



מכרז פומבי מס' 774/2026

למתן שירותי תכנון כולל לפרויקט הקמת מסוף
אוטובוסים בעיר רמת השרון



עיריית רמת השרון

מכרז פומבי מס' 774/2026

למתן שירותי תכנון כולל לפרויקט הקמת מסוף אוטובוסים בעיר רמת השרון

1. עיריית רמת השרון (להלן: "העירייה") מעוניינת בזאת לקבל הצעות למתן שירותי תכנון כולל לפרויקט הקמת מסוף אוטובוסים בעיר רמת השרון, לרבות ליווי שלב הייזום וההיתכנות, תכנון מוקדם ומפורט, קידום היתרים ואישורים, וליווי פיקוח עליון בעת הביצוע (להלן: "השירותים").
2. תנאי מתן השירותים מפורטים במסמכי המכרז והמסמכים הנלווים וניתנים לעיון ולהורדה באתר האינטרנט של העירייה בכתובת www.ramat-hasharon.muni.il, ברובריקת "מכרזים". התשלום עבור מסמכי המכרז בסך של 500 ₪ (אשר לא יוחזרו) יבוצע באתר העירייה, באמצעות הקישור המצורף ברובריקת המכרזים.
3. את ההצעות, לרבות כל מסמכי המכרז כשהם חתומים על ידי המציע ועותק של ההצעה על גבי החסן נייד (Disk on Key), יש להגיש לתיבת המכרזים של עיריית רמת השרון, אצל הגב' לימור נסט, בשדרות ביאליק 41, קומה 2, רמת השרון, במעטפה סגורה הנושאת את הכיתוב "מכרז פומבי מס' 774/2026 בלבד, לא יאוחר מיום 13.10.26 בשעה 9:00. הגשת ההצעות תתאפשר בימים א'-ה' בין השעות 07:30-14:30. לא תתקבלנה הצעות הנשלחות בדואר ו/או בכל דרך אחרת שאינה ידנית.
4. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
5. הצעה שלא תמלא אחר כל תנאי המכרז תיפסל ולא תובא לדיון.

בכבוד רב,

יצחק רוכברגר

ראש העירייה



תוכן עניינים:

עמוד	תיאור המסמך	נספח
4	הוראות כלליות, תנאי סף ותנאים נוספים להשתתפות במכרז	חלק 1
11	נספחים	חלק 2
11	מפרט שירותים	א'
16	פרטי המציע	א' 1
17	פירוט ניסיון	א' 2
18	תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד העירייה	א' 3
20	תצהיר העדר הליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלות פירעון	א' 4
21	תצהיר המציע	א' 5
23	תצהיר בדבר קיום התנאים לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים	א' 6
24	הצעת המציע – הצעה כספית	א' 7
26	תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות	א' 8
27	תצהיר על העדר הרשעות	א' 9
28	הסכם	ב'
36	אישור והצהרה על זמינות	ב' 1
37	התחייבות לשמירה על סודיות והיעדר ניגוד עניינים	ב' 2
39	אישור קיום ביטוחים	ב' 3



הוראות כלליות, תנאי סף ותנאים נוספים להשתתפות במכרז

עיריית רמת השרון (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת קבלת הצעות למתן שירותי תכנון כולל לפרויקט הקמת מסוף אוטובוסים בעיר רמת השרון, לרבות ליווי שלב הייזום וההיתכנות, תכנון מוקדם ומפורט, קידום היתרים ואישורים וליווי פיקוח עליון בעת הביצוע (להלן: "השירותים").

1. כללי

1.1 העירייה מבקשת לקבל הצעות למתן שירותי תכנון וניהול תכנון להקמת מסוף תחבורה ציבורית חדש בתחומה, אשר ישמש מרכיב מרכזי במערך התחבורה הציבורית העירוני וייתן מענה תפעולי, תחבורתי ותכנוני לצורכי העיר והאזור, **והכל בהתאם למפרט השירותים המצורף כנספח א' למסמכי המכרז.**

1.2 הפרויקט נועד לשפר את נגישות התחבורה הציבורית, להסדיר את חניית האוטובוסים והתפעול, לאפשר היערכות לצי אוטובוסים גדל ולמעבר להנעה חשמלית, ולשלב את המסוף במרקם התכנוני והתנועתי של העיר. לצורך כך יידרש נותן השירות לפעול בתיאום מול גורמי התכנון העירוניים, משרד התחבורה, הרשות הארצית לתחבורה ציבורית, מפעילי תחבורה ציבורית רלוונטיים, מוסדות תכנון וגורמים סטטוטוריים נוספים.

1.3 כיום פועל בעיר מסוף תחבורה ציבורית קיים באזור רחובות החרושת/יגאל אלון, המשמש כתחנת מוצא וקצה לקווים עירוניים, אזוריים ובינעירוניים. מיקומו הנוכחי, בסמיכות לשימושי מגורים ומוסדות חינוך, מציב מגבלות שטח, מגבלות תפעוליות ותכנוניות, ממשק מורכב עם הסביבה האורבנית וקושי בהיערכות לצי אוטובוסים גדל ולמעבר להנעה חשמלית.

1.4 על רקע זה מבקשת העירייה לקדם הקמת מסוף חדש במיקום חלופי שייבחן במסגרת השירותים, אשר יאפשר חניון לילה ומסוף תפעולי מודרני בעל קיבולת מתאימה, נגישות משופרת לצירים הארציים והיערכות לתשתיות הטענה לאוטובוסים חשמליים.

1.5 תקופת ההתקשרות תהיה החל ממועד חתימת ההסכם ועד להשלמת מלוא השירותים המוזמנים, לרבות ליווי תקופת הבדק, והכל בהתאם לשלביות השירותים, להוראות העירייה ולהוראות ההסכם. העירייה תהא רשאית להזמין כל שלב בנפרד, להתקדם משלב לשלב בכפוף לאישור בכתב ולהוראת התחלת עבודה, וכן לעצור את ההתקשרות בתום כל שלב, הכל כמפורט במסמכי המכרז.

1.6 ההצעה הכספית תוגש בהתאם למפורט בנספח ההצעה הכספית (נספח א' 7), **בשני רכיבים: עבור שלב א' - סכום פאושלי קבוע; ועבור שלבים ב'-ג' - שיעור אחוז מאומדן הפרויקט, הכל כמפורט במסמכי המכרז.**



- 1.7 לא תשולם כל תמורה מעבר לנקוב בהצעת המחיר של המציע הזוכה, אלא אם אושרה בכתב ומראש מטלה נוספת שאינה כלולה במפורש במסמכי המכרז, ככל שהדבר מותר לפי דין. ככל שהעירייה תוציא הוראת התחלת עבודה לשלב ב', יקוזז הסכום ששולם עבור שלב א' מן התמורה הכוללת בגין שלבים ב'-ג', כך שלא תשולם תמורה כפולה בגין שלב הייזום וההיתכנות. **מובהר כי התמורה הינה סופית, קבועה, ואינה צמודה למדד כלשהו, ולא יתווספו לה הפרשי הצמדה, ריבית או כל תשלום נוסף אחר, אלא אם נקבע אחרת במפורש במסמכי המכרז ולפי דין.**
- 1.8 תשלום התמורה יהיה כנגד השלמת אבני הדרך ואישורן בכתב על ידי המנהל, בהתאם למתכונת התשלום הקבועה במסמכי המכרז ובהסכם.
- 1.9 **לוח זמנים למכרז:**

מועד	פעילות
9.9.26	פרסום מכרז
22.9.26	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה מאת המציעים
30.9.26	המועד האחרון לפרסום מענה לשאלות, הבהרות, תיקונים ושינויים במכרז, באתר העירייה
9:00 שעה 13.10.26	המועד האחרון להגשת הצעות

- 1.10 העירייה רשאית לערוך שינויים והתאמות במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה המועד למתן הבהרות וכן לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר למשתתפים במכרז בהתאם לפרטים שמסרו בעת רכישת מסמכי המכרז וכן באמצעי בו פורסם המכרז.
- 1.11 במקרה של אי התאמה בין התאריכים שצוינו לעיל לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים בטבלה זו.

2. **תנאי סף להשתתפות במכרז**

על המציע (בהתאם להקשר הדברים) לעמוד **בכל** התנאים המפורטים להלן (במצטבר).
על המציע לצרף להצעה את כל המסמכים והאישורים המוכיחים באופן ברור את העמידה בתנאי הסף.

- 2.1 המציע הינו יחיד או עוסק מורשה או תאגיד רשום כדין, אשר יספק את השירותים.

אין להגיש הצעה על ידי מספר גורמים במשותף.

- 2.2 המציע הינו אדריכל רשוי או מהנדס רשוי, או תאגיד שבמסגרתו מועסק אדריכל או מהנדס כאמור, אשר ישמש כמתכנן ראשי ו/או כמנהל תכנון, בעל הכשרה, רישוי, הסמכה או אישור תקף לפי העניין ובהתאם לדין, המאפשרים לו לבצע את השירותים נשוא מכרז זה. מובהר כי על המציע, או על המתכנן הראשי המוצע מטעמו, להיות



רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, התשי"ח-1958, בענף ובמדור הרלוונטיים לביצוע השירותים, לכל המאוחר החל משנת 2020. המציע יצרף להצעתו אסמכתאות, תעודות, רישיונות, אישורים, הסמכות וקורות חיים המעידים על עמידתו בדרישות סעיף זה, לרבות רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים של המתכנן הראשי המוצע ושל בעלי התפקידים המרכזיים מטעמו, ככל שנדרש על פי דין.

2.3 המציע, או המתכנן הראשי המוצע מטעמו, הוא בעל ניסיון מוכח בתכנון וליווי של לפחות שלושה פרויקטים תחבורתיים בחמש השנים האחרונות עבור רשות מקומית ו/או גוף ציבורי, כגון מסוף תחבורה ציבורית, חניון אוטובוסים, חניון משאיות, כבישים או פרויקט תנועת אחר, אשר ליווה עד שלב המסירה. המציע יצרף להצעתו קורות חיים מפורטים של המתכנן הראשי ושל היועצים המרכזיים המוצעים לביצוע השירותים, וכן רשימת פרויקטים רלוונטיים שבוצעו על ידו או על ידם בשנים האחרונות, בצירוף פרטי התקשרות לממליצים. המציע יצרף פירוט ניסיון בהתאם לנוסח המצורף כנספח א' 2 וכן המלצות ואסמכתאות רלוונטיות.

