בשם המציע ולאחר שהבין/ה את תוכן ומשמעות ההתחייבות וההצהרה לעיל, חתם/ה בפני על התצהיר וכתב התחייבות זה.

עו"ד, _____

מסמך ד'

הצעת המציע

המסמך מצורף בנפרד.

הצעת המציע תוגש ע"ג המסמך, במעטפה נפרדת עליה יצוין הצעת המציע.

המכרז הינו דו שלבי, והצעות המחיר תיפתחנה בהתאם לקבוע בסעיף 11 למסמך א' למכרז.

הצעת המחיר תוגש כשיעור הנחה אחיד באחוזים ביחס למחיר השעה הבסיסי

הקבוע במכרז בסך של 240 ₪ לשעה + מע"מ



מסמך ה'

הסכם

שנערך ונחתם ברמת השרון ביום _____ לחודש _____ שנת 2026

בין:

עיריית רמת השרון

מרחוב ביאליק 41 רמת השרון

(להלן: "העירייה")

מצד אחד;

לבין:

שם _____ ח.פ. _____

ע"י מ _____

מרחוב _____

טל _____

דוא"ל _____

(להלן: "המפקח")

מצד שני;

הואיל והעירייה פרסמה מכרז פומבי מספר 786/26 למתן שירותי לווי, ניהול ופיקוח על עבודות שיפוצים ופיתוח בפרויקטים עירוניים בתחומי הבינוי הציבורי, וניהול ופיקוח על עבודות בינוי של פרויקטים עירוניים עד 150 מ"ר, עבור עיריית רמת השרון;

והואיל והמפקח השתתף במכרז וזכה בו;

והואיל וברצון הצדדים לקבוע את יחסיהם ההדדיים, זכויותיהם וחובותיהם בכל הנוגע למתן השירותים נשוא הסכם זה, והכל בהתאם להוראות הסכם זה ולמפורט במסמך ב' - מפרט הדרישות המקצועיות, המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומהסכם זה.

אי לכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן

מבוא 1.

1.1 המבוא להסכם זה והמסמכים המצורפים אליו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

1.2 מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה בין אם צורפו ובין אם לאו. בכל מקרה של סתירה בין הוראה במסמכי המכרז לבין הוראה בהסכם זה, יחולו כללי הפרשנות הבאים: בעניינים מקצועיים, תפעוליים וביצועיים הנוגעים לאופן מתן השירותים, יראו בהוראות מסמך ב' - מפרט הדרישות המקצועיות כהוראות המשלימות והמפרטות; בעניינים משפטיים, מסחריים, ביטוחיים, כספיים ומינהליים תגברנה הוראות הסכם זה, אלא אם נקבע במפורש אחרת.

1.3 כותרות הסעיפים נועדו לצרכי נוחות בלבד.

הגדרות 1.4

בהסכם זה תהיה למונחים הבאים המשמעות כדלהלן:

1.5 **המפקח-** האדם או הגוף המשפטי המקבל על עצמו את ביצוע השירותים



ומתן השירותים בהתאם להסכם ומסמכיו לרבות נציגיו של המפקח כמוגדר בגוף ההסכם ומסמכיו.

- 1.6 **השירותים -** השירותים הנדרשים מהמפקח הינם כמפורט במסמך ב' - מפרט הדרישות ובמסמכי המכרז (להלן - השירותים).
- 1.7 **מדד -** מדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
- 1.8 **מדד הבסיס -** המדד הידוע במועד החתימה על ההסכם ע"י העירייה
- 1.9 **מנהל -** מהנדס העיר ו/או מי מטעמו.

2. השירותים

- 2.1 המפקח יעניק לעירייה את השירותים בהתאם להוראות הסכם זה ובהתאם למפורט במסמך ב' - מפרט הדרישות המקצועיות, המצורף למסמכי המכרז ומהווה חלק בלתי נפרד מהם ומהסכם זה. מסמך ב' יהווה את המסמך המקצועי המחייב והממצה לעניין היקף השירותים, אופן ביצועם, הדרישות המקצועיות, התוצרים, הזמינות, הנוכחות והציוד הנדרש לצורך מתן השירותים.
- 2.2 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 2.1 לעיל, הוראות סעיף 2 זה נועדו להשלים את מסמך ב' - מפרט הדרישות המקצועיות, אך ורק בנושאים חוזיים, מינהליים ותפעוליים שלא הוסדרו בו במפורש.
- 2.3 היקף השירותים, ככל שיוזמנו, יהיה בהתאם לצורכי העירייה, להזמנות עבודה שיימסרו מעת לעת, לשיקול דעתה הבלעדי ולזמינות תקציבית, ולמפקח לא תהא כל טענה בדבר היקף השירותים שיוזמן ממנו, אם בכלל.
- 2.4 המפקח יקבל את אישורה מראש ובכתב של העירייה לכל פעולה מהותית שיש לה השלכה מקצועית, תקציבית או תכנונית על הפרויקט.
- 2.5 המפקח יעניק את השירותים בהתאם ללוחות הזמנים שייקבעו על ידי העירייה ובהתאם לצורכי הפרויקט.
- 2.6 השתתפות בפגישות ובישיבות עם נציגי העירייה ועם גורמים רלוונטיים אחרים תהווה חלק מתכולת השירותים, ככל שיהיה בכך צורך מקצועי.
- 2.7 חשבונות שכר טרחה חודשיים יוגשו על ידי המפקח עד ליום 15 בכל חודש, בגין החודש הקודם, בהתאם להוראות סעיף התמורה בהסכם זה. העירייה לא תישא בכל תשלום עבור זמני נסיעה אל העיר וממנה או עבור הוצאות נלוות, לרבות חניה, אלא אם אושר אחרת מראש ובכתב על ידי העירייה, והכול ייחשב ככלול בתמורה לפי ההסכם.
- 2.8 מקום, אופן וזמני מתן השירותים יהיו בהתאם להוראות מסמך ב' - מפרט הדרישות המקצועיות ולהוראות המנהל.
- 2.9 העירייה אינה מתחייבת להזמין שירותים נשוא המכרז בהיקף ובכמות כלשהם ממי מהזוכים, ואין בזכייה במכרז כדי להקנות בלעדיות במתן השירותים עבור העירייה. הפניית עבודות לזוכים וקיום



