



י' אייר, תשפ"ו
27 אפריל, 2026

מכרז פומבי מס' 44/2026 בודק/ת בקשות להיתרי בניה ורכז תעשיות במחלקת איכות הסביבה

בהתאם לפקודת העיריות (נוסח חדש), חוק הרשויות המקומיות, תשנ"ב-1991 ותקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) התש"ס – 1979, ניתנת בזה הודעה על משרה פנויה של בודק/ת בקשות להיתרי בניה ורכז תעשיות במחלקת איכות הסביבה ברשות המקומית והזמנה להציג מועמדות לאיש המשרה כאמור.

א. כללי

1. מועמדים המבקשים להציג את מועמדותם למכרז, מתבקשים להגיש לעיריית רמת השרון את המסמכים הבאים:

להגשת מועמדות יש להיכנס לאתר עיריית רמת השרון לכתובת:

www.ramat-hasharon.muni.il – כפתור "מכרזים" בדף הבית/ מכרזי כ"א.

2. פרטים נוספים ניתן לקבל בטלפון: 03-5483828 (שירה מגן).
3. המועד האחרון להצגת המועמדות למשרה הינו: **16.05.2026**
עיריית רמת השרון שומרת על זכותה להאריך את המועד להצגת מועמדות למשרה האמורה, מבלי שיהא בכך משום התחייבות להאריך את המועד כאמור.
4. תינתן עדיפות בקבלה לעבודה למועמדים מאוכלוסיות הגיוון התעסוקתי הזכאיות לייצוג הולם ובלבד שמועמדים אלו כשירים לתפקיד הנדון וכישוריהם דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים לתפקיד. מועמד המשתייך לקבוצת האוכלוסייה הזכאית, ימסור בכתב בעת הגשת המועמדות מידע בדבר השתייכותו לקבוצה זו.
5. תינתן עדיפות למועמדים בעלי מוגבלויות ובלבד שמועמדים אלו כשירים לתפקיד הנדון וכישוריהם דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים לתפקיד. מועמד הנדרש להתאמות ייצרף את פירוט ההתאמות הנדרשות לו ומסמכים מתאימים לעניין זה.
6. בקשות שתגענה ללא הפרטים כאמור ו/או לאחר המועד לעיל, לא תטופלנה ולא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.
7. עיריית רמת השרון אינה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי והיא שומרת על זכותה להפסיק בכל עת את הליכוי של מכרז זה, זאת בכל שלב משלביו.
8. מועמד/ת שהינו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור הלשכה המשפטית או ועדת השירות במשרד הפנים.

ב. פרטי המשרה:

תואר התפקיד- בודק/ת בקשות להיתרי בניה ורכז תעשיות בתחום איכות הסביבה
 היקף המשרה- משרה מלאה (1.0).
 היחידה: איכות הסביבה.
 כפיפות: מנהלת מחלקת איכות הסביבה.
 דירוג: מח"ר/ מהנדסים/ הנדסאים
 דרגה: 37-41 / 38-42 בהתאם להשכלה ולדירוג.
 תקופת ניסיון: שנתיים

ג. תיאור התפקיד:

בדיקה וטיפול בבקשות להיתרי בניה וריכוז תחום התעשיות בעיר בהבטי איכות הסביבה.

בקרה וטיפול בהיתרי בנייה:

- בדיקה של בקשות להיתרי בנייה במרחב התכנון וליווי הבקשות בהתאם לתקנות הרישוי והנחיות הממונה.
- בדיקת שלמות ואיכות הבקשות להיתרי בנייה שבאחריותו, לרבות התאמתם לתיק המידע, לתכניות בניין עיר ולתנאי החוק ותקנות התכנון והבנייה (בנושאים כגון: אקוסטיקה, איכות אוויר, קרינה, בניה ירוקה, פסולת בנין, עודפי עפר וכיו"ב).
- וידוא קיום התנאים להוצאת היתרי בנייה, עמידה במילוי הדרישות הסביבתיות, ריכוז כלל המסמכים הנלווים הנדרשים וכתובת התייחסויות בהתאם למדיניות, דרישות והחלטות הוועדה.
- מעקב אחר התהליך משלב הבקשה להיתר ועד תעודת הגמר ועדכון הנתונים.
- השתתפות בוועדות התכנון והבניה וועדות אחרות ומתן חוות דעת מקצועית בדיונים מקדימים ו/או ישיבות הוועדה ומעורבות בניסוח ההחלטות הנוגעות לתיקים באחריותו.
- מענה לפניית של גורמים שונים בכל הקשור לתהליכי והליכי הרישוי הנדרשים להוצאת היתרי בנייה בתחום איכות הסביבה.

רכז תעשיות:

- יישום חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968 ותקנותיו וצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי) התשע"ג-2013: ניהול מערך התנאים הסביבתיים ברישיונות עסק של עסקים.
- ניהול, טיפול ומתן חו"ד לקבלת או חידוש רישיון עסק מהיבט איכות הסביבה.
- ביצוע ביקורות יזומות בבתי עסק טעוני רישוי, לצורך בדיקה תקופתית (ו/או עקב תלונה) וסיכום ממצאים עם בעל העסק מהיבט איכות הסביבה ומפגעים סביבתיים שבאחריותו. פיקוח ובקרה אחר עמידה בתנאים ומניעת/הסרת מפגעים.
- מיפוי, פיקוח, בקרה וטיפול בחומרים מסוכנים בעיר.
- טיפול ומניעת מפגעים סביבתיים, כתיבת דו"חות ביצוע, מעקב ובקרה.
- רפרנט היערכות לחירום בתחום איכות הסביבה.
- ביצוע סיורים קבועים במוקדים שונים ברחבי העיר.
- נכונות לכוננות מחוץ לשעות העבודה.
- עבודות נוספות ככל שידרשו ע"י מנהלת המחלקה לאיכות הסביבה.

ד. דרישות התפקיד:

השכלה: בעלת תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ באחד מהתחומים הבאים:
 מדעי החיים, מדעים מדויקים, מדעי הסביבה לסוגיהם, מדעי כדור"א, חקלאות, ביוטכנולוגיה,



או בהנדסה באחד מהתחומים הבאים: הנדסה אזרחית, הנדסת סביבה, הנדסה חקלאית, הנדסה כימית, הנדסת מזון וביוטכנולוגיה, הנדסת מכונות.
תעודת הנדסאית שנרכשה במכללה טכנולוגית מוכרת כמשמעותה בסעיף 15 לחוק ההנדסאים והטכנאים, תשע"ג–2012 או שקיבל הכרה מוועדת ההסמכה באחד מהתחומים שהוזכרו לעיל, או בתחומים הבאים: הנדסאי אדריכלות או בניין רשום בפנקס האדריכלים/הנדסאים, הנדסאי איכות סביבה, הנדסאי קרקע ומים, הנדסאי ביוטכנולוגיה.

קורסים והכשרות: בקיאות בחוק התכנון והבניה, היכרות עם תוכנות כגון: G.I.S, אוטוקד. בקיאות בתוכנות ה"אופיס". עדיפות לבוגרי קורס לבודקי בקשות להיתר בנייה.

דרישות נוספות: עבודה בשעות בלתי שגרתיות כולל חובת התייצבות לעבודה במצבי חירום בהתאם לצורך.
רישיון נהיגה בתוקף.

ה. **כישורים אישיים:** יכולת ניהול, ארגון ותכנון, קפדנות ודייקנות בביצוע ועמידה בלוחות זמנים. יחסי אנוש טובים. יכולת עבודה בצוות ויחסים בין אישיים מעולים, תקשורת בין אישית טובה, מוכוונות שירות.

הליכי המכרז

1. המכרז יתקיים בפני ועדת המכרזים.
2. את ההצעות יש להגיש בהתאם למפורט לעיל.
3. המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

בכבוד רב,
יצחק רוכברגר
ראש העירייה