



עיריית רמת השרון

# מכרז פומבי מס' 632/23

להפעלת מרכז יום לקשיש בעיר רמת השרון

ינואר 2024

# מכרז פומבי מס' 632/23 להפעלת מרכז יום לקשיש בעיר רמת השרון

## תוכן עניינים

|    |  |
|----|--|
| 4  | מסמך א' – הזמנה להציע הצעות.....                     |
| 14 | מסמך א'(1) – פרטי המשתתף ופירוט ניסיונו הקודם.....   |
| 16 | מסמך א'(2) – תצהיר קיום דיני עבודה.....              |
| 17 | מסמך א'(3) – תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות..... |
| 18 | מסמך א'(4) – תצהיר היעדר קירבה.....                  |
| 19 | מסמך א'(5) – תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז.....    |
| 20 | מסמך א'(6) – טבלת מסמכים להגשה.....                  |
| 21 | מסמך ב' – הצהרת המציע.....                           |
| 23 | מסמך ג' – הסכם ההתקשרות.....                         |
| 36 | נספח א' – נספח שירותים.....                          |
| 43 | נספח ב'1 – נוסח אישור בדבר קיום ביטוחים.....         |
| 45 | נספח ג' – התחייבות לשמירה על סודיות.....             |
| 47 | נספח ד' – נוסח ערבות ביצוע.....                      |
| 48 | נספח ה' – הוראות התע"ס הרלוונטיות.....               |

# מכרז פומבי מס' 632/23

## להפעלת מרכז יום לקשיש בעיר רמת השרון

1. עיריית רמת השרון (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת גופים העומדים בתנאי הסף למכרז זה, להגיש הצעות להפעלת מרכז יום לקשיש בעיר הכל כמפורט במסמכי המכרז.
2. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש לקבל במשרדי העירייה ברחוב ביאליק 41 רמת השרון תמורת סך של 500 ₪ בתיאום מראש עם הגב' לימור נסט (יש לתאם הגעה בנייד : 054-4336220) בין השעות 08:00 – 15:00 בימים א'-ה'.
3. במכרז זה אין צורך להגיש ערבות להבטחת ההצעה ולא יתקיים מפגש מציעים. תשומת לב המציעים לחובה של הזוכה (בלבד) להעמיד ערבות ביצוע בהתאם להוראות ההסכם.
4. את ההצעה, בצירוף כל מסמכי המכרז, צרופותיו וכל מסמך תשובה ו/או הבהרה שישלח למשתתפים, יש להגיש במעטפה סגורה ללא כל סימני זיהוי, בשני עותקים מלאים - מקור חתום בחותמת וחתימה על כל דף של מורשה חתימה של המציע, ועותק נוסף - צילום עותק המקור לאחר חתימת מורשה החתימה, ולהפקידה בתיבת המכרזים בבניין העירייה, רחוב ביאליק 41 ברמת השרון, קומה ב', לא יאוחר מיום **13.2.24** בשעה 09:00.
- תשומת לב המציעים כי הליך הכנסת ההצעות בעירייה לתיבת המכרזים מחייב הכנסת ההצעה למעטפה אטומה הנמסרת על ידי העירייה.
5. על מועד ישיבת ועדת מכרזים לפתיחת תיבת המכרזים ומעטפות המציעים, תימסר הודעה למגישי הצעה. המציעים רשאים להיות נוכחים בישיבת ועדת המכרזים במועד פתיחת תיבת המכרזים והמעטפות.
6. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

עיריית רמת השרון

## מסמך א' – הזמנה להציע הצעות

### **מכרז פומבי מס' 632/23 להפעלת מרכז יום לקשיש בעיר רמת השרון**

#### 1. כללי:

1.1. עיריית רמת השרון (להלן: "העירייה"), מזמינה בזאת גופים העומדים בתנאי הסף שלהלן, להגיש הצעות להפעלת מרכז יום לקשיש בעיר רמת השרון (להלן: "השירותים").

1.2. במכרז זה ייבחר זוכה אחד אשר יקבל את ציון האיכות הגבוה ביותר בהתאם לכללי המכרז.

1.3. לנוחות המציעים להלן ריכוז תאריכים ומידע במכרז:

| האירוע  | המועד ופרטים נוספים   |
|---|---|
| רכישת מסמכי מכרז  | עלות רכישה – 500 ₪.<br>במשרדי העירייה, <b>ברחוב ביאליק 41 רמת השרון</b> , בתיאום מראש עם הגב' לימור נסט (יש לתאם הגעה בנייד: 054-4336220) בין השעות 08:00 – 15:00 בימים א'-ה'.  |
| מועד ואופן הגשת הבהרות ושאלות בקשר עם מסמכי ותנאי המכרז | לא יאוחר מיום <b>28.1.24</b> עד השעה 12:00.<br>באופן, במועד, בפורמט ובמבנה שהוכתבו במסמכי המכרז לדוא"ל:<br><b><a href="mailto:tamar_a@ramhash.co.il">tamar_a@ramhash.co.il</a> ; <a href="mailto:office@drylaw.co.il">office@drylaw.co.il</a></b> |
| מועד ומקום הגשת הצעה                                    | ההצעה תוגש במעטפת מכרז סגורה וחתומה ובמסירה ידנית בלבד עד ליום <b>13.2.24</b> בשעה 09:00 לתיבת המכרזים המצויה בבניין העירייה, ביאליק 41 קומה 2.<br>הצעה שתגיע לאחר שעה <b>09:00</b> לא תוכנס לתיבת ההצעות.  |
| פתיחת מכרזים  | תיבת  |
| תיבת מכרזים   | הודעה תימסר למציעים בהתאם לתקופה ולמועדים, עפ"י חוק.  |

1.4. העירייה תוכל להודיע על שינוי התאריכים שלעיל וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, גם אם חלף המועד האחרון להגשת הצעות וכל עוד טרם נפתחה תיבת המכרזים וזאת בכתב או בהודעה שתוצג באתר האינטרנט של העירייה.

## 2. עיקרי ההתקשרות

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן, הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת.

2.1. עיריית רמת השרון באמצעות אגף שירותים חברתיים קהילתיים מעוניינת להתקשר עם גוף אשר יפעיל וינהל עבורה מרכז יום לקשיש (לרבות תשושי נפש) בעיר (להלן: "המרכז" ו"השירותים" בהתאמה).

2.2. במרכז מטופלים קשישים מוגבלים בניידותם, וכן תשושי נפש, המטופלים באגף נפרד.

2.3. מרכז היום מעניק שירותים לקשישים תושבי העיר רמת השרון, המוגבלים בניידותם ומסייע בשיפור תפקודם בחיי היום יום ובהעלאת רמת איכות חייהם, במטרה לאפשר לקשיש המוגבל להישאר בביתו ו/או עם משפחתו תוך מתן מענה טיפולי כוללני על בסיס יומי, ולמנוע ככל שניתן את הוצאתו לסידור חוץ ביתי.

2.4. מרכז היום מופעל בנכס השייך לעירייה ברחוב הרב קוק 41 (להלן: "הנכס" או "המבנה"). הזוכה במכרז יקבל רשות שימוש במבנה בלבד לצורך הפעלת מרכז היום כאשר רשות זו תפקע כל אימת שההסכם בין הצדדים ביחס להפעלת מרכז ביום יבוטל או יושהה או לא יקוים.

2.5. כיום במרכז היום לאזרח הוותיק ברמת השרון מבקרים כ-130 חברים:

א. באגף תשושים כ-90 חברים: ממוצע יומי 56.

ב. באגף תשושי נפש כ-40 חברים: ממוצע יומי 27 חברים.

ג. זכאי גמלת סיעוד מהמוסד לביטוח לאומי: 90 חברים.

ד. השמות מהאגף לשירותים חברתיים: 3 חברים.

ה. פרטיים: 37 חברים.

2.6. המפעיל יישא בתשלומים השוטפים של הפעלת המרכז כגון: חשמל, מים, טלפון וכיו"ו. תחזוקת תשתיות המבנה חלה על העירייה, תחזוקה שוטפת של המבנה (ניקיון, תיקונים קלים וכיו"ו) חלים על המפעיל.

2.7. המפעיל יישא בתשלומים השוטפים של הפעלת המרכז כגון: ארנונה, צריכת מים, צריכת חשמל, גז, הוצאות חיבור ושימוש בטלפון, אינטרנט, וכן בהוצאת אחזקת המרכז לרבות ניקיון, גינון, תאורה, מיזוג אוויר, שמירה על המבנה ובכל הוצאה אחרת.

2.8. ככלל, הפעלת המרכז תבוצע בהתאם להוראות ההסכם (מסמך ג') על נספחיו (נספח א' בפרט) והוראות משרד הרווחה והשירותים החברתיים (להלן: "משרד הרווחה") כפי שיהיו מעת לעת,

ובכלל זה הוראת התע"ס 4.13: "מרכז יום לזקן" ו/או כל הוראה שתבוא במקומן ו/או תעדכן אותן מעת לעת, להוראות העירייה ובהתאם להוראות כל דין.