במקרה שהמציע הינו תאגיד, עליו לפרט את המתכנן הראשי המוצע, מהנדס התנועה והתחבורה המוצע, וכן את יתר היועצים המרכזיים שיבצעו את השירותים מטעמו, לרבות תיאור תפקידם, ניסיונם והקשר בינם לבין המציע. במקרה שהמציע הינו תאגיד, עליו להוכיח כי הוא ישמש כמתכנן ראשי ו/או כמנהל תכנון וכי הוא מסוגל לרכז תחת אחריותו המקצועית והניהולית את כלל הדיסיפלינות הנדרשות לטובת תכנון המסוף וקידומו, בהתאם לדרישות המכרז.

2.4 המציע יצהיר במסגרת תצהיר המציע שבנספח א' 5 כי הצעתו כוללת את צוות היועצים הנדרש לתכנון המסוף ולביצוע מלוא תכולת העבודה וכי באחריותו לרכז ולנהל, בעצמו או באמצעות יועצי משנה שיובאו במסגרת הצעתו ובאחריותו, לכל הפחות את בעלי המקצוע הבאים: אדריכל (מתכנן/ת ראשי/ת ומתאם/ת), מהנדס תנועה ותחבורה (כולל בחינת קיבולת, נתיבי כניסה/יציאה, השפעה על צמתים סמוכים), קונסטרוקטור, יועץ חשמל, תאורה ומתח נמוך, יועץ אינסטלציה, מים, ביוב וניקוז, יועץ בטיחות כולל ביקורת בטיחות בתנועה ויועץ/ת כבאות, יועץ נגישות (מתו"ס ושירות), יועץ קרקע וביסוס, מודד מוסמך, יועץ קרינה, יועץ מיזוג אוויר ואוורור, יועץ אקוסטיקה, יועץ איטום, יועץ אנרגיה (כולל תשתיות הטענה לאוטובוסים חשמליים), אדריכל נוף ופיתוח, וכמאי (לחשוב והכנת כתבי כמויות ואומדן).

מובהר כי הרשימה אינה ממצה, וכי המציע יכול כל יועץ ותחום נוספים הנדרשים להשלמת התכנון ולקבלת ההיתרים, ללא תוספת תמורה, זאת כמפורט בתצהיר המציע שבנספח א' 5.



תנאים נוספים:

- 2.5 מציע שהינו תאגיד יצרף את המסמכים הבאים:
 - 2.5.1 תעודת התאגדות מרשם החברות.
 - 2.5.2 תקנון ההתאגדות.
 - 2.5.3 תדפיס רשם החברות בתוקף לשנת 2026.
 - 2.5.4 אישור בדבר מורשי חתימה מאושר ע"י עו"ד או רו"ח בתוקף לשנת 2026 (יצרף גם מי שאינו תאגיד או עוסק מורשה).
- 2.6 **המציע יצרף תעודת עוסק מורשה לצרכי מע"מ.**
- 2.7 קיומם של האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו - 1976.
- המציע יצרף אישור ניכוי מס ואישור על ניהול פנקס חשבונות.**
- 2.8 המציע אינו נמצא בהליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלות פירעון.
- המציע יצרף תצהיר בנוסח המצ"ב בנספח א' 4 מאושר ע"י עו"ד.**
- 2.9 המציע, מנהליו ושותפיו נעדרים זיקה לחברי מועצת העיר ו/או לעובדי העירייה.
- המציע יצרף הצהרה בנוסח המצורף בנספח א' 3, מאושרת ע"י עו"ד.**
- 2.10 המציע מילא חתם ואישר את ההצהרה על זמינות, **נספח ב' 1.**
- 2.11 המציע יצרף התחייבות בדבר היעדר ניגוד עניינים ושמירה על סודיות, שלו ושל כל מי מטעמו שיבצע את השירותים עבור העירייה, בנוסח נספח ב' 2.
- 2.12 המציע יצרף תצהיר של מנכ"ל המציע או מורשה חתימה מטעמו, המאשר כי מי ממנהלי ו/או עובדי המציע לא הורשעו בעבירות שיש עמן קלון וכי עיסוקיו האחרים או מקצועו אינם עשויים ליצור ניגוד עניינים עם מתן שירות לעירייה.
- המציע יצרף תצהיר בנוסח המצ"ב בנספח א' 9 מאושר ע"י עו"ד.**
- 2.13 המציע יצרף מסמך הבהרות ותשובות לשאלות שפרסמה העירייה בהתאם לאמור בסעיף 7 להלן, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד בחתימת המציע.
- 2.14 המציע יצרף העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.
- 2.15 המציע יצרף את כל מסמכי המכרז, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד בחתימת המציע.

3. מסמכי המכרז והוצאות

- 3.1 את מסמכי המכרז ניתן לעיין ולהוריד באתר האינטרנט של העירייה בכתובת www.ramat-hasharon.muni.il, ברובריקת "מכרזים". התשלום עבור מסמכי המכרז, בסך של 500 ₪ אשר לא יוחזר בכל מקרה, יבוצע באתר העירייה באמצעות הקישור המצורף ברובריקת המכרזים.
- 3.2 כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, תחולנה על המציע.



3.3 גוף שלא רכש את מסמכי המכרז לא ייחשב כמציע במכרז, אף אם הגיש הצעה ללא רכישה, ולא יהא זכאי לזכויות העומדות למציע במכרז.

4. אופן בחינת ההצעות:

- 4.1 הצעות המציעים ייבחנו לעניין עמידתן בתנאי הסף, לרבות צירוף כל המסמכים הנדרשים על פי המכרז. הצעות שלא יעמדו בתנאי הסף ייפסלו.
- 4.2 ההצעות ייבחנו ויקבלו ניקוד באופן זה:

ניקוד	אמות מידה
40 נקודות	<u>מחיר:</u> הצעת המחיר לשלב א' - 10 נקודות. הצעת המחיר לשלב ב' - 30 נקודות. הניקוד לכל רכיב יינתן באופן יחסי ביחס להצעה הזולה ביותר באותו רכיב.
	<u>איכות:</u> 1. ניסיון בתכנון מסופי אוטובוסים ו/או חניוני לילה לאוטובוסים - עד 20 נקודות, באופן של 4 נקודות עבור כל תכנון ועד 20 נקודות בסך הכל. 2. המלצות בכתב ו/או טלפוניות - עד 10 נקודות. 3. התרשמות מהצוות המוצע, מהמתכנן הראשי ומההצעה הרעיונית - עד 30 נקודות. העירייה תהא רשאית לזמן את המציעים לראיון ו/או להצגת הצוות המוצע ודרך העבודה, ובמסגרת זו לבחון, בין היתר, את הבנת צורכי הפרויקט, יכולות ניהול התכנון, ניסיונם של בעלי התפקידים המרכזיים, זמינותם והתרשמות כללית מן ההצעה.
60 נקודות	

4.3 ציוני האיכות והמחיר ישוקללו בהתאם להוראות המכרז, כך שמשקל רכיב האיכות יהיה 60% ומשקל רכיב המחיר יהיה 40%, ובסך הכל לציון כולל של 100 נקודות.

5. אופן ומועד הגשת ההצעה

- 5.1 על המציע להגיש את הצעתו ואת כל מסמכי המכרז לתיבת המכרזים של עיריית רמת השרון, אצל הגב' לימור נסט, בשדרות ביאליק 41, קומה 2, רמת השרון, במעטפה סגורה הנושאת את הכיתוב "מכרז פומבי מס' 774/2026" בלבד, בצירוף עותק של ההצעה על גבי החסן נייד (Disk on Key), עד למועד הקבוע בלוח הזמנים. הגשת ההצעות תתאפשר בימים א'-ה' בין השעות 14:30 - 07:30.
- לא תתקבלנה הצעות הנשלחות בדואר ו/או בכל דרך אחרת שאינה ידנית ו/או שהתקבלו לאחר המועד הנ"ל.



- 5.2 הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון כאמור לא תיפתח, למעט לשם זיהוי המשתתף לצורך השבת המעטפה אליו, ולא תידון כלל.
- 5.3 כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. העירייה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 30 ימים נוספים, והמציג יהא מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.
- 5.4 מגישי ההצעות רשאים להשתתף בפתיחת מעטפות המכרז, אם וככל שהעירייה תקבע כך. הודעה על מועד פתיחת המעטפות, ככל שתימסר, תימסר למשתתפי המכרז בנפרד.
- 5.5 העירייה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים ו/או בפרסום מתאים, וזאת כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים.
- 5.6 בהגשת הצעתו מביע המשתתף את הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.

6. אחריות

- 6.1 העירייה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזקים שייגרמו למציג בקשר עם הצעתו במסגרת ו/או בקשר למכרז זה, ובפרט בשל אי קבלת הצעתו.
- 6.2 מובהר במפורש, כי בכל מקרה לא יהיה המציג זכאי לפיצוי כלשהו או להחזר הוצאות כלשהן בקשר עם השתתפותו במכרז זה, לרבות במקרה של ביטול המכרז על ידי העירייה.

7. הבהרות ושינויים

- 7.1 כל אחד מהמציגים רשאי לפנות בבקשה להסברים ופרטים נוספים עד למועד הקבוע בלוח הזמנים.
- הפנייה תתבצע לידי עו"ד אולגה גורדון, בדוא"ל olga@muni.co.il. הפנייה תהיה בכתב בלבד, במסמך MS-Word, עד למועד הנקוב לכך בלוח הזמנים שלעיל, במבנה שלהלן:

שאלה מס'	מס' נספח / מס' עמוד	מס' סעיף	שאלה
1			
2			

- 7.2 בפנייתו בכתב בדוא"ל יציין המציג את שם המכרז ומספרו וכן את פרטיו המלאים שלו, לרבות שם מלא, שם התאגיד, טלפון וכתובת דוא"ל.
- 7.3 באחריות המציג לוודא ששאלותיו הגיעו בשלמותן לידי איש הקשר ובמידת הצורך יפעל לקבלת אישור טלפוני מאיש הקשר בטלפון : 03-6130875.