- הליכי תיחור ביניהם ייעשו בהתאם להוראות סעיף 7 להלן. העירייה רשאית להתקשר לקבלת שירותים דומים גם עם גורמים נוספים, בכפוף לדין ולזמינות תקציבית.
- 2.10 המפקח יהא חייב להשיג בעצמו ועל אחריותו את כל ההיתרים והרישיונות הדרושים לצורך מתן השירותים.
- 2.11 ההתקשרות עם הזוכה במכרז היא לשנה אחת, כאשר לעירייה עומדת זכות הברירה (האופציה) להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על 60 חודשים.
- 2.12 המפקח מתחייב להעמיד לאורך כל תקופת החוזה את הרפרנט או הגורם המקצועי הקבוע שהוצג בהצעתו ואשר על ידי העירייה, ואשר עומד בכל דרישות המכרז, ההסכם ומסמך ב' - מפרט הדרישות המקצועיות. החלפתו תהיה בהתאם להוראות סעיף 2.13 להלן.
- 2.13 ככל שהמפקח יבקש להחליף את הרפרנט או הגורם המקצועי הפועל מטעמו במהלך תקופת החוזה, יידרש לכך אישור מראש ובכתב של מהנדס העיר הן לעניין עצם ההחלפה והן לעניין אישור זהותו וכשירותו של הגורם המקצועי החלופי.
- 2.14 ככל שהעירייה תתקשר עם יותר מזוכה אחד במכרז זה, אותו רפרנט או גורם מקצועי הפועל מטעם המפקח לא יהיה רשאי להעניק שירותים ליותר מזוכה אחד במסגרת מכרז זה, אלא אם אושר הדבר מראש ובכתב על ידי העירייה.
- 2.15 מהנדס העיר יהא רשאי לדרוש את החלפת הרפרנט או הגורם המקצועי בכל עת במהלך תקופת החוזה, אם לדעתו אין הוא מתאים מקצועית או תפקודית למתן השירותים, והזוכה יהא מחויב להעמיד תחתיו גורם מקצועי חלופי העומד בכל דרישות המכרז, ההסכם ומסמך ב' - מפרט הדרישות המקצועיות, והכל בכפוף לאישור מהנדס העיר מראש ובכתב. הזוכה לא יהיה זכאי לכל תשלום או פיצוי כספי עקב דרישה כאמור.
- 2.16 המפקח יהיה מנוע להעביר את ביצוע השירותים לאחרים, כולם או חלקם, לרבות באמצעות קבלן משנה מכל סוג שהוא, אלא אם קיבל על כך את אישור מהנדס העיר מראש ובכתב. למען הסר ספק, סעיף זה עוסק בביצוע בפועל של השירותים ואינו גורע מהוראות איסור ההמחאה וההסבה הקבועות בהסכם זה.
- 2.17 כל תוצר, מסמך או חומר שיוכן במיוחד עבור העירייה במסגרת ביצוע השירותים ולצורך ההתקשרות לפי הסכם זה, ואשר העירייה שילמה עבורו, יהיה רכוש העירייה, ויועבר אליה בפורמט פתוח ככל שרלוונטי. מובהר כי אין באמור כדי לגרוע מזכויות קודמות של המפקח בכלים כלליים, שיטות עבודה, ידע מקצועי או תבניות שאינם ייחודיים לעירייה, ובלבד שאין בכך כדי להגביל את שימוש העירייה בתוצרי ההתקשרות.
- 2.18 המפקח מתחייב שלא להעביר, לא למסור, לא לחשוף ולא לאפשר עיון לכל גורם אחר בכל מסמך, מידע או חומר אשר הגיעו לידיהו במסגרת החוזה והשירותים הניתנים על ידו, אלא אם קיבל לכך אישור מראש ובכתב מאת מהנדס העיר. למען הסר ספק, סעיף זה עוסק בחובת הסודיות ובאיסור העברת מסמכים ומידע לצדדים שלישיים, ואינו גורע מזכויות הבעלות של העירייה בתוצרים כאמור בהסכם זה.
- 2.19 ככל שנושא הקשור לשירותים שניתנו בפועל על ידי המפקח יועבר לערכאה משפטית או להליך אחר, כגון גישור או בוררות, מתחייב המפקח, לפי דרישת העירייה ובתיאום סביר מראש, להשתתף



בישיבות ובדיונים הנוגעים לאותו עניין, למסור הבהרות, להציג מסמכים ולהעיד, ככל שיידרש. ככל שדרישה כאמור תימסר לאחר סיום ההתקשרות או תחייב השקעת זמן חריגה שאינה חלק סביר מהשירותים השוטפים, יהיה המפקח זכאי לתמורה בהתאם למחיר השעה שבהסכם, אלא אם החובה נובעת ממעשה או מחדל שלו.

2.20 המפקח עצמו וכל הפועלים מטעמו יהיו בעלי כל האישורים הנדרשים לפי דין ולפי נהלי העירייה, לרבות אישורי משטרת ישראל בדבר היעדר עבירות מין, ככל שאישורים אלה נדרשים לצורך כניסה למוסדות חינוך או למוסדות אחרים, לאורך כל תקופת החוזה.

2.21 לכל אורכה של תקופת החוזה יהיה המפקח או מי מטעמו מנוע ממתן שירותים ו/או מקבלת עבודות מאותו הסוג נשוא מכרז זה לכל גורם שאינו עיריית רמת השרון או גופי הסמך שלה כמפורט במסמכי המכרז וזאת בכל התחום המוניציפלי של העיר רמת השרון. במקרים חריגים בלבד יהיה מהנדס העיר רשאי לאשר מתן שירותים כאמור לגורם אחר, ואישור שכזה, ככל שיינתן, יינתן בכתב בלבד ומראש.

3. כוח אדם

3.1 השירותים יינתנו על ידי המפקח שנבחר במסגרת הליך זה. ככל שהמפקח הינו תאגיד, השירותים יינתנו בפועל באמצעות הרפרנט או הגורם המקצועי שהוצג בהצעתו, אושר על ידי העירייה, ועומד בכל דרישות המכרז, ההסכם ומסמך ב' - מפרט הדרישות המקצועיות, אלא אם אושרה החלפתו מראש ובכתב על ידי העירייה.

