



15.10.2025

עיריית רמת השרון
מכרז פומבי מס' 710/25
להצבת והפעלת פודטראק לממכר מזון ושתייה
בבי"ס חט"ב קלמן

תנאי המכרז

עיריית רמת השרון מבקשת הצעות להצבת והפעלת פודטראק - עמדת מכירה לממכר מזון ושתייה על פי פריט 6.9 א' רישיון לרוכלות בבי"ס חט"ב קלמן בגוש 6418 חלקה 520 ברחוב אוסישקין 7 ברמת השרון (להלן: "עמדת מכירה"), בהתאם לתנאי המכרז והחוזה המצורף לו.

1. נשוא המכרז:

1.1 נשוא המכרז הינו הצבת והפעלת עמדת מכירה – פודטראק לממכר מוצרי שתייה ומזון קל מוכן בבי"ס חט"ב קלמן ברמת השרון בשנת תשפ"ו הכולל בתמצית את השירותים הבאים:

1.1.1 הצבת והפעלת פודטראק - עמדת מכירה בשטח בית הספר - **מידות העמדה הנדרשות הינן 5/2.5 מטר**, בהתאם לתשריט המצורף **כנספח 2** למכרז.

1.1.2 מכירת מזון קל ומשקאות חמים/קרים בהתאם להוראות הדין, להנחיות משרד החינוך ולמפרט התזונתי כאמור **בנספח E** למכרז.

1.1.3 מכירת מזון אשר יגיע מוכן, **לא תתאפשר הכנה במקום למעט חימום**. למפעיל יינתן שטח (עד 6 מ"ר) להצבת מחסן מסוג פלסטיק כדוגמת "כתר" וכיו"ב, ולרשותו יעמדו עד 30 יום מיום הזכייה במכרז, חיבורים לתשתיות חשמל, מים וביוב כמתואר בתשריט המצורף **כנספח 2** למכרז.

1.1.4 המכירה תתבצע במהלך שעות יום הלימודים בלבד. בקשות מיוחדות של הנהלת בית הספר לפעולות מסוג ערבי מגמה, אספות הורים, חזרות וכיו"ב, שהינן מעבר לשעות הלימודים, יבוצעו אך ורק באישור מראש ובכתב של אגף הנכסים בעיריית רמת השרון.

1.1.5 בהתאם להוראות הדין נאסר פרסום של המפעיל או כל פרסום אחר לרבות פרסום רשת על גבי עמדת המכירה, הכל בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד החינוך 3.7-88 האיסור הכללי לשלב פרסומת מסחרית במוסדות החינוך והתנאים לקבלת היתר במקרים מסוימים.

1.1.6 על עמדת המכירה שתוקם ותופעל ע"י המציע להיות **בעיצוב עכשווי וברוח חדשנית ומודרנית**, לרבות סככת הצללה שהינה כחלק בלתי נפרד מעמדת המכירה.

1.1.7 **אספקת ארוחות חמות ע"י המציע או ספק חיצוני בהתאם לדרישת העירייה ולשיקול דעתה הבלעדי של העירייה, וכאמור במפרט התזונתי המצורף כנספח E למכרז**. על המציע או הספק להחזיק ברישיונות עסק בכפוף לכל דין.

1.1.8 **ידוע למפעיל שכיום מוצבת מכונית שתייה בבית ספר קלמן, על ידי מפעיל נפרד אשר ימשיך להפעיל את המכונית עד לסיום החוזה בינו לבין העירייה. העירייה שומרת על זכותה להחליף את המפעיל במפעיל אחר ו/או להמשיך את ההתקשרות עימו ו/או לאפשר לזוכה במכרז זה להגיש הצעה להפעלת המכונית/ות בהתאם למפורט במסמכי המכרז העתידי כשיפורסם**.

הצבת מכונית ו/או מכוניות מזון ושתייה בשטח ביה"ס קלמן (לפי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה) כמפורט **בנספח E** לתנאי המכרז לעניין מכוניות מזון.

יובהר, כי העירייה אינה מתחייבת ליתן לזוכה להציב מכונית/מכוניות כאמור, וכל זאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

בטרם הגשת ההצעות, המציע נדרש לקרוא בעיון את כל הוראות המכרז על כל מסמכיו. בשלב זה מובאות מספר נקודות חשובות הנוגעות לתפעול עמדת המכירה, כדלקמן:

1.2 להלן נתוני ביי"ס חט"ב קלמן: כ-850 תלמידים וכ-80 אנשי צוות. מספרי התלמידים הינם כפי המעודכן לשנת תשפ"ה ואין העירייה מתחייבת לכמות מסוימת או כלשהי של רכישות בעמדת המכירה ע"י התלמידים ו/או אנשי הצוות.

1.3 תקופת ההפעלה ועלויות שתחולנה על המפעיל

תחילת הפעילות להפעלת עמדת המכירה היא ממועד חתימת החוזה לתקופה של **24 חודש**, יינתן חודש התארגנות במסגרתו לא יגבו דמי שימוש. תחילת הפעילות היא בכפוף לקבלת היתר והמצאת כלל האישורים לקבלתו שיומצאו ע"י המפעיל. העירייה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות לשתי תקופות נוספות בנות עד 12 חודש כל אחת. סה"כ התקופה לא תעלה על **48 חודש**.

במהלך תקופת ההפעלה מתחייב הזוכה להפעיל את עמדת המכירה בכל שנה החל מיום 1 לחודש ספטמבר ועד ליום 20 ביוני בשנה העוקבת, בימים בהם מתקיימים לימודים ("שנת הלימודים"), **וזאת בהתאם לשעות הלימודים בכל יום** ובכפוף לבקשות מיוחדות של הנהלת בית הספר (במועדים בהם מתקיימת פעילות מעבר לשעות ה"ל), ובכפוף לאמור בסעיף 1.1.4 לעיל. ככל והמפעיל יידרש להפעיל את עמדת המכירה מעבר לשעות הפעילות המקובלות (או בתקופת החופש הגדול, כפי שמפורט להלן) יידרש המפעיל להסדיר תשלום יחסי עבור מספר הימים הנוספים שבהם פעל, וזאת בהתבסס על התשלום החודשי שיקבע בחוזה.

בתקופה החל מיום 21 ליוני ועד ל-31 באוגוסט ("החופש הגדול"), תהיה עמדת המכירה סגורה והמפעיל לא יישא בחובת תשלום דמי שימוש, אלא אם כן קיבל המפעיל דרישה מהנהלת בית הספר, בכתב, לפתוח את עמדת המכירה בתקופת החופש הגדול.

למרות האמור לעיל, במקרה שבו יינתן אישור העירייה להפעלת מכונות מזון (כהגדרתו בסעיף 1.1.8 ו-1.1.9 כמפורט בנספח E) יופעלו המכונות עד ליום 21 ליוני (כולל), ובתקופה זו ישלם הזוכה לעירייה חלק יחסי מתוך דמי השימוש להפעלת מכונות המזון (קרי, חלק יחסי מ-570 ₪ בצירוף מע"מ) בגין כל מכונה שאושרה, וכל הוראות המכרז וההתחייבויות החלות על הזוכה יחולו גם בתקופה זו.

1.4 הזוכה יהיה אחראי לרכוש על חשבוננו את כל הציוד הנדרש למתן השירות, לרבות ציוד הפעלה ושמירת מזון. הציוד יהיה במצב מעולה ובכמות הנדרשת, על מנת להבטיח עמידת הזוכה בכל התחייבויותיו נשוא מכרז זה.

1.5 במידה ויידרש הזוכה יהיה אחראי להביא שולחנות וכיסאות למקומות ישיבה של כ-20 מקומות המותאמים לאכילה בישיבה, בתאום עם הנהלת בית הספר, אשר יוצבו במתחם עמדת המכירה ובאחריותו לשמור עליהם.

1.6 מעת קבלת הודעה על זכייה במכרז ובכפוף לקבלת תשובה חיובית יהיה אחראי הזוכה לפתוח **תוך 7 ימים** בהליך הוצאת רישיון עסק כדין ולקדמו ללא דיחוי עד לקבלת הרישיון.

