



עיריית רמת השרון

קול קורא מס' 681/26

לניהול והפעלה של מחלקת הנוער לכדורגל (בנים) בעיר רמת השרון

עיריית רמת השרון (להלן - העירייה), מבקשת לקבל הצעות לניהול והפעלה של מחלקת הנוער לכדורגל (בנים) בעיר רמת השרון, הכל כמפורט בהוראות הקול הקורא.

במסמכי ההשתתפות והמסמכים הנלווים לרבות נוסח הסכם עליו יידרש הזוכה לחתום, ניתן לעיין באתר האינטרנט של העירייה בכתובת www.ramat-hasharon.muni.il (להלן - אתר העירייה).

לצורך הגשת ההצעות יש להוריד את מסמכי הקול הקורא מאתר העירייה.

ההצעות ומסמכי הקול הקורא כשהם מהודקים יחדיו, ממולאים וחתומים בהתאם לדרישות ההליך בידי המציע, ב-2 עותקים, יוגשו במסירה אישית בלבד (לא בדואר) במעטפה סגורה עליה מצוין שם ומספר הקול הקורא במסירה ידנית לגבי לימור נסט במחלקת המכרזים, קומה 2 שד' ביאליק 41 רמת השרון עד ליום **9.6.26 לא יאוחר מהשעה 09:00 בדיוק**.

שאלות הבהרה, ניתן לשלוח עד ליום 2.6.26 בשעה 10:00 בדוא"ל am@barlevlaw.co.il

אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הטובה ביותר או כל הצעה שהיא.

לפרטים ניתן לפנות למשרד מ.בר לב ושות' משרד עורכי דין בטלפון: 03-6096317 ובדוא"ל guy@barlevlaw.co.il

בברכה,
עיריית רמת השרון

עיריית רמת השרון

קול קורא מס' 681/26

לניהול והפעלה של מחלקת הנוער לכדורגל (בנים) בעיר רמת השרון

מסמכי הקול הקורא

המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן, יחד ולחוד "מסמכי הקול הקורא":

- | | |
|-----|--|
| 1 | תנאים למשתתפים בקול הקורא-
מסמך א' |
| 1.1 | דף מידע ארגוני-
נספח א' 1 |
| 1.2 | תצהיר על עמידה בתנאי הסף וקבלת ניקוד איכות-
נספח א' 2 |
| 1.3 | נוסח ערבות בנקאית-
נספח א' 3 |
| 1.4 | טופס ניגוד עניינים עיריית רמת השרון-
נספח א' 4 |
| 1.5 | נוסח תצהיר שכר מינימום-
נספח א' 5 |
| 1.6 | נוסח תצהיר שמירה על זכויות עובדים-
נספח א' 6 |
| 1.7 | תצהיר בדבר חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים
נספח א' 7 |
| 1.8 | תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים וחוק שוויון זכויות לאנשים
עם מוגבלות-
נספח א' 8 |
| 2 | הצהרת והצעת המציע-
מסמך ב' |
| 3 | חוזה התקשרות-
מסמך ג' |
| 3.1 | נוסח ערבות בנקאית לביצוע החוזה-
מסמך ג' 1 |
| 3.2 | נספח ביטוח ואישור קיום ביטוחים-
מסמך ג' 2 |
| 4 | כל מסמך ו/או מסמך שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והמסמכים האמורים. |

מסמך א'

עיריית רמת השרון

קול קורא מס' 681/26

לניהול והפעלה של מחלקת הנוער לכדורגל (בנים) בעיר רמת השרון

תנאים כלליים למשתתפים בקול הקורא

1. **כללי**
- 1.1 עיריית רמת השרון (להלן- **העירייה**), מבקשת לקבל הצעות לניהול והפעלה של מחלקת הנוער לכדורגל (בנים) בעיר רמת השרון, הכל כמפורט בהוראות הקול הקורא.
- 1.2 תנאי ההתקשרות עם הזוכה יהיו עפ"י תנאי הקול הקורא והסכם ההתקשרות הרצי"ב על נספחיו כחלק בלתי נפרד ממסמכי הקול הקורא.
- 1.3 נכון לפרסום מסמך זה העירייה מפעילה את מחלקת הנוער לכדורגל (בנים).
- 1.4 העירייה מעוניינת כי הזוכה בהליך זה יקבל לידי את ניהול והפעלת כלל מחלקת הנוער על כלל מרכיביה.
- 1.5 לצורך הפעילות תעמיד העירייה לרשות הזוכה את אצטדיון גרונדמן ואת המגרש הסינטטי הנמצא ברחוב דודו דותן 2 (להלן בהתאמה- **המגרשים ו- זכות השימוש**).
- 1.6 כנגד זכות השימוש ישלם הזוכה לעירייה סך של 58,333 ₪ בחודש בתוספת מע"מ.
- 1.7 הרישום והגבייה לכלל הפעילויות יבוצעו על ידי הזוכה.
- 1.8 המחירים שייגבו מהורי הילדים במחלקת הנוער יובאו לאישור מנכ"ל אגודת המרכז לחינוך וספורט רמה"ש מדי שנת פעילות (להלן- **אגודת הספורט**). יודגש כי המחירון יהיה זהה למחיר שנגבה במשך עונת 25/26 ולא ישתנה אלא באישור מנכ"ל אגודת המרכז לחינוך וספורט רמה"ש.
- 1.9 כמו כן הזוכה יספק מלגות לילדים נזקקים בהתאם למנגנונים וקריטריונים כפי שהיו נהוגים באגודת הספורט טרם פרסום קול קורא זה.
- 1.10 הזוכה יידרש להעסיק את כלל המאמנים, המדריכים ואנשי הצוות הנדרשים לצורך הפעלת מחלקת הנוער וכן לרכוש את כלל הציוד הנדרש לרבות תלבושות. כל מי שיועסק על ידי הזוכה יהיה בעל כל רישיון, תעודה והיתר נדרש לצורך העסקתו.
- 1.11 העירייה מסמיכה את אגודת הספורט לפקח באופן שוטף על התנהלות הזוכה - הן ברמה הפיננסית, המקצועית, התרבותית וכו', כאשר הזוכה יהיה חייב לפעול בהתאם להוראות העירייה, בהתאם לממצאי הפיקוח שלה. העירייה אף תהיה רשאית להציב משקיף או משקיפים בהנהלת הזוכה בקול הקורא, אשר יהיו זכאים לגילוי מלא של הנתונים כפי שזכאי דירקטור בחברה או חבר ועד מנהל בעמותה.

- 1.12 למען הסר ספק יובהר כי המגרשים הנ"ל בבעלות העירייה ולזוכה בקול הקורא תינתן זכות שימוש מוגבלת ולא בלעדית במתקנים, בימים ובשעות שיוגדרו על ידי העירייה, הכל בהתאם לתוכניות שיוצגו ויאושרו מראש ובכתב על ידי העירייה.
- 1.13 זכות השימוש המוגבלת שתינתן לזוכה בקול הקורא במגרשים היא לשימוש הזוכה בלבד במסגרת הניהול וההפעלה נושא הקול הקורא בלבד. מובהר כי העירייה יכולה לעשות שימוש במתקנים בעצמה, לרבות לפעילויות כדורגל עירוניות, או לאשר לאחרים לעשות שימוש במתקנים, בתמורה או שלא בתמורה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לתוכנית העבודה המאושרת.
- 1.14 למען הסר ספק, הזוכה אינו רשאי לתת רשות שימוש במגרשים, בתמורה או שלא בתמורה או להסב זכות מזכויותיו לכל צד שלישי ללא אישור העירייה מראש ובכתב.
- 1.15 הזוכה ישמור על כל קבוצות המחלקה בהיקף שלא יפחת מההיקף הקיים. המציע יצרף להצעתו תוכנית פעילות מפורטת.
- 1.16 בהמשך לכך יודגש כי על המציע להעמיד ממקורותיו (קרי, לא באמצעות תמיכות או תקציבי טוטו, משרדי ממשלה וכו') בסך של 750,000 ₪ מדי שנה. מצב בו המפעיל לא יעמיד את הסכום הנדרש מדי שנה, תהא רשאית העירייה לבטל את ההסכם עם המציע ולהשיב את הפעילות אליה או להעבירה לכל מי שתמצא לנכון, הכל בהתאם להוראות הדין החלות עליה.
- 1.17 יודגש כי קבוצות המחלקה יישאו את שם העיר רמת השרון וללא כל שם עיר או רשות אחרת (לא במסגרת איחוד ולא בכל מסגרת אחרת).
- 1.18 הזוכה יפריד את פעילות קבוצת הבוגרים מפעילות מחלקת הנוער בכל הנוגע להתנהלות הפיננסית (תקציב נפרד, חשבונות בנק נפרדים וכו').
- 1.19 ההצעות במסמך זה ייבחנו על בסיס מדדי איכות כמפורט בסעיף 10.2 להלן.
- 1.20 ההתקשרות עם הזוכה תהא ל-5 שנים (להלן- **תקופת ההתקשרות**) כאשר לזוכה תהא זכות הברירה להאריך את ההתקשרות ב-5 שנים נוספות (להלן- **תקופת האופציה**) ובתנאי שבמהלך תקופת ההתקשרות לא הפר הזוכה את הוראות ההסכם. בתום תקופת ההתקשרות או תקופת האופציה, תחזור הפעילות לעירייה.
- 1.21 יובהר כי העירייה רשאית בכל שלב, גם לאחר חתימת הסכם עם הזוכה, רשאית לבטל את הקול הקורא מכל סיבה שהיא בהתאם לשיקול דעתה.
- 1.22 מובהר בזאת כי כל הוראות קול קורא זה וההתקשרות מכוחו, כפופים באופן מלא ומוחלט לאישורים, להוראות ולתקנוני ההתאחדות לכדורגל בישראל, כפי שיהיו בתוקף מעת לעת. המפעיל מתחייב לפעול על אחריותו ועל חשבונו לקבלת כל האישורים הנדרשים מההתאחדות, והעירייה לא תישא בכל אחריות או חבות בגין כל סירוב או מגבלה מטעם ההתאחדות. מצב בו לא יינתן אישור ההתאחדות אזי קול קורא זה בטל ומבוטל והמפעיל לא יהיה זכאי לכל פיצוי או שיפוי מהעירייה.
- 1.23 הליך זה אינו מכרז ודיני המכרזים לא יחולו עליו.

2. מסמכי הקול הקורא

המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן, יחד ולחוד "מסמכי הקול הקורא":

- 2.1 תנאים למשתתפים בקול הקורא – מסמך א'
- 2.2 הצהרת והצעת המציע - מסמך ב'
- 2.3 הסכם התקשרות – מסמך ג'
- 2.4 כל מסמך ו/או נספח שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים.

3. תנאים להשתתפות

3.1 רשאי להשתתף במסמך זה מציע, העומד במועד הגשת ההצעה, בכל התנאים המצטברים (להלן: "תנאי סף"), המפורטים להלן:

- 3.1.1 המציע הוא עמותה או חברה לתועלת הציבור (חל"צ) הרשומות בישראל כדין, בעלות אישור ניהול תקין בתוקף.
- 3.1.2 המציע מפעיל קבוצת כדורגל בוגרים בעיר רמת השרון הפועלת במסגרת ההתאחדות לכדורגל.
- 3.1.3 המציע צרף להצעתו ערבות בנקאית בסך של 100,000 ₪ כמפורט בסעיף 5 להלן.
- 3.1.4 לא עומדות כנגד המציע או מי מבעלי המציע או מי ממנהלי המציע, תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק או פשיטת רגל או כינוס נכסים או לתביעות אשר יש בהן כדי להשפיע על המשך תפקוד המציע.
- 3.1.5 מקיים את הוראות סעיף 2 ו-2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- 3.1.6 ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, הניסיון יהא של המציע עצמו וכל האסמכתאות, האישורים והמסמכים הנדרשים בקול הקורא, יהיו על שם המציע בקול הקורא בלבד (להלן: "המציע").

3.2 המציע יצרף להצעתו את אישורים מסמכים (להלן: "אסמכתאות"), שלהלן:

- 3.2.1 אישור רו"ח/פקיד שומה על ניהול ספרי מס הכנסה כחוק וכן אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, העסקת עובדים זרים כדין ושכר מינימום), התשל"ו – 1976.
- 3.2.2 אישור תקף לניכוי מס במקור.
- 3.2.3 אישור על ניהול תקין.
- 3.2.4 העתק של תעודת הרישום של התאגיד ואישור מעו"ד או רו"ח בדבר אנשים המוסמכים לחתום בשם המציע ולחייב את המציע בחתימתם על מסמכי הקול הקורא.
- 3.2.5 דף מידע ארגוני עם פרטי המציע בנוסח המצורף כנספח א' 1.

- 3.2.6 תצהיר להוכחת עמידה בתנאי הסף הנקוב בסעיף 3.1.2 וכן לצורך קבלת ניקוד איכות, בנוסח **נספח א'2**.
- 3.2.7 נוסח ערבות בנקאית להשתתפות בקול הקורא בנוסח המצ"ב **נספח א'3**.
- 3.2.8 טופס ניגוד עניינים בנוסח המצורף ומסומן **נספח א'4**.
- 3.2.9 נוסח תצהיר שכר מינימום המצורף ומסומן **נספח א'5**.
- 3.2.10 נוסח תצהיר שמירה על זכויות עובדים המצורף ומסומן **נספח א'6**.
- 3.2.11 תצהיר על היעדר העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים - **נספח א'7**.
- 3.2.12 תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים וחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות בנוסח המצ"ב **נספח א'8**.
- 3.2.13 **הצעת תקציב לשלוש העונות הקרובות לרבות פירוט מקורות ההכנסות העצמאיים אשר לא יפחתו מ-750,000 ₪ מדי שנה.**
- 3.2.14 **תוכנית פעילות מוצעת לשלוש העונות הקרובות.**
- 3.2.15 מסמך ג' (הסכם ההתקשרות) חתום במלואו על ידי המציע, חתימה ע"ג כל עמוד ובעמוד האחרון בהסכם חתימה מלאה ואימות עו"ד.
- 3.2.16 מסמכי השינויים וההבהרות כשהם חתומים על ידי המציע, ככל שהופצו כאלה.

הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המפורטים לעיל בסעיף זה עלולה שלא להבחן במניין הצעות

4. הבהרת מסמכי הקול הקורא

- 4.1 עד ולא יאוחר מיום 2.6.26 יודיע המשתתף בכתב, בקובץ וורד, למשרד מ. בר-לב ושות', משרד עורכי דין, באמצעות דוא"ל שכתובתו am@barlevlaw.co.il ולוודא בטל' 03-6096319, על סתירות, שגיאות, אי התאמות או חוסר בהירות שמצא אם מצא במסמכי הקול הקורא ו/או על כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף או תנאי או עניין כלשהו הכלול במסמכי הקול הקורא או הנוגע לפרט כלשהו מפרטי הקול הקורא או כל בקשה להבהרה. השאלות יועברו בפורמט word בלבד במבנה של טבלה ובנוסח שלהלן:

מס' סידורי	מס' העמוד והסעיף בפניה	השאלה/בקשת הבהרה
1		
2		

- 4.2 מסר המשתתף הודעה כאמור בסעיף 4.1 לעיל והעירייה, אם תראה לנכון לעשות כן, תיתן תשובות בכתב, לפני המועד האחרון להגשת הצעות. העירייה תפרסם את המענה באתר האינטרנט של הרשות וכל מציע יצרפם כשהם חתומים על ידו כחלק בלתי נפרד מהצעתו.
- 4.3 מציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות שנתנו ע"י העירייה או מי מטעמה, אלא אם תשובות אלה ניתנו בכתב.
- 4.4 העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות לקול הקורא, להכניס שינויים, תיקונים, תנאים ודרישות במסמכי הקול הקורא, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים

(להלן: "שינויים והבהרות") ואלה יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי הקול הקורא ויובאו יפורסמו באתר האינטרנט של העירייה ויוגשו חתומים יחד עם מסמכי הקול הקורא ונספחיו.

4.5 יודגש כי באחריות המציעים לוודא בדבר פרסומים באתר האינטרנט ולא תישמע כל טענה ממציע לפיה הוא לא היה מודע לפרסום שעלה לאתר כאמור.

5. ערבות בנקאית

5.1 המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית, אוטונומית, על סך של 100,000 ₪ לפקודת העירייה, חתומה כדין (להלן- **ערבות השתתפות**), לפי הנוסח המצורף כדוגמה לתנאי קול קורא זה **כנספח א' 3**.

5.2 הערבות תעמוד בתוקפה עד ליום **2.8.26**.

5.3 במידת הצורך ועל פי דרישת העירייה מתחייב המציע להאריך תוקפה של הערבות לתקופה נוספת של 90 יום נוספים.

5.4 הערבות תהא בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחילוט על פי פנייה חד צדדית של העירייה כל אימת שהמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי תנאי הליך זה.

5.5 הצעה שלא תצורף אליה ערבות, העונה על כל הדרישות המפורטות לעיל – תיפסל.

5.6 הערבות תוחזר למציעים שהצעתם לא נתקבלה לאחר שייחתם חוזה עם מי שיקבע ע"י העירייה כזוכה.

5.7 מציע שהצעתו תוכרז כזוכה, יעמיד ערבות בנקאית אוטונומית, לפקודת העירייה, בסך של 100,000 ₪ כשהיא צמודה למדד המחירים של הצרכן, חתומה כדין, בנוסח המצורף כדוגמה לתנאי הליך זה **כנספח ג' 1 להסכם**, ערבות בנקאית לביצוע ההסכם (להלן- **ערבות ביצוע**).

5.8 הערבויות יהיו לפקודת עיריית רמת השרון חתומה כדין ובלתי מותנות וניתנות על פי תנאיה לחילוט בפנייה חד צדדית של העירייה, בכל תקופת תוקפו של הקול הקורא הפומבי או ההסכם, לפי ההקשר והעניין, כל אימת שהמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו ע"פ תנאי הקול הקורא הפומבי או ההסכם.

5.9 המציע יישא בכל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות לביצוע.

6. ביטוחים

6.1 מבלי לגרוע מאחריות חוקית של המציע שהצעתו תוכרז כזוכה (להלן: "הזוכה") ו/או על פי דין או הסכם, מתחייב הזוכה להחזיק ביטוחים בתוקף עפ"י דרישות הקול הקורא, בהיקף שלא יהיה מצומצם מהמפורט בדרישות כפי שמופיעות בנספח הביטוח ואישור קיום הביטוחים המצורף **כנספח ג' 2** להסכם ההתקשרות.

6.2 מובהר בזאת, כי בשלב הגשת ההצעות, אין צורך להחתים את חברת הביטוח על נספח ה' 2 (אלא מספיקה חתימת המציע בחתימה וחותמת), ורק הזוכה יידרש להמציא אישור קיום ביטוחים חתום על ידי חברה מבטחת.

7. דרישת פרטים מהמציע

7.1 העירייה תהא רשאית, בכל עת שתראה לנכון, גם לאחר הגשת ההצעות או לאחר פתיחתן, לדרוש מהמציע, להשלים ו/או להמציא פרטים ו/או מסמכים ו/או הבהרות נוספות (להלן: "הפרטים"), לשביעות רצונה, על מנת לבחון את המציע, חוסנו הכלכלי, ניסיונו המקצועי,

תוכן הצעתו, איכותה או לכל צורך או מטרה הנוגעות לקול הקורא, למציע ולהצעתו, ככל שתראה לנכון, במסגרת שיקול דעתו הבלעדי.

7.2 המציע יהא חייב לספק את הפרטים הנדרשים, לשביעות רצונה של העירייה ובתוך המועד שנקבע והיה ולא יעשה כן, מכל סיבה שהיא, רשאית העירייה שלא לדון בהצעתו ו/או לראות באי צירוף הפרטים כתכסיסנות מצדו של המציע וכמי שאינו עומד אחר הצעתו על כל המשתמע מכך.

7.3 בבדיקת תנאי הקול הקורא ותנאי הסף בכלל זה, יחולו בין השאר ההוראות הבאות: (1) הוועדה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי ואם מצאה שהדבר מוצדק בנסיבות העניין, להסיר או לוותר על כל פורמאליות ולפרש באופן רחב כל דרישת סף, בשים לב לתכליתה והיחס בינה לבין העבודה ואופי ההתקשרות נושא ההליך. (2) הוועדה רשאית לאפשר הגשת חומר ותיעוד נוספים הקשורים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף לרבות מסמכים ביחס לעבודות אשר לא הוצגו בהצעה המקורית ובלבד שהתקיימו תנאי הסף עד למועד הגשת ההצעות. יובהר לעניין זה כי הוועדה מפרידה בין תנאי הסף מהותי לבין דרכי הוכחתו אך זאת מבלי לגרוע מזכותה לפסול הצעה של מציע שלא הוכיח עמידה בתנאי הסף בהתאם לדרכי ההוכחה הקבועים בקול הקורא, ככל שהדבר נדרש על פי דין.

7.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור רשאית הוועדה להתיר תיקון והשלמה של פרטים ומידע בהצעות, וכן תיקון כל פגם אחר שתראה לנכון ו/או תהא הוועדה רשאית לוותר על דרישות ו/או תנאים הכלולים במסמכי הקול הקורא ככל שהם אינם מהותיים.

7.5 ידוע למציע כי עליו לחתום על כל עמודי הקול הקורא, וחתימתו מהווה אישור כי קרא והבין את האמור בהם.

8. מסמכי הקול הקורא

8.1 מסמכי הקול הקורא נמסרים למציעים למטרת הגשת הצעות למסמך זה בלבד, עפ"י תנאיו ולא ניתן לעשות בהם שימוש לכל מטרה אחרת בלא אישור עורכי הקול הקורא.

8.2 כל המחזיק במסמכי הקול הקורא, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם כל שימוש, זולת למטרת הגשת הצעתו בקול הקורא זה, בלא אישור מראש ובכתב ממחבר ועורך הקול הקורא, מ. בר-לב ושות' משרד עורכי דין.

9. הגשת ההצעות והמועדים

9.1 את ההצעות ומסמכי הקול הקורא כשהם מהודקים יחדיו, ממולאים וחתימים בהתאם לדרישות הקול הקורא בידי המציע, ב-2 עותקים פיזיים, יוגשו במסירה אישית בלבד (לא בדואר) במעטפה סגורה עליה מצוין שם ומספר הקול הקורא (681/26) ולמוסרם ידנית לגבי לימור נסט במשרד מחלקת הקול הקוראים קומה 2 שד' ביאליק 41 רמת השרון עד ליום **9.6.26 לא יאוחר מהשעה 9:00 בדיוק.**

9.2 משלוח הצעה בדרך אחרת מהדרך המצוינת לעיל אינו עונה על דרישות הקול הקורא והינו על אחריותו הבלעדית של המציע.

9.3 על המציע לחתום על כל עמודי הקול הקורא, וחתימתו מהווה אישור כי קרא והבין את האמור בהם.

10. בחינת ההצעות

10.1 תחילה תיבחן עמידתו של המציע בתנאי הסף ומציע אשר יעמוד בתנאי הסף של הקול הקורא תיבחן איכות הצעתו.

10.2 העירייה קבעה כי איכות ההצעה תיבחן על ידי ועדת בחינה מקצועית מטעם העירייה אשר תורכב מנציג לשכה משפטית, נציג אגודת הספורט, נציג גזברות(להלן: "ועדת הבחינה"). ועדת הבחינה תבחן את איכות ההצעה בהתאם לפרמטרים המפורטים להלן:

ניקוד מקסימאלי	קריטריון הבחינה
עד 15 נק'	<p><u>ניסיון בניהול והפעלת מועדון כדורגל</u></p> <p>בגין כל עונה במסגרתה המציע (הגוף המשפטי המגיש את ההצעה בלבד ולא בעל שליטה או מחזיק וכיוצ"ב) הפעיל וניהל קבוצת בוגרים הפועלת במסגרת ההתאחדות לכדורגל יקבל המציע 5 נק' ועד 15 נק' בסך הכל לצורך קבלת רכיב זה יש למלא את טבלת הניסיון <u>בנספח א'2</u>.</p>
עד 15 נק'	<p><u>הכנסה ממקורות עצמאיים</u></p> <p>. מציע שיציע את הסכום המצטבר הגבוה ביותר בגין 3 העונות הראשונות ואשר עולה על 750,000 ₪ בגין כל עונה יקבל 15 נק' ויתר המציעים יקבל ניקוד ביחס אליו (הצעה נבחנת חלקי ההצעה הטובה ביותר כפול 15). לצורך קבלת ניקוד בגין רכיב זה יצרפו המציעים להצעתם הצעת תקציב מפורטת עם התייחסות למקורות עצמאיים וכן ימלא את הסעיף הרלוונטי בנספח א'2.</p>
עד 15 נק'	<p><u>ניקוד בגין בליגה גבוהה עבור אחת מעונות 23/24 או 24/25 או 25/26</u></p> <p>מציע שהפעיל קבוצת בוגרים או נוער בליגה ראשונה באחת העונות האמורות יקבל 15 נק'</p> <p>מציע שהפעיל קבוצת בוגרים או נוער בליגה שנייה באחת העונות האמורות יקבל 10 נק'</p> <p>מציע שהפעיל קבוצת בוגרים או נוער בליגה שלישית באחת העונות האמורות יקבל 5 נק'</p>
עד 15 נק'	<p><u>תוכנית הפעילות המוצעת</u></p> <p>המציעים יצרפו להצעתם את תוכנית הפעילות המוצעת על ידם לשלוש העונות הקרובות וועדת הבחינה תעניק להם ניקוד בין 1 ל-15 על בסיס איכות הפעילות, היקפה, גיוון התכנים וכל נתון רלוונטי אחר.</p>

עד 10 נק'	ניקוד בגין תשלום דמי שימוש מעבר לדמי השימוש הקבועים בקול הקורא בגין כל 1,000 ש"ח שמציע יהיה מוכן לשלם לעירייה בגין השימוש במתקנים מעבר לדמי השימוש המינימאליים יקבל המציע 2.5 נק' ועד 10 נק' בסך הכל
עד 30 נק'	התרשמות אישית מהמציע ומנהליו במסגרת ראיון במסגרת זו תתרשם הוועדה ממנהלי המציע ואורגניו, חזונם בקשר עם הניהול וההפעלה של מחלקת הנוער לכדורגל, האמצעים העומדים לרשותם וכיוצ"ב.