2.9. השירותים יינתנו על ידי הזוכה במכרז בתיאום ובפיקוח של משרד הרווחה ושל האגף לשירותים חברתיים קהילתיים בעירייה, בהתאם למסמכי המכרז ובמיוחד לנספח א'.

2.10. המפעיל יהא אחראי, על חשבונו, על תפעול מערך ההסעות לקשישים מביתם אל המרכז ומהמרכז ועד לפתח ביתם, לרבות גיוס מלווים בהתאם לצורך והעניין – ככל שיידרש.

2.11. העירייה אינה אחראית לפעילות המרכז אולם תהא רשאית, לפי שיקול דעתה, לבצע פיקוח לגבי הפעילות במרכז והתאמתה לדרישות ההסכם על נספחיו כמו גם הצעת הזוכה במכרז.

2.12. תקופת ההתקשרות עם הזוכה תהא ל-12 חודשים כאשר לעירייה תהא זכות הברירה להאריך את ההתקשרות בתקופות נוספות, לפי שיקול דעתה, ועד לתקופת התקשרות כוללת של 60 חודשים. על אף האמור לעיל העירייה תוכל להודיע לזוכה על הפסקת ההתקשרות בהתראה של 30 ימים מראש וזאת ללא צורך במתן נימוק או הסבר.

2.13. הזוכה במכרז יפעל ביחס להעסקת עובדים במכרז זה בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 ויקבל וישמור אישור משטרה תקף ביחס לכל עובד עליו חל החוק כאמור.

2.14. יתר תנאי ההתקשרות עם הזוכה במכרז, לרבות התמורה, ביטוחים, אחריות, לוח זמנים, וכיו' יהיו על פי תנאי המכרז וחווה ההתקשרות המצ"ב על נספחיו.

### 3. תנאים להשתתפות במכרז (תנאי סף):

רשאי להשתתף במכרז זה מי שבמועד האחרון להגשת הצעות במכרז עומד בכל התנאים המפורטים להלן:

3.1. הפעיל משך 3 שנים רצופות לפחות, במהלך השנים 2018 – 2023, מרכז יום אחד לפחות לאזרחים וותיקים בהתאם להוראות תע"ס 4.13 כולל תשושים ותשושי נפש.

**להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יפרט המשתתף על ניסיונו במסגרת מסמך א'(1).**

3.2. תנאי סף רלוונטי לעמותות/חל"צ/הקדש בלבד: בעל אישור ניהול תקין לשנת 2024.

בתנאי סף זה "רשות מקומית": כהגדרתה בדין, לרבות מועצות אזוריות וכן תאגידיים מקומיים.

**להוכחת עמידתו בתנאי הסף יצרף המשתתף העתק של אישור הניהול התקין על שמו לשנת 2024 כאמור.**

3.3. רכש את מסמכי המכרז תמורת הסך הקבוע בסעיף 1.3 וכמפורט בסעיף 6 להלן.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יצרף המשתף העתק של הקבלה המעידה על ביצוע הרכישה כאמור.

3.4. לא יוכל להגיש הצעה במכרז ו/או להיות מוכרז מכוחו משתתף שהינו בעל קירבה לעובד עירייה ו/או חבר מועצת העירייה.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המשתתף לצרף תצהיר היעדר קירבה בנוסח המצורף כמסמך א'(4).

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית ועדת המכרזים להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה שיעסוק בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם.

#### 4. ההצעה

4.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, (המגיש יכונה לעיל ולהלן: "המשתתף" או "המציע"), בשניעותקים קשיחים וכן בעותק סרוק על גבי כונן USB, כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.

4.2. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת (שלא אושרה מראש במסמכי המכרז), עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י העירייה, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.

4.3. הצעת המשתתף תוגש אך ורק על גבי הטופס להגשת הצעה המהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה (אשר נרכש במשרדי העירייה) ואשר ימולא בשלמותו בהתאם לתנאים המפורטים בו. מובהר כי יש להגיש את טופס ההצעה הכספית (נספח ח' למסמך ג') בשני עותקים חתומים כדין.

4.4. על מורשי החתימה של המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות, נספחיו, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.

## 5. מסמכי ההצעה

כל משתתף יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן, הן בשני עותקים כקבוע במסמכי המכרז והן סרוקים על גבי CD או כונן USB:

- 5.1. כל מסמכי המכרז וההודעות למציעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י העירייה), כשהם חתומים על-ידו.
- 5.2. כלל המסמכים המפורטים בסעיף 3 לעיל.
- 5.3. כל המסמכים והאסמכתאות המפורטים בסעיף 10.2.
- 5.4. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976:

א. אישור "ניהול ספרים" – דהיינו אישור מאת רשות המיסים בישראל בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1976.

ב. תצהיר בדבר "קיום דיני עבודה" בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדין בנוסח מסמך א' (2).

ג. תצהיר בדבר "ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי" בנוסח מסמך א' (3).

5.5. ככל שהמשתתף הינו תאגיד:

- א. העתק תעודת התאגדות של המשתתף.
- ב. תאגיד (למעט עמותות): תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף.

5.6. אישור עו"ד או רו"ח בשולי מסמך ב'.

5.7. כלל המסמכים לעיל סרוקים על גבי כונן USB (מעבר לעותקים הקשיחים).

לא צירף המשתתף להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המשתתף או לחלופין; לבקש בעצמה או באמצעות אחרים כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית ועדת המכרזים להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

## 6. רכישת חוברת המכרז והוצאות

- 6.1. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש באופן והסכום הקבועים בסעיף 1.3.
- 6.2. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע.



6.3. גוף אשר לא רכש את מסמכי המכרז לא ייחשב כמציע במכרז (גם אם הגיש הצעה ללא רכישה) ולא יהא זכאי לזכויות העומדות למציע במכרז.

## **7. אופן ומועד הגשת ההצעה**

- 7.1. את ההצעות המפורטות בהתאם לדרישות המכרז, יש להפקיד במעטפה אטומה ללא כל סימני זיהוי עליה יירשם "מכרז 632/23 הפעלת מרכז יום לקשיש בעיר רמת השרון" בלבד, במסירה אישית בתיבת המכרזים במיקום ולא יאוחר המועד הקבוע בסעיף 1.3 לעיל.
- 7.2. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. העירייה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) יום נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.
- 7.3. העירייה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה שתועלה לאתר האינטרנט העירוני תחת לשונית "מכרזים".
- 7.4. בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.

## **8. הבהרות ושינויים**

- 8.1. עד למועד הקבוע בסעיף 1.3 לעיל יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות לעירייה לדוא"ל הקבוע שם, שאלות הבהרה בכתב. ככל שיהיו שינויים במכרז תעלה הודעה לאתר העירוני והיא תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 8.2. השאלות ישלחו בפורמט WORD בלבד. להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה:

| מס"ד | המסמך או הנספח אליו מתייחסת הבהרה | פרק וסעיף רלבנטיים | נוסח השאלה |
|------|-----------------------------------|--------------------|------------|
|      |                                   |                    |            |

- כמו כן יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.
- 8.3. יודגש, כי העירייה לא תהא חייבת לענות לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו באופן, במועד, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל.
- 8.4. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את העירייה.
- 8.5. העירייה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק

בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדוא"ל או בפקס לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, ייחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

## 9. שמירת זכויות

9.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לעירייה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

9.2. העירייה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי ההסכם.

## 10. בחינת ההצעות

10.1. ההצעות תיבדקנה באופן הבא:

א. בדיקת שלמות ההצעה ועמידת המשתתף בתנאי הסף למכרז. משתתפים אשר הצעתם תימצא שלמה ויעמדו בתנאי הסף למכרז, יעברו לשלב ב' של המכרז.

ב. ניקוד המציע כמפורט בסעיף 10.2 להלן.

על אף שלביות בחינת ההצעות המתוארת לעיל מובהר כי אין מדובר במכרז "דו שלבי" כהגדרתו בדן.