- 1.7 הזוכה יהיה אחראי לעמידה בתנאי תברואה ולניקיון עמדת המכירה וסביבתה.
- 1.8 הזוכה יהיה אחראי לפרסום מחירי המוצרים באופן בולט וברור, על גבי לוח מחירים שייתלה במקום מרכזי לעיני כל.
- 1.9 לא תחול על העירייה/בית הספר כל אחריות ככל שייגרם לרכוש/ציוד שהביא המפעיל נזק או אובדן או גניבה וכיו"ב.
- 1.10 הזוכה יישא במלוא האחריות לכל פגיעה, נזק, הפסד או אובדן שייגרמו כתוצאה מממתן השירותים על פי מכרז זה, בין אם למי מטעמו ובין אם לנהנים מהשירותים נשוא מכרז זה.
- 1.11 הזוכה יהיה אחראי לקבלת כל האישורים הנדרשים לצורך הפעלת עמדת המכירה ו/או מכונת המזון ככל ותאושר ע"י העירייה.
- 1.12 העמדה שתוקם ע"י המפעיל תפונה ע"י המפעיל ועל חשבונו בתם תקופת ההפעלה, אלא אם תחליט העירייה אחרת ותודיע לו על כך בכתב 30 יום לפני תום ההתקשרות.

1.13 קנסות

סוג הפרה	התראה ראשונה בש"ח	התראה שניה בש"ח	התראה שלישית בש"ח
פיצוי קבוע מראש בגין פיגור בכל יום שלא נפתח להפעלה	אזהרה	700	1000
אי שמירה על ניקיון המתחם	אזהרה	500	1500
אי עמידה בשעות הפעילות הקבועות מראש או אי פתיחה כלל	אזהרה	1000	2500
חריגה ממחירי מחירון	אזהרה	500	1500

2. מסמכי המכרז

2.1 את תנאי המכרז והמסמכים הנלווים אליו, לרבות נוסח החוזה עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום, ניתן לרכוש תמורת תשלום של 500 ₪ (התשלום לא יוחזר), במשרדי העירייה, אצל מזכירת ועדת המכרזים הגבי לימור נסט, קומה 2, טלפון: 03-5483815. ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם ללא תשלום במשרדי העירייה אצל מזכירת ועדת המכרזים ובאתר האינטרנט של העירייה.

2.2 אם משתתף במכרז ימצא במסמכי המכרז סתירות, שגיאות או אי התאמות ו/או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של סעיף או פרט כלשהו, עליו להודיע על כך במכתב שיימסר למנהל אגף נכסי העירייה לפחות 7 ימים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות. שאלות הבהרה יש לשלוח למייל Merav_a@ramhash.co.il תשובות תשלחנה במידת הצורך, לכל המשתתפים במכרז שרכשו את מסמכי המכרז. על כל משתתף

במכרז לצרף את התשובות הנ"ל להצעתו ולחתום עליהן. העירייה אינה אחראית לכל פירושים ו/או הסברים שיינתנו בעל-פה למשתתפים במכרז.

2.3 כל שינוי או תוספת שיעשו ע"י המציע במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין ע"י שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, ייחשבו:

- (א) כאילו לא נכתבו
- (ב) עלול הדבר לגרום לפסילת ההצעה.

ההחלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתה של העירייה. אם תחליט העירייה לנהוג לפי אלטרנטיבה (א) והמציע יסרב להסכים להחלטה, רשאית העירייה לחלט את הערבות שהוגשה ע"י המציע.

2.4 על המציע להגיש את הצעתו על טופס ההצעה המצורף לתנאי המכרז (נספח A) ולמלא את כל הפרטים שיש לציין בו, ב-2 עותקים.

על המציע לחתום על כל דף בכל מסמכי המכרז (לרבות בטופס החוזה ונספחיו, מסמכי הבהרה ופרוטוקול מפגש מציעים) ולציין בכתב ברור את שמו, כתובתו ותאריך הגשת ההצעה, על טופס ההצעה.

2.5 מסמכי המכרז הינם רכוש של העירייה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים למטרת הגשת הצעות לעירייה ע"פ מכרז זה ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו.

3. תנאי סף להגשת הצעות למכרז

רשאים להגיש הצעות מציעים העומדים בעצמם בתנאים המצטברים הבאים, במועד הגשת ההצעה:

- 3.1 השתתפות במפגש מציעים חובה.
- 3.2 למציע ניסיון של שנתיים לפחות מתוך 5 שנים האחרונות בהקמת והפעלת פודטראק ו/או קיוסק ו/או עמדת מכירת מזון קל ו/או הפעלת בית קפה באופן יומיומי לצורך הוכחת דרישת הניסיון יצורפו אישורים או המלצות כאמור.
- 3.3 ערבות בנקאית לקיום תנאי מכרז כמפורט בסעיף 5.

תנאים למכרז - כללי

- (א) אישור בר תוקף מפקיד השומה ו/או רואה חשבון המעיד על ניהול ספרי חשבוניות על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
- (ב) תצהיר חתום בעמידת דרישות החוק למניעת העסקת עברייני מין והיעדר רישום פלילי.
- (ג) עמידה בתנאי המכרז לגבי סל מוצרים ומחירים מפוקחים האמור בנספח E.
- (ד) הגשת הצעה ב-2 עותקים כאמור בסעיף 4.

העירייה תהיה רשאית לדרוש מכל מציע להגיש מסמכים נוספים להוכחת העובדה שהוא עומד בתנאי ההצעה, כתנאי להתקשרות עמו. המציע יהא חייב לספק לעירייה את הפרטים על פי דרישתה כאמור.

4. אופן הגשת ההצעות

על ההצעה יחתמו רק גופים מוכרים, כגון חברה בע"מ, שותפות רשומה או אדם פרטי. אין להגיש הצעות בשם תאגיד שאינה נופלת בגדר אחד הגופים הנ"ל.

המציע יגיש את הצעתו, על פי המפורט להלן:

כל מסמכי המכרז יוגשו בשני העתקים במעטפה אחת אשר על גביה יירשם "מכרז פומבי מס' 710/25" ויכללו את כל המסמכים כדלקמן:

4.1 **דיסק און קיי** עם מצגת הכוללת הדמיה של הפודטראק, עיצוב חזית המזון, מיתוג ושלט תפריט, אלמנטים עיצוביים, ריהוט והצללה של מתחם הפודטראק, תפריט הכולל מוצרים ממוקחים ומוצרים נוספים ומחיריהם.
וצירוף **חוברת בגודל A4** של המצגת כמפורט לעיל.

4.2 אישור תקף מרשות המיסים על ניהול פנקסי חשבוניות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבוניות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976 וכן תעודת עוסק מורשה.

4.3 מציע שהוא תאגיד, יצרף צילום של תעודת הרישום של התאגיד, מסמכי התאגדות, תדפיס מעודכן נכון למועד הגשת ההצעות למכרז של רישום החברה מרשם החברות, ככל שמדובר בחברה בע"מ ואישור מעו"ד או רו"ח בדבר האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד בחתימתם על מסמכי המכרז.

4.4 במקרה וההצעה תוגש ע"י יחיד, יחתום המציע תוך ציון שמו המלא, ת.ז. וכתובתו ויצרף את חותמתו.

4.5 במקרה וההצעה תוגש ע"י שותפות רשומה של חברות או יחידים, אשר נוצרה במיוחד לשם שימוש והפעלת עמדת המכירה הנדונה, יחתום נציג אחד של כל אחד מהשותפים בצירוף הוכחות מתאימות על קיום השותפות הנ"ל כחוק, על מידת האחריות של כל שותף לגבי ההצעה המוגשת ועל זכות החתימה של נציגי השותפים.

4.6 המלצות ואישורים על עמידת המציע בדרישת הניסיון כפי שמפורט בסעיף 3.2 למסמך זה.

רשימה עדכנית של פודטראק ו/או קיוסק ו/או עמדת מכירת מזון קל ו/או הפעלת בתי קפה שאותם מנהל ומפעיל המציע וכן רשימה של פודטראק ו/או קיוסק ו/או עמדת מכירת מזון קל ו/או הפעלת בית קפה שהפעיל בעבר. ברשימה יש לכלול את פרטי התקשרות של ממליצים כולל שם מלא, טלפון וכתובת מייל (לקוחות קודמים ו/או נוכחיים) ותקופת ההפעלה.

4.7 רישיון עסק של בתי אוכל/מזנונים שאותם הפעיל/מפעיל המציע.

5. ערבות בנקאית למכרז

המציע חייב לצרף להצעתו ערבות בנקאית חתומה אוטונומית ערוכה ללא תנאי, לטובת העירייה, בסך של 5,000 ₪ כמפורט במסמכי המכרז.

6. הבהרת מסמכי המכרז

6.1 הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז, כמוה כאישור והצהרה שכל פרטי המכרז על נספחיו ידועים ונהירים לו, וכי הוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות המפורטות במכרז על נספחיו.

6.2 כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם במסמכי המכרז לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

6.3 למציע אסור לשנות בכל דרך שהיא כל פרט ו/או תנאי המופיעים בחוברת מכרז זו, ואסור לו למחוק ו/או לתקן ו/או להוסיף ו/או להשמיט את המסמכים שהועברו אליו בדרך כלשהי. המציע חייב למלא את הצעתו ולהגישה אך ורק על גבי המסמכים הכלולים בחוברת זו, לרבות החוזה.