3.2 המפקח מתחייב לקיים במלואן את כל הוראות מסמך ב' - מפרט הדרישות המקצועיות הנוגעות לכוח אדם ולמפקח בפועל, לרבות ביחס לרפרנט או לגורם המקצועי מטעמו, ככל שרלוונטי, והמנהל יהיה רשאי ליתן כל הוראה בקשר לכך בהתאם להוראות מסמך ב' והסכם זה.

3.3 ככל שהמפקח הינו תאגיד, יחולו עליו ההוראות הבאות ביחס לרפרנט או לגורם המקצועי מטעמו, אשר יעניק את השירותים בפועל:

3.3.1 המפקח מתחייב כי התנהגות הרפרנט או הגורם המקצועי מטעמו, הופעתו ואופן מתן השירותים על ידו יתאימו לנוהלי העירייה, לדרישותיה התפעוליות ולהוראות מסמך ב' - מפרט הדרישות המקצועיות.

3.3.2 המפקח מתחייב להפסיק לאלתר את מתן השירותים באמצעות הרפרנט או הגורם המקצועי מטעמו ולהרחיקו ממקום מתן השירותים, אם לדעת המנהל ולפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, אותו גורם התנהג שלא כשורה, פעל באופן בלתי תקין, אינו מתאים למתן השירותים, אינו מוכשר למלא את תפקידו או נוהג ברשלנות במתן השירותים. במקרה כאמור, וכן בכל מקרה שבו ידרוש המנהל את החלפתו, יהא על המפקח להעמיד תחתיו, בתוך המועד שייקבע על ידי המנהל, גורם מקצועי חלופי העומד בכל דרישות המכרז, ההסכם ומסמך ב' - מפרט הדרישות המקצועיות, והכל בכפוף לאישור העירייה מראש ובכתב. רפרנט או גורם מקצועי שהורחק או שהחלפתו נדרשה כאמור, לא ישוב המפקח להעסיקו, בדרך כלשהי ובתפקיד כלשהו, במתן השירותים על פי חוזה זה.



4. הצהרות והתחייבויות המפקח

- 4.1 המפקח מצהיר כי הינו בעל היכולת, הידע, הניסיון, כח האדם והאמצעים הכלכליים והמקצועיים הדרושים למתן השירותים באופן הטוב ביותר ובהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים ביותר והוא מתחייב לבצע את השירותים בכל עת במשך תקופת החוזה באופן המקצועי הטוב ביותר כאמור לעיל.
- 4.2 המפקח מצהיר כי ביקר בעירייה, בחן ובדק את כל התנאים והנסיבות הקשורים במתן השירותים והדרושים למתן השירותים וכי מצא הכל לשביעות רצונו המלאה ומתאים להצעתו למתן השירותים.
- 4.3 המפקח מצהיר כי ידוע לו כי העירייה רשאית, מבלי לגרוע מכלל האמור בהוראות מכרז זה, להורות על מתן השירותים, בהיקף מצומצם בין בהפחתת שירות מסוים ובין בהפחתה רוחבית של מכלול השירותים והכל לפי ראות עיניה וזאת ללא כל צורך במתן נימוקים כלשהם.
- 4.4 המפקח מצהיר כי ידועים לו הדינים המחייבים החלים על מתן השירותים, והוא מתחייב לבצע את השירותים בכפוף - להוראות כל דין, לכל תקן מחייב, להוראות חוקי העזר של העירייה החלים על שירותים מסוג השירותים נשוא המכרז, חוזרי מנכ"לית וכיוצב'. המפקח מתחייב להוציא ולקבל את כל הרישיונות והאישורים הדרושים למתן השירותים.
- 4.5 המפקח מצהיר כי הוא מורשה על פי כל דין לבצע את השירותים, ומתחייב להישאר מורשה כאמור במשך כל תקופת מתן השירותים הנדרשים על ידי העירייה על פי חוזה זה.
- 4.6 המפקח מתחייב להשגיח ברציפות על ביצוע נאות של השירותים.
- 4.7 המפקח יעניק את השירותים במועדים ובשעות שנקבעו לכך, על פי הוראות נציגי העירייה ולשביעות רצונם המוחלטת וישמע להוראותיהם באופן קפדני בכל הקשור והכרוך במתן השירותים נשוא חוזה זה, וכן בהתאם למסמך ב' - מפרט הדרישות המקצועיות. אין באמור בסעיף זה להטיל על העירייה ומי מטעמה אחריות כלשהי לכל מעשה או מחדל של המפקח.
- 4.8 המפקח ועובדיו ו/או מי מטעמו ינהגו במהלך מתן השירותים בנימוס, באדיבות ובאופן מסודר כלפי עובדי העירייה, קבלנים, מתכננים, תושבים, בעלי עסקים וכל גורם אחר עמו יבואו במגע במסגרת ביצוע השירותים, ויקפידו כי מתן השירותים יבוצע באופן מסודר ככל הניתן ובהתחשב בנסיבות הפרויקט ובאופי האתר.
- 4.9 למען הסר ספק, יובהר כי פיקוח של העירייה על מתן השירותים על ידי המפקח, לא ישחרר את המפקח מהתחייבויותיו כלפי העירייה למילוי תנאי חוזה זה והמפקח בלבד יהיה אחראי לכל הפעולות, השגיאות והשמטות והמגרעות שנעשו או נגרמו על ידו.

5. אחריות המפקח

- 5.1 המפקח יהיה אחראי לכל נזק גוף, נזק רכוש או נזק אחר שייגרם לעירייה, לרכושה, לממונה מטעמה או לכל צד שלישי, עקב מעשה או מחדל של המפקח, עובדיו, שלוחיו או מי מטעמו, תוך כדי, עקב, במהלך או בקשר ישיר למתן השירותים.



5.2 המפקח מתחייב לפצות את העירייה ולשפותה בגין כל נזק שייגרם כאמור לעיל, או כל הפסד אחר שיגרם לה כתוצאה מכל תביעה שתוגש נגדה ו/או פסק דין שיפסק נגדה בגין מעשה או מחדל כאמור, ובכל מקרה שהעירייה תחויב בתשלום פיצויים או בכל תשלום אחר בקשר לתביעה כזו, מתחייב המפקח לשלם כל סכום כזה במקום העירייה, או לעירייה לפי הוראות העירייה. כן מתחייב המפקח לשאת בכל ההוצאות שהעירייה תחויב בהם בקשר או כתוצאה מכל תביעה כזאת, לרבות הוצאות ושכר טרחת עורך דין.