- 7.4 כל תשובה תינתן בכתב בלבד - ואין ולא יהיה תוקף לאיזו תשובה שתינתן בכל דרך אחרת.
- 7.5 העירייה שומרת לעצמה על זכותה להשיב על שאלות שהגיעו לאחר המועד האחרון במידה והן בעלות משקל ושיקולי יעילות מצדיקים להשיב עליהן.
- 7.6 תשובות העירייה לשאלות שהוגשו ושמצא לנכון להשיב עליהן וכן הבהרות, עדכונים, תיקונים ושינויים במכרז יופצו, בסבב אחד או מספר סבבים, באתר האינטרנט של העירייה **ויהיו חלק ממסמכי המכרז אותם יש להגיש, כשהם חתומים, ביחד עם כל מסמכי המכרז הנוספים.**
- 7.7 באחריות המציעים הפוטנציאליים להתעדכן באופן שוטף באתר האינטרנט בדבר התשובות והעדכונים.
- 7.8 **אין בכוחו של כל פרט, נתון, הבהרה שיימסרו בע"פ או בטלפון, כדי לחייב את העירייה או לשנות את תנאי המכרז.** רק תשובות ועדכונים שנמסרו בכתב ואשר פורסמו על ידי העירייה באתר האינטרנט ו/או שנמסרו בכתב, מחייבות את העירייה.
- 7.9 יודגש, כי העירייה לא תענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו לנציג העירייה, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל. כן יודגש, כי העירייה אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.
- 7.10 העירייה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יפורסמו באתר האינטרנט של העירייה, ובנוסף העירייה תהא רשאית להביאם לידיעת רוכשי מסמכי המכרז גם בדוא"ל ו/או בכל אמצעי קשר אחר לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז. על המציע לחתום על השינויים והתיקונים ולצרפם להצעתו.
- 8. חתימה על הסכם ותחילת עבודה**
- 8.1 הזוכה מתחייב לחתום בתוך 7 ימי עסקים על הסכם התקשרות מול עיריית רמת השרון.
- 8.2 על המציע להיות זמין למתן השירותים בתקופת ההסכם באופן שיאפשר את תחילת העבודה עם חתימת החוזה ו/או במועד שייקבע על ידי העירייה.



חלק 2 – נספחים נספח א' - מפרט שירותים

השירותים כוללים ביצוע של כל הפעולות הדרושות לכך, לרבות המטלות המפורטות להלן, והכל בהתאם לדרישות העירייה, משרד התחבורה, הרשות הארצית לתחבורה ציבורית, מוסדות התכנון וכל גורם מוסמך רלוונטי:

1. כללי

- 1.1 השירותים נדרשים לליווי מקצועי כולל - החל משלב ההיתכנות ופרוגרמה לתכנון, דרך תכנון מפורט בכל הדיסציפלינות, ועד פיקוח עליון בעת הביצוע.
- 1.2 הפרויקט מהווה מרכיב מרכזי במערך התחבורה הציבורית העירוני, ונועד לשפר את נגישות התחבורה הציבורית, להסדיר את חניית האוטובוסים והתפעול, ולשלב את המסוף במרקם התכנוני והתנועתי של העיר. נותן השירות יידרש לפעול בתיאום מול גורמי התכנון העירוניים, משרד התחבורה, הרשות הארצית לתחבורה ציבורית, מפעיל התחבורה הציבורית בעיר וגורמים סטטוטוריים נוספים.

2. רקע

- 2.1 כיום פועל ברמת השרון מסוף תחבורה ציבורית בשם מסוף קדמה, הממוקם באזור רחובות החרושת ויגאל אלון שבמזרח העיר, ומשמש כתחנת מוצא וקצה לקווים עירוניים, אזוריים ובינעירוניים לכיוון ערי השרון ותל אביב-יפו. המסוף הקיים מוקף כיום פועל ברמת השרון מסוף תחבורה ציבורית בשם "מסוף קדמה", הממוקם באזור רחובות החרושת / יגאל אלון שבמזרח העיר, ומשמש כתחנת מוצא וקצה לקווים עירוניים, אזוריים ובינעירוניים (בין היתר קווים 21, 24, 27, 525, 567, 619 ואחרים) לכיוון ערי השרון ותל אביב-יפו. המסוף הקיים מוקף שימושי מגורים ומוסדות חינוך, ומיקומו הנוכחי מציב מגבלות תפעוליות ותכנוניות, לרבות מגבלות שטח, ממשק עם הסביבה האורבנית, וקושי בהיערכות לצי אוטובוסים גדל ולמעבר להנעה חשמלית.
- 2.2 בכוונת העירייה לקדם את העתקת המסוף למיקום חלופי: גוש חלקה או מיקום אחר שימצא כרלוונטי. מיקום המסוף החדש נועד לאפשר חניון לילה/מסוף תפעולי מודרני בעל קיבולת מתאימה, נגישות משופרת לצירים הארציים (כביש 4 ומחלף מורשה), והיערכות לתשתיות הטענה לאוטובוסים חשמליים.
- 2.3 מטרת ההתקשרות נשוא מפרט זה היא ללוות ולתכנן את הקמת המסוף החדש, לרבות בחינת המיקום והחלופות, אפיון הצרכים התפעוליים, התכנון המפורט בכל הדיסציפלינות, קידום ההיתרים, וההיערכות להעתקת הפעילות מהמסוף הקיים בקדמה אל המסוף החדש. המספרים, ההיקפים ותחזית צי האוטובוסים יושלמו על בסיס נתוני התכנון ופרוגרמת המסוף שתקבע מול משרד התחבורה ורשות התחבורה הציבורית.



2.4 מובהר כי בשלב הראשון נדרש נותן השירות ללוות את מנהלת האגף בקידום הפרויקט (שלב ייזום והיתכנות), ורק בשלב שלאחריו יקדם את התכנון עצמו, לרבות שלב פיקוח עליון בעת הביצוע. העירייה שומרת לעצמה את הזכות להוציא לפועל כל שלב בנפרד, ולעצור את ההתקשרות בתום כל שלב, כמפורט בסעיף השלביות.

3. מהות והיקף השירותים

- 3.1 נותן השירות יספק שירותי תכנון רב-תחומי וניהול תכנון מלא של הפרויקט, החל מהגדרת התכנית ועד מסירת המסוף, בהיקף ובאחריות מקצועית כוללת, כמתכנן ראשי וכמנהל תכנון. השירות יכלול, בין היתר:
- ניהול ותיאום צוות התכנון על כל הדיסציפלינות, לרבות אחריות לשלמות, התאמה והיעדר סתירות בין התכניות;
 - ליווי מקצועי שוטף של העירייה בקבלת החלטות, מול גורמי פנים וחוץ;
 - תכנון הנדסי-תחבורתי של המסוף, לרבות עמדות אוטובוס, מסלולי תנועה, רחבות תפעול, חניוני לילה, מבני שירות ונוסעים;
 - תיאום סטטוטורי ואישור תכניות מול מוסדות התכנון, משרד התחבורה ורשויות נוספות עד קבלת כלל האישורים וההיתרים הנדרשים;
 - פיקוח עליון בעת הביצוע.
- 3.2 רשימת היועצים והדיסציפלינות הנדרשות
- הצעת נותן השירות תכלול את צוות היועצים הנדרש לתכנון המסוף ולביצוע מלוא תכולת העבודה. באחריות נותן השירות לרכז ולנהל, בעצמו או באמצעות יועצי משנה שיובאו במסגרת הצעתו ובאחריותו, לכל הפחות את בעלי המקצוע הבאים:
- אדריכל (מתכנן/ת ראשית ומתאם/ת)
 - מהנדס תנועה ותחבורה (כולל בחינת קיבולת, נתיבי כניסה/יציאה, השפעה על צמתים סמוכים)
 - קונסטרוקטור
 - יועץ חשמל, תאורה ומתח נמוך
 - יועץ אינסטלציה, מים, ביוב וניקוז
 - יועץ בטיחות כולל ביקורת בטיחות בתנועה ויועץ/ת כבאות
 - יועץ נגישות (מתו"ס ושירות)
 - יועץ קרקע וביסוס
 - מודד מוסמך
 - יועץ קרינה
 - יועץ מיזוג אוויר ואורור



- יועץ אקוסטיקה
 - יועץ איטום
 - יועץ אנרגיה (כולל תשתיות הטענה לאוטובוסים חשמליים)
 - אדריכל נוף ופיתוח
 - כמאי (לחישוב והכנת כתבי כמויות ואומדן)
- מובהר כי הרשימה אינה ממצה, ועל נותן השירות לכלול כל יועץ ותחום נוספים הנדרשים להשלמת התכנון ולקבלת ההיתרים, ללא תוספת תמורה.

4. שלביות השירותים ואבני דרך

השירות יבוצע בשלושה שלבים עיקריים, כמפורט להלן. המעבר משלב לשלב מותנה באישור בכתב של העירייה ובהוצאת הוראת התחלת עבודה לשלב הבא. העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה, להפסיק את ההתקשרות בתום כל שלב.