10.2. אמות מידה לניקוד המציע:

מציעים אשר יעמדו בתנאי הסף, ייבחנו על פי אמות המידה שלהלן וזאת בהתאם למסמכים אשר יגישו במסגרת הצעתם וכן בהתאם לנתונים שיירשמו על ידם במסגרת מסמך א'(1):

| מס"ד | אמת מידה           | הניקוד המירבי | אופן הבחינה  |
|------|--------------------|---------------|--|
| 1.   | ניסיון נוסף – שנים | עד 10 נקודות  | כל שנת ניסיון של המציע בהפעלת מרכזי יום לזקן מעבר לדרישת תנאי הסף שבסעיף 3.1 תזכה את המציע ב – 2.5 נקודות עד 10 נקודות אפשריות.<br><b>יש למלא את שנות הניסיון במסמך א'(1).</b> |
| 2.   | תוספת משרות        | עד 15 נקודות  | בגין כל 0.5 משרה של צוות מקצועי אשר יציע המשתתף מעבר לקבוע בהוראות התע"ס, יהא זכאי המשתתף ל – 5 נקודות עד 15 אפשריות.<br><b>יש להציע את תוספת המשרות במסמך א'(1).</b>          |

| מס"ד | אמת מידה                          | הניקוד המירבי | אופן הבחינה   |
|------|-----------------------------------|---------------|---|
| 3.   | תכנית שיווק מוצעת                 | עד 30 נקודות  | המציע יצרף להצעתו תכנית שיווק של מרכז היום. תכנית השיווק תחייב את הזוכה במכרז ותהווה חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות. ועדה מקצועית מטעם העירייה תנקד את תכנית השיווק לרבות, מאפייניה, יעדיה, אופן ביצועה וכו'.   |
| 4.   | ראיון                             | עד 35 נקודות  | ועדה מקצועית מטעם העירייה תראיין את המציע וכן את אנשי המקצוע הרלוונטיים להצעתו למכרז:<br>1. התרשמות מהמנהל המוצע המיועד למרכז היום לקשיש, לרבות ניסיונו, השכלתו וכיו' – עד 15 נקודות.<br>2. התרשמות מהמציע, ניסיונו, תפיסת עולמו, חזונו, ביחס הפעלת מרכזי יום לקשישים – עד 10 נקודות.<br>3. התרשמות מבקיאות, ידע ומקצועיות בתחום ביחס למגוון ההיבטים התפעוליים החל מראיית הקשיש ומשפחתו, עבודה מול הגורמים הרלוונטיים וכיו' – עד 10 נקודות. |
| 5.   | המלצות שהתקבלו מ"רשויות מקומיות". | עד 10         | על המשתתפים להחתים ולצרף להצעתם המלצות מרשויות מקומיות ו/או משרד הרווחה בגין הפעלת מרכז יום לזקן/לקשיש.<br>כל המלצה תעמוד בתנאים הבאים:<br>1. על נייר לוגו של הממליץ.<br>2. חתומה.<br>3. שם הממליץ ומס' טלפון.<br>4. ההמלצה היא חיובית ולא אינפורמטיבית בלבד.<br>5. ההמלצה היא משנת 2022 לפחות.<br>בגין כל המלצה אשר תעמוד בתנאים לעיל, יהא זכאי המשתתף ל – 5 נקודות עד 15 אפשריות.   |
|      | סה"כ                              | XXXXX         | 100   |

- 10.3 . בכפוף לאמור לעיל ולהלן, וכן לזכויות העירייה על פי דין, תמליץ ועדת המכרזים בכל אחד מהפרקים על המציע אשר קיבל את ניקוד המשוקלל הגבוה ביותר בפרק הרלוונטי.
- 10.4 . מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי ככל שבידי העירייה תהא המלצה שלילית על המשתתף ממזמין שירותים אחר או ככל שלעירייה יש ניסיון קודם רע עם המשתתף, תוכל העירייה לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים ולהמליץ על פסילת הצעתו.
- 10.5 . במקרה בו ההצעות הטובות ביותר יהיו זהות, תפעל העירייה על פי כללי העדפות הקבועים בתקנות העירויות (מכרזים), תשמ"ח-1987 לרבות העדפת עסק בשליטת אישה (רק במידה והוגשו הצהרות במסגרת המכרז כנדרש בדין בהצעה המקורית). ככל שאין מקום להפעלת כללי העדפות, תהא רשאית ועדת המכרזים לבחור את הזוכה על פי המלצת הוועדה המקצועית בהתאם להתרשמותה במסגרת הראיונות.
- 10.6 . אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.
- 10.7 . אי הגשת מסמך או מסמכים אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.
- 10.8 . מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו היתה להוליך שולל את הוועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות.
- 10.9 . ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשיעור רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, לרבות מאזנים, דו"חות, מע"מ ודו"חות ניכויים.
- 10.10 . ועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של העירייה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר. לצורך כך, תהא רשאית העירייה לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם העירייה, ככל שיידרש.

## **11. הודעה על זכייה וההתקשרות**

- 11.1 . עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך העירייה לזוכה.
- 11.2 . עד המועד שיהיה נקוב בהודעת העירייה על הזכייה במכרז כאמור, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז.

- 11.3 . משתתף שלא זכה במכרז יוכל לעיין בפרוטוקולי ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה (בסייגים של סוד מסחרי/סוד מקצועי). העירייה תוכל לדרוש תשלום בגין צילום של ההצעות לשם כיסוי הוצאותיה ובתשלום כאמור יישא המציע המבקש את זכות העיון.
- 11.4 . מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שהזוכה לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות הזכייה כאמור והעירייה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, החליטה שלא לבטל את הזכייה על אף זכותה לעשות כן, תהא העירייה זכאית לסך של 1,000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנקוב בסעיף 11.2 דלעיל ועד למועד קיום התחייבויותיו של הזוכה או מועד המצאת כל האישורים.
- 11.5 . העירייה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם.
- 11.6 . ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על ידי העירייה.
- 11.7 . ההסכם המצורף למסמך פנייה זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה. יש לראות את מכרז זה ואת ההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמסמך אחד המשלים זה את זה. בכל מקרה של סתירה בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים כאשר בכל מקרה של דו משמעות תתקבל המשמעות אשר מגדילה את זכויות העירייה. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים, וכנוסח הכתוב במכרז זה.

## **12. ביטול המכרז**

- 12.1 . העירייה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.
- 12.2 . בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי העירייה תהא רשאית – אך לא חייבת – לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:
- א. ההצעות שהוגשו הן בפער מהותי או בלתי סביר מהאומדן המקצועי שנערך ו/או מההנחה/המחיר שנראים לעירייה כהנחה/מחיר הוגנים וסבירים לביצוע העבודות.
- ב. התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.
- ג. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.
- 12.3 . החליטה העירייה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי העירייה ו/או כלפי מי מטעמה.

## **עיריית רמת השרון**

# מסמך א' (1) – פרטי המשתתף ופירוט ניסיונו הקודם

## 1. פרטים על המשתתף

1.1. שם המשתתף: \_\_\_\_\_

1.2. מס' הזיהוי: \_\_\_\_\_

1.3. מען המשתתף (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_

1.4. שם איש הקשר אצל המשתתף: \_\_\_\_\_

1.5. תפקיד איש הקשר: \_\_\_\_\_

1.6. טלפונים: \_\_\_\_\_

1.7. פקסימיליה: \_\_\_\_\_

1.8. דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

## 2. תנאי הסף

### תנאי הסף שבסעיף 3.1:

הפעיל משך 3 שנים רצופות לפחות, במהלך השנים 2018 – 2023, מרכז יום אחד לפחות לאזרחים וותיקים בהתאם להוראות תע"ס 4.13 כולל תשושים ותשושי נפש:

| מס"ד | שם וכתובת המרכז | שם הרשות המקומית | איש קשר ברשות המקומית | טלפון איש קשר ברשות המקומית | 3 השנים הרצופות במהלך 2018 - 2023 |
|------|-----------------|------------------|-----------------------|-----------------------------|-----------------------------------|
| 1.   |                 |                  |                       |                             |                                   |

### **אמת מידה – ניסיון נוסף שנים:**

כל שנת ניסיון של המציע בהפעלת מרכזי יום לזקן מעבר לדרישת תנאי הסף שבסעיף 3.1 תזכה את המציע ב – 2.5 נקודות עד 10 נקודות אפשריות.

מספר שנות הניסיון של המשתתף בהפעלת מרכז יום לזקן: \_\_\_\_\_ שנים.

### **אמת מידה – תוספת משרות:**

בגין כל 0.5 משרה של צוות מקצועי אשר יציע המשתתף מעבר לקבוע בהוראות התע"ס, יהא זכאי המשתתף ל – 5 נקודות עד 15 אפשריות.

המשתתף מציע (יש למלא את היקף המשרה המוצעת ואת התפקיד – הכל **מעבר** לדרישות התע"ס):

\_\_\_\_\_ משרה של \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ משרה של \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ משרה של \_\_\_\_\_.

תשומת לב המציעים לאמות המידה הנוספות והמסמכים הנדרשים לצורך קבלת ניקוד.

# מסמך א' (2) – תצהיר קיום דיני עבודה

בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוייה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ מס' זיהוי \_\_\_\_\_ (להלן – "הגוף") שהוא הגוף המבקש להגיש הצעה למכרז של עיריית רמת השרון. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה"; "עבירה"; "הרשעה" ו-"מועד ההתקשרות" הינו כהגדרתם בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן – "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבינה אותם.

3. הנני מצהיר בזאת כי הגוף ובעל הזיקה אליו<sup>1</sup>:

לא הורשעו ביותר משתי עבירות או הורשעו ביותר משתי עבירות אולם במועד ההתקשרות, חלפו לפחות שלוש שנים ממועד ההרשעה האחרונה.

