



ד' אלול תשפ"ו
17 אוגוסט, 2026

מכרז פומבי מס' 98/2026 **תיאור המשרה: מנהל/ת מדור מחשוב במוסדות החינוך**

בהתאם לסעיף 10 לצו העיריות (נוהל קבלת עובדים לעבודה) תשל"ז – 1977 בהתאם לפקודת העיריות (נוסח חדש), חוק הרשויות המקומיות תקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) התש"ס – 1979, ניתנת בזה הודעה על משרה פנויה של **מנהל/ת מדור מחשוב במוסדות החינוך** והזמנה להציג מועמדות לאיוש המשרה כאמור..

א. כללי

1. מועמדים המבקשים להציג את מועמדותם למכרז, מתבקשים להגיש לעיריית רמת השרון את המסמכים הבאים:

להגשת מועמדות יש להיכנס לאתר עיריית רמת השרון לכתובת:
www.ramat-hasharon.muni.il – כפתור "מכרזים" בדף הבית/ מכרזי כ"א.

2. פרטים נוספים ניתן לקבל בטלפון: 03-5483828 (שירה מגן).
3. המועד האחרון להצגת המועמדות למשרה הינו: **3/9/2026**
עיריית רמת השרון שומרת על זכותה להאריך את המועד להצגת מועמדות למשרה האמורה, מבלי שיהא בכך משום התחייבות להאריך את המועד כאמור.
4. תינתן עדיפות בקבלה לעבודה למועמדים מאוכלוסיות הגיוון התעסוקתי הזכאיות לייצוג הולם ובלבד שמועמדים אלו כשירים לתפקיד הנדון וכישוריהם דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים לתפקיד. מועמד המשתייך לקבוצת האוכלוסייה הזכאית, ימסור בכתב בעת הגשת המועמדות מידע בדבר השתייכותו לקבוצה זו.
5. תינתן עדיפות למועמדים בעלי מוגבלויות ובלבד שמועמדים אלו כשירים לתפקיד הנדון וכישוריהם דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים לתפקיד. מועמד הנדרש להתאמות ייצרף את פירוט ההתאמות הנדרשות לו ומסמכים מתאימים לעניין זה.
6. בקשות שתגענה ללא הפרטים כאמור ו/או לאחר המועד לעיל, לא תטופלנה ולא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.
7. עיריית רמת השרון אינה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי והיא שומרת על זכותה להפסיק בכל עת את הליכיו של מכרז זה, זאת בכל שלב משלביו.
8. מועמד/ת שהינו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור הלשכה המשפטית או ועדת השירות במשרד הפנים.



ב. פרטי המשרה

תואר התפקיד: מנהל/ת מדור מחשוב במוסדות החינוך

היקף המשרה: מלאה (1.0).

היחידה: אגף מערכות מידע

כפיפות: מנהל מחלקת תפעול IT.

דירוג: מנהל/י מח"ר/ הנדסאים.

דרגה: 37 - 39 או 7 - 9.

תקופת ניסיון: שנתיים

ג. תיאור התפקיד

הובלה, ניהול ופיתוח מערך התמיכה, התפעול והשירות בתחום המחשוב, התקשורת והמולטימדיה במוסדות החינוך.

תחומי אחריות:

1. ניהול מערך התמיכה הטכנית-

- ניהול כולל של מערך התמיכה במחשוב, תקשורת ומולטימדיה במוסדות החינוך: תכונים, חטיבות ביניים, בתי ספר יסודיים וגני ילדים.

- פיקוח על איכות השירות, עמידה ב־ SLA וביצוע עבודות קבלן וספקים חיצוניים.

2. ניהול והובלת צוות הטכנאים-

- ניהול מקצועי ואישי של טכנאי המחשוב: חלוקת משימות, תיעדוף קריאות, פיקוח ובקרה.
- הנחיה מקצועית, הדרכה והטמעת נהלי עבודה, סטנדרטים ונהלי שירות.

3. קשר עם מוסדות החינוך-

- אחריות מלאה על ממשק העבודה מול הסגל האדמיניסטרטיבי במוסדות החינוך: אחראי מחשוב, מזכירות, מנהל בתי ספר וגננות.

- הבנת צרכים טכנולוגיים של המוסדות ומתן מענה מקצועי, ייעוץ וליווי שוטף.

- תיאום פעילויות תחזוקה, התקנות ושדרוגים בשגרה ובתקופות חופשה.

4. אחריות על אחזקת מלאי ציוד מחשוב ומולטימדיה למוסדות החינוך.

ד. דרישות התפקיד

השכלה: תעודה על סיום 12 שנות לימוד לפחות או בגרות מלאה, יתרון לבעלי תואר אקדמי.

ניסיון מקצועי: יתרון לניסיון מקצועי של שנה לפחות בתחומים דומים.

ה. כישורים אישיים: יחסי אנוש מעולים, שירותיות, יכולת הקשבה, יכולת לטפל במספר מטלות

בו זמנית, יכולת לעבוד תחת לחץ וריבוי משימות, ראייה מערכתית.

הליכי המכרז

1. המכרז יתקיים בפני ועדת המכרזים.

2. ועדת המכרזים שומרת על זכותה לדרוש מן המועמדים, לעבור מבחני התאמה, זאת בהתאם לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.

3. המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

בכבוד רב,

יצחק רוכברגר

ראש עיריית רמת השרון