שלב א' - ייזום, היתכנות וליווי קידום הפרויקט

מטרת השלב:

גיבוש תכנית מסגרת והבשלת הפרויקט לקראת תכנון מפורט, תוך ליווי צמוד של העירייה. בשלב זה נותן השירות פועל כיועץ מלווה ומגבש חלופות, ואינו מבצע עדיין תכנון מפורט. תכולת השלב:

- איסוף נתונים, סקר מצב קיים, ובחינת חסמים תכנוניים, סטטוטוריים ותחבורתיים.
- הכנת פרוגרמה: אפיון צרכים תפעוליים מול מפעילי התחבורה הציבורית ומשרד התחבורה (מספר קווים, תדירויות, מספר עמדות, חניות לילה).
- בחינת חלופות מיקום/פריסה והכנת תכנית מסגרת (תכנית אב מוקדמת) לרבות בדיקת היתכנות תחבורתית, הנדסית וכלכלית.
- אומדן עלויות ראשוני (סדר גודל) ולוח זמנים כולל לפרויקט.
- ליווי העירייה בהצגת הפרויקט בפני הנהלת העירייה, ועדות ומשרד התחבורה לצורך גיבוש הסכמות ותקצוב.
- מיפוי הליכי הרישוי והאישורים הסטטוטוריים הנדרשים והמלצה על מסלול הקידום. תוצרי השלב (אבני דרך):

אבן דרך	תוצר	מועד יעד (התחלה)	(ממועד)
א.1	דוח מצב קיים, נתונים וחסמים	עד 30 יום	
א.2	פרוגרמה: מסמך אפיון צרכים תפעוליים מתואם	עד 45 יום	
א.3	מסמך חלופות + תכנית מסגרת מומלצת	עד 75 יום	
א.4	אומדן ראשוני, לו"ז ומפת היתרים	עד 90 יום	
א.5	השלמת תיאומים ואישור העירייה לסיכום שלב א' ולמעבר לשלב ב'	תנאי למעבר	



שלב ב' – תכנון מוקדם ותכנון מפורט לביצוע

מטרת השלב:

השלמת תכנון מוקדם ותכנון מפורט בכל הדיסציפלינות, קבלת ההיתרים והאישורים הנדרשים, והכנת מסמכי מכרז ביצוע. שלב זה יוצא לפועל רק לאחר אישור שלב א'.

תכולת השלב:

- תכנון מוקדם: פיתוח הפרוגרמה לכדי תכנון עקרוני מאושר, כולל תיאום מערכות ראשוני, אישור תוכנית תנועה ותמרור בוועדת תנועה מקומית, ואישור משרד התחבורה.
 - תכנון מפורט, בהתאם לתוכנית תנועה מאושרת, בכל הדיסציפלינות, לרבות פרטים, חתכים, כתבי כמויות ומפרטים טכניים מיוחדים.
 - תיאום סטטוטורי והגשת בקשות להיתר/אישורים מול הוועדה המקומית, משרד התחבורה ורשויות נוספות.
 - ביצוע ביקורת/סקר בטיחות תנועה ויישום ההערות.
 - הכנת אומדן מפורט (אומדן הנדסי) וכתב כמויות.
 - הכנת מסמכי מכרז הביצוע (מפרטים, כתב כמויות, תכניות למכרז) וליווי הליך בחירת הקבלן.
 - התכנון המפורט יבוצע על-ידי מהנדסים/אדריכלים מוסמכים לכל תחום, ויכלול לכל דיסציפלינה תכניות מפורטות, מפרטים טכניים מיוחדים, כתבי כמויות ומחירים. תכולת התכנון תכלול, בין היתר:
 - אדריכלות, פיתוח נופי, גינון והשקיה והדמיות.
 - קונסטרוקציה ועבודות בנייה, מסגרות חרש, נגרות, זגגות ואלומיניום.
 - חשמל, תאורה, תקשורת ומתח נמוך.
 - אינסטלציה, מים, ביוב וניקוז.
 - מיזוג אוויר, אוורור ופינוי עשן, אקוסטיקה, נגישות ואיטום.
 - תכנון תנועה והסדרי תנועה, כולל ממשק עם הצירים הסמוכים.
 - תשתיות הטענה לאוטובוסים חשמליים, בהתאם להנחיות משרד התחבורה.
- תוצרי השלב (אבני דרך):

אבן דרך	תוצר	מועד יעד (מתחילת שלב ב')
1.ב	תכנון מוקדם מאושר ועדת תנועה + תיאום מערכות	עד 60 יום
2.ב	הגשת בקשות להיתר/אישורים סטטוטוריים	עד 90 יום
3.ב	סט תכנון מפורט מלא + ביקורת/סקר בטיחות	עד 150 יום
4.ב	אומדן מפורט וכתב כמויות	עד 200 יום
5.ב	קבלת היתרים/אישורים נדרשים לביצוע	תנאי מהותי
6.ב	מסמכי מכרז ביצוע מוכנים + סיום ליווי בחירת קבלן	עד 260 יום / סיום הליך

**שלב ג' — פיקוח עליון בעת הביצוע**

מטרת השלב:

ליווי מקצועי של הביצוע על-ידי המתכנן, להבטחת התאמת העבודה לתכנון, למפרטים ולהיתרים, ומתן מענה תכנוני שוטף עד מסירה ותום תקופת הבדק.

תכולת השלב:

- השתתפות בישיבות תיאום ופיקוח עליון בשטח, בתדירות שתיקבע, ולא פחות מביקור אחד לשבועיים בעת ביצוע פעיל.
- מתן מענה לשאלות הבהרה, אישור חומרים/דגימות ופתרון אי-התאמות בשטח.
- אישור תכניות עבודה ושינויים, ועדכון תכניות בעת הצורך.
- בדיקה ואישור חשבונות חלקיים מהיבט התאמה לתכנון (בתיאום עם המפקח הצמוד מטעם העירייה).
- השתתפות בבדיקות מסירה, הכנת רשימת ליקויים ווידוא תיקונם.
- אישור תכניות עדות (As-Made) ומסירת תיק מתקן/תיק מסירה.
- ליווי בתקופת הבדק, לרבות מעקב ופיקוח עליון עד סיום הליך בדיקת טיב העבודות (כ-14 חודשים לאחר סיום הבנייה והמסירה), ואישור סופי של תיקונים בתקופת הבדק.

תוצרי השלב (אבני דרך):

אבן דרך	תוצר	מועד
1.ג	פרוטוקול ישיבת התנעת ביצוע + נוהל פיקוח עליון	תחילת ביצוע
2.ג	דוחות פיקוח עליון תקופתיים	שוטף לאורך הביצוע
3.ג	אישור מסירה ראשונית + רשימת ליקויים	סיום ביצוע
4.ג	אישור תכניות עדות ותיק מסירה	מסירה סופית
5.ג	סיום ליווי תקופת בדק	תום תקופת הבדק



נספח א' 1

פרטי המציע

שם המציע	
כתובת המציע	
מספר טלפון	
מספר נייד	
מספר פקס	
כתובת (E-MAIL) דוא"ל	
פרטי איש קשר מטעם המציע	
שם איש הקשר	תפקיד
מס' טלפון	מס' פקס
מס' טלפון נייד	כתובת דוא"ל

מעמד המציע

צורת ההתאגדות של המציע חברה עמותה שותפות עוסק מורשה,
אחר: _____
מספר מזהה (לפי הרישום במרשם הרלוונטי) _____

מורשי החתימה בשם המציע ותפקידם אצל המציע:

שם	ת.ז.	תפקיד אצל המציע



נספח א' 2

פירוט ניסיון קודם לצורך עמידה בתנאי הסף בתחום תכנון וניהול תכנון של פרויקטים תחבורתיים (הנ"ל מהווה תצהיר לכל דבר ועניין לרבות לעניין הדיון)

שם הארגון המזמין	תיאור התפקיד	תקופת מתן השירות	פרטי איש קשר אצל המזמין (שם וטלפון)

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עו"ד

תאריך



נספח א' 3

הנדון: תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד העירייה

1. הנני מצהיר בזאת כי העירייה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 1.1 סעיף 122א'(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

"חבר עירייה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
 - 1.2 כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר העירייה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, "חבר עירייה" - חבר עירייה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-2(1)(ב))."
 - 1.3 סעיף 174(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 2.1 בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא שותף או מי שאני לו סוכן.
 - 2.2 אין חבר עירייה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 2.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
3. ידוע לי כי ועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122א'(ג) לפקודת העיריות [נוסח חדש], שלפיהן מועצת העירייה, ברוב של שני שלישים מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א'(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המשתתף: _____ חתימת המשתתף: _____



אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר
משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר
שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן,
אישור נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עו"ד

תאריך



נספח א' 4

תצהיר העדר הליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלות פירעון

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ מספר זיהוי _____ (להלן - "הגוף" או "המשתתף") המבקש להגיש הצעה למכרז של עיריית רמת השרון. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע במכרז.
2. נכון ליום מתן תצהירי זה המציע אינו נמצא בהליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלות פירעון שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עו"ד

תאריך



נספח א' 5

תצהיר המציע

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ שמספרה _____ מורשה חתימה מטעם _____ שמספרו _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת, בקשר עם מכרז פומבי מס' 774/2026 למתן שירותי תכנון כולל לפרויקט הקמת מסוף אוטובוסים בעיר רמת השרון עבור עיריית רמת השרון (להלן: "המכרז"), כדלקמן:

- המציע הינו בעל הידע המקצועי, הניסיון, המומחיות, הכישורים, כוח האדם והאמצעים הדרושים לביצוע השירותים הנדרשים על פי החוזה, ונכון למועד הגשת הצעת המציע לא ידוע לי על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות ניגוד עניינים, שיש בה כדי להפריע למציע או למנהל מטעמו לקיים איזו מהתחייבויותיהם על פי המכרז, החוזה, הצעת המציע או על פי דין.
- כל הנתונים שפורטו בהצעת המציע נבדקו על ידי ואני מאשר את היותם נכונים ומדויקים.
- יש בכוחו של המציע להעמיד את כוח האדם, האמצעים והמשאבים הדרושים לביצוע השירותים נשוא המכרז.
- ככל שיזכה במכרז, יעמיד, בעצמו או באמצעות יועצי משנה מטעמו ובאחריותו המלאה, את כלל בעלי המקצוע והיועצים הנדרשים לצורך ביצוע מלוא השירותים נשוא המכרז, לרבות צוות היועצים המפורט בסעיף 2.4 למסמכי המכרז.
- המציע מצהיר כי האחריות לריכוז, ניהול, תיאום והפעלת כלל היועצים והדיסציפלינות הנדרשים לצורך השלמת התכנון, קבלת האישורים וההיתרים וביצוע כלל התחייבויותיו לפי מסמכי המכרז וההסכם תחול עליו בלבד.
- המציע מצהיר כי הרשימה האמורה אינה ממצה, וכי יעמיד, ללא תוספת תמורה, כל יועץ, מתכנן או בעל מקצוע נוסף שיידרש לצורך ביצוע מלא ותקין של השירותים.
- המציע מצהיר כי כל היועצים ובעלי המקצוע שיועמדו מטעמו יהיו בעלי הכשרה, ניסיון, רישוי והסמכה כדין, בהתאם לתחום עיסוקם ולדרישות המכרז.
- הצעה זו מוגשת על ידי המציע באופן עצמאי. אין ולא היה בין המציע לבין מציעים אחרים או מציעים פוטנציאליים למכרז זה הסכם, הבנות או שיתוף פעולה כלשהו בקשר עם המכרז.
- הנני מצהיר, כי אני מתחייב כי אעמוד בכל הדרישות הנדרשות עפ"י כל דין ו/או תקן לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, לרבות דרישות בטיחות וגהות בעבודה, ולרבות תשלום לעובדי עפ"י חוק שכר מינימום לפחות.
- הנני מצהיר שאני/שהמציע איננו חברת כח אדם, כהגדרתה בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, התשנ"ו - 1996.
- הנני מצהיר, כי ידועה ומובנת לי/למציע דרישת העירייה לביצוע העבודות נשוא המכרז, וכי ידועים לי/למציע כל המידע ו/או העובדות ו/או הנתונים הרלוונטיים לצורך ביצוע השירותים, כאמור, במלואם ובמועד.