5.3 המפקח אחראי לכל נזק רכוש או נזק גוף שייגרם לעובדיו או לשלוחיו או לכל אדם אחר כתוצאה מתאונה או פגיעה גופנית כלשהי או כל נזק אחר שייגרם תוך כדי, עקב או במהלך מתן השירותים, והוא ישפה את העירייה במידה שתוטל עליה אחריות כלשהי או תיגרם לה הוצאה כלשהי כתוצאה מהנזק האמור.

5.4 המפקח חייב לפצות ו/או לשפות את העירייה בגין כל תשלום שיהיה עליה לשלם בשל כל תביעה, דרישה, הליך, קנס או תשלום חובה מינהלי שיוגשו או יוטלו בקשר לאי מילוי או הפרה של איזה דין על ידי המפקח בקשר למתן השירותים, לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורכי דין. העירייה תודיע למפקח על כל דרישה או הליך כאמור בתוך זמן סביר לאחר קבלתם ותאפשר לו, ככל שהדבר אפשרי בנסיבות העניין, להשתתף בהתגוננות מפניהם על חשבוננו.

6. שמירת דינים

6.1 המפקח מתחייב להעניק את השירותים תוך ציות לכל דין ובכלל זה חוקים, תקנות, הוראות, צווים וחוקי עזר עירוניים שהוצאו או יוצאו מטעם כל רשות מוסמכת בישראל, וכן לבצע כל הוראה חוקית שיצאה ו/או שתצא מכל רשות מוסמכת בנוגע לשירותים וכל הכרוך בהם, ולמלא אחר הוראות כל דין בדבר מתן הודעות, קבלת רישיונות, תשלום מיסים, תשלום אגרות וכל תשלום אחר החל בגין האמור לעיל.

6.2 המפקח מתחייב להבטיח קיומם של כל תנאי הבטיחות והגהות ותנאים נוספים המפורטים בחוזה, לשם שמירה על שלומם של העובדים ו/או של כל אדם אחר במהלך ביצוע השירותים. המפקח יספק לעובדיו ו/או לשלוחיו ו/או לכל הפועלים מטעמו, כל ציוד מגן וציוד בטיחותי הדרוש בהתאם להוראות החוק ו/או אשר נהוג להשתמש בו למתן שירותים מסוג השירותים נשוא חוזה זה. המפקח יפקח כי אכן יעשה על ידי העובדים שימוש בציוד זה.

6.3 המפקח מתחייב כי ככל שתועלה כלפיו ו/או כלפי העירייה טענה בדבר אי מילוי או הפרה של הוראות דין בקשר למתן השירותים, ימסור לעירייה, לפי דרישתה, כל מידע ומסמך רלוונטי המצוי בידיו ויפעל, על חשבוננו, לתיקון ההפרה ולמילוי דרישות הדין ללא דיחוי.

6.4 המפקח מתחייב לקיים את כל דיני העבודה במהלך ובנוגע למתן השירותים, לרבות דיני העסקת עובדים בהתאם לחוק עבודת נוער תשי"ג – 1952, וכן לדאוג להשגתם ולקיומם של כל הרישיונות והאישורים וההיתרים, שידרשו על פי כל דין לצורך מתן השירותים לו ו/או לעובדיו.

6.5 המפקח מתחייב לבצע את השירותים בהתאם לכל הוראות החוקים בנושא מפגעים ו/או מטרדים, ובהתאם לחוקי העזר של העירייה, ולנקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת למנוע גרימת מטרדים



- ו/או מפגעים לרכוש ו/או לתושבים ו/או לכל גורם אחר עקב מתן השירותים, וכן לקיים את כל הנחיות העירייה, לרבות בדבר ימי ושעות העבודה וכיוצא באלה.
- 6.6 המפקח יישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקת העובדים מטעמו, לרבות בתשלום הניכויים על פי כל דין הכרוכים בהעסקתם, והוא מתחייב לקיים כל הוראת דין החלה על מעביד לרבות תשלום שכר מינימום.
- 6.7 המפקח מתחייב לבצע את כל חובותיו לביטוח סוציאלי של עובדיו, וכן למלא אחר חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995.

7. הזמנת השירותים

- 7.1 מוסכם בזאת כי העירייה אינה מתחייבת להזמין מהמפקח היקף שירותים כלשהו, וכי הזמנת השירותים, ככל שתבוצע, תהא בהתאם לצורכי העירייה, להזמנות עבודה שיוצאו כדין ולזמינות תקציבית. הפניית עבודות בין הזוכים תיעשה בהתחשב בהתאמתם המקצועית לעבודה, בניסיונם הרלוונטי, בזמינותם, בעומס העבודות שבטיפולם, באיכות השירותים שנתנו, בצורך בריציפות הטיפול ובמחיר השעה התקף של כל זוכה לפי ההסכם. ההחלטה על הפניית עבודה ונימוקה יתועדו בכתב, תוך שמירה על שוויון הזדמנויות בין הזוכים. אין באמור התחייבות לחלוקה שווה של העבודות או להיקף עבודה מזערי למי מהזוכים.
- 7.2 התמורה תחושב על בסיס מחיר השעה הקבוע במכרז, לאחר הפחתת שיעור ההנחה שהציע המפקח בהצעתו, ובכפוף להוראות ההצמדה שבסעיף 9.2 להלן. ככל שנבחר המפקח למתן שירותים במסגרת תיחור, תחושב התמורה בגין אותם שירותים לפי המחיר הסופי לשעה לאחר ההנחה הנוספת שהציע בתיחור, בהתאם לסעיפים 7.4 ו-7.5 להלן.
- 7.3 העירייה תהא רשאית, מעת לעת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, לבצע בין הזוכים במכרז הליך תיחור ביחס לעבודה או לפרויקט מסוים, לצורך בחירת נותן השירותים לאותה עבודה או לאותו פרויקט. הפנייה לתיחור תימסר בו-זמנית ובתנאים אחידים לכל הזוכים המתאימים לדרישות העבודה או הפרויקט.
- 7.4 בפנייה לתיחור יפורטו תכולת השירותים, דרישות הביצוע והזמינות, לוחות הזמנים והמועד להגשת ההצעות.
- כל זוכה יתבקש להציע שיעור הנחה נוסף ממחיר השעה התקף שלו לפי ההסכם, המבוסס על מחיר זכייתו במכרז, ולציין גם את המחיר הסופי לשעה לאחר ההנחה הנוספת, ללא מע"מ. לא תותר תוספת למחיר השעה התקף של הזוכה.
- 7.5 הזוכה בתיחור יהיה הזוכה במכרז שהצעתו עומדת בדרישות הפנייה לתיחור והמחיר הסופי לשעה שהציע לאחר ההנחה הנוספת הוא הנמוך ביותר. ההשוואה תיערך בין המחירים הסופיים לשעה, ללא מע"מ, ולא בין שיעורי ההנחה הנוספת או שיעורי ההנחה במכרז. במקרה של שוויון במחירים הסופיים תינתן תחילה כל עדיפות המחויבת על פי דין, ככל שחלה; ככל שלא הוכרע השוויון, תיערך הגרלה מתועדת בין בעלי ההצעות השוות. תוצאות התיחור ונימוקי ההחלטה יתועדו בכתב.



8. העדר יחסי עובד-מעביד

- 8.1 מוסכם ומוצהר בין הצדדים במפורש כי המפקח נותן את השירותים כקבלן עצמאי, וכי אין ולא ייווצרו בעתיד, לכל עניין וצורך, יחסי עובד ומעביד בין העירייה לבין המפקח או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו. המפקח אינו זכאי מאת העירייה לכל תשלום ו/או זכות המגיעים על פי דין ו/או נוהג לעובד עירייה.
- 8.2 מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, המפקח מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע למתן השירותים, ככל שחל על מתן השירותים, כלפי מי מעובדיו ו/או שלוחיו.
- 8.3 מובהר ומוסכם כי במידה ותחויב העירייה בגין כל חוב הקשור לעובדיו של המפקח, ישפה המפקח את העירייה בכל תשלום שיוטל עליה מיד עם דרישתה הראשונה והמפקח יישא בכל הוצאה שתגרום לעירייה בהקשר לכך.
- 8.4 המפקח מצהיר כי ההתקשרות עמו מבוססת על הצהרתו כי הינו נותן שירותים עצמאי. מוסכם כי אם ייקבע בפסק דין חלוט כי התקיימו יחסי עובד-מעביד בין העירייה לבין המפקח, יחושבו הזכויות הכספיות, ככל שייקבעו, בהתאם לשכר שהיה משולם לעובד עירייה בתפקיד מקביל ובהיקף עבודה מקביל, והמפקח ישיב לעירייה כל סכום עודף ששולם לו מעבר לכך, לאחר קיזוז הסכומים שייקבעו כדין.

9. התמורה

- 9.1 תמורת ביצוע מלא השירותים שיוזמנו בפועל על ידי העירייה בהתאם למכרז, להסכם ולהזמנות העבודה, תשלם העירייה למפקח סך של _____ ₪ לשעה במכפלת השעות ובהתאם לדיווח בדבר ביצוע בפועל ובתוספת מע"מ.
- 9.2 החל מתקופת האופציה, אחת לשנה, התמורה תישא הצמדה למדד המחירים לצרכן, כאשר מדד הבסיס הוא המדד המוגדר בסעיף 1.8 להסכם זה והמדד שעל פיו תתבצע ההצמדה יהיה המדד הידוע במועד חתימת העירייה על תקופת ההארכה, וכך בכל אחת מתקופות ההארכה. מובהר כי לאחר הצמדת הסכום למדד יישאר הסכום קבוע לכל אורכה של תקופת ההארכה.
- 9.3 מובהר בזאת ומוסכם בזאת על המפקח כי סכום התמורה מהווה את התמורה המלאה בגין ביצוע השירותים על כל ההוצאות והעלויות הכרוכות בכך, ולרבות הוצאות משרדיות למיניהן הוצאות דואר, הדפסה וכיוצ"ב.
- 9.4 המפקח יגיש למנהל עד ליום 15 בכל חודש, בגין החודש הקודם, חשבון מפורט במסגרתו יפורט סכום התמורה הנתבע, בצירוף כל הפרטים הרלוונטיים הנוגעים לחישוב התמורה, היקף השעות וביצוע השירותים בפועל. מועד קבלת החשבון בעירייה יתועד. המנהל יבדוק את החשבון ויודיע למפקח על אישורו או על הליקויים הטעונים תיקון בתוך 14 ימים ממועד קבלתו, ובכל מקרה לא יאוחר מהמועד המחייב לפי דין. דרישה לתיקון החשבון תפרט את הליקויים ואת המסמכים הנדרשים להשלמת הבדיקה.
- 9.5 החשבון שיאושר ישולם למפקח תוך 90 יום ממועד אישורו, בתנאי שעד אותו מועד העביר המפקח לעירייה חשבון עסקה כדין.



- 9.6 המפקח מצהיר כי בחותמו על הסכם זה יהא זכאי רק לתמורה הנקובה בהצעתו שבמסמך ד', לא יבוא בתביעות לתוספת תמורה או שכר ראוי בגין שירות כלשהו שלא נכלל בשירותים נשוא ההסכם.
- 9.7 על אף האמור לעיל, מוסכם בזאת כי לעירייה שמורה הזכות הבלעדית להגדיל ו/או לשנות ו/או לצמצם את השירותים, בהתאם לשיקול דעתה ולתקציבה, והמפקח מתחייב לפעול על פי השינוי. יובהר כי מתן השירותים מותנה בקיומו של תקציב מאושר והזמנת עבודה מאושרת כחוק.
- 9.8 מחלוקת לעניין היקף התמורה או אופן חישובה תובא תחילה להכרעת המנהל לצורכי בדיקה ואישור החשבון השוטף, ואולם אין בכך כדי לגרוע מזכויות הצדדים להעלות טענותיהם ולמצות את זכויותיהם לפי ההסכם ולפי כל דין.

10. תקופת ההסכם

- 10.1 הסכם זה יהיה בתוקף למשך 12 חודשים מיום חתימתו ביום _____ ועד ליום _____ (להלן - תקופת ההסכם), ולעירייה תהא זכות הברירה (האופציה) להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופה או לתקופות של עד ל-48 חודשים נוספים, אך לא יותר מ-60 חודשים בסך הכול. מובהר כי אין בתקופת ההסכם, כשלעצמה, כדי להקים למפקח זכות לקבלת עבודה בהיקף כלשהו.
- 10.2 העירייה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות נשוא ההסכם, לפי שיקול דעתה הבלעדי, באמצעות משלוח הודעה בכתב 30 יום מראש, מבלי שתהא חייבת בתשלום פיצויים כלשהם עקב הפסקת ההתקשרות, למעט תמורה בגין שירותים שניתנו בפועל ואושרו כדין עד למועד סיום ההתקשרות. הוראה זו תחול בכפוף להוראות תקופת הניסיון שבסעיף 10.3 להלן.
- 10.3 מובהר כי ששת החודשים הראשונים להתקשרות הינם תקופת ניסיון, במהלכה תהא רשאית העירייה להודיע למפקח על ביטול ההתקשרות מכל סיבה שהיא, ולפי שיקול דעתה הבלעדי, תוך מתן התראה של 7 ימים.

11. איסור המחאה

- 11.1 המפקח לא יהא רשאי להמחות או להסב את זכויותיו או חובותיו מכח הסכם זה, כולן או חלקן, לאחר או לאחרים, בתמורה או שלא בתמורה, אלא בהסכמת העירייה מראש ובכתב. למען הסר ספק, המחאה או הסבה כאמור נבדלות מהסתייעות בקבלן משנה לביצוע השירותים, אשר כפופה להוראות הייעודיות לעניין זה בהסכם.
- 11.2 העירייה תהא רשאית לסרב להסבת ההסכם מבלי שתידרש לנמק סירובה או להסכים לכך בתנאים שתמצא לנכון.
- 11.3 העברת 25% מהשליטה אצל המפקח, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, יראה אותה כהעברה המנוגדת לסעיף קטן 11.1 לעיל.



12. ביטוחים

- 12.1 מבלי לגרוע מאחריות המפקח על פי הסכם זה ועל פי דין, מתחייב המפקח כי לפני תחילת מתן השירותים ובמשך כל תקופת ההסכם יהיו בידיו פוליסות ביטוח תקפות שהוצאו על שמו ועל חשבונו, הכל כמפורט להלן ובאישור קיום הביטוחים המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו ומסומן כנספח ה' 1 (להלן: "אישור עריכת הביטוח").
- 12.2 ללא צורך בכל דרישה מצד העירייה, מתחייב המפקח להמציא לידי העירייה, תוך 7 ימי עבודה מיום קבלת הודעה על זכייתו במכרז או לפני תחילת מתן השירותים, לפי המוקדם מבין המועדים, את אישור עריכת הביטוח כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח מורשית לפעול בישראל.
- 12.3 על ביטוחי המפקח יחולו ההוראות הבאות:
- א. נוסח הפוליסות, למעט הפוליסה לביטוח אחריות מקצועית, לא יפחת מנוסח "ביט" או נוסח מקביל לנוסח "ביט" הנהוג אצל המבטח;
 - ב. הפוליסה לביטוח אחריות מקצועית תכלול כיסוי למפרע שאינו מאוחר מיום תחילת התקשרותו הראשונה של המפקח עם העירייה;
 - ג. הפוליסות יכללו ביטול סייג "רשלנות רבתי" (אם קיים). למען הסר ספק, אין בביטול הסייג בכדי לגרוע מחובות המבוטח או מזכויות המבטח לפי הדין;
 - ד. היקף השירותים בפוליסה ובאישור הביטוח יותאם לכלל הפעילויות ולשירותים שיבוצעו;
 - ה. הפוליסות יכללו סעיף לפיו הינן קודמות לכל ביטוח שנערך ע"י העירייה והבאים מטעמה וכי המבטח מוותר על כל דרישה לשיתוף ביטוחי העירייה והבאים מטעמה;
 - ו. הפוליסות יכללו סעיף שלפיו אי-קיום של תנאי מתנאי הפוליסות על ידי המפקח בתום לב לא יפגע בזכויות העירייה והבאים מטעמה לקבלת שיפוי על פיהן;
 - ז. המפקח הינו האחראי הבלעדי לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות על פי הפוליסות, ולמבטח לא תהא כל טענה ו/או תביעה כלפי העירייה ו/או הבאים מטעמה בקשר לתשלום, או אי תשלום, הפרמיות ו/או ההשתתפויות העצמיות כאמור.
- 12.4 המפקח מצהיר כי ידוע לו שהמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור בסעיף 12.2 לעיל הינה תנאי מתלה ומקדמי לתחילת מתן השירותים, והעירייה תהיה זכאית למנוע ממנו להתחיל בביצוע ההסכם כל עוד האישור האמור לא הומצא לה לפני מועד תחילת מתן השירותים.
- אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד, כאמור בסעיף 12.2 לעיל, לא תפגע בהתחייבויות המפקח על פי הסכם זה, לרבות בכל הנוגע לתשלום פיצויים בגין אי עמידה בתנאי ההסכם.
- 12.5 העירייה רשאית לבדוק את אישורי עריכת הביטוח שיומצאו על ידי המפקח, והמפקח מתחייב לפעול לביצוע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימם להתחייבויותיו, בכפוף להנחיות המפקח על הביטוח בדבר אישורי ביטוח. המפקח מצהיר כי זכות הביקורת של העירייה ביחס לאישורי הביטוח כאמור וזכותה של העירייה להורות על תיקון ביטוחי המפקח כמפורט לעיל, אינן מטילות על העירייה או מי מטעמה כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, ואין בהן לגרוע מכל חבות המוטלת על המפקח על פי הסכם זה.
- 12.6 המפקח מתחייב למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידו, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, ולוודא כי ביטוחיו יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ההסכם.