10.3 סכימת ניקוד האיכות של כלל הפרמטרים תהווה את ניקוד המציע בקול הקורא.

בחינת ההצעות כללי

10.4 מצב בו תהיינה שתי הצעות עם ניקוד זהה תהא רשאית ועדת הקול הקוראים לבחור את ההצעה המתאימה ביותר בהתאם לשיקול דעתה על בסיס שיקולים כמו ניסיון, איתנות פיננסית, כישורים, צוות מתאים וכיוצ"ב. כמו כן תהא רשאית ועדת הקול הקוראים לערוך הגרלה.

10.5 יובהר כי ועדת הקול הקוראים תהא רשאית, בכפוף לשימוע, לפסול מציע בגין חקירה פלילית בעניינו, כתב אישום שהוגש נגדו או הרשעה פלילית שיש לו.

11. חובת הזוכה בקול הקורא

11.1 מציע שהצעתו תתקבל ותוכרז כהצעה הזוכה ותימסר לו הודעה בכתב על זכייתו (להלן: "המפעיל"), יהא עליו לחתום על ההסכם על כל נספחיו ולהחזירו לעירייה, כשהוא חתום כדין **בשני עותקי מקור**, תוך 14 ימים מתאריך הודעת העירייה בדבר זכייתו בקול הקורא, וכן להמציא לעירייה במעמד החזרת ההסכם כאמור, **ערבות בנקאית** לביצוע ההסכם (נספח ג' 1) (להלן: "ערבות ביצוע") **ואישורי קיום ביטוחים** בהתאם לנספח ג'2 להסכם.

11.2 לא ימלא הזוכה אחר התחייבויותיו לרבות התנאים האמורים בס"ק 11.1 לעיל, כולם או מקצתם, תהא העירייה רשאית עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את זכייתו בקול הקורא, וכן למסור את ביצוע הקול הקורא למי שיקבע על ידה, והזוכה יפצה את העירייה על כל הפסד שיגרם לה בגין כך.

11.3 סכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש, במידה והמציע לא יעמוד בהתחייבויות שנטל על עצמו ואין באמור כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה כנגד המציע עקב הפרת ההתחייבויות שנטל על עצמו עם הגשת הצעתו לקול הקורא.

11.4 מציע שהצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה בכתב בדואר רשום, אליה תצורף הערבות הבנקאית שצורפה להצעתו בקול הקורא.

בכבוד רב,

עיריית רמת השרון

נספח א' 1

לכבוד

עיריית רמת השרון

מידע ארגוני

לבקשתכם, הרינו למלא את הפרטים ולמסור את המידע על המציע בקול הקורא, כדלהלן:

1. שם המציע: _____
- מספר רישום התאגיד ברשם הרלוונטי: _____
- כתובת המשרד הרשום: _____
- כתובת הפעילות: _____
- מספר טלפון קווי: _____ טלפון סלולארי: _____
- מספר פקסימיליה: _____
- כתובת דואר אלקטרוני (E-MAIL): _____
2. תחומי עיסוק המציע:

3. אנשי המפתח אצל המציע:

<u>שם</u>	<u>תחום התמחות</u>	<u>שנות ותק</u>
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. איש הקשר מטעמנו לקול הקורא הינו גבי/מר _____, מס' סלולארי: _____

ופניות, ככל שתהיינה, בכל הנוגע לקול הקורא והתשובות שתימסרנה לו תחייבנה אותנו.

נספח א' 2

לכבוד

ועדת הקול הקוראים עיריית רמת השרון

ג.א.נ.

הנדון: קול קורא מס' 681/26 - הצהרה על עמידה בתנאי הסף ולקבלת ניקוד

איכות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, המשמש בתפקיד _____ במציע _____ (שם המציע) ומוסמך להצהיר בשמו, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר אמת וככל שלא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

תנאי הסף הנקוב בסעיף 3.1.2 וניקוד איכות לפי שורה ראשונה בטבלת האיכות

שם המציע המפעיל	שם הליגה	שם הקבוצה	עונה

הכנסה נוספות ממקורות עצמאיים (ימולא רק אם בכוונת המציע להעמיד סכום גבוה יותר מ-750,000 ₪)

סכום ההכנסה ממקורות עצמאיים שיושקע על ידינו במסגרת 3 העונות הראשונות ואשר לא יפחת מסך של 750,000 ₪ מדי עונה הוא כמפורט להלן:

עונה ראשונה סך של _____ ₪

עונה שנייה סך של _____ ₪

עונה שלישית סך של _____ ₪

ניקוד בגין ליגה גבוהה לעונת 23/24 או 24/25 או 25/26 (ימולא רק אם

רלוונטי)

בעונת _____ הפעיל המציע קבוצות נוער או בוגרים בליגה ראשונה / שנייה / שלישית? (יש לסמן את התשובה הרלוונטית)

פירוט _____

דמי שימוש מוצעים מעבר לדמי השימוש המינימאליים (ימולא רק אם המציע מתחייב

לשלם מעבר לדמי השימוש המינימאליים העומדים על סך של 58,333 ₪

בתוספת מע"מ)

אנו מתחייבים לשלם _____ ₪ לחודש בתוספת מע"מ בגין דמי שימוש במתקנים.

הריני מאשר את כלל האמור בנספח זה:

_____ חתימה וחותמת המציע

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני _____ נושא/ת ת.ז. _____ וכי הינו/ה הרשאי/ת ומוסמך/ת להתחייב בשם המציע ולאחר שהבין/ה את תוכן ומשמעות ההתחייבות וההצהרה לעיל, חתם/ה בפני על התצהיר וכתב התחייבות זה.

_____ עורך דין

נספח א' 3

נוסח ערבות בנקאית להשתתפות בקול הקורא

תאריך _____

לכבוד
עיריית רמת השרון

א.ג.נ.,

הנדון: כתב ערבות מס'

על פי בקשת _____ ח.פ./ע"ר/ _____ (להלן: "המציע") אנו ערבים בזאת כלפיכם בערבות אוטונומית לסילוק כל סכום עד לסך השווה ל-100,000 ₪ (מאה אלף ש"ח) וזאת בקשר עם השתתפות המציע בקול קורא מס' 681/26 לניהול והפעלה של מחלקת הנוער לכדורגל (בנים) בעיר רמת השרון.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו, או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתפים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתפים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקף עד ליום 2.8.26 ועד בכלל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה לא תיחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

תאריך _____ בנק _____

שם המעסיק ותאריך תחילת עבודה	כתובת	תחום פעילות	תחומי האחריות

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בסעיף 2 לעיל. נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

שם הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שאינם ציבוריים. נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה.

שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני נא לפרט גם- שמות בעלי המניות שמינו אותך)	פעילות מיוחדת (בדירקטוריון) כגון חברות בוועדות או תפקידים (אחרים)

5. קשר לפעילות הרשות המקומית

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד או לגופים אחרים שהיא קשורה אליהם?) נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה, ולציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים – בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1961, בתאגידים הנסחרים בבורסה.

כן / לא

אם כן, פרטי

6. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2 - 5 לגבי קרובים

"בעל עניין", בתאגיד-

1. מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד, או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות) דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד, או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק 25% או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה שבו, או רשאי למנות 25% או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו-
א. יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;
ב. החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לעניין זה, "נאמן" למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר- כמשמעותו לפי סעיף 46 (א)(2)(ו) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;
2. חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים. יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.
3. נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית ואת הפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט את שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ומהי פעילותו המיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב" בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנדך – .

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא

אם כן, פרטי:

8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד

אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת? "קרוב" בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנדך-

כן / לא

אם כן, פרטי:

9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך, שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכללם חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו אתה מועמד/ת? נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 5--8 לעיל (לדוגמה, תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, והקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית)

כן / לא
אם כן, פרטי:

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים
נא צרף/י בנפרד קורות חיים, מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

חלק ב' נכסים ואחזקות

11. אחזקות במניות

פירוט אחזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך. (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה).

"קרוב" בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך- .

כן / לא

אם כן, פרטי:

שם התאגיד/ גוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו מועמד)	% האחזקות	תחום התאגיד/ הגוף	עיסוק

"בעל עניין", בתאגיד-

1. מי שמחזיק ב 5% או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור- אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד, או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק 25% או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה בו, או רשאי למנות 25% או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פסקה זו-
 א. יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;
 ב. החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לעניין זה, "נאמן" למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו- לפי סעיף 46(א)(2) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;
 2. חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד

עניינים

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש

בהם עשויים להעמיד אותך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?

"קרוב" בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנד – .

כן / לא

אם כן, פרטי:

13. חבות כספים בהיקף משמעותי

האם את/ה, קרוביך או מי משותפיך העסקיים, אם יש כאלה,, חייבים כספים או ערבים

לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב" בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנד – .

כן / לא

אם כן, פרטי:

14. נכסים אחרים שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת? נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם. נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין
ובין –
בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג
אותו ו/או יועץ
חיצוני לו.

כן / לא
אם כן, פרטי:

חלק ג' הצהרה –

אני החתום/ה מטה _____ מס' ת.ז. _____
מצהיר/ה בזאת כי:

- כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים;
- כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית.
- מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;
- אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של המפעיל המשפטי של הרשות המקומית בנושא;
- אני מתחייב לכך שבמקרה שיחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון, או יתעוררו במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, העלולות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביוועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו;
- הובהר לי כי על ההסדר למניעת ניגוד עניינים שייערך לי, במידת הצורך, יחול חוק חופש המידע, התשנ"ח 1998.

תאריך: _____ חתימה: _____

נספח א' 5

נוסח תצהיר שכר מינימום

בתצהיר זה:

- "תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).
"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט-1999 (להלן: "חוק החברות").
"נושא משרה": כמשמעותו בחוק החברות.
"בעל עניין": כמשמעו בחוק החברות.
"שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.
"חוק שכר מינימום": חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

אני הח"מ _____, ת.ז. מס' _____, נושא
במשרת _____, ב _____ ח.פ. _____ (להלן-
המציע) לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים
הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי בקול הקורא 681/26.
2. אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל ענין ו/או כל נושא משרה בחברה, לא הורשענו
בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור
העירייה.
3. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/ גב'
_____ ת.ז. מס' _____, ומאשר כי הינו/ה מורשה חתימה מטעם המציע,
ולאחר שהבינה את תוכן ומשמעות ההתחייבות וההצהרה לעיל, חתם/ה בפני על התצהיר וכתב
התחייבות זה.

עורך - דין

נספח א' 6

תצהיר שמירה על זכויות עובדים

על המציע וכל אחד מבעלי השליטה במציע לחתום על תצהירים נפרדים ולצרפם להצעה.

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ . לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן/ת תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע, המבקש להגיש הצעה בקשר לקול קורא מס' 681/26 (להלן - "המציע")
2. אני מצהיר/ה כי הנני מורשה/ת חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
3. אני מצהיר/ה כי הנני מורשה/ת חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם בעל השליטה.
4. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל שליטה" – כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א 1981, ואני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו .
5. אני הח"מ מצהיר בזאת, כי במידה והמציע יוכרז כזוכה בקול הקורא אני מתחייב כי המציע יקיים את כל חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה או השירותים, במהלך כל תקופת ההתקשרות על פי קול קורא זה.
6. הנני מצהיר כי ידוע לי, כי ככל ואזכה בקול הקורא, שכר עובדי לא יפחת משכר המינימום עפ"י דין ותשלומי המעביד לא יפחתו מצווי ההרחבה, הוראות החשכ"ל, צו העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, התשע"ג-2018 ועפ"י כל דין.
7. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת .

_____ תאריך
_____ חתימת המצהיר
_____ חתימה וחותמת המציע

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/ גב' _____ ת.ז. מס' _____, ומאשר כי הינו/ה מורשה חתימה מטעם המציע, ולאחר שהבין/ה את תוכן ומשמעות ההתחייבות וההצהרה לעיל, חתם/ה בפני על התצהיר וכתב התחייבות זה.

_____ עורך - דין

נספח א'7

קול קורא 681/26

תצהיר בדבר חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001

אני הח"מ _____ מס' ת.ז. _____

מורשה חתימה מטעם המציע _____

מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

- א. אני מתחייב בשם _____ (שם המציע) כי כל העובדים ובכלל זה עובדים שיועסקו על ידי בין במישרין בין בעקיפין ע"י קבלני משנה/בעלי מקצוע לא הורשעו בעבירה לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א - 2001. אני מתחייב בשם _____ (שם המציע) לדרוש מהנ"ל אישור משטרת ישראל ומתחייב כי לא נעסיק עובדים שהורשעו בביצוע העבירות הנ"ל ובמידה ויתקבל מידע על חשד לביצוע עבירות מין לגבי עובד מעובדינו נברר באופן מיידי את החשד ולא נמשיך להעסיקו. אני מתחייב בשם _____ (שם המציע) לתייק ולשמור העתק האישור הנ"ל.
- ב. אני מתחייב בשם _____ (שם המציע) לדרוש מכל עובד / מתנדב אישור מטעם משטרת ישראל לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א - 2001 כתנאי מתלה לתחילת עבודתו אצלנו, אני מתחייב בשם _____ (שם המציע) לתייק ולשמור העתק האישור הנ"ל.
- ג. אני מתחייב בשם _____ (שם המציע) לדרוש מכל עובד / מתנדב לחדש את האישור הנ"ל אחת לשנה.

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מאשר בזאת כי בתאריך _____ הופיע בפני מר _____ ת.ז. _____ המוסמך לחתום בשם _____ אישר את נכונות ההתחייבות הנ"ל וחתם עליה בפני.

_____ חתימת עו"ד

_____ תאריך

נספח א' 8

תצהיר המציע לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 ולפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

אנו הח"מ, _____ בעלת ת"ז מס' _____, ו- _____ בעלת ת"ז מס' _____, לאחר שהוזהרנו כי עלינו להצהיר את האמת, וכי אם לא נעשה כן נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק, מצהירים בכתב כדלהלן:

1. הננו מורשי החתימה ב: _____ מס' ח.פ. _____ (להלן "המציע").
 2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.
 3. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:
 - המציע או בעל זיקה אליו* לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;
 - המציע או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד האחרון להגשת הצעות בקול הקורא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- * "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.
** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.
*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב – 2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:
 - חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המשתתף.
 - חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן.
5. למציע שסימן את חלופה ב' בסעיף 4 לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:
 - חלופה (1) – המשתתף מעסיק פחות מ-100 עובדים.
 - חלופה (2) – המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא תחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.
6. למציע שסימן את חלופה (2) בסעיף 5 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם החברה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).
7. ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

_____ חתימת המצהיר/ה

_____ חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד

אני הח"מ, עוה"ד _____, מאשר/ת בזאת, כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ המוכר לי אישית / נושא/ת ת.ז. מספר _____ ו- מר/גב' _____ המוכר לי אישית / נושא/ת.ז. מספר _____ ולאחר שהזהרתיו/הזהרתי אותם, כי עליהם/עליהם לומר את האמת, וכי יהיה/יהיו צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ יעשו כן, אישרו/ את נכונות הצהרתו/ הצהרתם הנ"ל וחתם/ וחתמו עליה בפני.

עו"ד, _____

מסמך ב'

הצהרת והצעת המציע

לכבוד

עיריית רמת השרון

ג. א.נ.,

הנדון: קול קורא פומבי מס' 681/26 לניהול והפעלה של מחלקת הנוער לכדורגל

(בנים) בעיר רמת השרון

1. אני הח"מ מצהיר כי קראתי בעיון את כל מסמכי הקול הקורא והנני מודע ומכיר את מהות השירותים נושא הקול הקורא.
2. אני מצהיר בזאת כי:
 - א. הנני בעל הידע והמומחיות הדרושים למתן השירות נושא הקול הקורא והנני מסוגל מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות ו/או התחייבויות על פי הוראות הקול הקורא.
 - ב. ברשותי, או יש בכוחי להשיג את כל כוח האדם המקצועי והציוד הדרוש על מנת להפעיל את מחלקת הנוער באופן ראוי ומיטבי ובהתאם להוראות הקול הקורא.
 - ג. הנני מתחייב כי אעמוד בכל הדרישות הנדרשות עפ"י כל דין ו/או תקן נדרשים לצורך הפעלה וניהול מחלקת הנוער לרבות הוראות ההתאחדות לכדורגל וכל גוף רלוונטי.
3. אם אזכה בהליך, הנני מתחייב לבצע את התחייבויותי עפ"י הקול הקורא בהתאם לכל תנאיו, לשביעות רצון העירייה ו/או הממונה מטעמה, ועל פי הוראות ההסכם בכפוף לדין לרבות מתן אפשרות פיקוח לעירייה והעמדת תקציבים כנדרש ובהיקף שלא יפחת מדרישות ההליך.
4. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב כי תוך 14 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי בקול הקורא לחתום על ההסכם ולהחזירו לעירייה כשהוא חתום כדין ולהמציא לעירייה ערבות ביצוע ואישור על קיום ביטוחים.
5. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות לעיל כולן או מקצתן העירייה תהא רשאית לבטל את זכייתי בקול הקורא, לחלט את הערבות שצורפה להצעתי ולהתקשר עם גורם אחר להפעלת מחלקת הנוער.
6. בעצם הגשת הצעה זו הרינו נותנים הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי הקול הקורא, והננו מוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי הקול הקורא ו/או הוראה הכלולים בקול הקורא לרבות דרישותיו.

חתימת המציע

חתימה + חותמת: _____

תאריך: _____

מסמך ג'

חוזה

שנערך ונחתם רמת השרון ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין:

עיריית רמת השרון

מרחוב ביאליק 41 רמת השרון

(להלן: "העירייה")

מצד אחד;

לבין:

שם _____ ח.פ. _____

ע"מ _____

מרחוב _____

טל _____

דוא"ל _____

(להלן: "המפעיל")

מצד שני;

הואיל והעירייה פרסמה קול קורא מס' 681/26 לניהול והפעלה של מחלקת הנוער לכדורגל (בנים) בעיר רמת השרון

והואיל והמפעיל השתתף בקול הקורא וזכה בו;

והואיל וברצון הצדדים לקבוע את יחסיהם ההדדיים, זכויותיהם וחובותיהם בכל הנוגע לביצוע העבודות נשוא הסכם זה.

אי לכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן

1. מבוא והגדרות

- 1.1 המבוא להסכם זה והמסמכים המצורפים אליו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2 מסמכי הקול הקורא מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה בין אם צורפו ובין אם לאו. בכל מקרה של סתירה בין הוראה במסמכי הקול הקורא להוראה במסמכי החוזה, תגברנה ההוראה המטיבה עם העירייה, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

1.3 מובהר בזאת כי הוראות הסכם זה כפופות באופן מלא ומוחלט לאישורים, להוראות ולתקנוני ההתאחדות לכדורגל בישראל, כפי שיהיו בתוקף מעת לעת. המפעיל מתחייב לפעול על אחריותו ועל חשבונו לקבלת כל האישורים הנדרשים מההתאחדות, והעירייה לא תישא בכל אחריות או חבות בגין כל סירוב או מגבלה מטעם ההתאחדות. מצב בו לא יינתן אישור ההתאחדות אזי קול קורא זה בטל ומבוטל והמפעיל לא יהיה זכאי לכל פיצוי או שיפוי מהעירייה.

1.4 כותרות הסעיפים נועדו לצרכי נוחות בלבד.

1.5 הגדרות

בהסכם זה תהיה למונחים הבאים המשמעות כדלהלן :

המפעיל- האדם או הגוף המשפטי המקבל על עצמו את השירותים. ומתן השירותים בהתאם להסכם ומסמכיו לרבות נציגיו של המפעיל כמוגדר בגוף ההסכם ומסמכיו.

השירותים/ העבודות- השירותים הנדרשים מהמפעיל, כמפורט במסמכי הקול הקורא ובהסכם זה

מדד- מדד המחירים לצרכן.

מנהל- מי שימונה מטעם העירייה.

2. מהות ההתקשרות

2.1 נכון ליום חתימת הסכם זה העירייה מפעילה את מחלקת הנוער לכדורגל (בנים) ברמת השרון.

2.2 העירייה מעוניינת כי המפעיל יקבל לידיו את ניהול והפעלת כלל מחלקת הנוער על כלל מרכיביה.

2.3 לצורך הפעילות תעמיד העירייה לרשות המפעיל את אצטדיון גרונדמן ואת המגרש הסינטיטי הנמצא ברחוב דודו דותן 2 (להלן בהתאמה- **המגרשים ו- זכות השימוש**).

2.4 כנגד זכות השימוש ישלם המפעיל לעירייה סך של 58,333 ₪ בחודש בתוספת מע"מ או סכום גבוה יותר ככל שנקב בסכום גבוה יותר במסגרת הצעתו בקול הקורא.

2.5 הרישום והגבייה לכלל הפעילויות יבוצעו על ידי הזוכה.

2.6 המחירים שייגבו מהורי הילדים במחלקת הנוער יובאו לאישור מנכ"ל אגודת המרכז לחינוך וספורט רמה"ש מדי שנת פעילות (להלן- **אגודת הספורט**). יודגש כי המחירון יהיה זהה למחיר שנגבה במשך עונת 25/26 ולא ישתנה אלא באישור מנכ"ל אגודת המרכז לחינוך וספורט רמה"ש.

- 2.7. כמו כן המפעיל יספק מלגות לילדים נזקקים בהתאם למנגנונים וקריטריונים כפי שהיו נהוגים באגודת הספורט טרם פרסום הקול הקורא מכוחו נחתם הסכם זה.
- 2.8. המפעיל יידרש להעסיק את כלל המאמנים, המדריכים ואנשי הצוות הנדרשים לצורך הפעלת מחלקת הנוער לכדורגל וכן לרכוש את כלל הציוד הנדרש לרבות תלבושות. כל מי שיועסק על ידי המפעיל יהיה בעל כל רישיון, תעודה והיתר נדרש לצורך העסקתו.
- 2.9. העירייה מסמיכה את אגודת הספורט לפקח באופן שוטף על התנהלות הזוכה - הן ברמה הפיננסית, המקצועית, התרבותית וכו', כאשר הזוכה יהיה חייב לפעול בהתאם להוראות העירייה, בהתאם לממצאי הפיקוח שלה. העירייה אף תהיה רשאית להציב משקיף או משקיפים בהנהלת הזוכה בקול הקורא, אשר יהיו זכאים לגילוי מלא של הנתונים כפי שזכאי דירקטור בחברה או חבר ועד מנהל בעמותה.
- 2.10. למען הסר ספק יובהר כי המגרשים הנ"ל בבעלות העירייה ולמפעיל תינתן זכות שימוש מוגבלת ולא בלעדית במתקנים, בימים ובשעות שיוגדרו על ידי העירייה, הכל בהתאם לתוכניות שיוצגו ויאושרו מראש ובכתב על ידי העירייה.
- 2.11. זכות השימוש המוגבלת שתינתן לזוכה בקול הקורא במגרשים היא לשימוש המפעיל בלבד במסגרת הניהול וההפעלה נושא הקול הקורא בלבד. מובהר כי העירייה יכולה לעשות שימוש במתקנים בעצמה, לרבות לפעילויות כדורגל עירוניות, או לאשר לאחרים לעשות שימוש במתקנים, בתמורה או שלא בתמורה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לתוכנית העבודה המאושרת.
- 2.12. למען הסר ספק, המפעיל אינו רשאי לתת רשות שימוש במגרשים, בתמורה או שלא בתמורה או להסב זכות מזכויותיו לכל צד שלישי ללא אישור העירייה מראש ובכתב.
- 2.13. המפעיל ישמור על היקף שלא יפחת מההיקף הקיים. המציע יצרף להצעתו תוכנית פעילות מפורטת להפעלת מחלקת הנוער לכדורגל.
- 2.14. בהמשך לכך יודגש כי על המציע להעמיד ממקורותיו (קרי, לא באמצעות תמיכות או תקציבי טוטו, משרדי ממשלה וכו') בסך של 750,000 ₪ מדי שנה או למעלה מכך ככל שהתחייב לכך במסגרת הצעתו בהליך. מצב בו המפעיל לא יעמיד את הסכום הנדרש מדי שנה, תהא רשאית העירייה לבטל את ההסכם עם המציע ולהשיב את הפעילות אליה או להעבירה לכל מי שתמצא לנכון, הכל בהתאם להוראות הדין החלות עליה.
- 2.15. יודגש כי קבוצות המחלקה יישאו את שם העיר רמת השרון וללא כל שם עיר או רשות אחרת (לא במסגרת איחוד ולא בכל מסגרת אחרת).
- 2.16. המפעיל יפריד את פעילות קבוצת הבוגרים מפעילות מחלקת הנוער בכל הנוגע להתנהלות הפיננסית (תקציב נפרד, חשבונות בנק נפרדים וכו').

3. כוח אדם, מדריכים ומאמנים

- 3.1. המפעיל מתחייב כי כל העובדים שיועסקו על ידו יהיו אזרחי מדינת ישראל ו/או בעלי אישור עבודה כחוק בישראל.

- 3.2 המפעיל מתחייב שלבוש העובדים וההתנהגות יתאים לנוהלי ונוהגי העיר.
- 3.3 המדריכים והמאמנים כולם יהיו בעלי תעודות מתאימות וכן בעלי אישורים בהתאם לחוק העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים. המפעיל יבקש ויחזיק אישורים כאמור ביחס לכל מדריך, איש צוות או כל עובד או מתנדב אחר במחלקת הנוער בכל תפקיד שהוא.
- 3.4 המפעיל מתחייב למלא אחר כל הוראה של נציג או משקיף מטעם העירייה (להלן - **המנהל**), בדבר הרחקתו של כל אדם המועסק על ידי המפעיל, אם לדעת המנהל, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, התנהג אותו אדם שלא כשורה, או שאינו מוכשר למלא את תפקידו וכיוצ"ב. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור, לא יחזור המפעיל להעסיקו בדרך כלשהי ובתפקיד כלשהו בביצוע העבודות על פי חוזה זה.

4. יחסי הצדדים

- 4.1 מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות, כי השירותים הינם בגדר המפעיל עצמאי וכי אין ולא ייווצרו בעתיד, לכל עניין וצורך, יחסי עובד ומעביד בין העירייה לבין המפעיל או מי מעובדיו ו/או המאמנים ו/או המדריכים ו/או מי מטעמו ואין המפעיל זכאי לכל תשלום ו/או זכויות שהם המגיעים עפ"י כל דין ו/או נוהג לעובד עירייה, מאת העירייה.
- 4.2 מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, המפעיל מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע למתן השירותים, ככל שחל על מתן השירותים, כלפי מי מעובדיו ו/או שלוחיו.
- 4.3 מובהר ומוסכם כי במידה ותחויב העירייה בגין כל חוב הקשור לעובדיו של המפעיל, ישפה המפעיל את העירייה בכל תשלום שיוטל עליה מיד עם דרישתה הראשונה והמפעיל יישא בכל הוצאה שתיגרם לעירייה בהקשר לכך.

5. הצהרות והתחייבות המפעיל

המפעיל מצהיר ומתחייב למלא אחר כל הדרישות המפורטות להלן:

- 5.1 להפעיל ולנהל את מחלקת הנוער ביעילות וברמה מקצועית גבוהה והכל בהתאם להתחייבויותיו בקול הקורא, באופן שוויוני ושקוף ובהתאם להנחיות נוספות שתינתנה על העירייה או נציגה וכי חלה עליו חובת הניהול, הפיקוח והאחריות לאיכות ולכל הנוגע לניהול והפעלת מחלקת הנוער.
- 5.2 המפעיל יבצע את השירותים תוך גילוי נאמנות גמורה כלפי העירייה ותוך הקפדה על מניעת ניגוד עניינים בינה לבין גורם כלשהו בקשר עם הפעילות.
- 5.3 זיהה המפעיל ניגוד עניינים או חשד לניגוד עניינים המתעורר או עלול להתעורר בקשר עם הפעילות, ידווח על כך לנציג העירייה וזה יקבע אם נמנע המפעיל מבחינת העירייה מלהמשיך ולעסוק בנושא ביחס אליו נעשתה הפנייה.
- 5.4 המפעיל ישמור בסוד כל מידע שהגיע לידיו בקשר עם מתן השירותים ואשר הינו על פי טיבו מידע חסוי שלא ניתן לגילוי חפשי לציבור.
- 5.5 המפעיל מתחייב כי לכל תקופת ההתקשרות יחזיק הוא וכל מי מטעמו, ברישיון והאישורים המתחייבים לפי דין במתן השירותים.

- 5.6 המפעיל מתחייב כי כל מי שיפעל מטעמו ימצאו תחת פיקוחו, השגחתו, ביקורתו ואחריותו.
- 5.7 המפעיל יישא בכל ההוצאות הכרוכות לצורך הפעלה וניהול מחלקת הנוער באופן מיטבי לרבות השקעה בביגוד, ציוד וכיוצ"ב.

6. תשלומי המפעיל

- 6.1 בתמורה לזכות השימוש במתקני הספורט העירוניים לצורך הפעילות נושא הסכם זה, ישלם המפעיל לעירייה דמי שימוש חודשיים בסך של _____ ₪ (להלן- דמי השימוש), בתוספת מע"מ כדין.
- 6.2 במעמד חתימת הסכם זה, ימסור המפעיל לעירייה סדרת המחאות רגילות לפקודת עיריית רמת השרון, בגין 12 החודשים הראשונים של תקופת ההסכם, כאשר כל המחאה תהא על סך דמי השימוש החודשיים ותישא את תאריך הפירעון המתאים לכל חודש (להלן- סדרת המחאות).
- 6.3 מדי שנה, ימסור המפעיל לעירייה סדרת המחאות נוספת בגין תקופת ההארכה, וזאת לא יאחר מ-30 ימים לפני תחילת תקופת ההארכה.
- 6.4 המחאה שתוחזר מכל סיבה שהיא תחשב כאי-תשלום במועד לכל דבר ועניין, ותחויב בהפרשי הצמדה וריבית פיגורים כמפורט להלן.
- 6.5 מסירת סדרת המחאות כאמור לעיל הינה תנאי מוקדם לתחילת הפעילות על ידי המפעיל. לא המציא המפעיל את סדרת המחאות במועד חתימת ההסכם, תהא העירייה רשאית שלא לאפשר למפעיל להתחיל בפעילות ו/או לבטל את ההסכם לאלתר.
- 6.6 החל מהשנה השלישית להתקשרות יוצמדו דמי השימוש למדד המחירים לצרכן, בהתאם למדד הבסיס הידוע במועד חתימת הסכם זה. במקרה של הצמדה כאמור, תוחזר סדרת המחאות שטרם נפרעה ותוחלף בסדרה מעודכנת בהתאם לסכום המעודכן.
- 6.7 המחאה שתוחזר או סכום שלא ישולם במועד, יישא הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן וריבית פיגורים בשיעור של 1% לחודש, ממועד הפירעון ועד למועד התשלום בפועל.
- 6.8 החזרת שתי המחאות או יותר, בין אם ברצף ובין אם לאו, תחשב כהפרה יסודית של ההסכם, ותזכה את העירייה בכל הסעדים הקבועים בהסכם זה ועל פי כל דין, לרבות ביטול ההסכם לאלתר וחילוט ערבות הביצוע.
- 6.9 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכות העירייה לקזז כל סכום המגיע לה מהמפעיל מכל סכום אחר שיגיע למפעיל מהעירייה, ככל שיגיע.
- 6.10 המפעיל לא יידרש לשלם ארנונה, חשמל ומים בכפוף לשימוש סביר.

7. תקופת ההסכם

- 7.1 הסכם זה יהיה בתוקף למשך 60 חודשים (5 עונות) (להלן- **תקופת ההתקשרות**).
- 7.2 למפעיל תהא זכות הברירה (האופציה) להאריך את תקופת התקשרות לתקופה נוספת של 60 חודשים וזאת בכפוף למפורט להלן:
- א. המפעיל לא הפר את ההסכם הפרה יסודית בתקופת ההתקשרות.

- ב. המפעיל לא הפר את ההסכם הפרות שאינם יסודיות יותר מ-3 פעמים.
- ג. המפעיל המציא ערבות בנקאית לתקופת האופציה וכן אישור על קיום ביטוחים.
- ד. המפעיל המציא המחאות עבור דמי שימוש ל-12 החודשים הראשונים של תקופת האופציה.
- ה. המפעיל הגיש תוכנית תקציב לתקופת האופציה.

7.3 הוראות הסכם זה יחולו על תקופת האופציה בשינויים המחויבים.

8. איסור המחאה

- 8.1 המפעיל לא יהא רשאי להמחות או להסב את זכויותיו או חובותיו מכח הסכם זה או חלקו לאחר או לאחרים, בתמורה או שלא בתמורה אלא בהסכמת העירייה בכתב ומראש.
- 8.2 העירייה תהא רשאית לסרב להסבת ההסכם מבלי שתידרש לנמק סירובה או להסכים לכך בתנאים שתמצא לנכון.
- 8.3 העברת 25% מהשליטה במפעיל, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, יראה אותה כהעברה המנוגדת לסעיף קטן 1 לעיל.

9. אחריות המפעיל

- 9.1 המפעיל יהיה אחראי לכל נזק שהוא, בין נזק גוף או נזק רכוש או כל נזק אחר שיגרם לעירייה או לרכושה ו/או לממונה ו/או לכל צד שלישי או לרכושו הוא כתוצאה ממעשה או ממחדל אישי ו/או מקצועי תוך כדי, או עקב או במהלך ביצוע השירותים או בקשר אליה, מצד המפעיל, עובדיו, שלוחיו, אלה הנתונים למרותו, שלוחיהם ומי שנתון למרותם, ו/או כל המצויים בעירייה ו/או במתחם בו יבוצעו השירותים, אך למעט נזק שנגרם על ידי העירייה בעצמה.
- 9.2 המפעיל מתחייב לפצות את העירייה ולשפותה בגין כל נזק שייגרם כאמור לעיל, או כל הפסד אחר שיגרם לה כתוצאה מכל תביעה שתוגש נגדה ו/או פסק דין שיפסק נגדה בגין מעשה או מחדל כאמור, ובכל מקרה שהעירייה תחויב בתשלום פיצויים או בכל תשלום אחר בקשר לתביעה כזו, מתחייב המפעיל לשלם כל סכום כזה במקום העירייה, או לעירייה לפי הוראות העירייה. כן מתחייב המפעיל לשאת בכל ההוצאות שהעירייה תחויב בהם בקשר או כתוצאה מכל תביעה כזאת, לרבות הוצאות ושכר טרחת עורך דין.
- 9.3 המפעיל אחראי לכל נזק רכוש או נזק גוף שיגרם לעובדיו או לשלוחיו או לכל אדם אחר באירוע שהפיק כתוצאה מתאונה או פגיעה גופנית כלשהי או כל נזק אחר שיגרם תוך כדי, עקב או במהלך ביצוע השירותים, והוא ישפה את העירייה במידה ותוטל עליה אחריות כלשהי או תגרם לה הוצאה כלשהי, כתוצאה מנזק האמור.

10. שמירת דינים

- 10.1 המפעיל מתחייב להעניק את השירותים תוך ציות לכל דין ובכלל זה חוקים, תקנות, הוראות, צווים וחוקי עזר עירוניים שהוצאו או יוצאו מטעם כל רשות מוסמכת בישראל, וכן לבצע כל הוראה חוקית שיצאה ו/או שתצא מכל רשות מוסמכת בנוגע לעבודה וכל הכרוך בה, ולמלא אחר הוראות כל דין בדבר מתן הודעות, קבלת רישיונות, תשלום מסים, תשלום אגרות, וכל תשלום אחר החל בגין האמור לעיל.

- 10.2 המפעיל מתחייב להבטיח קיומם של כל תנאי הבטיחות והגהות ותנאים נוספים המפורטים בחוזה, לשם שמירה על שלומם של העובדים ו/או של כל אדם אחר במהלך ביצוע השירותים. המפעיל יספק לעובדיו ו/או לשלוחיו ו/או לכל הפועלים מטעמו, כל ציוד מגן וציוד בטיחותי הדרוש בהתאם להוראות החוק ו/או אשר נהוג להשתמש בו לביצוע עבודה מסוגה של העבודה נשוא חוזה זה. המפעיל יפקח כי אכן יעשה על ידי העובדים שימוש בציוד זה.
- 10.3 המפעיל חייב לפצות ו/או לשפות את העירייה בגין כל תשלום שיהיה עליה לשלם בשל כל תביעה או משפט שיוגש נגדה בקשר לאי מילוי או הפרה של איזה דין על ידי המפעיל, לרבות הוצאות משפטיות והוצאות אחרות שיגרמו לה עקב משפט כזה, וכן בגין כל קנס או תשלום חובה מינהלי אחר שיוטל עליה אם יוטל, בגין מעשה או מחדל של המפעיל כאמור לעיל, והעירייה מתחייבת להעביר לידיעת המפעיל כל דרישה ו/או תביעה כאמור ולאפשר לו להתגונן כלפיה והמפעיל יהיה רשאי להתגונן על חשבונו, כנגד כל הליך כאמור, ביחד עם העירייה.
- 10.4 המפעיל מתחייב לקיים את כל דיני העבודה במהלך ובנוגע למתן השירותים, לרבות דיני העסקת עובדים בהתאם לחוק עבודת נוער תשי"ג – 1952, וכן לדאוג להשגתם ולקיומם של כל הרישיונות והאישורים וההיתרים, שידרשו על פי כל דין לצורך מתן השירותים לו ו/או לעובדיו.
- 10.5 המפעיל מתחייב לבצע את השירותים בהתאם לכל הוראות החוקים בנושא מפגעים ו/או מטרדים, וחוקי העזר של העיר, לנקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת למנוע גרימת מטרדים ו/או מפגעים לרכוש ו/או לתושבים ו/או לכל גורם אחר עקב מתן השירותים ולקיים את כל הנחיות העירייה, לרבות בדבר ימי ושעות העבודה וכיוצ"ב. כמו כן, מתחייב המפעיל לבצע את השירותים בצורה שקטה ומסודרת, תוך הימנעות מהקמת רעש שיש בו כדי להפריע לתושבים ולעסקים. המפעיל ועובדיו ינהגו בנימוס ובאדיבות כלפי תושבי העיר ובעלי העסקים עמם יבואו במגע תוך ביצוע השירותים.
- 10.6 המפעיל יישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקת העובדים מטעמו, לרבות בתשלום הניכויים על פי כל דין הכרוכים בהעסקתם, והוא מתחייב לקיים כל הוראות דין החלה על מעביד לרבות תשלום שכר מינימום.
- 10.7 המפעיל מתחייב לבצע את כל חובותיו לביטוח סוציאלי של עובדיו, וכן למלא אחר חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995.
- 10.8 מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, המפעיל מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע למתן השירותים, ככל שחל על מתן השירותים, כלפי מי מעובדיו ו/או שלוחיו.
- 10.9 מובהר ומוסכם כי במידה ותחויב העירייה בגין כל חוב הקשור לעובדיו של המפעיל, ישפה המפעיל את העירייה בכל תשלום שיוטל עליה מיד עם דרישתה הראשונה והמפעיל יישא בכל הוצאה שתיגרם לעירייה בהקשר לכך.

11. ביטוחים

- 11.1 להבטחת אחריות המפעיל כאמור לעיל ועל פי כל דין ומבלי לגרוע מהתחייבויותיו וחובותיו, מתחייב המפעיל לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין כלפיו ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו כאמור לפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן- טופס האישור על קיום ביטוחים).
- 11.2 המפעיל ימציא במעמד חתימת הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין בידי מבטחי המפעיל על קיום ועריכת הביטוחים הנזכרים לעיל. מסירת האישור חתום על-ידי מבטחי המפעיל לעירייה במועדים הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו מזכה את העירייה בתרופות בגין הפרת ההסכם.
- 11.3 המפעיל ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום תקופת הביטוח לפי דרישת העירייה מעת לעת.
- 11.4 עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לעירייה לא יהוו אישור כלשהו מהעירייה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריות המפעיל על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
- 11.5 המפעיל לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן ישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח ולבדו יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מחדל של המפעיל ו/או מי מטעמו, הלוקח חלק במתן השירותים לעירייה, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים.
- 11.6 מובהר, כי המפעיל יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים שנגרמו עקב ביצוע השירותים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
- 11.7 המפעיל מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח ולדרישת העירייה לעשות כל פעולה כדי לממש את פוליסות הביטוח בעת הצורך.
- 11.8 הפר המפעיל את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות העירייה, יהיה המפעיל אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי העירייה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם למי מהם עקב זאת.
- 11.9 על ביטוחי המפעיל יחולו ההוראות הבאות:
- א. נוסח הפוליסות, למעט הפוליסה לביטוח אחריות מקצועית, לא יפחת מנוסח "ביט" או נוסח מקביל לנוסח "ביט" הנהוג אצל המבטח;
- ב. הפוליסה לביטוח אחריות מקצועית תכלול כיסוי למפרע שאינו מאוחר מיום תחילת התקשרותו הראשונה של המפעיל עם העירייה;
- ג. הפוליסות יכללו ביטול סייג "רשלנות רבתי" (אם קיים). למען הסר ספק, אין בביטול הסייג בכדי לגרוע מחובות המבוטח או מזכויות המבטח לפי הדין;
- ד. היקף השירותים בפוליסה ובאישור הביטוח יותאם לכלל הפעילויות ולשירותים שיבוצעו;

- ה. הפוליסות יכללו סעיף לפיו הינן קודמות לכל ביטוח שנערך ע"י העירייה והבאים מטעמה וכי המבטח מוותר על כל דרישה לשיתוף ביטוחי העירייה והבאים מטעמה ;
- ו. הפוליסות יכללו סעיף לפיו אי-קיום של תנאי מתנאי הפוליסות על ידי המפעיל בתום לב, לא תפגע בזכויות העירייה והבאים מטעמה לקבלת שיפוי על פיהן ;
- ז. הפוליסות יכללו סעיף לפיו המפעיל הינו האחראי הבלעדי לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות על פיהן וכי למבטח לא תהא כל טענה ו/או תביעה כלפי העירייה ו/או הבאים מטעמם בקשר לתשלום, או אי תשלום, הפרמיות ו/או ההשתתפויות העצמיות כאמור ;
- ח. הפוליסות יכללו סעיף ראשוניות לפיה הפוליסה הינה קודמת לביטוחי העירייה והבאים מטעמה וכי המבטח מוותר על כל דרישה לשיתוף ביטוחי העירייה והבאים מטעמה.
- 11.10 המפעיל מצהיר כי ידוע לו שהמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור לעיל הינה תנאי מקדמי לתחילת ביצוע עבודתו והעירייה תהיה זכאית למנוע ממנו להתחיל בביצוע ההסכם כל עוד האישור האמור לא הומצא לה לפני מועד תחילת ביצוע העבודה.
- אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד, כאמור לעיל, לא תפגע בהתחייבויות המפעיל על-פי הסכם זה, לרבות בכל הנוגע לתשלום פיצויים בגין אי עמידה בתנאי ההסכם.
- 11.11 העירייה רשאית לבדוק את אישורי עריכת הביטוח שיומצאו ע"י המפעיל על-פי סעיפים לעיל והמפעיל מתחייב לפעול לביצוע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימם להתחייבויותיו. המפעיל מצהיר כי זכות הביקורת של העירייה ביחס לאישורי הביטוח כאמור וזכותה של העירייה להורות על תיקון ביטוחי המפעיל כמפורט לעיל, אינה מטילה על העירייה או מי מטעמה כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם ואין בה לגרוע מכל חבות המוטלת על המפעיל על פי הסכם זה.
- 11.12 המפעיל מתחייב למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידו, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, ולוודא כי ביטוחיו יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ההסכם.
- 11.13 למרות האמור לעיל, המפעיל מתחייב שהפוליסות לביטוח אחריות מקצועית יחודשו ברצף לכל התקופה בה המפעיל עלולים להימצא אחראים עפ"י חוק ולא פחות מ-7 שנים. לפני מועד תום כל תקופת ביטוח מתחייב המפעיל להפקיד בידי העירייה אישור ביטוח חדש כאמור בסעיפים לעיל בגין הארכת תוקפם לשנה נוספת.
- 11.14 המפעיל מתחייב לחזור ולהפקיד את אישור הביטוח במועדים הנקובים, מדי כל תקופת ביטוח כל עוד הסכם זה תקף וזאת אף אם תוקפו הפורמאלי פג אולם הוא ממשיך להתקיים בפועל.
- 11.15 בוטלו הביטוחים בטרם פג תוקף הסכם זה מסיבה כלשהי והמפעיל לא המציא אישור ביטוח אחר, או לא חידש ביטוחים שהסתיימו בטרם פג הסכם זה, יהיה העירייה רשאית, אך לא חייבת, לבצע את הביטוחים תחתיו ולשלם את דמי הביטוח אם לא ישלם לדרישתה. העירייה תהיה רשאית לנכות תשלומים אלו מכל סכום שיגיע ממנה למפיק בכל זמן שהוא או לגבותם מהמפעיל בכל דרך אחרת.

- 11.16 המפעיל מתחייב לקיים את נהלי הבטיחות אשר יקבעו מעת לעת על ידי העירייה ו/או על ידי המבטחים ו/או על ידי הרשויות המוסמכות. כן מתחייב המפעיל שלא לעשות ו/או לא להתיר לאחר לעשות כל מעשה או מחדל אשר יש בהם כדי לסכן חיי אדם ו/או לגרום נזק לרכוש.
- 11.17 למען הסר ספק, מוסכם בזאת כי קביעת גבולות האחריות כמפורט באישור עריכת הביטוח, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המפעיל שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה ו/או על-פי דין. על המפעיל לבחון את החשיפה לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. המפעיל מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות המזעריים כאמור.
- 11.18 אם לדעת המפעיל יש צורך בעריכת ביטוח נוסף ו/או משלים לביטוחי המפעיל, רשאי המפעיל לערוך או לדרוש כי יערך הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים לביטוחי המפעיל, ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העירייה והבאים מטעמה. על כל הביטוחים הנוספים ו/או המשלימים יחולו הוראות סעיף לעיל.
- 11.19 הפרת האמור בנספח זה על ידי המפעיל מהווה הפרה יסודית של ההסכם אולם עיכוב של 10 ימים בהמצאת אישור עריכת הביטוח לא יהווה הפרה יסודית של ההסכם.

12. הפרות ותרופות, פיצויים מוסכמים מראש

- 12.1 מוסכם בין הצדדים כי סעיפים 3,4,6,8,9,10,11,13 לחוזה על תת סעיפיהם, וכן תצהירי המפעיל בקול הקורא, הינם תנאים עיקריים ויסודיים של החוזה והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.
- 12.2 הוכח להנחת דעתה של העירייה כי המפעיל הסתלק מביצוע החוזה, יחשב הדבר כהפרה יסודית של החוזה.
- 12.3 ניתנו למפיק שתי התראות בכתב על ליקויים שנתגלו במתן השירותים ואלה לא תוקנו, יחשב הדבר כהפרה יסודית של החוזה.
- 12.4 מבלי לגרוע מן הסעדים האחרים העומדים לעירייה מכוח הוראות הדין ו/או החוזה, המנהל מטעם העירייה יהא רשאי לחלט את הערבות הבנקאית של המפעיל, כולה או חלקה, (להלן: פיצויים מוסכמים), בכל מקרה שבו המפעיל הפר את הוראות הסכם זה. מבלי לגרוע מהאמור יחולו הפיצויים המפורטים להלן:

מס'	הנושא / הליקוי	פיצוי מוסכם (₪)	הערות
1	אי-העמדת תקציב עצמאי כנדרש (750,000 ₪ לשנה)	50,000 ₪ לכל שנה בה לא עמד בדרישה	הפרה יסודית – מזכה גם בביטול ההסכם

מס'	הנושא / הליקוי	פיצוי מוסכם (₪)	הערות
2	אי-תשלום דמי שימוש במועד / החזרת המחאה	1% לחודש על הסכום שבפיגור + 5,000 ₪ לכל המחאה מוחזרת	החזרת שתי המחאות = הפרה יסודית
3	גבייה מהורים בסכום שלא אושר על ידי העירייה	10,000 ₪ לכל מקרה	הפרה יסודית
4	הפחתת היקף הפעילות ללא אישור העירייה	15,000 ₪ לכל חודש בו הופחתה הפעילות	הפרה יסודית
5	אי-הגשת דוח כספי רבעוני/שנתי במועד	2,000 ₪ לכל שבוע איחור	עד לתיקון ההפרה
6	אי-שמירה על קבוצות ליגה קיימות / סגירת קבוצה ללא אישור	20,000 ₪ לכל קבוצה שנסגרה	הפרה יסודית
7	שימוש בשם עיר אחרת / שינוי שם המועדון ללא אישור	25,000 ₪ לכל מקרה	הפרה יסודית
8	אי-הפרדה פיננסית בין קבוצת הבוגרים למחלקת הנוער	10,000 ₪ לכל חודש בו לא קוימה ההפרדה	עד לתיקון ההפרה
9	אי-שיתוף פעולה עם פיקוח / סירוב לביקורת	5,000 ₪ לכל מקרה	הפרה יסודית לאחר שתי התראות
10	העסקת עובד/מאמן ללא אישורים נדרשים (לרבות אישור משטרה)	10,000 ₪ לכל עובד ולכל חודש העסקה	הפרה יסודית

- 12.5 העירייה רשאית לחלט מהערבות הבנקאית את סכום הפיצויים המוסכמים מראש המפורטים בטבלה שלהלן, ו/או כל סכום שלדעת המנהל מגיע מהמפעיל לעירייה ו/או לכל צד ג', עפ"י ההסכם או עפ"י דין. זאת מבלי לפגוע בכל סעד או תרופה להם זכאית העירייה.
- 12.6 קביעתו של המנהל כקבוע בסעיף זה תהיה סופית ומכרעת ולמפעיל לא תהא כל תביעה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד העירייה בשל כך.
- 12.7 מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של החוזה המזכים את העירייה בזכות לבטלו ללא כל התראה וזאת בנוסף לסעדים הנוספים העומדים לה מכוח הדין ו/או החוזה :
- 12.7.1 הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי המפעיל, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 90 ימים ממועד ביצועם.
- 12.7.2 ניתן צו כינוס נכסים לגבי נכסי המפעיל, כולם או חלקם, או נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון, או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדה צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם, או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם עפ"י סעיף 350 לחוק החברות, התשנ"ט-1999.
- 12.7.3 יש בידי העירייה הוכחות, להנחת דעתה, כי המפעיל או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק או טובת הנאה בקשר עם החוזה או ביצועו.
- 12.7.4 הוכח לעירייה כי המפעיל אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית או מכל סיבה אחרת.
- 12.7.5 הוכח לעירייה כי המפעיל פועל בניגוד אינטרסים עם שירותיו למזמין.
- 12.7.6 המפעיל הפר את הסכם זה הפרה יסודית.
- 12.7.7 המפעיל הפר את הסכם זה הפרות שאינן יסודיות יותר מ-3 פעמים.
- 12.7.8 המפעיל לא העמיד תקציב כפי שהתחייב במסגרת הצעתו בהליך.
- 12.7.9 המפעיל מתחמק מלשלם דמי שימוש.
- 12.7.10 המפעיל גובה סכומים ממשותפים מבלי שקיבל את אישור מנכ"ל אגודת הספורט לסכומים.
- 12.7.11 המפעיל הפחית את היקף הפעילות ללא אישור העירייה.
- 12.8 אין באמור בסעיף זה כדי לפגוע בזכויותיה של העירייה על פי הסכם זה ועל פי כל דין.
- 12.9 בתום תקופת ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, מתחייב המפעיל להעביר לעירייה את כלל המסמכים, הקבצים, התכניות, חוות הדעת, המידע והנתונים הקשורים לתפקיד ולפעילותו במסגרת ההתקשרות, בין אם במדיה דיגיטלית ובין אם בכתב, ובכל מדיה או פורמט אחר שבו הם מצויים.

13. ערבות ביצוע

- 13.1 עם החתימה על הסכם זה ערבות בנקאית אוטונומית, לפקודת העירייה, בסך של 100,000 ש"ח כשהיא צמודה למדד המחירים של הצרכן, חתומה כדין, בנוסח המצורף להסכם זה כנספת ג'1 ערבות בנקאית לביצוע ההסכם להלן- ערבות ביצוע).
- 13.2 הערבות תעמוד בתוקפה עד לחודשיים מתום תקופת ההתקשרות וככל שהעירייה תחליט להאריך את תקופת ההסכם אזי המפעיל מתחייב להמציא לעירייה ערבות ביצוע לתקופת ההארכה בתוספת חודשיים.
- 13.3 הערבות תהייה לפקודת העירייה, צמודה למדד המחירים לצרכן, חתומה כדין ובלתי מותנת וניתנת על פי תנאיה לחילוט בפנייה חד צדדית של העירייה, בכל תקופת תוקפו של ההסכם, כל אימת שהמפעיל לא יעמוד בהתחייבויותיו ע"פ תנאי הקול הקורא או ההסכם.
- 13.4 המפעיל יישא בכל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות לביצוע.
- 13.5 העירייה תהיה רשאית לחלט את הערבות מצב בו המפעיל הפר הוראה מהוראות הסכם זה.
- 13.6 חולט סכום הערבות או חלק ממנו, יושלם הסכום על ידי המפעיל לצורך העמדת סכום הערבות על 100,000 ₪ וזאת תוך 7 ימים מיום החילוט.
- 13.7 ככל שתקופת ההסכם תוארך יחולו הוראות סעיף זה בשינויים המתחייבים.

14. פיקוח, בקרה והפרדה פיננסית

- 14.1 העירייה תהא רשאית לפקח באופן שוטף על התנהלות המפעיל – הן ברמה הפיננסית, המקצועית, התרבותית והתפעולית – וכן על כל היבט אחר הקשור למתן השירותים נושא הסכם זה. המפעיל יהיה חייב לפעול בהתאם להוראות העירייה, בהתאם לממצאי הפיקוח שלה, ולתקן כל ליקוי שיימצא תוך המועד שתקבע העירייה.
- 14.2 העירייה תהא רשאית להציב משקיף או משקיפים מטעמה בהנהלת המפעיל, אשר יהיו זכאים לגילוי מלא של הנתונים כפי שזכאי דירקטור בחברה או חבר ועד מנהל בעמותה, לרבות השתתפות בישיבות הנהלה, עיון בפרוטוקולים, גישה למסמכים פנימיים וקבלת כל מידע רלוונטי לפעילות המפעיל במסגרת הסכם זה.
- 14.3 המפעיל יגיש לעירייה דוח כספי מפורט מדי רבעון, חתום על ידי רואה החשבון של המפעיל, הכולל לכל הפחות: סך ההכנסות שנגבו מהמשתתפים בפעילויות השונות, פירוט ההוצאות התפעוליות, יתרת דמי השימוש ששולמו לעירייה, ומספר המשתתפים הפעילים בכל פעילות.
- 14.4 בנוסף לדוח הרבעוני, יגיש המפעיל לעירייה דוח שנתי מבוקר, חתום על ידי רואה חשבון מוסמך, בתוך 90 ימים מתום כל שנת פעילות.
- 14.5 העירייה תהא רשאית, בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מהמפעיל דוחות נוספים, נתונים, מסמכים ואסמכתאות בקשר לפעילותו, לרבות דפי חשבון בנק, חשבוניות, חוזי

- העסקה עם מאמנים ומדריכים, ורשימות נוכחות משתתפים. המפעיל יעביר את הנדרש תוך 7 ימים ממועד הדרישה.
- 14.6 העירייה ו/או מי מטעמה, לרבות רואה חשבון חיצוני שתמנה, תהא רשאית לבצע ביקורת ועיון בספרי החשבונות, הרשומות, המסמכים והנתונים של המפעיל הנוגעים לפעילותו במסגרת הסכם זה, וזאת בכל עת ובהודעה מוקדמת של 48 שעות בלבד.
- 14.7 המפעיל מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם כל בקשת עיון ובדיקה כאמור, ולהעמיד לרשות העירייה את כל המידע, המסמכים והנתונים הנדרשים לשיעור רצונה המלאה.
- 14.8 סירב המפעיל לאפשר ביקורת ועיון כאמור, או לא שיתף פעולה עם דרישות העירייה בנדון, תהא העירייה רשאית לראות בכך הפרה יסודית של ההסכם.
- 14.9 העירייה תהא רשאית לבצע ביקורים שוטפים בפעילויות המפעיל, לרבות אימונים, משחקים ואירועים מיוחדים, לצורך בחינת איכות השירות, רמת המאמנים והמדריכים, תנאי הפעילות ושיעור רצון המשתתפים.
- 14.10 העירייה תהא רשאית לערוך סקרי שביעות רצון בקרב המשתתפים ו/או הוריהם, ולדרוש מהמפעיל לפעול לתיקון ליקויים שיעלו מסקרים כאמור.
- 14.11 ממצאי הפיקוח יועברו למפעיל בכתב, והמפעיל יהיה חייב להגיב בכתב תוך 14 ימים ולפרט את הפעולות שנקט או שבכוונתו לנקוט לתיקון הליקויים שנמצאו.
- 14.12 אי-מסירת דוחות במועד, סירוב לשתף פעולה עם בקשות עיון ובדיקה, או אי-תיקון ליקויים שנמצאו בפיקוח תוך המועד שנקבע, יחשבו כהפרה של ההסכם ויזכו את העירייה בכל הסעדים הקבועים בהסכם זה ועל פי כל דין.
- 14.13 המפעיל מתחייב לנהל הפרדה פיננסית מלאה ומוחלטת בין פעילות קבוצת הבוגרים לבין פעילות מחלקת הנוער לכדורגל, לרבות ניהול תקציבים נפרדים, חשבונות בנק נפרדים, ספרי חשבונות נפרדים וכל מסמך כספי אחר.
- 14.14 המפעיל לא יעביר כספים, נכסים, ציוד או כל משאב אחר מפעילות מחלקת הנוער לכדורגל לטובת קבוצת הבוגרים, בין במישרין ובין בעקיפין, ללא אישור מפורש ובכתב של העירייה מראש.
- 14.15 המפעיל יגיש לעירייה, אחת לשנה ולא יאוחר מ-90 ימים מתום כל שנת פעילות, אישור רואה חשבון מוסמך המאשר כי ההפרדה הפיננסית כאמור נשמרה במלואה במהלך שנת הפעילות החולפת.

15. אבטחת מידע והגנת הפרטיות

- 15.1 המפעיל מצהיר כי ידוע לו שבמסגרת מתן השירותים נושא הסכם זה הוא עשוי לאסוף, לעבד, לאחסן ולהשתמש במידע אישי הנוגע לקטינים ולהוריהם/אפוטרופסיהם (להלן: "מידע אישי"), וכי הוא מחויב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), התשע"ז-2017, והנחיות הרשות להגנת

- הפרטיות, לרבות ההנחיות המיוחדות בנוגע לעיבוד מידע על קטינים (להלן ביחד: "דיני הגנת הפרטיות").
- 15.2 המפעיל יאסוף מידע אישי אך ורק לצורך מתן השירותים נושא הסכם זה, ולא יאסוף מידע ביתר מעבר לנדרש לצורך זה (עיקרון המינימום הנדרש). כל איסוף מידע אישי על קטינים ייעשה בהסכמה מפורשת ומודעת של ההורה או האפוטרופוס החוקי, בכתב ומראש.
- 15.3 המפעיל מתחייב לנקוט בכל האמצעים הטכניים והארגוניים הנדרשים על פי דין לשמירה על אבטחת המידע האישי, לרבות הגנה מפני גישה בלתי מורשית, שימוש לרעה, חשיפה, שינוי, השמדה או אובדן של מידע.
- 15.4 המפעיל יודא כי רק עובדים ומדריכים הנדרשים לכך לצורך מתן השירותים יהיו בעלי גישה למידע האישי, וכי כל אחד מהם חתם על התחייבות לשמירת סודיות.
- 15.5 המפעיל לא יעביר מידע אישי לצד שלישי כלשהו, לרבות ספקי משנה, ללא קבלת הסכמה מפורשת ומוקדמת בכתב מאת העירייה, ובכפוף לכך שהצד השלישי קיבל על עצמו התחייבויות זהות לאלה הקבועות בסעיף זה.
- 15.6 המפעיל מודע לכך שמידע הנוגע לקטינים מהווה מידע רגיש במיוחד, ויפעל בהתאם להנחיות הרשות להגנת הפרטיות בנוגע לעיבוד מידע על קטינים.
- 15.7 המפעיל לא יפרסם תמונות, סרטונים או כל תוכן חזותי אחר המזהה קטינים, לרבות ברשתות חברתיות, אתרי אינטרנט, חומרי שיווק או כל פלטפורמה אחרת, ללא קבלת הסכמה מפורשת ובכתב מהורה/אפוטרופוס של כל קטין המופיע בתוכן כאמור, וללא אישור מוקדם ובכתב של העירייה.
- 15.8 המפעיל יודא כי טפסי ההרשמה לפעילויות כוללים הסכמה מפורשת של ההורים/אפוטרופסים לאיסוף ועיבוד המידע האישי של הקטין, תוך פירוט מטרות העיבוד, סוגי המידע הנאסף, ומשך שמירתו.
- 15.9 המפעיל לא ישתמש במידע אישי של קטינים לצורכי שיווק, פרסום או כל מטרה מסחרית אחרת, ללא הסכמה מפורשת ובכתב של ההורה/אפוטרופוס ואישור העירייה.
- 15.10 ככל שהמפעיל מנהל מאגר מידע הכולל מידע אישי של משתתפים בפעילויות נושא הסכם זה, יפעל בהתאם לכל הוראות הדין החלות על ניהול מאגר מידע, לרבות רישום המאגר ברשות להגנת הפרטיות ככל שהדבר נדרש על פי דין.
- 15.11 המפעיל מתחייב להודיע לעירייה, מיד ולא יאוחר מ-24 שעות ממועד גילוי, על כל אירוע אבטחה או חשש לדליפת מידע אישי, לרבות גישה בלתי מורשית למידע, אובדן מידע, או כל פגיעה אחרת בשלמות המידע. הודעה כאמור תכלול פירוט של מהות האירוע, היקפו, המידע שנפגע, והפעולות שננקטו לטיפול בו.
- 15.12 בתום תקופת ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, יעביר המפעיל לעירייה את כלל המידע האישי שנאסף במסגרת מתן השירותים, ימחק כל עותק של מידע כאמור מרשותו, ויאשר לעירייה בכתב כי המחיקה בוצעה. המפעיל לא יהיה רשאי לעשות כל שימוש במידע האישי לאחר תום תקופת ההתקשרות.
- 15.13 המפעיל יסייע לעירייה במימוש זכויותיהם של נושאי המידע (ההורים/אפוטרופסים והקטינים) על פי דין, לרבות זכות העיון במידע, זכות התיקון וזכות המחיקה, ויפעל בהתאם להנחיות העירייה בנדון.