12. המציע מקבל את כל התנאים שקבעה העירייה ואין מציע כל הסתייגות לגביהם ואם ההצעה להלן תתקבל, אני/המציע מתחייב לחתום על החוזה כפי שצורף למסמכי המכרז ולפעול על פיו, לרבות עניין העמידה בלוחות הזמנים כמפורט במסמכי המכרז.
13. הנני מצהיר כי, ידוע לי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של העירייה, שמורה לה הזכות להקטין או להגדיל את היקף העבודות ו/או השירותים נשוא המכרז. כן אני מצהיר, כי ידוע לי שלעירייה שמורה הזכות לבטל את המכרז ולא לבצע את העבודות כלל, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של העירייה ומבלי שתהא עליה חובת הנמקה.
14. המציע פועל בהתאם לחוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים), תשנ"א-1991 ובהתאם לחוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, ומשלם שכר עבודה לעובדיו בקביעות כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.
15. אני מסכים שהצהרה זו תחשב כהרשאה לעירייה, או למי מטעמה, לפנות לכל רשות מרשויות המדינה, לקבלת אישור לנכונותה.
16. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי העירייה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלושים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
17. הוראות המכרז והחוזה המצורף למכרז ידועות ומקובלות על המציע, והוא יקיים ללא סייג את התחייבויותיו על פי המכרז, החוזה על נספחיו, הצעת המציע ועל פי דין.
18. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין.
19. בעצם הגשת הצעה זו הרינו נותנים הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.
20. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם: _____ תפקיד אצל המציע: _____ תאריך: _____
חתימה + חותמת: _____

אישור

אני, עורך דין _____ מאשר בזה כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____ אשר זיהה את עצמו בפניי בתעודת זהות שמספרה _____, לאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

_____ חתימה

_____ חותמת

_____ חתימה וחותמת המציע:

עמוד 22 מתוך 40



נספח א' 6

תצהיר בדבר קיום התנאים לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן - "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם עיריית רמת השרון. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני נותן תצהיר זה בהתאם לדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 (להלן - "החוק").

3. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "עבירה" כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן - "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה -תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע ו/או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בחוק) לא הורשע ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991, או לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987), או לחלופין, המציע ו/או בעל זיקה אליו הורשע ביותר משתי עבירות (כהגדרתן לעיל), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____, שכתובתו _____ המוכר לי באופן אישי / אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. _____ שמשפרה _____, והמוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך



נספח א' 7

הצעת המציע - הצעה כספית (טופס זה יצורף ב- 2 העתקים, ככל שנדרש)

תאריך: _____

לכבוד

עיריית רמת השרון ("העירייה")

הנדון: מכרז פומבי מס' 774/2026 למתן שירותי תכנון כולל לפרויקט הקמת מסוף אוטובוסים בעיר רמת השרון עבור עיריית רמת השרון

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, שהנני ממלא תפקיד של _____ אצל _____ (להלן - "המציע"), מצהיר בזה בשם המציע כי הפרטים המפורטים לעיל ולהלן הינם אמת, והריני מתכבד להגיש בזאת, בשם _____ (שם המציע), את הצעת המציע על פי המפורט במסמכי המכרז. אנו מתחייבים לבצע את כל השירותים הנדרשים והמתוארים במסמכי המכרז והחוזה, לרבות ניהול תכנון, העמדת צוות היועצים, האמצעים, הציוד, הנסיעות, האגרות, הרישיונות, המיסים ותשלומי החובה, כאשר כל אלה כלולים במלואם בהצעה הכספית המוגשת על ידינו בקשר עם מתן שירותי תכנון וניהול תכנון להקמת מסוף תחבורה ציבורית חדש, כדלהלן:

הצעת המציע:

לאחר שבחנתי את מסמכי המכרז, אני מציע את התמורה הבאה:

עבור שלב א' - סכום של _____ ₪, בתוספת מע"מ כדון, (הסכום לא יעלה על 70,000 ₪ לפני מע"מ)

עבור שלבים ב'-ג' - תמורה בשיעור של _____ % מאומדן הפרויקט, בתוספת מע"מ כדון, (לא יעלה על 3.5% לפני מע"מ)

הבהרות:

1. על המציע לנקוב בסכום פאושלי קבוע עבור שלב א' ובשיעור אחוז עבור שלבים ב'-ג', אשר יהיו תמורה כוללת, סופית וקבועה עבור כלל השירותים בכל אחד מן הרכיבים, בכפוף להוראות המכרז וההסכם. מובהר כי לתמורה לא יתווספו הפרשי הצמדה, ריבית או כל תשלום נוסף אחר, אלא אם נקבע אחרת במפורש במסמכי המכרז ולפי דין. מובהר כי שלב א' מתומחר בסכום פאושלי קבוע, ואילו שלבים ב'-ג' מתומחרים באחוז מאומדן הפרויקט. ככל שתוצא הוראת התחלת עבודה לשלב ב', יקוזה הסכום ששולם בגין שלב א' מן התמורה הכוללת בגין שלבים ב'-ג', כך שלא תשולם תמורה כפולה עבור שלב ההיתכנות.
2. לא תותר הגשת הצעה חלקית, הצעה מסויגת או הצעה שאינה משקפת תמורה כוללת וסופית עבור כלל המטלות וכלל היועצים הנדרשים במסגרת השירותים.
3. ההצעה כוללת את כלל השירותים והמטלות הנדרשים לפי מסמכי המכרז.
4. הצעת המחיר הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון, ובמידה ותתקבל המציע מתחייב לפעול על פיה. ידוע למציע, כי ההצעה המפורטת לעיל, תהיה תקפה והמציע יהיה מחויב למחיר הנקוב בה.
5. הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

חתימה וחותמת המציע: _____

עמוד 24 מתוך 40



מילוי הצעת המחיר לעיל הינו חובה ואי מילוי יביא לפסילת ההצעה!

המחירים בהצעה זו אינם כוללים מע"מ.

חתימה וחותמת המציע

תאריך



נספח א' 8

תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם עיריית רמת השרון. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.
- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.
- (במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):
- ☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- ☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.
- (במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):
- ☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, ובמקרה הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- ☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

_____ חתימת המצהיר

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ חתימה

_____ חותמת ומספר רישיון

_____ תאריך



נספח א' 9

תצהיר על העדר הרשעות של עובדי המציע

אני החתום מטה:

שם פרטי:

שם משפחה:

תעודת זהות:

בעל/ת זכות חתימה במציע: ח.פ.: _____ ("המציע")

מצהיר/ה בזה כי המציע, מנהליו, עובדיו או מי מטעמו, אשר יועסקו בביצוע השירותים נשוא ההזמנה להציע הצעות, במהלך כל תקופת ההתקשרות, לא הורשעו בעבירות שיש בהן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ו/או בעבירות שיש קשר בינן לבין ביצוע העבודות והשירותים נשוא ההזמנה להציע הצעות זו, אלא אם צוין אחרת במפורש.

חותמת החברה/נותן השירות

חתימה

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

(חתימה וחותמת עוה"ד)



נספח ב' ה ס כ מ

למתן שירותי תכנון כולל לפרויקט הקמת מסוף אוטובוסים בעיר רמת השרון עבור עיריית רמת השרון

שנערך ונחתם ביום _____ בחודש _____ בשנת 2026

לבין: **עיריית רמת השרון**
כתובת: _____
באמצעות מורשי החתימה מטעמה
(להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין: **שם נותן השירות** _____ ח.פ./ת.ז. _____
טלפון: _____
רח': _____
דוא"ל: _____
(להלן: "נותן השירות" ו/או "היועץ")

מצד

שני

הואיל ו העירייה מעוניינת בקבלת שירותי תכנון וניהול תכנון להקמת מסוף תחבורה ציבורית חדש בעיר רמת השרון (להלן: "השירותים");
והואיל ונותן השירות מצהיר כי הינו בעל יכולת לספק את השירותים;
והואיל ועדת המכרזים מיום _____ אישרה את הצעת נותן השירות;
והואיל וברצון הצדדים להסדיר ביניהם את תנאי ההתקשרות.

אי לכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. **פרשנות והגדרות**
 - 1.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו. בכל מקרה של סתירה בין האמור בהסכם לבין האמור באחד הנספחים, תהיה עדיפות לאמור בהסכם זה, אלא אם נקבע מפורשות אחרת בנספח.
 - 1.2 כותרות הסעיפים בהסכם זה הינן לצורך הנוחות בלבד ולא יעשה בהן כל שימוש לפרשנות ההסכם.