- למרות האמור לעיל, המפקח מתחייב שהפוליסות לביטוח אחריות מקצועית יחודשו ברצף לא פחות מ-7 שנים לאחר סיום תקופת ההסכם.
- 12.7 לפני מועד תום כל תקופת ביטוח מתחייב המפקח להפקיד בידי העירייה אישור ביטוח חדש כאמור בסעיפים 12.1 ו-12.2 לעיל בגין הארכת תוקפם לשנה נוספת.
- המפקח מתחייב לחזור ולהפקיד את אישור הביטוח במועדים הנקובים, מדי כל תקופת ביטוח כל עוד הסכם זה תקף וזאת אף אם תוקפו הפורמאלי פג אולם הוא ממשיך להתקיים בפועל.
- 12.8 המפקח מתחייב לקיים את נהלי הבטיחות אשר יקבעו מעת לעת על ידי העירייה ו/או על ידי המבטחים ו/או על ידי הרשויות המוסמכות. כן מתחייב המפקח שלא לעשות ו/או לא להתיר לאחר לעשות כל מעשה או מחדל אשר יש בהם כדי לסכן חיי אדם ו/או לגרום נזק לרכוש.
- 12.9 למען הסר ספק, מוסכם בזאת כי קביעת גבולות האחריות באישור עריכת הביטוח הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המפקח, שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה ו/או על פי דין. המפקח מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות המזעריים כאמור.
- 12.10 המפקח פוטר את העירייה והבאים מטעמה מכל אחריות לכל אובדן ו/או נזק שייגרם לרכושו או לרכוש המשמש אותו ו/או מי מטעמו בקשר עם מתן השירותים ו/או המובא על ידי מי מהם לאתר העבודות או לקרבתו. הפטור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון. המפקח ישפה את העירייה בגין כל דרישה ו/או תביעה נגדה מצד גורם כלשהו בגין אובדן ו/או נזק לרכוש כאמור.
- 12.11 אם לדעת המפקח יש צורך בעריכת ביטוח נוסף ו/או משלים לביטוחי המפקח, רשאי המפקח לערוך או לדרוש כי יערוך הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים לביטוחי המפקח ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העירייה והבאים מטעמה. על כל הביטוחים הנוספים ו/או המשלימים יחולו הוראות סעיף 12.9 לעיל.
- 12.12 המפקח מתחייב כי בהסכמי ההתקשרות שלו עם יועצים ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה ו/או כל גורם חיצוני אחר במסגרת ו/או בקשר עם מתן השירותים נשוא הסכם זה, ככל שיתקשר עם גורמים כאמור וככל שהדבר מותר על פי ההסכם, יופיעו דרישות ביטוח גב-אל-גב לדרישות הביטוח על פי הסכם זה, וכי אותו גורם חיצוני יערוך ביטוחים נאותים בהתאם לעיסוקו.
- 12.13 למען הסר ספק, מובהר בזאת כי המפקח הוא הנושא באחריות כלפי העירייה ו/או מי מטעמה ביחס לשירותים נשוא הסכם זה במלואם, לרבות במפורש שירותים שנמסרו לביצועו של כל גורם חיצוני כאמור, והוא יהיה אחראי לשפות את העירייה בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם, במישרין או בעקיפין, עקב השירותים כאמור. חובות המפקח על פי סעיף זה כוללות את עובדיו ויועציו ו/או כל מי מטעמו.
- 12.14 הפרת האמור בסעיף 12 זה על ידי המפקח מהווה הפרה יסודית של ההסכם, אולם עיכוב של 10 ימים בהמצאת אישור עריכת הביטוח לא יהווה הפרה יסודית של ההסכם.

13. הפרות ותרופות, פיצויים מוסכמים מראש

- 13.1 מוסכם בין הצדדים כי סעיפים 2, 3, 4, 6, 8, 9, 10, 11 ו-12 לחוזה על תתי סעיפיהם, וכן תצהירי המפקח במכרז, הינם תנאים עיקריים ויסודיים של החוזה, והפרת כל אחד מהם יתחשב כהפרה יסודית של ההסכם, בכפוף לחריג הקבוע בסעיף 12.14 לעניין עיכוב בהמצאת אישור עריכת הביטוח.



13.2 הוכח להנחת דעתה של העירייה כי המפקח הסתלק מביצוע החוזה, יחשב הדבר כהפרה יסודית של החוזה.

13.3 ניתנו למפקח שתי התראות בכתב על ליקויים שנתגלו במתן השירותים ואלה לא תוקנו, ייחשב הדבר כהפרה יסודית של החוזה.

13.4 מבלי לגרוע מן הסעדים האחרים העומדים לעירייה מכוח הוראות הדין ו/או החוזה, המנהל מטעם העירייה יהא רשאי להפחית ו/או לקזז סכומים מהתמורה החודשית, (להלן: פיצויים מוסכמים), בכל מקרה שבו לא העניק המפקח את השירותים נשוא הסכם זה במועד מהמועדים הקבועים בהסכם ו/או לא מילא המפקח אחר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו על פי הסכם זה כדלקמן:

מס' סד'	הנושא / הליקוי פיצוי מוסכם ליחידה לכל מקרה	סכום ש"ח	מס' סד'	הנושא / הליקוי פיצוי מוסכם ליחידה לכל מקרה	סכום ₪
1	הפרה קלה של הוראה ו/או התחייבות נשוא ההסכם שאיננה מוגדרת בטבלה זו	עד 1,000	5	אי הגשת דו"ח / חשבון שכ"ט במועד שנקבע.	1,000
2	הפרה חמורה של הוראה ו/או התחייבות נשוא ההסכם שאיננה מוגדרת בטבלה זו.	עד 3,000	6	העסקת עובד בניגוד להנחיות העירייה.	1,500
3	מתן שירותים שלא לשביעות רצון המנהל	500	7	אי הגעה ליום עבודה / מקום עבודה שנקבע מראש ללא אישור המהנדס	1,000
4	העדר התייצבות לשיבת עבודה.	500	8.	התנהגות שאינה הולמת	1,000

13.5 העירייה רשאית לקזז ולנכות מהתמורה המגיעה למפקח לפי הסכם זה, את סכום הפיצויים המוסכמים מראש המפורטים בטבלה שבסעיף 13.4 לעיל, ו/או כל סכום שלדעת המנהל מגיע מהמפקח לעירייה ו/או לכל צד ג', עפ"י ההסכם או עפ"י דין. זאת מבלי לפגוע בכל סעד או תרופה להם זכאית העירייה.