הורשעו ביותר משתי עבירות במהלך השלוש השנים האחרונות שקדמו למועד ההתקשרות. (מצ"ב פרטים בדבר ההרשעות לרבות מהותן ומועדן).

4. עוד אני מצהיר כי על הגוף או על בעל זיקה אליו<sup>2</sup>:

לא הוטלו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות.

הוטלו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות. (מצ"ב פרטים בדבר העיצומים לרבות מהותם ומועדם).

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

## אישור

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפניי, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר'גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עוה"ד

<sup>1</sup> יש לסמן את אחת מהאפשרויות בסעיף.

<sup>2</sup> יש לסמן את אחת מהאפשרויות בסעיף.



# מסמך א' (3) – תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות

## תנאי לעסקה עם גוף ציבורי (תיקון מס' 11)

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוייה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ מס' זיהוי \_\_\_\_\_ (להלן – "הגוף") שהוא הגוף המבקש להגיש הצעה למכרז של עיריית רמת השרון. אני מצהירה/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה"; "עבירה"; "הרשעה" ו-"מועד ההתקשרות" הינו כהגדרתם בסעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן – "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבינה/ה אותם.

3. הנני מצהיר בזאת כי הגוף ובעל הזיקה אליו<sup>3</sup>:

לא הורשעו ביותר משתי עבירות או הורשעו ביותר משתי עבירות אולם במועד ההתקשרות, חלפו לפחות שלוש שנים ממועד ההרשעה האחרונה.

הורשעו ביותר משתי עבירות במהלך השלוש השנים האחרונות שקדמו למועד ההתקשרות. (מצ"ב פרטים בדבר ההרשעות לרבות מהותן ומועדן).

4. עוד אני מצהיר כי על הגוף או על בעל זיקה אליו<sup>4</sup>:

לא הוטלו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות.

הוטלו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות. (מצ"ב פרטים בדבר העיצומים לרבות מהותם ומועדם).

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_

חתימת המצהיר

## אישור

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפניי, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

\_\_\_\_\_

חותמת + חתימת עוה"ד

שם משפחה: \_\_\_\_\_

שם פרטי: \_\_\_\_\_

<sup>3</sup> יש לסמן את אחת מהאפשרויות בסעיף.

<sup>4</sup> יש לסמן את אחת מהאפשרויות בסעיף.

## מסמך א' (4) – תצהיר היעדר קירבה

1. אני הח"מ מצהיר בזאת כי עיריית רמת השרון הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

1.1. סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש), הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

1.2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."

1.3. סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש), הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במשרתו או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

2.1. בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

2.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.

2.4. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

2.5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

2.6. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המציע: \_\_\_\_\_

חתימת המציע

עמוד 18 מתוך 48

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי 632/23 להפעלת מרכז יום לקשיש בעיר רמת השרון.

# מסמך א' (5) – תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

## תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מוסמך כדין לחתום על תצהיר זה בקשר עם הצעת \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף"), מכרז פומבי 632/23 להפעלת מרכז יום לקשיש בעיר רמת השרון (להלן: "המכרז"), מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המשתתף ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי אצל המשתתף להצעה המוגשת מטעם המשתתף למכרז.
3. המחירים המופיעים בהצעת המשתתף למכרז הוחלטו על ידי המשתתף באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם משתתף אחר או עם משתתף פוטנציאלי אחר.
4. המחירים בהצעת המשתתף למכרז לא הוצגו בפני כל גורם אשר מציע הצעות למכרז או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות למכרז.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה למכרז.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למשתתף אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המשתתף למכרז.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעת המשתתף למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
9. המשתתף לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז – נכון/לא נכון/יש לסמן בעיגול את התשובה הנכונה).

אם לא נכון, נא פרט:

10. המשתתף לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תיאומי מכרזים – נכון/לא נכון (יש לסמן בעיגול את התשובה). אם לא נכון, נא פרט:

11. אני מודע לכך כי העונש של תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

| תאריך | שם המשתתף | שם המצהיר ותפקידו | חתימת המצהיר |
|-------|-----------|-------------------|--------------|
|-------|-----------|-------------------|--------------|

## אישור

אני החתום מטה, עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב בפני \_\_\_\_\_ הנושא ת.ז. \_\_\_\_\_ שמספרה \_\_\_\_\_ והמוסמך להתחייב בשם המשתתף ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר בפני את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

שם מלא + חתימה + חותמת

תאריך

עמוד 19 מתוך 48

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי 632/23 להפעלת מרכז יום לקשיש בעיר רמת השרון.

## מסמך א' (6) – טבלת מסמכים להגשה

הטבלה הנ"ל נועדה לסייע למשתתפים לצורך הגשת הצעה כנדרש וללא חוסרים.

על המציעים האחריות לוודא כי הצעתם מוגשת בדיוק לפי דרישות מסמכי המכרז ו/או מסמכי ההבהרות שייצאו, אם ייצאו, בגיננו.

| סעיף | תיאור הדרישה במכרז   | יש/אין |
|------|--|--------|
| 3.1  | פירוט ניסיון קודם במסמך א'(1).   |        |
| 3.2  | עמותה/חל"צ/הקדש : אישור ניהול תקין לשנת 2024.                                      |        |
| 3.3  | העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.   |        |
| 3.4  | תצהיר היעדר קרבה לעובד עירייה או חבר מועצה בנוסח מסמך א'(4).                       |        |
| 5.1  | כל מסמכי המכרז וההודעות למציעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י העירייה), כשהם חתומים על-ידו |        |
| 5.4א | אישור ניהול ספרים.   |        |
| 5.4ב | תצהיר קיום דיני עבודה בנוסח מסמך א'(2).  |        |
| 5.4ג | תצהיר ייצוג הולם בנוסח מסמך א'(3).   |        |
| 5.5א | תאגיד : העתק תעודת התאגדות.  |        |
| 5.5ב | תאגיד שאינו עמותה : תדפיס נתונים עדכני.  |        |
| 5.6  | אישור עו"ד או רו"ח בשולי מסמך ב'.  |        |
| 10.2 | פירוט ניסיון נוסף, פירוט תוספת משרות, תכנית שיווק מוצעת, המלצות לצורך ניקוד.       |        |
| כללי | כלל המסמכים לעיל בשני עותקים מודפסים חתומים וכן סרוקים על גבי כונן USB.            |        |

עמוד 20 מתוך 48

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי 632/23 להפעלת מרכז יום לקשיש בעיר רמת השרון.

## מסמך ב' – הצהרת המציע

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו לביצוע עבודות מכוח מכרז מס' 632/23 מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הננו מצהירים בזה, כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודה וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.

2. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי העירייה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.

3. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז, הן מבחינת המימון והן מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.

4. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, וועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאיתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיוננו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לביצוע העבודות וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

5. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.

6. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש וכוח האדם המקצועי והמימון על מנת לבצע ולהשלים את העבודה במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.

7. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והעירייה תתקשר איתנו בהסכם, נבצע את העבודות נשוא המכרז בשלמותן, בהתאם למסמכי המכרז, הוראות הבטיחות והוראות כל דין, לשביעות רצון העירייה.

8. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.

9. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.

10. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 120 (מאה ועשרים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי העירייה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 120 (מאה ועשרים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, ניחשב כמי

עמוד 21 מתוך 48

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי 632/23 להפעלת מרכז יום לקשיש בעיר רמת השרון.

שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על-פי המכרז /או על-פי כל דין.

11. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה לא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), התשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לבניכם.

12. היה והצעתנו נתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז.

13. אנו מצהירים ומסכימים, כי במקרה שלא נמציא אחד או יותר מהמסמכים המפורטים במסמכי המכרז /או לא נמלא אחר התחייבותנו לביצוע העבודה בהתאם להצעתנו, תהא העירייה זכאית לסך של 1,000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועדים הנזכרים במסמכי המכרז, לפי העניין, ועד למועד המצאת כל האישורים, לפי המועד המאוחר שביניהם.

14. ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

חתימה: \_\_\_\_\_

#### אישור עו"ד - להגשת הצעה ע"י תאגיד

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד של \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ חתמו בפניי על הצהרה זו ה"ה \_\_\_\_\_ בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

\_\_\_\_\_ חותמת + חתימת עוה"ד

\_\_\_\_\_ תאריך

#### אישור עו"ד - להגשת הצעה ע"י יחיד :

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד של \_\_\_\_\_ מ.ז. \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ חתמו בפניי על הצהרה זו ה"ה \_\_\_\_\_ בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

\_\_\_\_\_ חותמת + חתימת עוה"ד

\_\_\_\_\_ תאריך

עמוד 22 מתוך 48

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

# מסמך ג' – הסכם ההתקשרות

שנערך ונחתם ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_, שנת \_\_\_\_\_

בין : עיריית רמת השרון

(להלן: "העירייה")

## מצד אחד

ל בין :

ח.פ.ע.מ. \_\_\_\_\_

מרח' \_\_\_\_\_

(להלן: "המפעיל")

## מצד שני

הואיל והעירייה פרסמה את מכרז פומבי מס' 632/23 להפעלת מרכז יום לקשיש בעיר רמת השרון (להלן: "המכרז");

והואיל והמפעיל הגיש הצעה למכרז ועל בסיס הצהרותיו והתחייבויותיו במסגרת המכרז כמו גם על בסיס הצעת המחיר שהגיש, המליצה ועדת המכרזים על הצעתו כזוכה במכרז וזו אושרה כדין;

והואיל: וכחלק מתנאי המכרז נקבע כי הצדדים יחתמו על הסכם זה להלן;

## לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

### 1. מבוא:

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו ובחזקת תנאיו.
- 1.2. כותרות הסעיפים באות לצורך הנוחות בלבד ואין לפרש תנאי מתנאי הסכם זה לפיהן.
- 1.3. במקרה של סתירה בין תוכן הנספחים לבין תוכן הסכם זה, יגברו הוראות הסכם זה על הנספחים אשר יפורשו בהתאם.
- 1.4. הנספחים המפורטים להלן הינם חלק בלתי נפרד מההסכם וייקראו יחד עימו.
  - 1.4.1. נספח א' – מפרט שירותים.

עמוד 23 מתוך 48

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי 632/23 להפעלת מרכז יום לקשיש בעיר רמת השרון.

- 1.4.2. נספח ב' – סעיפי ביטוח.
- 1.4.3. נספח ב'1 – אישור על קיום ביטוחים.
- 1.4.4. נספח ג' – התחייבות לשמירה על סודיות ואיסור פרסום מידע.
- 1.4.5. נספח ד' – נוסח ערבות ביצוע.
- 1.4.6. נספח ה' – הוראות התע"ס.

## 2. הגדרות ומונחים

בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים להלן הפירוש המופיע בצדס:

| המונח                                | הפרשנות   |
|--------------------------------------|---|
| "המכרז"                              | - מכרז פומבי 632/23 להפעלת מרכז יום לקשיש בעיר רמת השרון.   |
| "המנהל"                              | - מנהל/ת האגף לשירותים חברתיים קהילתיים או מי מטעמה/ו או מי שימונה על ידי העירייה ליתן הוראות למפעיל מעת לעת. |
| "המפעיל"                             | - כהגדרתו לעיל, וכן כל מי שבא מטעמו, לרבות שותפיו, נציגיו ומורשיו המוסמכים ו/או כל אחר מטעמו.                 |
| "המרכז" או "מרכז היום" או "השירותים" | - מרכז יום לקשיש הממוקם בנכס השייך לעירייה ברחוב הרב קוק 41.  |
| "זקן תשוש נפש"                       | - זקן הסובל מירידה קוגניטיבית בתחומים כגון: זיכרון, שיפוט, התמצאות.   |

## 3. הצהרות המפעיל

המפעיל מצהיר בזאת כדלקמן:

- 3.1. כי הוא בעל מיומנות, ניסיון וכי יש לו את מלוא הידע והכישורים לביצוע השירותים לפי הסכם זה, וכי הוא בעל אמצעים נאותים ומספיקים מבחינת כוח אדם, ציוד, חומרים ומימון על מנת לבצע את התחייבויותיו ברמה גבוהה, על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהסכם.
- 3.2. כי לפני עריכת הצעתו והגשתו לעירייה הוא בדק את אופי והיקף השירותים הנדרשים ואת דרישות העירייה, וכן בדק את כל הפרטים והתנאים הדרושים ו/או הכתובים ו/או הקשורים בשירותים ובביצועם.

עמוד 24 מתוך 48

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי 632/23 להפעלת מרכז יום לקשיש בעיר רמת השרון.



- 3.3. כי כל העובדים והמועסקים אשר יעבדו מטעמו במסגרת הסכם זה, הינם בעלי הכישורים, ההשכלה, הניסיון, התעודות והרישיונות הדרושים.
- 3.4. כי אין כל מניעה חוקית ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה ו/או לבצע הוראה מהוראות הסכם זה ו/או כי במסגרת מתן השירותים מכוח הסכם זה לא יפגע בזכויות צד שלישי כלשהו.
- 3.5. כי הוא חותם על הסכם זה, לאחר שקיבל מנציגי העירייה את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו למתן השירותים על פי הסכם זה, ולא תהיה לו כל טענה כלפי העירייה בקשר עם אי גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורות במתן השירותים.
- 3.6. כי ידוע לו שכספי המימון או התמורה היחידים אשר ישולמו לו במסגרת הסכם זה הינם כספים מטעם משרד הרווחה בהתאם לתעריפיו כפי שיהיו מעת לעת.
- 3.7. כי הוא מכיר את כלל החוקים, התקנות, הנהלים הרלוונטיים המחייבים של איזה ממשרדי הממשלה ו/או גופים ממשלתיים אחרים על כל תיקוניהם לצורך הפעלת מרכז היום או סיצוע השירותים על פי הסכם זה והוא יפעל על פיהם.
- 3.8. כי הוא מכיר את החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 והוא יפעל על פיו וכי כל עובד ו/או מתנדב שיועסק או יופעל על ידו במרכז יהא בעל אישורים מתאימים בהתאם לחוק זה.

#### **4. ההתקשרות**

- 4.1. המפעיל יפעיל את מרכז היום בהתאם להוראות הסכם זה על נספחיו. מובהר כי קיימת אפשרות שלאורך שנות ההתקשרות ישנה משרד הרווחה את הנחיותיו לגבי השירותים כמו גם את תקציביו לשירותים וההתקשרות מושא הסכם זה, תבוצע בהתאם להנחיות ולתקציבים העדכניים ביותר של משרד הרווחה, כפי שיהיו מעת לעת.
- במקרה של שינוי מהותי, תוכל העירייה (אך לא חייבת) לקבוע כי ההסכם יבוטל או לבצע התאמות לשינויים כאמור לפי שיקול דעתה.
- 4.2. המפעיל ימלא את התחייבויותיו בנאמנות ובמסירות וישתמש בכישוריו, ידיעותיו וניסיונו לתועלת העירייה.
- 4.3. מובהר כי במסגרת השירותים על המפעיל לפעול על פי הוראות כל דין, לרבות הוראות תקנון העובדים הסוציאליים והנהלים הקיימים המתעדכנים מעת לעת של משרד הרווחה, הוראות העירייה ו/או מי מטעמה.

#### **5. התחייבויות המפעיל**

המפעיל מתחייב בזאת כדלקמן:

עמוד 25 מתוך 48

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי 632/23 להפעלת מרכז יום לקשיש בעיר רמת השרון.

- 5.1 . לבצע את השירותים באופן שוטף, בחריצות וברמה מקצועית מעולה, ולשם כך להשתמש במיטב יכולותיו וידיעותיו המקצועיות.
- 5.2 . לבצע את השירותים בהתאם לכל דין, הוראות המכרז והסכם זה, לרבות הוראות תקנון העובדים הסוציאליים והנהלים הקיימים המתעדכנים מעת לעת ולמלא אחר כל ההוראות שתינתנה לו על ידי הרשויות המוסמכות.
- 5.3 . למלא אחר כל ההוראות וההנחיות שיינתנו לו על ידי המנהל ולאפשר למנהל לבצע ביקורת שוטפת בדבר אופן ביצוע השירותים כאמור בהסכם זה.
- 5.4 . לפעול על פי הוראות כל דין, לרבות הוראות התע"ס הרלוונטיות והנהלים הקיימים והמתעדכנים מעת לעת.
- 5.5 . להעסיק לצורך ביצוע השירותים אנשי מקצוע בעלי ידע, רמה ומומחיות ולדאוג שהוראות הסכם זה יקוימו על ידם.
- 5.6 . ספרי המפעיל יהיו פתוחים בכל עת לביקורת ע"י העירייה ו/או רוי"ח מטעמה בכל הנוגע לפעילויות מושא הסכם זה.
- 5.7 . המפעיל יויע לעירייה על שירותים נוספים של תוכניות ו/או שירותים דומים להם, המופעלים על ידו, על מנת למנוע ניגוד עניינים.
- 5.8 . המפעיל מתחייב לפעול בהתאם להוראות נוהל אירוע חריג ולדווח בהתאם לנוהל על כל אירוע חריג.