2. **מהות השירותים**

השירותים יינתנו כמפורט ב**נספח א'** למסמכי המכרז, בהסכם זה וביתר מסמכי המכרז, ויכללו, לפי העניין, שלב ייזום והיתכנות, תכנון מוקדם ומפורט, קידום היתרים ואישורים וליווי פיקוח עליון בעת הביצוע.



3. התחייבות נותן השירות

- 3.1 נותן השירות מצהיר כי הוא מועסק כקבלן עצמאי, וכי לא נוצרו עקב הסכם זה יחסי עובד-מעביד בינו לבין העירייה.
- 3.2 נותן השירות מצהיר כי הוא בעל ידע, כישורים, יכולת, השכלה וניסיון הדרושים לביצועו של הסכם זה, וכי הוא מתחייב בזאת להקדיש את הזמן, המשאבים והכישורים הנדרשים לביצוע המיטבי של התחייבויותיו על פי ההסכם.
- 3.3 נותן השירות מתחייב בזה לספק ולהוציא לפועל את השירותים במומחיות, במיומנות, ביעילות, בחריצות ובנאמנות בהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים בתחום ולשביעות רצונה המלא של העירייה ובהתאם להוראות כל דין ורשות מוסמכת.
- 3.4 נותן השירות יפעל בשיתוף פעולה מלא עם כל גורמי העירייה.
- 3.5 נותן השירות מתחייב במשך כל תקופת תוקפו של חוזה ובכל תקופה שלאחריה בכפוף להוראות כל דין לא לגלות ו/או להעביר לכל אדם או גוף, במישרין או בעקיפין, כל מידע הנמצא בידו על כתוצאה מאספקת השירותים על פי חוזה זה.
- 3.6 נותן השירות מצהיר בזאת כי אינו מצוי בניגוד עניינים בקשר עם מתן השירותים לעירייה. התחייבות חתומה לשמירה על סודיות והיעדר ניגוד עניינים מצורפת להסכם זה כנספח ב' 2 ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

4. תקופת ההתקשרות ומועדים

- 4.1 תקופת ההתקשרות תחל במועד חתימת ההסכם ותסתיים עם השלמת מלוא השירותים המוזמנים, לרבות ליווי תקופת הבדק.
- 4.2 המעבר בין שלבי השירותים מותנה בהוצאת הוראת התחלת עבודה בכתב ואישור העירייה לשלב הרלוונטי. העירייה רשאית להזמין כל שלב בנפרד, להרחיב או לצמצם את היקף העבודה, ולעצור את ההתקשרות בתום כל שלב, בהתאם לצרכיה ולתקציב המאושר.
- 4.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לעירייה תהא הזכות להפסיק את תקופת ההתקשרות בכל עת ומכל סיבה שהיא במהלך כל אחת מתקופות ההתקשרות האמורות, וזאת בהודעה מוקדמת של 30 ימים מראש. יודגש כי הפסקת ההתקשרות כאמור לעיל לא תבטל את הזכויות המוקנות לעירייה על פי הסכם זה, וכי נותן השירות יהא זכאי לתמורה רק בגין שירותים שבוצעו בפועל ואושרו עד למועד סיום ההתקשרות.
- 4.4 ניתנה הודעה כאמור בס"ק 4.3 לעיל, לא יהיו לנותן השירות כל תביעות ו/או טענות כלפי העירייה בקשר עם הפסקת ההסכם כאמור.

5. תמורה

- 5.1 תמורת השירותים נשוא ההסכם, כפי שהוגדרו במסמכי המכרז, במפרט השירותים המצורף כנספח א' ובהסכם זה, תשלם העירייה לנותן השירות תמורה כדלקמן:

• עבור שלב א': _____, לא כולל מע"מ.

חתימה וחותמת המציע:

עמוד 29 מתוך 40



- עבור שלבים ב'-ג' : _____ מאומדן הפרויקט, לא כולל מע"מ.
- 5.2 התמורה תשולם כנגד השלמת אבני הדרך ואישורן בכתב על-ידי העירייה, ובכפוף להמצאת חשבונית כדין.
- 5.3 על אף האמור, היה והעירייה תוציא הוראת התחלת עבודה לשלב ב', יקוזז סכום שלב א' ששולם משכר הטרחה הכולל של שלבים ב'-ג', כך שלא תשולם תמורה כפולה בגין שלב ההיתכנות.
- לא הוצאה הוראת התחלה לשלב ב' - יוותר תשלום שלב א' בידי נותן השירות כתמורה סופית, מלאה וקבועה לשלב זה, ללא הפרשי הצמדה וריבית, ולא תהיה לו כל טענה נוספת.
- 5.4 אבני דרך לתשלום :

שלב	אבן דרך / תוצר	תמורה
שלב א'	אישור פרוגרמה אפיון צרכים	30%
	אישור מסמך חלופות	30%
	אישור אומדן ראשוני	20%
	אישור סיום שלב א'	20%
סה"כ שלב א'		100%
שלב ב'	תכנון סופי מאושר	15%
	גמר טיפול בהיתר וקבלת אישור ועדת תנועה מקומית ומשרד התחבורה	30%
	השלמת תכנון מפורט וכתבי כמויות	20%
	פרסום מכרז ביצוע ובחירת קבלן זוכה	20%
שלב ג'	פיקוח עליון, מסירה וליווי תקופת הבדק	15%
סה"כ ב'-ג'	(בניכוי קיזוז שלב א')	100%

- 5.5 שכר הטרחה ישולם בתנאי שוטף + 60 יום ממועד אישור החשבון, וכנגד המצאת חשבונית מס כדין ואישורי ניהול ספרים וניכוי מס במקור בתוקף.
- 5.6 שכר הטרחה אינו כולל מע"מ, והוא כולל את כלל פעולות התיאום, התכנון המוקדם והמפורט, הדיונים והמטלות הנדרשות לפי מסמכי המכרז, למעט הוצאות חריגות שהוחרגו במפורש.
- 5.7 הוצאות חריגות ובכלל זה, בדיקות קרקע ומעבדה, מדידות ומיפוי, הדמיות ומודלים, שירותי פלוטר ושליחויות, אינן כלולות בשכר הטרחה.
- 5.8 כל תשלום יהא כפוף לאישור המנהל בדבר השלמת אבן הדרך הרלוונטית לשביעות רצונו, ולהמצאת חשבונית מס כדין, אישורי ניהול ספרים וניכוי מס במקור בתוקף, וכל מסמך נוסף שיידרש לפי ההסכם.
- 5.9 שכר הטרחה הכולל יכלול את כלל השירותים הנדרשים לפי המכרז, לרבות ניהול ותיאום התכנון, התכנון המוקדם והמפורט, ישיבות, דיונים, סיורים, הכנת פרוגרמה,



- בחינת חלופות, הכנת מסמכי רישוי, אומדנים, כתבי כמויות, מסמכי מכרז, תיאומים, חוות דעת, אישורים וליווי פיקוח עליון, ככל שנדרש ובהתאם למסמכי המכרז.
- 5.10 נותן השירות לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף מעבר לתמורה הקבועה בהסכם זה, אלא אם אושרה בכתב ומראש מטלה נוספת כאמור בהסכם ובהתאם לדין. התמורה לפי הסכם זה הינה סופית, קבועה ואינה נושאת הפרשי הצמדה ו/או ריבית.
- 5.11 נותן השירות מצהיר בזה כי הינו רשום כעוסק מורשה לעניין מס ערך מוסף ומנהל ספרים כדין.
- 5.12 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 5.1 לעיל, מתחייב נותן השירות לשלם מסכומים אלה את כל המיסים וביטוח לאומי החלים עליו ושיגיעו ממנו עקב ביצוע השירותים, והעירייה לא תהא אחראית לניכויים אלה.
- 5.13 נותן השירות יהיה אחראי לעובדיו בעצמו ובכלל זה לתשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, קרנות עובדים, פנסיה ו/או כל תשלום אחר או נוסף שחל ו/או שיחול עליו בגין עובדיו, תנאי עבודתם, העסקתם וביטחונם הסוציאלי וכמו כן לכל תשלום בגין הוראות החוק ו/או הסכם כלשהו החל על המעבידים בגין עובדיהם.

6. תיאום, דיווח ובקרה

- 6.1 נותן השירות יהיה כפוף ניהולית ומקצועית למנהלת האגף ו/או לכל גורם אחר שתקבע העירייה בכתב מעת לעת (להלן: "המנהל"), ויקיים עם המנהל ישיבות תיאום שוטפות בתדירות שלא תפחת מאחת לשבועיים בכל שלב פעיל, וכן כל ישיבה נוספת שתידרש לפי צורכי הפרויקט.
- 6.2 נותן השירות ימסור למנהל דוח התקדמות חודשי מסודר, הכולל סטטוס אבני דרך, לוחות זמנים, סיכונים, סוגיות פתוחות וכל פרט נוסף שיידרש על ידי העירייה.
- 6.3 כל התוצרים יוגשו בעברית, בפורמט דיגיטלי ערוך, לרבות PDF וקבצי מקור, ובהתאם לתקנים, למפרטים הכלליים הרלוונטיים ולחוראות המקצועיות החלות, לרבות המפרט הכללי הבין-משרדי "הספר הכחול", ככל שהוא רלוונטי לשירותים. נותן השירות ינהל מערכת תיוק ובקרת גרסאות מסודרת של כלל מסמכי התכנון.