13.6 כל סכומי הקיזוז המופיעים בסעיף זה כוללים מע"מ ויהיו צמודים למדד הבסיס כמפורט לעיל.
13.7 קביעתו של המנהל כקבוע בסעיף זה תהיה סופית ומכרעת ולמפקח לא תהא כל תביעה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד העירייה בשל כך.

13.8 מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של החוזה המזכים את העירייה בזכות לבטל ללא כל התראה וזאת בנוסף לסעדים הנוספים העומדים לה מכוח הדין ו/או החוזה:

13.9 הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי המפקח, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 90 ימים ממועד ביצועם.

13.10 ניתן צו כינוס נכסים לגבי נכסי המפקח, כולם או חלקם, או נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון, או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדה צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו



- כולם, או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם עפ"י סעיף 350 לחוק החברות, התשנ"ט-1999.
- 13.11 יש בידי העירייה הוכחות, להנחת דעתה, כי המפקח או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק או טובת הנאה בקשר עם החוזה או ביצועו.
- 13.12 אין באמור בסעיף זה כדי לפגוע בזכויותיה של העירייה על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

קיוז 14.

- 14.1 מוסכם בזאת כי העירייה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנה למפקח על פי הסכם זה, כל סכום המגיע לה על פי הסכם זה או מכל מקור אחר (לרבות הסכם אחר שבינה לבין המפקח) מאת המפקח.
- 14.2 הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של העירייה לגבות את הסכומים המגיעים לה מאת המפקח בכל דרך אחרת לרבות חילוט ערבויות בנקאיות.

שונות 15.

- 15.1 כל ויתור, הימנעות מפעולה או מחדל מצד העירייה לא יחשבו כוויתור העירייה על זכויותיה, אלא אם כן ויתרה העירייה על זכויותיה בכתב ומראש.
- 15.2 המפקח מצהיר כי ידוע לו שהעירייה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומיים" והמפקח מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז על ידי הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים שלהלן:
- 15.2.1 הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.
- 15.2.2 הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 ג לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
- 15.2.3 הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90 א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
- 15.2.4 הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.
- 15.2.5 מצב אשר הוכרז כמצב חירום על ידי הממשלה ו/או הכנסת כאמור בהוראות הדין, לרבות במקרים של אסון טבע, הפרות סדר, הכרזת מלחמה או סכסוך מזויין, וכן מצבי ו/או זמני חירום נוספים כפי שיוגדרו על ידי העירייה מעת לעת, לרבות, אך לא רק, הפעלת מערכי החירום בעיר, נפילת תשתיות עירוניות ואירועים ברמה עירונית בלבד.
- 15.2.6 במצבים המצוינים לעיל, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי המפקח המשמשים לצורך מתן השירותים נשוא חוזה זה.
- 15.3 מבלי לגרוע מהאמור בהסכם ובמכרז, המפקח מתחייב כי בנוסף למילוי התחייבויותיו נשוא הסכם זה, וככל שיידרש לכך, יספק שירותים, כהגדרתם בהסכם ובמכרז, אד הוק, תוך 24 שעות ממועד



הקריאה למתן השירותים. כמו כן, מתחייב המפקח לענות לקריאת העירייה ולהעניק את השירותים, ככל שיידרש לכך, בזמני חירום וזאת תוך לא יאוחר מ-3 שעות ממועד הקריאה על ידי העירייה, לרבות במהלך שבתות וחגים בכפוף לאישור על פי כל דין. למען הסר ספק יובהר, כי התמורה בגין מתן השירותים ו/או שיעור ההנחה הקבועים במכרז לגבי השירותים נשוא המכרז לא ישתנו כתוצאה ממתן שירותים בהתאם להוראות סעיף זה.

15.4 כל הודעה, שצד אחד צריך ליתן למשנהו לפי הסכם זה, תינתן במסירה אישית או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא להסכם זה. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כנתקבלה 72 שעות לאחר הישלחה מבית דואר בישראל, ואם נמסרה ביד, מעת מסירתה.

15.5 מוסכם בזה בין הצדדים כי סמכות השיפוט הייחודית בכל עניין הקשור להסכם זה ו/או הנובע ממנו, תהא לבתי המשפט המוסמכים בעיר תל אביב בלבד.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המפקח

העירייה

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר בחתימתי כי הסכם זה נחתם בפניי בשם המפקח הנ"ל על ידי מורשה החתימה מטעמו, המוסמך לחייבו בהתאם לכל דין.

עו"ד _____



נספח ה' 1

אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור
שם עיריית רמת השרון	שם גופים עירוניים ו/או עובדיהם ומנהליהם	שם	אופי העסקה : ☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☐ אחר : _____	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר : _____
ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.	העיסוק המבוטח : למתן שירותי ליווי, ניהול ופיקוח על פרויקטים כולל עבודות בינוי, שיפוצים ופיתוח – מכרז מספר 786/26	
מען שדרות ביאליק 41, רמת השרון	מען שדרות ביאליק 41, רמת השרון	מען		
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: גופים עירוניים ו/או עובדיהם ומנהליהם				

כיסויים								
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה (ניתן להזין רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח למקרה ולתקופה	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****
צד ג'					1,000,000		ש"ח	302, 304, 307, 309, 315, 321, 328, 329
אחריות מעבידים*					20,000,000		ש"ח	304, 309, 319, 328, 344
אחריות מקצועית			תאריך רטרואקטיבי : _____		2,000,000		ש"ח	301, 302, 303, 309, 321, 325, 326, 327, 328 (6 חודשים)



מכרז פומבי מס' 786/26 למתן שירותי לווי, ניהול ופיקוח על עבודות שיפוצים ופיתוח בפרויקטים עירוניים בתחומי הבינוי
הציבורי, וניהול ופיקוח על עבודות בינוי של פרויקטים עירוניים עד 150 מ"ר, עבור עיריית רמת השרון

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג'
כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):

086, 038

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

**** יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון.
במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.

*הערה – ככל ולא יועסקו עובדים על ידי המבוטח, ניתן למחוק ביטוח אחריות מעבידים בכפוף להצהרה בדבר אי העסקת
עובדים לשביעות רצון העירייה.