15.14 הפרת הוראות סעיף זה על ידי המפעיל תחשב כהפרה יסודית של ההסכם, ותזכה את העירייה בכל הסעדים הקבועים בהסכם זה ועל פי כל דין, לרבות ביטול ההסכם לאלתר וחילוט ערבות הביצוע. מבלי לגרוע מהאמור, המפעיל יישא בכל אחריות, לרבות אחריות כספית, בגין כל נזק שייגרם לעירייה, למשתתפים, להוריהם או לצדדים שלישיים כלשהם כתוצאה מהפרת הוראות סעיף זה.

16. שונות

- 16.1 כל ויתור, הימנעות מפעולה או מחדל מצד העירייה לא יחשבו כויתור העירייה על זכויותיה, אלא אם כן ויתרה העירייה על זכויותיה בכתב ומראש.
- 16.2 כל הודעה, שצד אחד צריך ליתן למשנהו לפי הסכם זה, תינתן במסירה אישית או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא להסכם זה. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כנתקבלה 72 שעות לאחר הישלחה מבית דואר בישראל, ואם נמסרה ביד, מעת מסירתה.
- 16.3 מוסכם בזה בין הצדדים כי סמכות השיפוט הייחודית בכל עניין הקשור להסכם זה ו/או הנובע ממנו, תהא לבתי המשפט המוסמכים בעיר תל אביב בלבד.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המפעיל

העירייה

נספח ג' 1

נוסח ערבות בנקאית לביצוע ההסכם

תאריך _____

לכבוד

עיריית רמת השרון

ג. א.נ.,

הנדון: כתב ערבות מס' _____

על פי בקשת _____ ח.פ. _____ (להלן: "המפעיל") אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך השווה ל – 100,000 ש"ח (במילים – מאה אלף ₪), בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה"), וזאת בקשר למתן שירותים ולהבטחת מילוי תנאי החוזה מכוח קול קורא מס' 681/26 לניהול והפעלה של מחלקת הנוער לכדורגל (בנים) בעיר רמת השרון

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו, או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתפים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתפים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבותנו זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבותנו זו צמודה למדד המחירים לצרכן האחרון הידוע במועד חתימת החוזה.

ערבותנו זו תישאר בתוקף עד ליום _____ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי _____ לא תענה.

לאחר יום _____ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בנק _____

תאריך _____

נספח ג' 2

נספח ביטוח ואישור עריכת ביטוחים

1. מבלי לגרוע מאחריות המפעיל על פי הסכם זה או על פי דין, על המפעיל לערוך ולקיים, על חשבון המפעיל, למשך כל תקופת ההסכם (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית הנערכת על בסיס יום הגשת התביעה, למשך 7 שנים נוספות או כל עוד עלולה להיות קיימת אחריות לפי הדין), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף בהמשך לנספח זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי המפעיל**" ו"**אישור עריכת הביטוח**"), לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
 2. ללא צורך בכל דרישה מצד העירייה, על המפעיל להמציא לידי העירייה, לפני כניסתו ל**מגרשים** ו/או הכנסת רכוש כלשהו ל**מגרשים** ו/או לפני חתימתו על הסכם זה (לפי המוקדם מבין המועדים) את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח מורשית לפעול בישראל. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על המפעיל להמציא לידי העירייה אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי המפעיל לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה מאוחרת יותר כמפורט בסעיף 1 לעיל.
 3. על ביטוחי המפעיל יחולו ההוראות הבאות:
 - א. נוסח הפוליסות, למעט הפוליסות לביטוח אחריות מקצועית, לא יפחת מנוסח "ביט" או נוסח מקביל לנוסח "ביט" הנהוג אצל המבטח;
 - ב. פוליסה לביטוח אחריות מקצועית שהינה על בסיס יום הגשת התביעה תכלול כיסוי למפרע שאינו מאוחר מיום תחילת התקשרותו הראשונה של המפעיל עם העירייה וכן תקופת גילוי שאינה קצרה משישה חודשים;
 - ג. הפוליסות יכללו ביטול סייג "רשלנות רבתי" (אם קיים). למען הסר ספק, אין בביטול הסייג בכדי לגרוע מחובות המבוטח או מזכויות המבטח לפי הדין;
 - ד. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 4 להלן, היקף השירותים בפוליסה ובאישור הביטוח יותאם לכלל הפעילויות ולשירותים שיבוצעו;
 - ה. הפוליסות יכללו סעיף לפיו הינן קודמות לכל ביטוח שנערך ע"י העירייה והבאים מטעמה וכי המבטח מוותר על כל דרישה לשיתוף ביטוחי העירייה והבאים מטעמה;
 - ו. הפוליסות יכללו סעיף לפיו אי-קיום של תנאי מתנאי הפוליסות על ידי המפעיל והבאים מטעמו, בתום לב, לא תפגע בזכויות העירייה, הבאים מטעמה לקבלת שיפוי על פיהן;
 - ז. הפוליסות יכללו סעיף לפיו המפעיל הינו האחראי הבלעדי לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות על פיהן וכי למבטח לא תהא כל טענה ו/או תביעה כלפי העירייה ו/או הבאים מטעמה בקשר לתשלום, או אי תשלום, הפרמיות ו/או ההשתתפויות העצמיות כאמור.
 - ח. על אף האמור לעיל ובאישור עריכת הביטוח, למפעיל הזכות שלא לערוך ביטוח לרכוש בבעלותו ו/או אבדן תוצאתי עקב נזק לרכושו ו/או ל**מגורשים** העירייה, במלואו או בחלקו, כמפורט באישור עריכת הביטוח, ואולם הפטור המפורט בסעיף 7 להלן יחול כאילו נערך הביטוח כאמור במלואו.
 4. לפי דרישת העירייה, יספק המפעיל לעירייה העתק מפוליסות הביטוח של המפעיל המתחייבות מהסכם זה וזאת בתוך 7 ימים מיום שקיבל בקשה בכתב. המפעיל יהיה רשאי כי ימחק מהפוליסות מידע מסחרי שאינו רלוונטי להתקשרותו עם העירייה.
 5. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי המפעיל כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המפעיל, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של המפעיל לפי ההסכם ו/או על פי דין ואין בה כדי לשחרר את המפעיל ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולמפעיל לא תהיה כל טענה כלפי העירייה או מי מטעם העירייה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
 6. לעירייה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישורי עריכת הביטוח ו/או הפוליסות שיומצאו על ידי המפעיל כאמור לעיל, ועל המפעיל לדאוג לביצוע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נושא האישור להתחייבויות המפעיל על פי הסכם זה.
- מוצהר ומוסכם כי זכויות העירייה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על העירייה או על מי מטעם העירייה כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי הביטוחים נושא אישור עריכת הביטוחים, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי

- לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על המפעיל על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם דרשו עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדקו את אישור עריכת הביטוחים ובין אם לאו.
7. המפעיל פוטר את העירייה ואת הבאים מטעמה מאחריות לכל אובדן או נזק, ישיר ו/או תוצאתי, לרכוש או ציוד כלשהו המובא על ידי המפעיל או מי מטעם המפעיל **למגרשים או לאתרי העירייה** ולסביבתם או המשמש את המפעיל לצורך מתן השירותים, ולא תהיה למפעיל כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור. פטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון. המפעיל ישפה את העירייה והבאים מטעמה בגין כל תביעה שתתקבל כנגד מי מהם בקשר עם אבדן ו/או נזק לרכוש כאמור.
8. בנוסף ככל ויעשה שימוש בכלי רכב בקשר עם הפעילות נושא הליך זה, על המפעיל לערוך ו/או לוודא כי יערכו הביטוחים הבאים: ביטוח חובה כנדרש על-פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד, וביטוח מקיף לכלי הרכב.
- על אף האמור לעיל, למפעיל הזכות שלא לערוך את ביטוח מקיף לכלי רכב (למעט צד ג') המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 7 לעיל יחול כאילו נערך הביטוח בגינו במלואו.
9. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שייערך על ידי המפעיל ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטחים על זכות התחלוף כלפי העירייה וכלפי הבאים מטעמה; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
10. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה או חלק מהם יינתנו על ידי גורמים כלשהם מטעם המפעיל, על המפעיל לדאוג כי בידי גורמים פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות. לחלופין, למפעיל נתונה הרשות לכלול את אותם גורמים כמבוטחים נוספים מסגרת הביטוחים הנערכים על ידי המפעיל כמפורט באישור עריכת ביטוחי המפעיל.
11. למען הסר ספק ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת כי על המפעיל מוטלת האחריות כלפי העירייה ביחס לשירותים במלואם לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי בעלי מקצוע ו/או קבלני משנה ו/או גורמים אחרים מטעמו ועל המפעיל תחול האחריות לשפות את העירייה בגין כל אובדן או נזק שייגרם, במישרין או בעקיפין, עקב שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי בעלי מקצוע ו/או קבלני משנה ו/או גורמים אחרים מטעמו, אם ייגרם, בין אם אובדן או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל ובין אם לאו.

האמור לעיל הינו מעיקרי ההסכם והפרתו על ידי המפעיל מהווה הפרה של ההסכם אולם עיכוב של עד 10 ימים בהמצאת אישור עריכת הביטוח לא יהווה הפרה יסודית של ההסכם.

אישור עריכת ביטוחי המפעיל

תאריך הנפקת האישור _____	אישור קיום ביטוחים			
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>				
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור
שם עיריית רמת השרון /או תאגידים עירוניים /או עובדיהם (לרבות מתנדבים) /או מנהליהם	שם	שם	אופי העסקה והעיסוק המבוטח: ניהול והפעלה של מחלקת נוער ובית ספר לכדורגל (בנים) בעיר רמת השרון – קול קורא מס' 681/2026	<input checked="" type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר:
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.		
שדרות ביאליק 41, רמת השרון	מען	מען		
	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי:			

כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול האחריות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****
					מטבע	למקרה ולתקופה	
רכוש המבוטח		ביט _____			ש"ח	_____	328, 309
צד ג'		ביט _____			ש"ח	4,000,000	307, 304, 302, 318, 315, 309, 329, 328, 322, 336 (נזקי גוף)*
אחריות מעבידים		ביט _____			ש"ח	20,000,000	319, 309, 304, 328
אחריות מקצועית *		_____	תאריך רטרואקטיבי: * _____		ש"ח	2,000,000	303, 302, 309, 304, 321, 326, 332, 328 (חודשים 6)
אבדן תוצאתי מסיכוני אש מורחב		ביט _____			ש"ח	_____	328, 309

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):

031 (אימוני ספורט); 082 (שירותי ניהול)

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:

* המפעיל רשאי שלא לערוך פוליסה לביטוח אחריות מקצועית בכפוף לביטול חריג אחריות מקצועית במסגרת הפוליסה לביטוח צד ג' לעניין נזקי גוף, ולהיפך.
 **** יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.