6.4 כל שינוי שיעשה על ידי המציע במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות/ מחיקה/ תיקון/ הוספה/ השמטה של פרט כלשהו בגוף המסמכים, או במסמך נפרד, או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

6.5 למען הסר ספק, על המציע לחתום בשולי טופס קיום הביטוחים המצורף למסמכי המכרז ללא עריכת שינוי כלשהו על גביו. בשלב הגשת ההצעות למכרז אין צורך להחתים את המבטח של המציע אולם על המציע להעביר את הדרישות הביטוחיות לגורם המבטח אותו ולאשר כי ביכולתו להתחייב כנדרש במידה ויזכה במכרז.

6.6 המציע מצהיר כי ידוע לו כי העירייה תהא רשאית לדרוש מהמציע פרטים בדבר אפשרויותיו הכספיות והמקצועיות כתנאי להתקשרותה עמו, והמציע יהא חייב לספק לעירייה את הפרטים.

6.7 המציע מצהיר כי הצעתו גלויה וכי במידה ויזכה במכרז תהיינה פניות של מציעים אחרים לראות את הצעתו אין לו כל התנגדות לכך, והוא נותן רשות מראש להראות את הצעתו, לאחר קבלת החלטה סופית של ועדת המכרזים וראש העיריה. במידה והמציע מתנגד לאמור לעיל, עליו לציין מראש ובמפורש בעמוד הראשון במסמכי הצעתו אלו סעיפים לדעתו, הינם חסויים ואת הנימוקים לכך. עם זאת מובהר למציע כי שיקול הדעת להראות את הצעתו מסורה לוועדת המכרזים והיא רשאית להציג כל מסמך שלפי דעתה אינו חסוי.

7. חובות במכרז

מובהר, כי רק המציע יהיה חייב לבצע את כל הדרוש לשימוש והפעלת עמדת המכירה נשוא המכרז ואין הוא רשאי להעביר הביצוע לקבלן משנה אלא אם נתקבלה הסכמה מראש ובכתב של העירייה.

בכל מקרה מובהר, כי הסכמה זו לא תינתן לגבי קבלן משנה שאיננו עומד בדרישות המתייחסות למציע.

8. החלטות העירייה - אופן בחירת ההצעה הזוכה - כללי

8.1 מציע אשר לא יעמוד בתנאי הסף ו/או לא יצרף ערבות הצעה ו/או לא יצרף את המסמכים הנדרשים ו/או לא השלים מסמכים שנדרש להשליםם, **הצעתו תיפסל על הסף.**

8.2 אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הגבוהה ביותר או כל הצעה שהיא, כזוכה.

8.3 בקבלת החלטתה תהא העירייה רשאית להתחשב בין היתר ביכולתו של המציע, בכושרו לתת את השירות נשוא מכרז זה וכן בניסיון קודם עם המציע, ככל שישנו כזה. העירייה תהא רשאית לפי שיקול דעתה המלא, לדרוש מהמציעים להוכיח את מהימנותם, כישוריהם וניסיונם ויכולתם הכספית לביצוע עבודה דומה.

8.4 העירייה שומרת לעצמה במפורש את הזכות להעדיף לפי שיקול דעתה, הצעות של מציעים בהתאם לכישוריהם ו/או ניסיונם ו/או מהימנותם ו/או יכולתם הכספית. במקרה של שוויון בהצעות כספיות, תינתן עדיפות למציעים שהוכיחו כישוריהם ו/או ניסיונם ו/או מהימנותם לביצוע עבודה דומה בכלל ובמוסדות חינוך בפרט.

8.5 למען מנוע ספק מובהר, כי העירייה רשאית לפסול על הסף:

(א) הצעה של המציע שבעבר היה לה עמו ניסיון מר ו/או בלתי מוצלח וזאת בכפוף לשימוע ע"פ דין.

8.6 ועדת המכרזים תהיה רשאית להזמין המציעים לראיון אישי על מנת להתרשם עד כמה הם עומדים בתנאי המכרז וקריטריונים.

8.7 ככל שיהיה צורך בכך, תהיה העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות ו/או להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים, לרבות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע, גם לאחר פתיחת ההצעות. זאת על מנת לבחון את המציע, ניסיונו המקצועי והצעתו במסגרת שיקולי המזמינה, לרבות עמידתו בתנאים המוקדמים כפי שפורטו לעיל.

8.8 העירייה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה מכל סיבה שהיא בהתאם לשיקול דעתה המלא והסופי.

אם תחליט העירייה כאמור לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא למעט דמי רכישת טפסי המכרז שיוחזרו למשתתפים במכרז.

מובהר בזאת מפורשות כי כל דחייה במועד חתימת העירייה על החוזה ו/או מסירת השימוש לרשות הזוכה לא תחשב כהפרה כלשהי של העירייה ו/או כמזכה את הזוכה במכרז זה בפיצוי מכל סוג שהוא ולא תשמש עילה לתביעה כלשהי כנגד העירייה.

9. בחינת ההצעות

9.1 העירייה תבחן את **עמידתו של המציע בתנאי הסף** ומציע שלא יעמוד בתנאי הסף, הצעתו לא תבוא במניין ההצעות ומציע שעמד בתנאי הסף כנדרש,

תבחן הצעתו על ידי חברי ועדת הבחינה שתורכב מהגורמים הבאים : מנהלת אגף החינוך או מי מטעמה, מנהל אגף הנכסים או מי מטעמו, מנהלת המוסד החינוכי או מי מטעמה (להלן : "ועדת הבחינה").

9.2 אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הגבוהה ביותר או כל הצעה שהיא והמציע מצהיר כי ידוע לו שדמי השימוש, אינם מהווים את המדד היחידי לבחינת ההצעות וכי העירייה קבעה מדדי איכות והכל כדלקמן :

9.2.1 **הצעת המחיר** – משקל מרבי 50% מתוך 100%

9.2.2 **מדדי האיכות** - משקל מרבי 50% מתוך 100% כמפורט בסעיף להלן :

מדדי האיכות :

- (א) **המלצות שניתנו למציע - 15%.**
מציע אשר יגיש במסגרת מספר המלצות הרב ביותר יזכה לניקוד הגבוה ביותר. לעניין זה יובהר כי המלצות משנים הקודמות לשנת 2020, לא תיחשבנה כהמלצות המזכות בניקוד כאמור. יינתן יתרון להמלצות ממוסדות חינוך-בתי ספר.
- (ב) **ניסיונו של המציע בהפעלת פודטראק/קיוסק/ קפיטריות/ בתי קפה מעבר לניסיון הדרוש בתנאי הסף - 20%.**
ככל שניסיון המציע גדול יותר יינתן ניקוד גבוה יותר.
- (ג) **התרשמות כללית של ועדת הבחינה מהמציע והצעתו, לרבות ביחס למגוון ולמחירי התפריט, טיבם ואופיים של המוצרים אשר אינם מפורטים בנספח E (רשימת המחירים המפוקחים) ואשר עומדים בהוראות המכרז והנחיות משרד החינוך - 15%.**
המציע יצרף להצעתו תפריט מוצע ובגדרו יפרט את התפריט המוצע ומחירי המוצרים. מודגש כי על המציע לכלול בתפריט את מלוא המוצרים והרכיבים המפורטים בנספח E, הווה אומר, רשימת המחירים המפוקחים, אך הניקוד ברכיב זה יוענק בהתייחס למוצרים הנוספים שאינם מפורטים בנספח E. ככל ומגוון המוצרים גדול יותר ניקוד המציע יהיה גבוה יותר וככל שהמחיר יהיה אטרקטיבי יותר הניקוד יהיה גבוה יותר.

9.2.3 הועדה תבחן את הצעות המציעים שיוגשו בהתאם לתנאי המכרז. המצגת המפורטת שתוגש ע"ג דיסק און קיי והקובץ המודפס יוצגו לחברי הועדה, 10 דקי לכל מציע.

לעניין זה מודגש, כי לא תאושר הוספת חומר להצגה בפני הועדה מלבד מה שהוכנס למעטפה בזמן הגשת ההצעה.

9.2.4 נציגי ועדת הבחינה או מי מהם, יהיו רשאים, בכל עת לאחר הגשת ההצעות, לבקר בעסקו של המציע או בכל מקום אחר, כדי לבחון את הצידוד והריהוט המוצעים, טיבם, דרך ייצורם ולדרוש כל פרט אחר שיראו לנכון על מנת לעמוד על הצעתו.

9.3 העירייה תהא רשאית לבחון במסגרת בחינת ההצעות גם את אמינותו של המציע ואת כושרו לבצע את התחייבויותיו מכח המכרז והחוזה, את ניסיונה הקודם עימו ואת ניסיונו של המציע אצל גופים אחרים וכן תהא רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר עבודתם לשביעות רצונה שלה או של גורם אחר, או שנוכחה לדעת שכישוריו אינם מספיקים לפי שיקול דעתה בכפוף לקיום שימוע, כנדרש עפ"י דין.

9.4 העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או בשל חוסר התאמה לדרישות המכרז או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כדבעי.

9.5 במקרה של מילוי מחיר שונה על ידי מציע באחת משתי חוברות המכרז, יובא בחשבון המחיר הגבוה מבין השניים. במקרה שלא ימולא מחיר ההצעה תיפסל.

9.6 אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

10. הגשת ההצעות, מועדים

10.1 את ההצעות כקבוע בסעיף 4 למסמך זה לרבות תיקונים ו/או עדכונים שהופצו למציעים עד למועד הגשת המכרז יחד עם כל מסמכי המכרז יש לשים במעטפה סגורה המיועדת לכך ולהגישה לעירייה באופן ידני עד למועד האחרון להגשת ההצעות הנקוב.

10.2 המועד האחרון להגשת ההצעות הוא עד ליום 10/11/2025 שעה 9:00 במשרדי העירייה, אצל מזכירת ועדת המכרזים הגב' לימור נסט.

לא תתקבל מעטפה אשר תימסר מאוחר ממועד זה.

10.3 העירייה תקיים סיור מציעים ופגישת הבהרות בעניין המכרז (נספח D) **ההשתתפות בסיור ובפגישת ההבהרות, ע"י נציג של המציע, הנה חובה ומהווה תנאי מוקדם להשתתפות במכרז.**
סיור המציעים ופגישת ההבהרות ייערכו ביום 26/10/2025 בשעה 11:00 **בכניסה לחט"ב קלמן שברחוב אוסישקין 7 רמת השרון.**
העירייה תסכם בכתב את הפגישה ותשלח עותקים של הסיכום אל רוכשי מסמכי המכרז.
אין העירייה אחראית בעד פירושים או הסברים שניתנו בעל פה.

אני הח"מ, מאשר כי קראתי וכי אני מסכים להוראות ותנאי המכרז והחוזה המצורף לו והנני מתחייב, מצהיר ומסכים למלא אחר כל האמור בהם.

המציע

**מכרז פומבי מס' 710/25
נספח A לתנאי המכרז**

לכבוד
עיריית רמת השרון

הצהרת המציע וכתב ההצעה למכרז

1. אני הח"מ מצהיר כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז.
2. הנני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכי המכרז וכי תנאי המכרז וכל הגורמים האחרים המשפיעים על מתן השירות נשוא המכרז, ידועים ומוכרים לי, וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.
3. אני מצהיר בזאת כי:
 - 3.1. הנני בעל הידע, הניסיון והמומחיות הדרושים להפעלת עסק מסוג פודטראק בבית ספר חט"ב קלמן ברמת השרון כנדרש במכרז זה ועל פי המפרט התזונתי.
 - 3.2. ברשותי, או יש בכוחי להשיג את כל כוח האדם והציוד הדרושים על מנת להעניק את השירות ולבצע את העבודה נשוא מכרז זה.
 - 3.3. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא לבצע את הדרישות ו/או ההתחייבויות על פי הוראות המכרז.
 - 3.4. בדקתי את שטח עמדת המכירה, לרבות מיקומו, סביבתו ומצבו ואני מודע לכך כי בדיקת כל הנתונים ו/או ההיבטים הקשורים לקבלת ההיתרים והרישיונות הדרושים מן הרשויות המוסמכות לצורך הפעלת עמדת מכירה וכל הגבלה ו/או אפשרויות שימוש בעמדת המכירה על פי כל דין והוראות רשות מוסמכת נמצאת באחריותי.
 - 3.5. הנני מתחייב כי אעמוד בכל הדרישות הנדרשות עפ"י כל דין ו/או תקן לצורך מתן השירות נשוא המכרז, לרבות חוק לפיקוח על איכות המזון ולתזונה נכונה במוסדות חינוך, תשע"ד-2014, חוזר מנכ"ל משרד החינוך, דרישות בטיחות וגהות בעבודה, דרישות משרד הבריאות ודרישות התברואה של העירייה, רישיונות עסק רלוונטיים ודרישות הכשרות, וכן אני מתחייב לדאוג לכך כי הרישיונות השונים שהינם תנאי למתן השירות על ידי יישארו בתוקף כל תקופת ההתקשרות בין הצדדים.
 - 3.6. ידוע לי כי בהתאם לחוק לפיקוח על איכות המזון ולתזונה נכונה במוסדות חינוך, תשע"ד-2014, וחוזר מנכ"ל משרד החינוך - אורחות חיים במוסדות חינוך מס' 2.2-90 - הזנה וחינוך לתזונה במוסדות החינוך, עליו לספק ולמכור מזון העומד בתנאים ובהוראות שיקבע השר לעניין הרכב המזון וערכו התזונתי ועליו לפרסם את הרכב המזון ואת ערכו התזונתי ובהפרה של הוראות אלו הממונה רשאי לקנוס אותי בשיעורים המפורטים בחוק האמור.
 - 3.7. לא תהיה לי כל טענה ו/או תביעה כנגד העירייה ו/או כנגד מי מטעמה באשר לעמדת המכירה ואני מוותר על כל טענת אי התאמה מכל סוג שהוא, לרבות מחמת טעות, הטעיה, כפיה, מום או אי התאמה או פגם כלשהו.
4. אם אזכה במכרז הנדון, הנני מתחייב לבצע את התחייבויותי ע"פ המכרז בהתאם לכל תנאי המכרז לשביעות רצון העירייה ו/או הממונה מטעמה, ועל פי הוראות החוזה ובכפוף לכל דין.
5. להבטחת קיום הצעתי אני מוסר ערבות בנקאית אוטונומית ע"ס 5,000 ₪.

6. הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם מציעים אחרים וכן הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או שינוי ותהא תקפה במשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות.

7. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות כדלקמן, וזאת תוך 7 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז:

- 7.1 לחתום על החוזה ולהחזירו לעירייה כשהוא חתום.
- 7.2 להמציא לכם ערבות בנקאית ואישור ביטוח כמפורט בחוזה.

8. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיף 7 לעיל כולן או מקצתן העירייה תהא רשאית לבטל את זכייתי במכרז וכן תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית המצורפת להצעתי זו. ידוע לי ואני מסכים שסכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש, עקב אי קיום ההתחייבות שנטלתי על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.

כן ידוע לי שבחילוט הערבות לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.

9. עוד אני מצהיר כי קראתי בעיון את המפרט התזונתי, המהווה כחלק בלתי נפרד מהמכרז כאמור בנספח E, והנני מתחייב ליישמו לאורך כל תקופת ההתקשרות.

תמורת השימוש והפעלת עמדת המכירה, הכול כמפורט ובהתאם למכרז ונספחיו, הננו מציעים לשלם לעירייה תשלום חודשי, שלא יפחת ממחיר המינימום בסך של ₪ _____ בתוספת מע"מ.

ה ה צ ע ה

סך של _____ ₪ (במילים: _____) לחודש בתוספת מע"מ.

* מחיר מינימום 4,500 ₪ (ארבעת אלפים חמש מאות שקלים) לחודש בתוספת מע"מ.

התמורה תוצמד למדד המחירים לצרכן הידוע ביום חתימת החוזה ע"י מורשי החתימה של העירייה.
לתמורה יתווספו מע"מ כדין .

ידוע לי כי בנוסף לסך הנ"ל נשלם סך של 570 ₪ לחודש בצירוף מע"מ בגין כל הצבת מכונת מזון, במידה ואדרש להציבן על ידי העירייה, והכל כמפורט בנספח E למכרז.

הצעתי זו ניתנה ביום _____ מתוך הבנה ורצוני החופשי.

שם המציע: _____

כתובת: _____

מס' ת.ז./ח.פ.: _____

טלפון: _____

אנו מצהירים, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו וכי אין כל מניעה על פי כל דין או מכרז לחתימתנו על הצעה זו.

