



כ"ה ניסן תשפ"ו
12 אפריל, 2026

מכרז פומבי מס' 48/2026 **תיאור המשרה: מנהל/ת פארק הנצח**

בהתאם לסעיף 10 לצו העיריות (נוהל קבלת עובדים לעבודה) תשל"ז – 1977 בהתאם לפקודת העיריות (נוסח חדש), חוק הרשויות המקומיות תקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) התש"ס – 1979, ניתנת בזה הודעה על משרה פנויה של **מנהל פארק הנצח** והזמנה להציג מועמדות לאיוש המשרה כאמור..

א. כללי

1. מועמדים המבקשים להציג את מועמדותם למכרז, מתבקשים להגיש לעיריית רמת השרון את המסמכים הבאים:

להגשת מועמדות יש להיכנס לאתר עיריית רמת השרון לכתובת:
www.ramat-hasharon.muni.il – כפתור "מכרזים" בדף הבית/ מכרזי כ"א.

2. פרטים נוספים ניתן לקבל בטלפון: 03-5483828 (שירה מגן).
3. המועד האחרון להצגת המועמדות למשרה הינו: **02.05.2026**
עיריית רמת השרון שומרת על זכותה להאריך את המועד להצגת מועמדות למשרה האמורה, מבלי שיהא בכך משום התחייבות להאריך את המועד כאמור.
4. תינתן עדיפות בקבלה לעבודה למועמדים מאוכלוסיות הגיוון התעסוקתי הזכאיות לייצוג הולם ובלבד שמועמדים אלו כשירים לתפקיד הנדון וכישוריהם דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים לתפקיד. מועמד המשתייך לקבוצת האוכלוסייה הזכאית, ימסור בכתב בעת הגשת המועמדות מידע בדבר השתייכותו לקבוצה זו.
5. תינתן עדיפות למועמדים בעלי מוגבלויות ובלבד שמועמדים אלו כשירים לתפקיד הנדון וכישוריהם דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים לתפקיד. מועמד הנדרש להתאמות ייצרף את פירוט ההתאמות הנדרשות לו ומסמכים מתאימים לעניין זה.
6. בקשות שתגענה ללא הפרטים כאמור ו/או לאחר המועד לעיל, לא תטופלנה ולא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.
7. עיריית רמת השרון אינה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי והיא שומרת על זכותה להפסיק בכל עת את הליכוי של מכרז זה, זאת בכל שלב משלביו.
8. מועמד/ת שהינו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור הלשכה המשפטית או ועדת השירות במשרד הפנים.

ב. פרטי המשרה

תואר התפקיד: מנהל פארק הנצח.
היקף המשרה: מלאה (1.0).



היחידה: גנים ונוף.

כפיפות: מנהלת מחלקת גנים ונוף.

דירוג: מנהל/ מח"ר.

דרגה: 37 - 39 או 7 - 9.

תקופת ניסיון: שנתיים

ג. תיאור התפקיד

- אחריות על עובדי הניקיון במתחם הפארק בשעות הפעילות.
- אחריות על המאבטחים במתחם הפארק בהתאם לפעילות בפארק ובכל שעות הפעילות.
- אחריות על עובדי הגינון במתחם הפארק.
- אחריות על תחזוקת הגינון כולל: השקיה, גיזום, דישון, שתילת פרחים עונתיים ורב שנתיים.
- אחריות על הפעלת החברה המתחזקת את מתקני הפארק מבחינת בטיחות ותקינות כולל אישור על הטיפול והתקינות.
- אחריות על תחזוקת והפעלת הבריכה האקולוגית (ניקוי פילטרים, טיפול בדגים ובצמחיית המים).
- מעקב שוטף ואישורים על פעולות התחזוקה שלעיל.
- אחריות על לוגיסטיקה ותיאומים בעת הפעלת אירועים במתחם הפארק.

ד. דרישות התפקיד

השכלה: תעודה על סיום 12 שנות לימוד לפחות או בגרות מלאה.

ניסיון מקצועי: יתרון לבעלי ניסיון מקצועי בתחומים: גנים ונוף, לוגיסטיקה, פיקוח ובקרה, אחזקה.

כשירות מקצועית: בקיאות בתוכנות ה"אופיס". תיתכן עבודה בשעות בלתי שגרתיות כולל חובת התייצבות לעבודה במצבי חירום.

ה. כישורים אישיים: יכולת ניהול, ארגון ותכנון, קפדנות ודייקנות בביצוע ועמידה בלוחות זמנים. יחסי אנוש טובים. יכולת עבודה בצוות ויחסים בין אישיים מעולים, תקשורת בין אישית טובה, מוכוונות שירות.

הליכי המכרז

1. המכרז יתקיים בפני ועדת המכרזים.
2. ועדת המכרזים שומרת על זכותה לדרוש מן המועמדים, לעבור מבחני התאמה, זאת בהתאם לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.
3. המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

בכבוד רב,

יצחק רוכברגר
ראש עיריית רמת השרון