7. אחריות ושיפוי בנזיקין

- 7.1 מוסכם בזה בין הצדדים כי האחריות הבלעדית לביצוע השירותים כמפורט בחוזה זה ובנספחיו תחול על נותן השירות, ולפיכך אישוריה של העירייה לשירותים ו/או לתוכניות ו/או למסמכים הקשורים בשירותים ו/או אשר הוכנו על ידי נותן השירות ו/או מי מטעמו על פי הסכם זה, לא ישחררו את נותן השירות מאחריותו המקצועית המלאה, ואין בכך כדי להטיל על העירייה ו/או מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב, לכשרות או לאיכות השירות ו/או המסמכים האמורים.
- 7.2 נותן השירות אחראי כלפי העירייה לכל אובדן ו/או נזק, לגוף ו/או לרכוש ו/או הפסד ו/או הוצאה שייגרמו לעירייה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לנוותן השירות ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי, כתוצאה ו/או הנובעים ו/או בקשר ו/או



- בגין השירותים ו/או עקב כך שהשירותים, בשלמותם או בחלקם, אינם משמשים בצורה הולמת את המטרות שלשמן יועדו.
- 7.3. נותן השירות פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אובדן או נזק על פי הגדרת האחריות שבהסכם זה, ובין השאר בס"ק 7.1-7.2 לעיל, ו/או על פי דין.
- 7.4. נותן השירות מתחייב לשפות ולפצות את העירייה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק שיגרם למי מהם ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגד מי מהם, לרבות, הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך וזאת על פי דרישתה ו/או על פי פסק דין של בית משפט מוסמך. העירייה תודיע לנותן השירות על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ובמידת הצורך להגן על העירייה מפניה, על חשבוננו של נותן השירות.
- 7.5. נשאה העירייה בכל תשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לה ו/או לרכושה (כולל עובדי נותן השירות ושלוחיו) בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה (ישירה או עקיפה) מביצוע השירות, יהיה על נותן השירות להחזיר לעירייה כל תשלום ו/או הוצאה כנ"ל ולשפותה על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.
- 7.6. העירייה רשאית לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלמו בגין תביעה ו/או דרישה כאמור, מכל סכום שיגיע לנותן השירות ממנו, וגם תהא זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כנ"ל, בכל מקרה בו העירייה תהא צפויה לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו. זכותה של העירייה כאמור תהיה מותנית בכך שהעירייה תודיע לנותן השירות על כל תביעה ו/או דרישה כאמור עם קבלתה ותאפשר לו להתגונן מפניה.

8. ביטוחים

- 8.1. מבלי לגרוע מאחריות נותן השירות לפי החוזה או לפי כל דין, מתחייב נותן השירות לבטח על חשבוננו, לטובתו ולטובת העירייה, ביחד ולחוד, ולקיים במשך כל עת רלוונטית לחוזה זה ועד לגמר תקופתו ובמשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין, ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובלבד שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים ובסעיפים שלהלן:
- 8.2. בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב נותן השירות לכלול את הסעיפים הבאים:
- א. שם "המבוטח" בפוליסות הינו – נותן השירות ו/או העירייה "בכפוף להרחבי השיפוי המפורטים באישור הביטוח":
- "העירייה" לעניין הכיסוי הביטוחי: עיריית רמת השרון ו/או חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.
- ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מכסה את אחריות העירייה בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של נותן השירות ומי מטעמו בקשר עם השירותים.



- ג. ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את העירייה היה ויוטל עליו אחריות כמעביד לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי נותן השירות בקשר עם השירותים.
- ד. ביטוח אחריות מקצועית מכסה את אחריות העירייה בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של נותן השירות ומי מטעמו בקשר עם השירותים.
- ה. ביטוח אחריות מקצועית – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת ההתקשרות.
- ו. סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 50,000 ₪.
- ז. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי העירייה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- ח. ביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשינוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לעירייה הודעה בכתב, ע"י נותן השירות ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
- ט. חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות.
- י. כל סעיף בפוליסות נותן השירות (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי נותן השירות כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה, ולגבי העירייה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את העירייה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי העירייה מבלי שתהיה למבטחי נותן השירות זכות תביעה ממבטחי העירייה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, נותן השירות מוותר על טענה של ביטוח כפל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה.
- 8.3. עם חתימת הסכם זה ימציא נותן השירות את טופס האישור על קיום ביטוחים, מסומן **כנספח ב' 3** (להלן: **"טופס האישור על קיום ביטוחים"**), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, כשהוא חתום על-ידי חברת הביטוח מטעמו המורשית בישראל. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים בהתאם לאמור בסעיף זה מהווה תנאי מהותי בהסכם. נותן השירות ישוב ויצג, מידי תום תקופת ביטוח, במשך חלותו של הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהעירייה.
- 8.4. עם עריכת גמר חשבון עם נותן השירות בגין השירותים וכתנאי לו - ימסור נותן השירות טופס אישור על קיום ביטוחים תקין, תקף וחתום על ידי מבטחו, שיהיה בתוקף ל-12 חודשים שלאחר מועד ביצוע ההתחשבנות הסופית בין הצדדים ויכלול בין היתר תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים לפחות.



- 8.5. העירייה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש מנותן השירות להמציא את פוליסות הביטוח לעירייה, ונותן השירות מתחייב, היה ויתבקש, להמציא את הפוליסות כאמור ולבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שתדרוש העירייה.
- 8.6. עריכת הביטוחים ו/או תיקונים והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לעירייה לא יהוו אישור כלשהו מהעירייה על התאמת הביטוחים, לא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך, ולא יהיה בכך כדי לצמצם את אחריותו של נותן השירות על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
- 8.7. נותן השירות יישא, בכל מקרה, בסכום ההשתתפות העצמית החל בביטוח וכן יישא בכל נזק שיגרם לעירייה עקב מעשה ו/או מחדל של נותן השירות, קבלני המשנה, עובדיהם וכל מי שבא מטעמם שאינו מכוסה על ידי פוליסות הביטוח של נותן השירות, לרבות נזקים מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
- 8.8. הפר נותן השירות את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות העירייה, יהא נותן השירות אחראי לנזקים שייגרמו לעירייה באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפי העירייה, והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כאמור כלפיה.
- 8.9. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים לעירייה כנגד נותן השירות על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את נותן השירות מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

9. הפרה יסודית

- 9.1. סעיפים 2, 3, 4, 5, 6, 8 ו-9 הינם תנאים עיקריים ויסודיים של הסכם זה, והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של הסכם זה. היה ונותן השירות הפר את ההסכם הפרה יסודית, ולאחר שהעירייה נתנה לנותן השירות התראה בכתב של 14 יום לתיקון ההפרה היסודית, ונותן השירות לא תקן את ההפרה היסודית, תהא העירייה זכאית, לאחר שנתנה לנותן השירות התראה של 20 יום בדבר כוונתה לעשות כן, להודיע לנותן השירות על ביטול הסכם זה, ולדרוש ממנו השבה ופיצויים, או לדרוש פיצויים ואכיפת הסכם ו/או לנקוט בכל הליך משפטי אחר, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 9.2. בוטל ההסכם ע"י העירייה עקב הפרתו ע"י נותן השירות תהא העירייה זכאית לכל הסעדים המוקנים לה עפ"י דין.
- 9.3. נותן השירות לא יהיה רשאי להסב ו/או להעביר לאחר חוזה זה, כולו או מקצתו, במישרין או בעקיפין.



10. זכויות העירייה במקרה של כח עליון

בנוסף ועל אף האמור בכל מקום בהסכם זה, העירייה תהא רשאית בכל עת להביא לביטול מידי או להקפאה לתקופה מוגבלת של ההסכם בשל נסיבות של כוח עליון, לרבות מלחמה, מזג אוויר, אסון טבע, אסון לאומי, מגיפה, שביתה, השבתה, הכרזה על מצב חירום מכל סוג וכיוצא באלה, ובמקרה כזה לא תחויב העירייה בביצוע ההתקשרות, כולה או חלקה לפי החלטתה, ולא תחויב בפיצוי ו/או בדמי ביטול ו/או בתשלום כלשהו לנותן השירות, ולנותן השירות לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה, למעט בגין שירותים שבוצעו בפועל ואושרו עד למועד הביטול או ההקפאה.

11. תניית שיפוט

מוסכם על הצדדים כי לבתי המשפט המוסמכים במחוז תל אביב, ולהם בלבד, הסמכות המקומית הבלעדית והייחודית לדון בכל תביעה, עניין או סכסוך בין הצדדים הנובע ו/או הקשור להסכם זה, בין במישרין ובין בעקיפין, לרבות בהליכים שעניינם דרישות שיפוט והודעות לצד שלישי.

12. שונות

- 12.1. כל שינוי בהסכם זה יהיה בכתב. שום ויתור, ארכה, הנחה או שינוי בתנאי כלשהו בהסכם זה על נספחיו, לא יהיו ברי תוקף אלא אם יעשו בכתב.
- 12.2. הסכמה מצד אחד לסטות מתנאי ההסכם במקרה מסוים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנו גזירה שווה.
- 12.3. בכפוף למוסכם בהסכם זה במפורש, יחולו על הסכם זה הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א - 1970.
- 12.4. כל מכתב שישלח על ידי אחד הצדדים לצד השני בדואר רשום יחשב כנתקבל תוך 72 שעות (לפי ימי עבודה) לאחר מסירתו במשרד הדואר.
- 12.5. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה פורטו במבוא להסכם.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

נותן השירות

עיריית רמת השרון



נספח ב' 1

אישור והצהרה על זמינות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ מספר זיהוי _____ (להלן – "הגוף" או "המשתתף") המבקש להגיש הצעה למכרז של עיריית רמת השרון. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע במכרז.

2. נכון ליום מתן תצהירי זה, המציע מצהיר כי ביכולתו להעניק את השירותים במלוא היקפם, בהתאם לדרישות המכרז, ללוחות הזמנים של הפרויקט ולהוראות העירייה, הכל בתיאום מראש ובאישור בכתב מאת _____.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת וחותמת המציע

חתימת המצהיר



נספח ב' 2

התחייבות לשמירה על סודיות והיעדר ניגוד עניינים

אנו הח"מ _____ ת.ז. _____, מרח' _____, בע"מ (להלן: "נותן")
אצל / פועל מטעם / משמש כשלוחו של _____
השירות"), הוא נותן השירות בהתאם לחוזה למתן שירותי תכנון וניהול תכנון להקמת מסוף
תחבורה ציבורית חדש עבור עיריית רמת השרון (להלן: "החוזה"), שנכרת בין
ל בין עיריית רמת השרון (להלן: "העירייה").