חותמת וחתימת המציע

(במידה וישנם מספר מציעים במשותף תחתם ההצהרה ע"י כ"א מהם)

מכרז פומבי מס' 710/25

נספח B לתנאי המכרז

ניסיון המציע

ניסיון המציע/ריכוז

שם המוסד/גוף	שנות הפעלה	היקף קהל היעד - מס' אנשים ליום	איש קשר	מספר טלפון	טלפון נייד

1. כמו כן, מצ"ב המלצות מטעם המזמינים שצוינו, כדלקמן:

1.1

1.2

תאריך _____

חתימה וחותמת המציע

חובה למילוי האישור כל רשות/גוף ממליץ בנפרד

מכרז פומבי מס' 710/25
המשך נספח B 1 לתנאי המכרז

לכבוד
ועדת המכרזים עיריית רמת השרון

ג,א,ג.

הנדון: אישור על ניהול והפעלה של עמדות מכירה לאספקת מוצרי שתיה ומזון קל

אני החתום מטה מאשר בזה כי _____ (שם מלא) ח.פ. _____
(להלן: "המשתתף") הקים, ניהל והפעיל עבורנו _____ (שם)
המוסד/הגוף) עמדות מכירה לאספקת מוצרי שתיה ומזון קל בתקופה שבין ה- _____
ועד ה- _____.

1. פירוט המוצרים: (פריטים)

2. היקף קהל היעד: (מס' אנשים ליום)

3. חוות דעת על איכות הניהול, ההפעלה והמוצרים:

_____ איכות המוצרים -

_____ איכות השירות -

_____ תיקון ליקויים -

_____ התרשמות כללית -

פרטי המאשר -

שם ושם משפחה: _____ טלפון: נייד _____ קווי _____

תפקיד: _____

תאריך: _____

חתימת אישור מנכ"ל/גזבר/חשב/מנהל אגף/מנהל רכש (חובה) _____

נספח D לתנאי המכרז
מכרז פומבי מס' 710/25

פרוטוקול סיור מציעים ופגישת הבהרות

נספח E למכרז
מכרז פומבי מס' 710/25

מפרט תזונתי תנאים ומחיריו

לקראת פרסום המכרז להקמת והפעלת עמדת מכירה לשנה"ל תשפ"ו בחט"ב קלמן, להלן הדרישות שצריכות לשמש כתנאים העיקריים במכרז:

כלל הדרישות הינן בהתאם להנחיות משרד הבריאות והחינוך למכירת מזון במסגרות חינוכיות בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד החינוך - אורחות חיים במוסדות חינוך מס' 2.2 - 90 - הזנה וחינוך לתזונה במוסדות החינוך; חוק לפיקוח על איכות המזון ולתזונה נכונה במוסדות חינוך, התשע"ד-2014; תקנות לפיקוח על איכות המזון ולתזונה נכונה במוסדות חינוך, תשע"ט-2018.

סוגי המזונות מוגדרים ומסווגים באופן הבא:

- מנות ומוצרי חובה - המנות והמוצרים שחייבים להיות מוצעים למכירה בכל עת.
- מנות ומוצרי רשות - מנות שמותר למכור בהתאם לדרישת התלמידים ושיקולי המפעיל.
- מנות אסורות - מנות אסורות למכירה! שאין להציען כלל במזנון ובמכונות המזון.

א. פירות וירקות טריים - חובה!

1. סלט ירקות שמכיל לפחות 5 סוגים שונים של ירקות טריים. תוספות אפשריות לסלט: טונה, ביצה, גבינות קשות עד 5% שומן, תירס.
 2. ירקות טריים חתוכים בצורת מקלות או פרוסות בקופסא עם מטבל נפרד בצד.
 3. פירות טריים חתוכים.
 4. פירות שלמים.
- מנות אסורות** - פירות או ירקות משומרים.

ב. כריכים ומאפים - חובה!

1. כריכים ע"ב לחם מקמח מלא, לחמניות מקמח מלא או פיתות מקמח מלא עם ממרחים שונים (פרוט ממרחים מותרים - ראה בסעיף ד').
2. טוסט מקמח מלא עם גבינה מופחתת שומן (גבינה צהובה עד 15% ולבנה עד 5%).

מנות מותרות:

1. מאפים מקמח מלא (מאפינס) מלוחים או מתוקים על בסיס פירות וגבינות עד 5% שומן, ללא תוספת סוכר.
2. בייגלה מקמח מלא בגדלים/צורות שונות.
3. פיצה ביתית מקמח מלא וגבינה צהובה מופחתת שומן (עד 15%).

מנות אסורות:

1. בצקים אחרים עשירים ומועשרים בשומן - בורקס, מלאווח, ג'חנון וכיו"ב.
2. פיצה תעשייתית.
3. מאפים עשירים בסוכר ושומן - עוגות, עוגיות, רוג'לך, קרואסונים, וכיו"ב.

ג. חטיפים - מנות מותרות:

1. חטיפי בריאות ללא תוספת סוכר, על בסיס פירות, אגוזים וכיו"ב
2. בייגלה אפוי
3. פריכיות אורז/חיטה/תירס מלאים
4. מסטיקים ללא סוכר
5. סוכריות ללא סוכר

מנות אסורות

1. שוקולד כל הסוגים.
2. סוכריות עם סוכר מכל הסוגים.
3. וופלים, עוגיות מכל הסוגים.
4. חטיפים תעשייתיים עתירי מלח - במבה, ביסלי, דוריטוס, וכיו"ב.
5. חטיפי שוקולד וחטיפים מתוקים באריזות - פסק-זמן, מקופלת, טעמי, קליק וכיו"ב.

ד. ממרחים ורטבים - מותרים:

1. חומוס
2. טחינה
3. אבוקדו
4. שמן זית וזעתר
5. גבינות צהובות עד 15% שומן
6. גבינות לבנות רכות וקשות - עד 5% שומן
7. ממרח בוטנים ללא סוכר
8. ריבת פרי טבעית ללא סוכר, סילאן ללא תוספת סוכר/100% פרי
9. טונה
10. ביצים, חביתות, שקשוקה
11. רוטב/ממרח על בסיס ירקות טריים (לדוגמא רוטב עגבניות, רוטב פסטו וכדו')
12. רטבים לסלט - שמן זית ולימון, ויניגרט, טחינה

ממרחים ורטבים אסורים:

1. ממרחים עתירי שומן ו/או עתירי סוכר - שוקולד, חלבה, מרגרינה, חמאה וכיו"ב.
2. רטבים על בסיס מיונז.
3. קטשופ.
4. רטבים תעשייתיים עתירי מלח, סוכר ושומן - רוטב "אלף האיים" וכיו"ב.

ה. יוגורטים - חובה!

1. יוגורטים טבעיים ללא תוספת סוכר עד 3% שומן
2. יוגורטים בתוספת פירות טריים /אגוזים/ בוטנים /גרנולה ללא סוכר, עד 3% שומן

ו. מזונות מותרים נוספים:

1. קלחי תירס
2. מנה אישית של דגני בוקר ללא תוספת סוכר עם חלב עד 3% שומן
3. מנת אדממה מבושלת (סויה) אישית
4. מנה אישית של חומוס/לבנה
5. מנה אישית של חומוס/לבנה עם פיתה
6. פיתה עם ממרח חומוס/לבנה

מזונות אסורים:

1. מנות תעשייתיות באריזות מוכנות ו/או מטוגנות - "מנה חמה" וכיו"ב.
2. דגני בוקר עתירי סוכר.
3. צ'יפס.
4. מרק תעשייתי משקית (אינסטנט).

ז. שתיה קרה וחמה - חובה!

1. מים מינרלים
2. שתיה קלה ללא סוכר - "דיאט" או "לייט" בלבד
3. תה מגוון סוגים
4. קפה עם/בלי חלב
5. סוגי חלב לקפה ולתה: חלב פרה/סויה/שקדים/אורז עד 3% שומן
6. ממתיק לתה/קפה

משקאות מותרים:

1. מיץ/שייק/ברד מפירות וירקות טריים
2. אייס קפה ללא סוכר
3. סודה

משקאות אסורים:

1. משקאות מתוקים ומומתקים מכל סוג.
2. ברד עם סירופ וצבעי מאכל.
3. בירה שחורה.
4. משקאות "אנרגיה" מכל הסוגים.

הערות לגבי הכנת המזון בקפיטריה

מותר:

כמות מלח - עד 500 מ"ג נתרן במנה אישית.

שיטות הכנה אסורות:

טיגון!

דרישות נוספות ודגשים

1. מנה או פריט מזון שלא מופיעים ברשימה הינם אסורים למכירה.
2. אם הספק מעוניין להוסיף פריט מזון או מנה חדשה, יש להציג אותה לאישורה של מנהלת בית הספר כולל פירוט רכיבי התזונה והערכים התזונתיים במנה. רק לאחר אישור המנה, הספק יהיה רשאי להוסיפה לרשימת המזונות המוצעים למכירה.
3. על המפעיל לציין אלרגניים כללים המצויים במתחם אצלו בשילוט בולט, על המפעיל לציין על גבי תפריט באופן ברור את הרכיבים אלרגניים במנות ספציפיות. (במידה ומדובר במוצרים הנערכים במקום למכירה במכונות האוטומטיות עליו לסמנם במדבקה בהבלטה של רכיבים ואלרגנים במוצר).

סל מוצרים מפוקח (חובה) בקפיטריה – הפרת הסעיף על כל תנאיו מהווה הפרה יסודית של החוזה.

1. קפה הפוך 250 מ"ל - 6 ₪
2. בקבוק מים מינרליים 500 מ"ל - 5.5 ₪
3. קפה נמס/שחור 250 מ"ל - 5 ₪
4. כוס תה 250 מ"ל - 3 ₪
5. שוקו חם על בסיס חלב 250 מ"ל - 6 ₪
6. כריך לחמניית אצבע 75 גרם לחמנייה לפחות בתוספת גבינה צהובה עם ירק/סלט ביצים/סלט טונה/אופציה טבעונית (100 גרם תוספות) - 7 ₪
7. כריך לחמניית אצבע 75 גרם לחמנייה לפחות בתוספת שקשוקה/סביח/חביתה/אבוקדו (100 גרם תוספות) - 10 ₪

8. סלט בהרכבה אישית + תוספת לחם בנפח מיכל 600 מ"ל לפחות - 22 ₪
9. ארוחה צמחונית חמה כוללת : מנת פחמימה, מנת חלבון + 2 תוספות + סלט קטן - 25 ₪ (אופציה)
10. ארוחה בשרית חמה כוללת : מנת פחמימה, מנת חלבון + 2 תוספות + סלט קטן - 28 ₪ (אופציה)

מכונות מזון

1. במכונות למכירת מזון שיהיו מוצבות בחט"ב ניתן להציע מוצרים מתוך הרשימה המצורפת, בכפוף להוצאת כל האישורים הנדרשים, לרבות רישיון עסק ככל ויידרש:

1. כריכים מלחם מלא עם ממרחים שונים ע"פ רשימת הממרחים המותרת בתוכנית.
 2. מים מינרלים.
 3. שתיה קרה בטעמים ללא סוכר.
 4. יוגורטים שונים עד 3% שומן.
 5. חטיפי בריאות מפירות ואגוזים ללא תוספת סוכר.
 6. בייגלה אפוי.
2. עבור השימוש במכונות המפעיל מתחייב לשלם לעירייה **570 ₪** בגין כל מכונה ועבור כל חודש ימים של השימוש בשטח בית הספר. דמי השימוש יהיו צמודים לעלייתו של מדד המחירים לצרכן ובתוספת מע"מ, ויכללו את מחיר אספקת החשמל עבור השימוש במכונות. מספר המכונות שיוצבו בשטח בית הספר הינו לפי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה (מספר המכונות להצבה לא יעלה מעל ל 3 מכונות).

ארוחה חמה לצהריים - דרישות עבור ארוחות ספק חיצוני לחימום בקפיטריה עד 28 ₪ לארוחה

1. יש להציע לפחות 5 מנות שונות לבחירת התלמידים, כולל 2 מנות לפחות ללא בשר, עבור תלמידים צמחוניים/טבעוניים.
2. כל המנות יורכבו מחומרי גלם טבעיים וטריים בלבד (בשר, עוף, ירקות וכיו"ב), ללא תוספת חומרים משמרים ותערובות מעובדות.
3. אין להגיש לילדים מזון מעובד ותעשייתי (המנות יסופקו ממטבח מבשל בלבד).
4. שיטות הכנה מותרות - בישול, אפייה ואידוי. אין להגיש מזון מטוגן כלל.
5. ארוחת צהריים חמה צריכה לכלול 4 מנות לפחות כמפורט להלן, בתוספת בקבוק מים מינרליים אישי (500 מ"ל).

א. **מנת חלבון** - עוף/בקר/דג/הודו/חלבון צמחי מקטניות. לפחות 120 גרם חלבון למנה, דל שומן, ללא טיגון, ללא תוספת פירורי לחם או שומן, ללא תוספת רטבים המכילים סוכר, אבקות מרק ותבלינים תעשייתיים.

ב. **תוספת דגנים**, קטניות ופחמימות - רצוי מלאים : אורז, חיטה, קוסקוס, בורגול, תירס, פסטה, אטריות, קינואה, תפוחי אדמה, בטטה, קטניות. התוספות בכמות של לפחות כוס וחצי למנה.

ג. **ירק חם** - מגוון ירקות מבושלים, בכמות של לפחות 50 גרם למנה.

ד. **סלט טרי או ירקות טריים** חתוכים למקלות/פרוסות. כמות של לפחות 150 גרם למנה.

6. יש לפרסם מראש את רשימת הרכיבים בכל מנה, כולל ערכים תזונתיים מפורטים כנדרש בחוק.
7. כל אחת מהמנות שמוצעת במסגרת ארוחת הצהריים, נדרשת לעבור בדיקה מראש ולקבל אישור המנהלת בית ספר, בטרם תוצע בתפריט.
8. כמו כן, במהלך השנה, אין להציע למכירה מנות חדשות או לבצע שינויים במנות קיימות ללא בדיקה ואישור מראש ע"י מנהלת בית הספר.

דרישות נוספות:

1. יימכרו מוצרים מוכנים מראש אשר חייבים להיות ממקור בעל רישיון יצרן בתוקף ובעל רישיונות הובלה בתוקף.
 2. על גבי אריזת כל מוצר יופיעו הפרטים הבאים: **שם היצרן וכתובת מקום הייצור, משקל תכולת המזון בגרמים, תאריך תפוגה, ערך תזונתי ורכיבים.**
 3. בר הרשות/הספק יעביר לעירייה או מי שהוסמך על ידה, בתוך 14 ימים מיום הכרזתו כזוכה, רשימה של הערכים התזונתיים הרכיבים של המוצרים בתפריט וצורת הבישול (אפייה, אידוי או בישול במים) על ידי היצרן.
 4. בר הרשות/הספק חייב לשמור על שרשרת החימום/קירור סניטציה כנדרש על פי כל דין, יוביל וישנע את המזון אל האתרים באמצעות רכב מתאים, בציד המבטיח שמירת טמפרטורה נאותה, תוך שמירה על האיכות וההיגיינה של המזון, והכל לפי תקנות רישוי עסקים (תנאים תברואתיים להובלת בשר, דגים, עופות ומוצריהם) התשל"ב-1971 תוספת.
 5. באחסון המוצרים, בישול המזון, אריזתו, הובלתו ואספקתו ינהג ויפעל בר הרשות/הספק לפי כל הוראות הדין הנוגעות לטיפול במזון, קירורו, אריזתו, הובלתו ולרבות תקנות רישוי עסקים (תנאים תברואתיים לעסקים לייצור מזון), התשל"ב-1972, תקנות רישוי עסקים (תנאים תברואתיים להובלת בשר, דגים, עופות ומוצריהם), התשל"א-1971, צו פיקוח על מצרכים ושירותים (איכות מזון), תשי"ח-1958, הנחיות להזנה במוסדות חינוך, בתי ספר וגני ילדים של משרד הבריאות, הוראות חוק לפיקוח על איכות המזון ולתזונה נכונה במוסדות חינוך, התשע"ד-2014 ולתקנות שיותקנו מכוחו וכל הוראת דין אחרת רלוונטית, לרבות הנחיות ונהלים אחרים מטעם משרד הבריאות ומשרד החינוך.
 6. בר הרשות/הספק יקפיד על ניקיון עמדת המכירה, לרבות מתקני הקירור, רכבים וכיו"ב. מעבר לכך, מתחייב בר הרשות/הספק לבצע ניטור מזיקים, חרקים ומכרסמים בעמדת המכירה על ידי מדביר מוסמך לביצוע הדברות בהתאם לממצאי הניטור והנחיות העירייה או מי שיוסמך על ידה.
 7. לעירייה תהיה האופציה ללא כל התראה מוקדמת, לערוך בדיקות ולבקר בשטח עמדת המכירה לצורך בחינת תנאי האחסנה, שיטות העבודה של בר הרשות/הספק, רמת הניקיון והסדר ואת עובדיו של בר הרשות/הספק ולצורך בדיקת איכות וכמות המזון בין בעצמה ובין על ידי מומחה שיועסק מטעמה.
- העירייה או מי מטעמה תהא רשאית ליטול דגימות של המוצרים, לרבות האריזה, על מנת לבדוק את התאמתם של המוצרים והאריזה למפרט התזונתי במעבדה שתבחר לפי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
- לעירייה תהא האפשרות להעביר לבר הרשות/הספק את ממצאי הבדיקות עם בקשות/דרישות לתקן את הליקויים בפרק זמן שייקבע על ידה.
- העירייה תישא בעלות הביקורת, וזאת בתנאי שממצאי הביקורת לא הצביעו על ליקוי מהותי כלשהו באספקת השירותים. אם וככל שממצאי הביקורת יצביעו על ליקוי מהותי כאמור, כי אז הזוכה יישא בהוצאות הביקורת האמורה וכן בהוצאות הביקורת הבאה, ככל שתידרש, ובין השאר, תיקון הליקויים ע"י בר הרשות/הספק.

נספח 1 למכרז ולחזזה
מכרז פומבי מס' 710/25

נסח

13/08/2025
י"ט אב תשפ"ה
שעה: 14:33

תאריך

272317

נסח מס'

הרשות לרישום והסדר זכויות מקרקעין
LAND REGISTRY AND SETTLEMENT OF RIGHTS
سلطة تسجيل وتسوية الحقوق العقارية

נסח זה אינו מהווה מסמך רשמי--

משרד המשפטים
MINISTRY OF JUSTICE | وزارة العدل

לשכת רישום מקרקעין: תל אביב - יפו

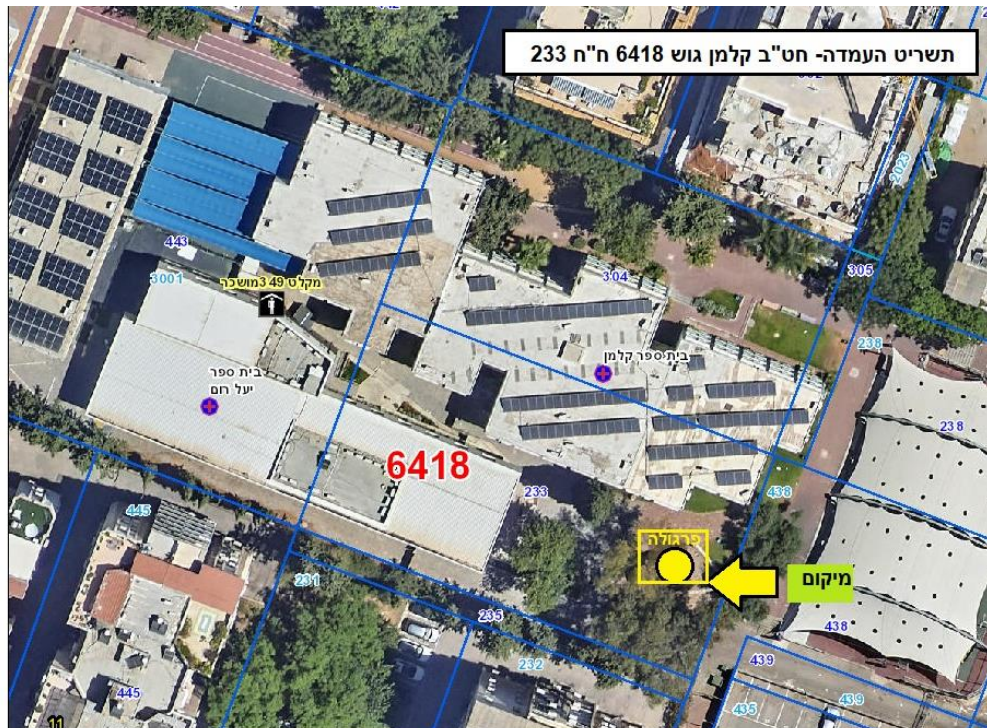
העתק רישום מפנקס הזכויות

גוש: 6418 חלקה: 520

הנכס נוצר ע"י שטר:	161/2025	מיום:	25/03/2025	סוג שטר:	פרצלציה רצונית
לשכת פרצלציה					
תיאור הנכס					
רשויות	שטח במ"ר				
עיריית רמת השרון	1,754				
המספרים הישנים של החלקה					
6418/238,438-439					
בעלויות					
מס' שטר	תאריך	מהות פעולה	הבעלים		
161/2025/3 לשכת פרצלציה	25/03/2025	איחוד	עיריית רמת השרון		
החלק בנכס					
בשלמות					
סוף נתונים					

נספח 2 למכרז ולחזוה
מכרז פומבי מס' 710/25

תשריט



נספח 3

תצלום אוויר חט"ב קלמן בגוש 6418 חלקה 520



**נספח 4 למכרז ולחוזה
מכרז פומבי מס' 710/25**

התנאים המיוחדים

1. רשות השימוש ניתנת לבר הרשות/הספק לצורך הקמת והפעלת עמדת מכירה לאספקת מוצרי שתייה ומזון קל - עסק מסוג פודטראק - לטובת בייס חט"ב קלמן.
2. בר הרשות/הספק לא יהא רשאי להשתמש בכל חלק של הנכס למעט השטח בו תוצב עמדת המכירה והמחסן.
3. בר הרשות/הספק מצהיר בזאת כי הוא בעל היכולת הכספית והמיומנות המקצועית לביצוע התחייבויותיו נשוא מכרז זה והוא מתחייב לבצען ברמה הגבוהה ביותר.
4. בר הרשות/הספק מצהיר כי הוא עוסק מורשה לצרכי מע"מ ומנהל ספרים כחוק, וכי ברשותו כל האישורים והרישיונות הנדרשים לרבות רישיון יצרן, רישיונות עסק וכל אישור הנדרש ע"פ כל דין לביצוע התחייבויותיו ע"פ המכרז.
5. בר הרשות/הספק מצהיר כי בידו כל האישורים הדרושים ע"פ החוק להפעלת עמדת מכירה כולל רישיון משרד הבריאות ורישיון עסק, וכי הוא מתחייב להמציא עותק מן הרישיון לעירייה ולשמור על רישיונות אלו בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות בין הצדדים.
6. במידה והעירייה תחליט על פי שיקול דעתה הבלעדי להתיר לבר הרשות/לספק החלת שירותים לביצוע אספקת ארוחות חמות כאמור בסעי' 1.1.7 לתנאי המכרז, על בר הרשות/הספק (או הספק החיצוני מטעמו) להיות **בעל ניסיון מוכח בעבודות אלו**. למען הסר ספק, יודגש כי הארוחות יגיעו ארוזות ומוכנות **ולא תתאפשר הכנה במקום**. להוכחת הניסיון הנדרש בתנאי זה, יצרף בר הרשות או ספק חיצוני מטעמו הצהרה מטעם מקבלי שירותים מטעמו או מי שקיבל שירותים אלו בשלוש השנים האחרונות ממועד פרסום מכרז זה כאמור ב**נספח B 1**.
אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מאחריות בר הרשות/הספק (המציע) לספק החיצוני.
7. בר הרשות/הספק מצהיר שהמזון הנמכר בעמדת המכירה הינו מאושר על פי תקנות משרד הבריאות, וכי המוצרים יגיעו מוכנים, מספקים בעלי רישיון יצרן בתוקף ואישורי רישיונות הובלה בתוקף.
8. בר הרשות/הספק מצהיר כי האחריות לקבל היתרים או רישיונות על פי כל דין לשימוש בנכס למטרה הנקובה במכרז ובחוזה ולקיימם בתוקף במהלך כל תקופת ההפעלה תחול עליו והוא הדין לגבי מילוי או עמידה בכל התנאים שיוצבו ע"י הרשויות המוסמכות לצורך קבלת ההיתר או הרישיון או לצורך שמירה על תוקפם.
9. בר הרשות/הספק מצהיר כי ראה ובדק את השטח המוצע להצבת עמדת המכירה והמחסן לרבות מיקומו, סביבתו ומצבו. על בר הרשות/הספק לבדוק בעצמו ועל אחריותו את כל הנתונים ו/או ההיבטים הקשורים לקבלת כל ההיתרים והרישיונות הדרושים לצורך הפעלת עמדת המכירה מן הרשויות המוסמכות, וכל הגבלה ו/או אפשרויות שימוש בעמדת המכירה על פי כל דין והוראות רשות מוסמכת.
10. לבר הרשות/לספק לא תהיה כל טענה ו/או תביעה כנגד העירייה ו/או כנגד מי מטעמה, באשר למיקום עמדת המכירה בכל ימות שנה"ל. ככל ויידרש לכך, על בר הרשות/הספק יהא לדאוג להבטחת הנגישות והבאת ציוד לצורך תפעול העמדה בימי עונת החורף. בר הרשות/הספק מוותר על כל טענות ברירה ו/או אי התאמה מכל סוג שהוא, לרבות בנושא הכנסות ורווחים או מחמת טעות, הטעיה, כפיה, מום או אי התאמה או פגם כלשהו.
11. בר הרשות/הספק מתחייב להציע למכירה את כל המוצרים המפורטים במפרט התזונתי כאמור ב**נספח E למכרז**, ובהתאם למחירים שנקבעו בו על ידי העירייה. העירייה תהא רשאית לערוך שינויים בתפריט המוצרים.