## **6. תקופת ההתקשרות**

- 6.1 . תקופת ההתקשרות הינה ל - 36 חודשים ממועד חתימתו על ידי העירייה.
- 6.2 . העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההסכם ל - 2 תקופות נוספות של שנה או חלק ממנה (להלן: "שנות האופציה") ובתאי שכל תקופת ההתקשרות לרבות שנות האופציה לא תעלה על 5 שנים.
- על אף האמור לעיל, העירייה תוכל להאריך את תקופת ההתקשרות מעבר ל-5 שנים וזאת למספר חודשים, ככל שנדרש לה, עד לחתימת הסכם עם זוכה מכוח מכרז חדש שייערך לקראת תום תקופת ההתקשרות.
- 6.3 . בתקופת הארכתו של הסכם זה יחולו כל תנאיו.
- 6.4 . על אף האמור לעיל, העירייה תהא רשאית להביא הסכם זה לכלל סיום בהתראה מראש של 60 ימים ללא צורך במתן הסבר או נימוק, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 6.5 . במהלך תקופת ההסכם ככל שיחולו שינויים בהוראות התע"ס הרלוונטיות או בדינים רלוונטיים או בתקציבי הרשות, ישתנה תמהיל השירותים בהסכם לפי הנחיות גורמים אלו או במקרה של

עמוד 26 מתוך 48

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

שינוי מהותי, תוכל העירייה (אך לא חייבת) לקבוע כי ההסכם יבוטל או לבצע התאמות לשינויים כאמור לפי שיקול דעתה.

## **7. סמכויות המנהל**

- 7.1. המנהל יהיה רשאי מפעם לפעם, ועד לסיום מתן השירותים, לבדוק את טיב השירותים ואת אופן ביצועם ואם המפעיל מבצעם בהתאם להוראות הסכם זה על נספחיו.
- 7.2. במשך כל תקופת ההסכם המנהל יהיה רשאי לתת למפעיל הוראות והנחיות בכל הנוגע לביצוע השירותים ובלבד שההוראות וההנחיות שיינתנו לא יעמדו בסתירה לאמור בהסכם זה.
- 7.3. לפסול כל עוזר או עובד שהתמנה על ידי המפעיל לצורך ביצוע הסכם זה וזאת מכל נימוק סביר לפי שיקול דעת הבלעדי של המנהל.
- 7.4. המפעיל ימסור למנהל על פי דרישתו, דו"ח בדבר התקדמות השירותים וכן רשאי המנהל או מי שיבוא מטעמו לבקר במשרדי המפעיל להתרשמות ולעיון בהתקדמות השירותים ובאופן ביצועם.
- 7.5. המפעיל ימסור למנהל כל הסבר ו/או מידע ו/או כל מסמך שיידרש על ידו או מטעמו.

## **8. כוח אדם**

- 8.1. תקן כוח אדם במרכז לא יפחת מהתקן הקבוע בהוראות התע"ס, הוראות משרד הרווחה מעת לעת, והסכם זה על מספחיו.
- 8.2. כוח האדם אר יועסק במרכז יהיה מקצועי, מיומן ובעל ידע והכשרה מתאימה באספקת שירותים אלו.
- 8.3. המפעיל יקפיד על נוכחות רציפה ומלאה של כוח האדם אשר יועסק במרכז וזאת לאור חשיבות תחושת הבטחון והנוחות של הקשישים.

## **9. ועדת היגוי**

- 9.1. ככל שלא צוין אחרת במפרט הטכני או בהוראות התע"ס הרלוונטיות, העירייה תקיים ועדת היגוי בה יהיו חברים 2 נציגים לפחות מהעירייה ונציג נוסף מטעם המפעיל.
- ניתנה הוראה במפרט הטכני או התע"ס לעניין ועדת ההיגוי – יחולו ההוראות שבמפרט הטכני ולא הוראות סעיף 9 זה.**
- 9.2. ועדת ההיגוי תתכנס מעת לעת לשם קבלת החלטות או מתן הנחיות למפעיל בקשר עם ביצוע השירותים.

עמוד 27 מתוך 48

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי 632/23 להפעלת מרכז יום לקשיש בעיר רמת השרון.

9.3. המפעיל יעביר אחת לתקופה שתיקבע על ידי ועדת ההיגוי, דו"חות מסודרים ומפורטים ביחס לשירותים הניתנים על ידו לרבות דו"חות מהותיים או מספריים והכל בהתאם להנחיות ועדת ההיגוי. המפעיל יחזיק בכל האמצעים הנדרשים, לרבות האלקטרוניים לשם הפקת הדו"חות כאמור.

## **10. מימון משרד הרווחה והשתתפות עצמית**

10.1. ידוע למפעיל כי הפעלת המרכז ממומנת בהתאם להוראות התע"ס על ידי משרד הרווחה אשר יעביר לעירייה את כספי המימון, והעירייה תחתום על ייפוי כוח מול המשרד להעברת התמורה ישירות למפעיל.

10.2. הסכומים שלעיל הם מוחלטים וכוללים מע"מ ולא תתווסף אליהם תמורה נוספת.

10.3. משרד הרווחה יהא רשאי להפסיק את תשלום התמורה או חלקה בגין השירותים הניתנים, אם המפעיל לא עמד בתנאי הסכם ובהוראות תקנון העובדים הסוציאליים, לגבי איכות השירות ורמות השירות.

## **11. בקרה**

משרד הרווחה מפעיל בקרה שוטפת באמצעות המפקחים במחוזות והאגף לביקורת פנימית.

## **12. העדר יחסי עובד מעביד**

12.1. מוצהר בזאת כי העירייה לא תיחשב כמעבידה של המפעיל או של כל מי שיועסק בשמו ומטעמו בביצוע השירותים לרבות עובדיו, מתנדביו וכיו', וכי הסכם זה לא יוצר בין המפעיל לבין העירייה יחסים של עובד ומעביד ואין הוא, או העוסקים מטעמו, זכאים או רשאים לרכוש להם זכויות המגיעות לעובד מכח דין, נוהל, או הסכם קיבוצי, וכל זכות שיש לעירייה לפקח, להורות, להנחות ולהדריך את המפעיל ו/או כל מי שמטעמו, לרבות עובדיו ו/או המועסקים על ידו במתן השירותים על פי הסכם זה, אינה אלא אמצעי להבטיח ביצוע הסכם זה, ואין בו כדי ליצור יחסי עובד – מעביד וכל עובד כאמור הוא עובד של המפעיל בלבד.

12.2. המפעיל מצהיר כי הוא בלבד, אחראי לתשלום לעובדיו ו/או למועסקים על ידו של מלוא משכורותיהם ו/או הזכויות המגיעות להם, תנאים סוציאליים ותנאי עבודה בהתאם לקבוע על פי כל נוהג וכל דין.

12.3. מוסכם ומוצהר בזאת, כי אין ולא יהיו למפעיל ולכל מי מטעמו, כל זכות של עובד העירייה בכל דרך וצורה שהיא וכי המפעיל ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו כאמור, לא יהיו זכאים לתשלום של משכורת, דמי חופשה, דמי מחלה, פיצויי פיטורין או פיצויי פרישה מאת העירייה וזאת בהיות המפעיל במעמד של קבלן עצמאי לכל דבר ועניין.

עמוד 28 מתוך 48

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי 632/23 להפעלת מרכז יום לקשיש בעיר רמת השרון.

- 12.4 . המפעיל מתחייב להבהיר את האמור לעיל באופן מפורש וברור לכל עובד ו/או מי שיועסק על ידו לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 12.5 . המפעיל מתחייב לטפל מיד ועל חשבונו בכל דרישה ו/או תביעה הנובעים על פי הנטען בדרישה ו/או בתביעה, במישרין ו/או עקיפין, מצד עובד ו/או מצד רשות ו/או גוף בגין ו/או בקשר לעובדים ו/או משכורתם ו/או לזכויותיהם ו/או לתנאיהם.
- 12.6 . מוסכם ומוצהר בזאת מפורשות, כי היה וייקבע ע"י גורם מוסמך כלשהו, כי חלים יחסי עובד - מעביד בין העירייה לבין מי מעובדי המפעיל ו/או מי מטעמו, והיה והעירייה תידרש לשאת בתשלום ו/או הוצאה בגין תביעה זו, ישפה המפעיל את העירייה, בכל חבות כספית שהיא, לרבות שכ"ט עו"ד, שתחויב בה.
- 12.7 . המפעיל יפעל ביחס להעסקת עובדים במכרז זה בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001 ויקבל וישמור אישור משטרה תקף ביחס לכל עובד עליו חל החוק כאמור.

### 13. הרחקת עובדים

- 13.1 . המפעיל ימלא כל דרישה מטעם העירייה ו/או מטעם המנהל ו/או נציגו בדבר הרחקתו ממתן השירותים של כל אדם המועסק על ידו במרכז לרבות ספק משנה ו/או אדם המועסק על ידי ספק המשנה אף אם הסכימה העירייה בעבר להעסקת מי מהם, אם לדעת העירייה או המנהל אותו אדם אינו עומד בתנאים הנדרשים בהסכם זה ו/או התנהג אותו אדם שלא כשורה או שאינו מוכשר למלא תפקידו או שהוא נוהג מעשה רשלנות בביצוע תפקידו.
- 13.2 . אדם שהורחק לפי דרישה כאמור – לא יחזור המפעיל להעסיקו במרכז, בין במישרין ובין בעקיפין.
- 13.3 . בנוסף, מתחייב המפעיל להעמיד לאלתר, לצורך מתן השירותים, בעל תפקיד חלופי, באופן אשר ימנע כל עיכוב או דחיה במתן השירותים. בעל התפקיד החלופי יאושר מראש על ידי המנהל על פי שיקול דעתו בלבד.