1. המונח "מידע סודי" כאמור בהתחייבות זו משמעו, בין היתר, כל המידע והידע המצויים בידי העירייה ו/או בידי מי מטעמה ו/או מידע שנאסף על ידי נותן השירות או מידע שנותן השירות נחשף אליו במהלך עבודתו במסגרת מכרז זה, בכתב, בעל פה או בכל צורה אחרת, בין שמצוין כי הוא סודי ובין אם לאו, הקשורים או הנוגעים בדרך כלשהי לעירייה ו/או לפעילותה, לרבות שרטוטים, גרפים, נתונים טכניים, טכנולוגיים ומסחריים הנשמרים על ידי העירייה בסודיות, לרבות מידע על פטנטים, בקשות לפטנטים או לפטנטי המשך, וכן ידיעות, מסמכים וידע בקשר עם העירייה ותוכניותיה, לרבות בקשר עם נכסיה, עסקיה, עובדיה, ספקיה, לקוחותיה, האנשים והגופים עמם היא בקשרים, שיטות עבודה ותהליכים, מחירים, עלויות, תחשיבים ותנאי התקשרות.

2. למרות האמור, מידע לא ייחשב מידע סודי, וההגבלות על פי התחייבות זו לא יחולו עליו, אם הוא:

- 2.1. מידע שבעת גילוי הינו נחלת הכלל, או שהפך לנחלת הכלל לאחר גילוי, ללא הפרה של חובת הסודיות כמפורט להלן.
- 2.2. מידע אשר לגביו נותן השירות יביא ראיות, כי פיתח אותו בעצמו, ללא הפרה של חובת הסודיות כמפורט להלן.
- 2.3. מידע אשר לגביו נותן השירות יביא ראיות, כי קיבל אותו כדין מצד ג' ללא הפרה של חובת הסודיות כמפורט להלן, של נותן השירות ו/או של צד ג' כאמור.

3. אני מצהיר ומאשר כי ברור וידוע לי:

- 3.1. שהמידע הסודי הינו קניינה הבלעדי של העירייה, וכולל, בין השאר, סודות עסקיים, מקצועיים ומסחריים כאמור בחוק עוולות מסחריות, התשנ"ט – 1999.
- 3.2. שאין בעצם מסירת המידע הסודי או כל חלק ממנו לידי כדי להעניק לי אופציה או כל זכות אחרת מכל מין וסוג שהוא בקשר עם המידע הסודי או שימוש בו בכל דרך שהיא, ואין העירייה מחויבת בכל דרך שהיא להתקשר עם מקבל המידע בעתיד בהסכם מכל סוג שהוא.
- 3.3. שהמידע הסודי הוא בעל ערך רב עבור העירייה, והוא מודע לכך שהפרה יסודית של התחייבויות מהתחייבויותיו לעיל עלולה לגרום לעירייה נזק כבד, לרבות נזק שאיננו ניתן לתיקון ו/או ששווי הכספי איננו ניתן להערכה.
- 3.4. שכל המידע הסודי שנמסר במסגרת החוזה נמסר "כפי מצבו" ("AS IS"), וכי העירייה אינה מתחייבת, במפורש או במשתמע, על דיוק, שלמות, אפשרות השימוש, נכונות, אי-הפרת זכויות קניין רוחני או זכות לפרטיות או זכות של צד שלישי, של המידע הסודי.

4. התחייבות לשמירת סודיות ולאי שימוש במידע

אני מתחייב כדלקמן:

- 4.1. לשמור בסודיות מלאה את המידע הסודי שאקבל מן העירייה, לא לאפשר גישה אליו, לא לגלותו ולא להעביר אותו לשום אדם או גוף, לא להעתיק את המידע הסודי או כל חלק ממנו, ולא להרשות לאחרים או לגרום לאחרים לבצע שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת של המידע הסודי, והכל בין בעצמי, בין באמצעות עובדי או מי מטעמי, ובין באמצעות גוף אחר לרבות, אך לא רק, בשליטתי או בחזקתי.



- 4.2. לנקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת לשמור על המידע הסודי ולמנוע גישה אליו, אלא לשם המטרה בלבד, ובכלל זה לנקוט באמצעי אבטחה לשמירת המידע הסודי לפחות כפי שני נוקט לשמירת סודותי המסחריים, ובכל מקרה אמצעים שלא יהיו פחותים מאמצעים סבירים ומקובלים לשם כך.
- 4.3. לא לעשות כל שימוש במידע הסודי - בין בעצמי, בין באמצעות עובדי או מי מטעמו, ובין באמצעות גוף אחר, לרבות, אך לא רק, גוף בשליטתי או בחזקתי, אלא ברשות העירייה, באמצעות מורשי החתימה שלה, מראש ובכתב.
- 4.4. לאפשר גישה למידע הסודי אך ורק לאותם עובדים ו/או קבלני משנה ו/או מי מטעמי על בסיס "צורך לדעת" ובמידה הדרושה לצורך זה בלבד, ולדאוג לכך שכל אחד מהם יחתום על התחייבות אישית לשמירת סודיות ואי שימוש, בנוסח התחייבות זו ובשינויים המתאימים, לפני וכתנאי למתן גישה למידע הסודי.
- 4.5. מיד עם דרישתה הראשונה של העירייה, להשמיד או להחזיר לעירייה כל רישום (מכל מין וסוג שהוא, בין בכתב או בדפוס, ובין בעותק דיגיטלי או בכל צורה אחרת), מסמך, מוצר ו/או העתק שלהם, שקיבל לצורך המטרה, או שנוצרו במהלך המטרה.
- 4.6. להודיע לאלתר ובכתב לעירייה על כל מקרה של אובדן מידע סודי.
- 4.7. התחייבויותי על פי התחייבות זו יעמדו בתוקפן ללא הגבלת זמן.
- 4.8. למרות האמור, ניתן לגלות מידע סודי אם גילויו נדרש על פי דין ו/או על ידי רשות מוסמכת, ובלבד שאני מתחייב כדלקמן:
- 4.8.1. להודיע לאלתר ובכתב לעירייה על דרישת הגילוי, בטרם הגילוי.
- 4.8.2. לשתף פעולה עם העירייה אם מוסר המידע יבחר לערער על דרישת הגילוי.
- 4.8.3. במקרה של גילוי מידע, למסור אך ורק את המידע הסודי אשר נדרש במפורש.
5. **העדר ניגוד עניינים**
- 5.1. אני מתחייב ומצהיר, כי אין במתן השירותים על ידי לעירייה כדי ליצור מצב של ניגוד עניינים עם מתן שירותים לגופים אחרים.
- 5.2. כמו כן, אני מצהיר ומתחייב כי אין לי ו/או למי מטעמי ו/או למי מעובדי ו/או לקרוביהם עניין אישי בהתקשרות, וכי הם אינם מועסקים ו/או נותנים שירות לכל אדם ו/או גוף שהינו מציע פוטנציאלי במכרז ו/או אינם קשורים בקשר אחר עם גורם כאמור בתחום ההתקשרות, באופן שעשוי להעמידם במצב של ניגוד עניינים במתן השירותים או להשפיע שלא כדין על מתן השירותים על ידי.
- 5.3. אני מתחייב כי במידה ויהיה חשש לניגוד עניינים, כאמור בסעיף זה, במהלך תקופת מתן השירותים, אודיע על כך לעירייה לאלתר.
6. **שונות**
- 6.1. אין בהתחייבות זו על מנת ליצור שותפות מסוג כלשהו בין הצדדים.
- 6.2. בכל מקרה שאפר את התחייבויותי דלעיל או כל חלק מהן, אהיה חייב לפצות את העירייה בגין כל הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו לה במישרין ו/או בעקיפין כתוצאה מהפרת התחייבויותי דלעיל, וזאת מבלי לגרוע מכל יתר התרופות והסעדים האחרים, העומדים לעירייה על פי כל דין, עקב הפרת התחייבויותי דלעיל.
- 6.3. כל הודעה בהתאם להתחייבות זו תימסר בכתב, במסירה אישית או בדואר, לכתובות המצוינות בהסכם זה. הודעה תהיה בעלת תוקף רק עם קבלתה בפועל על ידי הצד שלו נמסרה.
- 6.4. נספח סודיות זה הינו חלק בלתי נפרד מההסכם במכרז זה.
- 6.5. כל תביעה, הנובעת מהתחייבות זו או מתייחסת אליה, תידון בבית המשפט המוסמך בעיר תל אביב בלבד, על פי דיני מדינת ישראל.

תאריך: _____ שם וחתימה: _____



נספח ב' 3

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור: ____/____/____	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח
מבקש ראשי	האישור וייחשבו כמבקש האישור	ת.ז. ח.פ.	שירותים
עיריית השרון	תאגידים עירוניים ו/או חברות בנות ו/או עובדים של הנ"ל	מען	אחר:
ת.ז. ח.פ.			שירותי תכנון, ניהול תכנון, תיאום יועצים, קידום היתרים, הכנת מסמכי מכרז ביצוע וליווי פיקוח עליון להקמת מסוף תחבורה ציבורית חדש
מען בשדרות ביאליק 41, רמת השרון			
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברות בנות			
כיסויים			
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח			תאריך סיום
צד ג'			גבול האחריות/ סכום ביטוח
			למקרה
			לתקופה
			מטבע
302 אחריות צולבת			1,000,000
304 הרחב שיפוי בגין פעילות המבוטח			1,000,000
307 קבלנים וקבלני משנה			
309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון			
315 תביעות המל"ל			
322 מבקש האישור מוגדר כצד ג'			
328 ראשוניות			
309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון			20,000,000
319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים			20,000,000
328 ראשוניות			
301 אובדן מסמכים			2,000,000
302 אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור)			2,000,000
304 הרחב שיפוי בגין פעילות המבוטח			
309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון			
325 מרמה ואי יושר עובדים			
327 עיכוב / שיהוי עקב מקרה ביטוח			
328 ראשוניות			
332 תקופת גילוי – 6 חודשים			
אפירוט השירותים (בכפוף לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):			
044	תכנון,	פיקוח	וייעוץ
038			הנדסי
038			אדריכלי
038			יועצים
038			יועצים/מתכננים



ביטול/שינוי הפוליסה *
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
חתימת האישור
המבטח: