



י' אייר, תשפ"ו  
27 אפריל, 2026

## מכרז פומבי מס' 43/2026 מרכז/ת נושא פסולת ומחזור במחלקה לאיכות הסביבה

בהתאם לפקודת העיריות (נוסח חדש), חוק הרשויות המקומיות, תשנ"ב-1991 ותקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) התש"ם – 1979, ניתנת בזה הודעה על משרה פנויה של מרכז/ת נושא פסולת ומחזור במחלקה לאיכות הסביבה ברשות המקומית והזמנה להציג מועמדות לאיש המשרה כאמור.

### א. כללי

1. מועמדים המבקשים להציג את מועמדותם למכרז, מתבקשים להגיש לעיריית רמת השרון את המסמכים הבאים:

להגשת מועמדות יש להיכנס לאתר עיריית רמת השרון לכתובת:  
[www.ramat-hasharon.muni.il](http://www.ramat-hasharon.muni.il) – כפתור "מכרזים" בדף הבית/ מכרזי כ"א.

2. פרטים נוספים ניתן לקבל בטלפון: 03-5483828 (שירה מגן).
3. המועד האחרון להצגת המועמדות למשרה הינו: **16.05.2026**  
עיריית רמת השרון שומרת על זכותה להאריך את המועד להצגת מועמדות למשרה האמורה, מבלי שיהא בכך משום התחייבות להאריך את המועד כאמור.
4. תינתן עדיפות בקבלה לעבודה למועמדים מאוכלוסיות הגיוון התעסוקתי הזכאיות לייצוג הולם ובלבד שמועמדים אלו כשירים לתפקיד הנדון וכישוריהם דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים לתפקיד. מועמד המשתייך לקבוצת האוכלוסייה הזכאית, ימסור בכתב בעת הגשת המועמדות מידע בדבר השתייכותו לקבוצה זו.
5. תינתן עדיפות למועמדים בעלי מוגבלויות ובלבד שמועמדים אלו כשירים לתפקיד הנדון וכישוריהם דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים לתפקיד. מועמד הנדרש להתאמות ייצרף את פירוט ההתאמות הנדרשות לו ומסמכים מתאימים לעניין זה.
6. בקשות שתגענה ללא הפרטים כאמור ו/או לאחר המועד לעיל, לא תטופלנה ולא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.
7. עיריית רמת השרון אינה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי והיא שומרת על זכותה להפסיק בכל עת את הליכוי של מכרז זה, זאת בכל שלב משלביו.
8. מועמד/ת שהינו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור הלשכה המשפטית או ועדת השירות במשרד הפנים.

### ב. פרטי המשרה:

תואר התפקיד- מרכז/ת נושא פסולת ומחזור במחלקה לאיכות הסביבה.  
היקף המשרה- מלאה (1.0).



היחידה- איכות הסביבה.  
 כפיפות- מנהלת מחלקת איכות הסביבה.  
 דירוג- מח"ר או הנדסאים.  
 דרגה- 37 – 39.  
 תקופת ניסיון- שנתיים.

**ג. תיאור התפקיד:**

- ממונה על תחום מחזור והקטנת כמויות הפסולת המוטמנת.
- פיקוח ובקרה אחר יישום הסדרי פינוי פסולת למיחזור בתיאום ובשיתוף מחלקת תברואה.
- מעקב ובקרה אחרי נתוני המחזור העירוניים.
- ריכוז וסיכום ממצאים באופן שוטף.
- הכנת דו"חות בקרה חודשיים ושנתיים.
- ביצוע סיורים קבועים במוקדים שונים ברחבי העיר.
- קידום נושאי מחזור וצמצום במקור במוסדות החינוך ובקהילה.
- עבודות נוספות ככל שידרשו ע"י מנהלת המחלקה לאיכות הסביבה.

**ד. דרישות התפקיד:**

**השכלה:** תעודה על סיום 12 שנות לימוד לפחות או בגרות מלאה, יתרון לבעלי תואר אקדמי.

**ניסיון מקצועי:** יתרון לבעלי ניסיון בתחומים דומים או זהים.

**כשירות מקצועית:** עדיפות לבעלי/ות ניסיון בעבודה ברשות מקומית או משרד ממשלתי בעבודות הדרכה או ניהול והובלת פרויקטים או פיקוח ובקרה בחברה העוסקת באיכות הסביבה. הבנה וידע של חוקי הסביבה ומדיניות בתחום הפסולת והמחזור. כושר הבעה בכתב ובע"פ, עברית ברמה גבוהה, שליטה מלאה בתוכנות ה – OFFICE.  
 יכולת מוכחת בהובלת פרויקטים סביבתיים – יתרון.

**דרישות נוספות:** עבודה בשעות בלתי שגרתיות כולל חובת התייצבות לעבודה במצבי חירום בהתאם לצורך.  
 רישיון נהיגה בתוקף.

**ה. כישורים אישיים:** יכולת ניהול, ארגון ותכנון, קפדנות ודייקנות בביצוע ועמידה בלוחות זמנים. יחסי אנוש טובים. יכולת עבודה בצוות ויחסים בין אישיים מעולים, תקשורת בין אישית טובה, מוכוונות שירות.

**הליכי המכרז**

1. המכרז יתקיים בפני ועדת המכרזים.
2. את ההצעות יש להגיש בהתאם למפורט לעיל.
3. המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

בכבוד רב,  
 יצחק רוכברגר  
 ראש העירייה