### 14. ניהול מידע, פיקוח וביקורת

- 14.1 . המפעיל מתחייב למסור לעירייה בכל עת שיידרש לכך, כל ידיעה ומידע הקשורים לשירותים הניתנים על ידו.
- 14.2 . על המפעיל לפעול על פי הוראות הדין ביחס לרישום ולשמירה של מאגרי מידע וכן יפעל על פי חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 ביחס לכל מידע הקיים ברשותו ביחס לחברים, לרבות דו"חות, פרטים אישיים, פרטים רפואיים וכיו"ל.

עמוד 29 מתוך 48

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי 632/23 להפעלת מרכז יום לקשיש בעיר רמת השרון.

14.3 . נציגי העירייה יהיו רשאים לבקר במרכז, בכדי לבדוק את אופן מתן השירותים וכן על מנת לבחון את ביצוע התחייבויות המפעיל על פי הסכם זה ו/או לקבל הסברים בקשר לביצוע השירותים.

14.4 . ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של המפעיל, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקתם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוראות לתשלום הוצאות שוטפות עבור מתן השירותים, כגון תשלומי שכירות, ארנונה, חשמל, מים וכד'.

## **15. בטיחות**

המפעיל מתחייב לקיים את כל ההוראות הרלוונטיות לפי דין, לרבות בטיחות בעבודה.

## **16. אחריות**

16.1 . מוסכם בזה בין הצדדים כי האחריות הבלעדית לביצוע השירותים והנובע מהם תחול על המפעיל בלבד, מובהר כי אישורי תכניות עבודה או הנחיות ועדת ההיגוי, אשר יבוצעו על ידי המפעיל על פי חוזה זה לא ישחררו את המפעיל מאחריותו ואין בכך להטיל על העירייה ו/או על מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב ו/או לכשרות ו/או לאיכות השירותים וכיו'.

16.2 . המפעיל אחראי כלפי העירייה ו/או עובדיה לכל אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש ו/או הפסד שיגרמו לצד שלישי כלשהו ו/או לעירייה, עובדיה והבאים מטעמה ו/או למי מהמשתתפים בפעילות ו/או למפעיל ו/או לעובדי המפעיל ו/או למי מטעמו, הנובע בגין ו/או בקשר לשירות ו/או מפעילות כלשהי של המפעיל והבאים מטעמו הקשורה להסכם זה ו/או כתוצאה ו/או בקשר למעשה ו/או מחדל ו/או טעות ו/או השמטה של המפעיל ו/או עובדיו ו/או קבלניו, קבלני משנה ועובדיהם ו/או מי מטעמו של המפעיל (ביניהם, ככל וקיימים: עו"ס, מטפלים, בעלי מקצועות פרה רפואיים, קבלני אבטחה ושמירה, קבלני הסעות, מפעילי מזון ומשקאות, מפעילי חוגים, וכד' הנוטלים חלק בפעילות).

16.3 . המפעיל אחראי בלעדית לכל אובדן ו/או נזק שייגרמו למבנים המשמשים לפעילותו ו/או לציוד ו/או לתכולה ו/או שיפורי דיור ו/או לכל ציוד של העירייה אשר בשימוש והוא פוטר את העירייה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק כאמור ו/או לכל אובדן תוצאתי בקשר עם ההתקשרות. הפטור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

16.4 . המפעיל פוטר בזאת את העירייה ו/או מי מטעמה מכל אחריות לנזקים להם אחראי המפעיל כאמור לעיל, ומתחייב לשפות ולפצות את העירייה וכל הפועל בשמה ומטעמה, על פי דרישתה הראשונה בכתב של העירייה, על כל תביעה שתיתבע בה ו/או כל סכום שתחויב לשלם לרבות הוצאות משפטיות ואחרות, בגין נזקים אשר המפעיל אחראי להם על פי חוזה זה ו/או על פי דין. העירייה תודיע למפעיל על תביעות ו/או דרישות כאמור ותאפשר לו להתגונן מפני התביעות ולהגן על העירייה מפניהן.

16.5 . המפעיל מתחייב לשפות ו/או לפצות את העירייה על כל נזק שייגרם לה ו/או בגין כל תביעה ו/או דרישה שתוגש נגדה לרבות הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך וזאת ע"פ דרישת העירייה ו/או פסק דין של בית משפט מוסמך. העירייה תודיע לזוכה על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ולהגן על העירייה מפניה על חשבונו.

עמוד 30 מתוך 48

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי 632/23 להפעלת מרכז יום לקשיש בעיר רמת השרון.

16.6 . נשאה העירייה בתשלום ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לה ו/או לרכושה ו/או לצד שלישי, לרבות זכאים ו/או מלוויהם ו/או המפעיל ועובדיו, בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה מביצוע השירותים על ידי המפעיל, יהיה על המפעיל להחזיר לעירייה, באופן מידי, כל תשלום ו/או הוצאה כאמור ולשפותה על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.

16.7 . העירייה רשאית לקזז מן התשלומים אשר המפעיל זכאי להם מכח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת, סכומים אשר נתבעים מהעירייה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה ו/או מחדל שהם באחריותו של המפעיל כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו לעירייה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של המפעיל כאמור לעיל.

## **17. ביטוחים**

דרישות הביטוח ואישור בדבר קיום ביטוחים יהיו כמפורט בנספח ב' ובנספח ב' 1 בהתאמה.

## **18. איסור הסבת ההסכם**

18.1 . המפעיל אינו רשאי להעביר איזו מזכויותיו או מחובותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן לכל צד שלישי שהוא אלא אם ניתנה לכך הסכמת העירייה מראש ובכתב.

18.2 . כל מסירה או העברה בניגוד להוראות סעיף זה תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף.

18.3 . זכויותיו של המפעיל לפי הסכם זה ומכוחו, כולן או מקצתן, אסורות בשעבוד כלשהו.

## **19. ביטול ההסכם**

19.1 . מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 6.1 לעיל להסכם, ומבלי לגרוע מזכות העירייה לבטל רק חלקים מההסכם, העירייה תוכל להודיע על ביטולו של ההסכם וזאת בהתראה של 90 ימים מראש וללא צורך במתן נימוק או הסבר.

19.2 . בנוסף, תוכל העירייה להביא את ההסכם לכלל סיום, ללא צורך בהודעה מוקדמת כאמור בסעיף 6.2 לעיל, בכל אחד מהמקרים הבאים:

19.2.1 . אם מצאה כי המפעיל אינו פועל על פי תכנית העבודה ו/או הוראות הסכם זה ו/או בניגוד להנחיות ועדת ההיגוי.

19.2.2 . אם מצאה שהשירותים מבוצעים ברמה ירודה או שקיימת כמות תלונות רבה מזכאים/קשישים ביחס לשירותים – ביטול ההסכם בנסיבה זו תהא לאחר מתן זכות למפעיל להשמיע את טענותיו ובהתראה של 30 ימים.

19.2.3 . אם המפעיל הפר הפרה יסודית של ההסכם.

19.2.4 . המפעיל הפר את החוזה בהפרה שאינה יסודית ולא תיקן את ההפרה בתוך 7 ימים מיום שנמסרה לו התראה בכתב על כך.

19.3 . הסכם זה יהא מבוטל באופן אוטומטי ללא צורך בפעולה כלשהי של העירייה והערבות של המפעיל תחולט:

**עמוד 31 מתוך 48**

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

19.3.1. אם ימונה נאמן או כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי המפעיל.

19.3.2. אם מי ממנהלי המפעיל יואשם או יורשע בעבירה שיש עמה קלון. במקרה של כתב אישום בלבד תוכל העירייה להורות על ביטול ההסכם ללא חילוט הערבות.

## 20. הפרות ותרופות

20.1. הפר המפעיל הסכם זה הפרה יסודית או הפר אותו בהפרה לא יסודית ולא תיקן את ההפרה תוך 3 ימים לאחר שקיבל דרישה לכך מאת העירייה, תהא העירייה זכאית לבטל הסכם זה לאלתר, זאת בנוסף לכל סעד שתהא זכאית לו על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

20.2. בנוסף לאמור לעיל, בכל אחת מההפרות הבאות תהא העירייה זכאית לפיצוי המופיע בציודם והכל לאחר שניתנה התראה על ידי העירייה על דבר ההפרה והיא לא תוקנה תוך 3 ימים ממועד ההתראה:

| הפיצוי   | ההפרה  |
|--|--|
| 500 ₪ לכל יום בו לא מועבר הדו"ח מהמועד שהיה על המפעיל להעבירו. | אי העברת דו"חות שעל המפעיל להעביר בהתאם להוראות הסכם זה על נספחיו או הוראות התע"ס. |
| 2,000 ₪ למקרה.   | אי אספקת ארוחות כנדרש או אי ביצוע הסעות בהתאם להוראות הסכם זה על נספחיו.           |
| 500 ₪ לכל יום בו לא מועסק עובד כנדרש.                          | אי העסקת עובדים בהתאם להוראות התע"ס  |

20.3. גביית פיצויים בכל דרך אחרת לא תשחרר את המפעיל מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ולא תגרע מזכותה של העירייה לבטל את ההתקשרות עם המפעיל ולהתקשר עם גורם אחר ו/או לפעול בכל דרך אחרת על פי שיקול דעתה.