12. כמו כן, רשאי בר הרשות/הספק להציע למכירה מוצרים נוספים באישור בכתב ומראש של העירייה או מי שהוסמך על ידה לכך ובלבד שהמוצרים הנוספים עומדים בהוראות החוק לפיקוח על איכות המזון ולתזונה נכונה במוסדות חינוך, התשע"ד-2014 ולתקנות לפיקוח על איכות המזון ולתזונה נכונה במוסדות חינוך, תשע"ט-2018 (להלן: "**החוק והתקנות לפיקוח על איכות המזון**") וכן בהוראות חוזרי מנכ"ל ובהתאם לדרישות התברואה.
13. בהתאם לחוק לפיקוח על איכות המזון, על בר הרשות/הספק לפרסם את הרכב המזון ואת ערכו התזונתי באופן שייקבע על ידי השר, וכן חל עליו איסור לספק או למכור בתחום מוסד החינוך מזון שאינו עומד בתנאים ובהוראות שיקבע שר החינוך לעניין הרכב המזון וערכו התזונתי.
14. בר הרשות/הספק מתחייב למכור בעמדת המכירה מזון בריא, איכותי ומזין (**ללא שומני טרנס, ללא טיגון, ללא תוספת סוכר, ללא מוצרים מעובדים ובתוקף**) לשביעות רצון העירייה, ובהתאם לחוזר מנכ"ל משרד החינוך - אורחות חיים במוסדות חינוך מס' 2.2-90 - הזנה וחינוך לתזונה במוסדות החינוך או חוזרים שיעדכנו חוזר זה.
15. ככל ושבנסיבות מסוימות לא תתאפשר מכירתה של מנה מסוימת על פי דרישות נהלי תברואה - וככל שלא ימצא פתרון הולם מבחינה תזונתית ותברואתית - מנה זו תרד מהתפריט ובר הרשות/הספק לא יהיה רשאי למכרה.
16. במידה ובחול המועד פסח תפעל עמדת המכירה מתחייב בר הרשות/הספק לנקות ולהכשיר את עמדת המכירה טרם החג ולמכור אך ורק מוצרים עם אישור "כשר לפסח" ולקבל לכך את כל האישורים הנדרשים.
17. בר הרשות/הספק מתחייב כי המזון שיסופק על ידו יהיה טרי, טעים, מאיכות ומטיב מעולים וארוז בצורה תברואתית, היגיינית ואסתטית. למען הסר ספק- חל איסור על הקפאת המוצרים.
18. בר הרשות/הספק מתחייב להקפיד ולשמור כי המזון הנמכר ושימורו עד למכירתו תיעשה בתנאי היגיינה מעולים, ובכמויות הנדרשות, כאמור במפרט התזונתי המצורף למכרז ולחווה זה כנספח ד'3, וביתר הוראות המכרז.
19. בר הרשות/הספק מתחייב להפעיל את עמדת המכירה בימים ובשעות בהם פועל בית הספר ובשעות שלאחר תום יום הלימודים בהתאם לדרישת הנהלת בית הספר בו מצויה עמדת המכירה, לסגור את עמדת המכירה בשעות ובימים מסוימים במהלך יום הלימודים הסדיר בהתאם לבקשת הנהלת בית הספר, למכור מוצרים טריים, להקפיד על טיב המוצרים ועל ניקיון מוחלט בנכס ובסביבתו הקרובה, לאחסן את המוצרים בהתאם לתקנות והנחיות משרד הבריאות.
20. בר הרשות/הספק מתחייב לעבוד בשיתוף פעולה עם העירייה או מי מטעמה ולעמוד בתנאי המפרט התזונתי. מובהר כי ככל שבר הרשות/הספק יהיה מעוניין להסיר מנה מסוימת מתפריט מוצרי החובה לאור חוסר ביקוש יהיה עליו לקבל אישור מראש ובכתב מאת העירייה והנהלת בית הספר.
21. בר הרשות/הספק מתחייב לעמוד בכל תנאי התברואה על פי דין.
22. בר הרשות/הספק מתחייב לרכוש ולהחזיק במצב מעולה את כל הדרוש למכירת המזון הנמכר על ידו בעמדת המכירה בהתאם לחוק רישוי עסקים ותברואה ותנאי מפרט המכרז. יש להדגיש כי רכישת ציוד זה והחזקתו באחריות בר הרשות/הספק בלבד.
23. בר הרשות/הספק מתחייב לפרסם את המחירים בצורה ברורה ובולטת, במקום נגיש לכל.
24. בר הרשות/הספק מתחייב לחלק את המזון בכלי אוכל שמותאמים למנה לפי החלטת העירייה או מי מטעמה, והכל בכלים חד פעמיים כולל סכו"ם.

25. בר הרשות/הספק מתחייב לדאוג להימצאותם של מים חמים בכל שעות פעילות עמדת המכירה.
26. בר הרשות/הספק מתחייב להעמיד לצורך תפעולה השוטף של עמדת המכירה כוח אדם לפי צרכי המקום, הביקוש והחלטת הנהלת בית הספר.
27. בר הרשות/הספק, במידה ויידרש לכך, יהיה אחראי להוספת מקומות ישיבה במספר שלא יפחת מ- 20 מקומות, ואחזקתם, במידה ויש צורך בכך על פי החלטת הנהלת בית הספר.
28. בר הרשות/הספק מתחייב לפנות אשפה, קרטונים וכיו"ב מדי יום לנקודת איסוף כפי שתיקבע על ידי העירייה.
29. הובלות ממונעות ברכבים בעלי רישיונות מתאימים, הובלות אשפה ופעולות אחרות לצרכי עמדת המכירה תתבצענה רק בדרכים ובשעות כפי שייקבע ע"י העירייה.
30. בר הרשות/הספק מתחייב לדאוג לניקיון סביבת עמדת המכירה, פחי אשפה וכדומה.
31. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בר הרשות/הספק מתחייב לעמוד בכל הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 ולאפשר נגישות מלאה לעמדת המכירה לאנשים עם מוגבלות.
32. בר הרשות/הספק מתחייב להישמע ולציית להוראות ולהנחיות העירייה, וכי יאפשר לעירייה לפקח בעצמה ו/או באמצעות כוח אדם מטעמה ו/או מטעם משרד הבריאות על אספקת המזון וטיבו ומילוי כל התחייבויותיו ע"פ מכרז זה. לצורך זה מוסכם כי העירייה תהא רשאית להיכנס ולבדוק בכל עת כל דבר שתמצא לנכון, ולקבל את כל האינפורמציה וההסברים מבר הרשות ו/או מעובדיו ו/או מספקיו.
33. בתום תקופת ההפעלה מתחייב בר הרשות/הספק לפנות את כל האנשים, הציוד ועמדת המכירה הנמצאים בהם, ליטול חזקה בשטח, להחליף את מפתחות הכניסה לעמדת המכירה ולנתק את כל או חלק מן השירותים המסופקים לעמדת המכירה, לרבות חשמל, טלפון, מים, ביוב, גז וכיו"ב.
34. מבלי לפגוע בהוראות החוק לפיקוח על איכות המזון, העירייה תפעיל מערכת קנסות אשר תקנוס את הזוכה במכרז זה בגין אי קיום תנאי המכרז כמפורט להלן:
- אי מכירה של מוצרים/מנות המופעים בתפריט; מכירת מוצר ללא אישור הגורם המקצועי; שימוש ברכיבי מנות לא טריים; אי ציות להנחיות הממונה - 250 ₪ לכל הפרה (להלן: **גובה הקנס**).
- בטרם יופעל קנס כאמור לעיל, תהיה לבר הרשות/הספק זכות לטעון בכתב בפני מנהל האגף לנכסי העירייה וה- G.I.S נגד הטלת הקנס, וזאת בתוך תקופה של 2 ימי עבודה מתאריך שליחת ההודעה. במידה ובר הרשות/הספק לא ישלם את הקנס הנדרש תוך 14 ימי עסקים מדרישת העירייה, העירייה תהא רשאית לממש את ערבות המכרז ו/או את חלקה לשם גביית קנסות אלו.
- מובהר כי מלבד הטלת הקנסות האמורים עומדים לעירייה כל הסעדים האחרים על פי דין.
36. **הפרת תנאי מהתנאים המיוחדים הנ"ל תחשב כהפרת תנאי יסודי לחוזה.**