## 21. ערבות ביצוע

21.1. להבטחת מילוי התחייבויותיו של המפעיל על פי הוראות הסכם זה, כולן או מקצתן, ימציא המפעיל לעירייה ערבות בנקאית בנוסח נספח ד' בגובה של 7,000 ₪ (שבעת אלפים שקלים חדשים).

21.2. הערבות תהא בתוקף לתקופה של שנים-עשר (12) חודשים ממועד החתימה על הסכם זה. שלושים (30 ימים) טרם מועד פקיעת הערבות הבנקאית יאריך המפעיל את תוקפה של ערבות הביצוע לתקופה נוספת של 12 חודשים, כך שערבות הביצוע תמיד תהיה בתוקף לכל אורך תקופת ההתקשרות וכן לתקופה נוספת של תשעים (90) יום נוספים מעבר למועד סיום ההתקשרות.

עמוד 32 מתוך 48

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_



- 21.3. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר מד הבסיס הינו המדד הידוע ביום הכנת הערבות. מובהר, למען הסר ספק, כי המצאת ערבות הביצוע מהווה תנאי מוקדם לביצוע תשלום כלשהו אשר יעיי למפעיל בהתאם להסכם זה.
- 21.4. העירייה תוכל לחלט את הערבות או חלקה, לרבות מתן הנחיות למשרד הרווחה שלא להעביר את כספי התקצוב – בכל מקרה של הפרת איזו מהוראות ההסכם.
- 21.5. כדי למנוע כל ספק הוסכם בזאת בין הצדדים כי העירייה תהא רשאית לקזז את נזקיה והוצאותיה מכל תשלום אשר מגיע ו/או יגיע למפעיל ואין בכך כדי לגרוע מזכויות העירייה למימוש הערבות כאמור לעיל.

## **22. מבנה העירייה אי תחולת חוק הגנת הדייר (נוסח משולב), התשל"ב-1972 (להלן: "חוק הגנת הדייר")**

- 22.1. לצורך הפעלת המרכז תעניק העירייה למפעיל זכות שימוש במבנה.
- 22.2. מובהר כי כלל הזכויות במבנה שייכות לעירייה ולמפעיל ניתנת בזאת זכות שימוש בלבד לצורך ביצוע התחייבויותיו מכוח הסכם זה ללא תמורה.
- 22.3. המפעיל אינו רשאי לקיים במרכז כל פעילות שאינה למטרת השימוש בהתאם להוראות המרכז לרבות פעילות פוליטית ו/או עסקית ו/או מסחרית ו/או כל פעילות אחרת.
- 22.4. המפעיל יישא בתשלום עבור ארנונה, צריכת מים, צריכת חשמל, גז, הוצאות חיבור ושימוש בטלפון, אינטרנט, וכן בהוצאות אחזקת המרכז לרבות ניקיון, גינון, תאורה, מיזוג אוויר, ובכל הוצאה אחרת.
- 22.5. המפעיל יאפשר לעירייה ו/או מי מטעמה, לבקר במרכז בתיאום מראש.
- 22.6. רשות השימוש במבנה תפקע כל אימת שהסכם זה יבוטל או יושהה או לא יקום.

## **23. פינוי**

- 23.1. בתום תקופת ההפעלה וכן במקרה של ביטול ההסכם ע"י העירייה מכל סיבה שהיא, יעביר המפעיל את המרכז לעירייה ולהחזקתה הבלעדית.
- 23.2. בנוסף על האמור בס"ק 23.1 לעיל, יחזיר השוכר את כל המפתחות אשר בידיו או בידי מי מטעמו, למנהל.
- 23.5. למען הסר ספק מודגש בזאת כי המפעיל לא יהיה זכאי לקבל פיצוי ו/או תשלום כלשהו תמורת החזרת החזקה במרכז ו/או תמורת השקעותיו בו.

23.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי במקרה ולא יפנה המפעיל את המרכז ו/או לא יחזיר את החזקה במרכז, תוכל העירייה לתפוס את החזקה בו, לאסור על המפעיל להיכנס אליו, ולהפעילו בעצמה או בכל דרך אחרת שתמצא לנכון, לרבות התקשרות עם מפעיל אחר ולחייב את המפעיל בהוצאות הכרוכות בכך ולהשתמש לשם כך בכל החומרים, הציוד וכן למכור את החומרים ואת הציוד האמורים, כולם או חלקם, ולהשתמש בתמורתם לכיסוי כל סכום המגיע או העלול להגיע לעירייה מהמפעיל לפי נספח זה או ההסכם. מובהר בזאת, כי נקיטת צעד מן הצעדים המפורטים לעיל אין בה כדי להקנות למפעיל כל זכות לקבלת תמורה כלשהי מאת העירייה.

23.5. במהלך החודש האחרון שלפי תום תקופת ההפעלה תהיה העירייה רשאית לשלוח את המנהל ו/או נציג מטעמה אשר יבדוק את המרכז ויקבע אילו תיקונים/ליקויים/טיפולים על המפעיל לבצע, והמפעיל יהא חייב לבצע את התיקונים/הטיפולים.

## 24. פרסומים

24.1. הצדדים מתחייבים כי בכל הפרסומים הקשורים בהפעלת המרכז עפ"י הסכם זה מכל מין וסוג שהוא, לרבות פרסומים באמצעי תקשורת ו/או באתרי אינטרנט ו/או הפצת חומר מקצועי ו/או הפצת חומר למטרת גיוס משאבים, תצוין מעורבות ופעילות הצדדים האחרים והכל בתיאום מראש עם כל אחד מהצדדים המעורבים בהסכם זה.

24.2. כל צד מתחייב לדאוג לכך שנוסח הפרסום, לרבות תוכן הפרסום ואופן הצגת שם ולוגו של הצדדים, יתואם מראש עם נציגיו.

## 25. שמירת סודיות

25.1. המפעיל יתחייב לשמור בסוד כל מידע שיימסר או יוודע לו לשם ביצוע התחייבויותיו לפי מכרז זה. המפעיל אינו רשאי לפרסם את המידע, להעבירו או להביאו לידיעת כל אדם במשך תקופת ההתקשרות ולאחר סיומה.

25.2. כמו כן, המפעיל מתחייב שלא לפרסם מידע הנוגע לטיפול באוכלוסייה המקבלת שירות מכוח מכרז זה, לרבות מידע על האוכלוסייה עצמה, לא למסור כל מידע לגורמים אחרים לרבות לתקשורת ולא לעשות שימוש כלשהו במידע אודות הטיפול באוכלוסייה זו לצרכים שיווקיים, מבלי שקיבל לכך אישור מראש בכתב מהעירייה.

25.3. המפעיל יפעל על פי דין בכל הנוגע למאגרי מידע שברשותו.

25.4. המפעיל מצהיר כי חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981 על תקנותיו וההשלכות הנובעות ממנו, מוכרות וידועות לו, לעובדיו, למועסקיו ו/או למי מטעמו.

25.5. המפעיל מתחייב לחתום על הצהרת הסודיות המצורפת כנספח ג', לפיה יתחייב שלא להעביר, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה או מסמך שיגיע אליו או נוצרו על ידו אגב או בקשר עם ביצוע חוזה זה תוך תקופת ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן.

עמוד 34 מתוך 48

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

## 26. כללי

- 26.1. המפעיל יספק על חשבונו את כל הציוד, המתקנים והחומרים לביצוע השירותים ברמה ובאיכות הטובה ביותר.
- 26.2. כל שינוי ו/או ביטול תנאי הסכם זה יהיה תקף רק אם נערך בכתב ונחתם על ידי מורשי חתימה של שני הצדדים.
- 26.3. סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל הנוגע להסכם זה נתונה לבית המשפט המוסמך במחוז אליו שייכת העירייה.
- 26.4. אם מי מהצדדים לא יממש איזו מזכויותיו לפי הסכם זה, לא ייחשב הדבר לויתורו על זכויותיו אלו, ולא יצור כלפיו השתק או מניעות.

## 27. הודעות

- 27.1. כל הודעה בכל הקשור להסכם זה תישלח בדואר רשום או בפקס או בדוא"ל.
- 27.2. כל מכתב בדואר רשום יחשב כאילו נתקבלו על ידי הנמען תוך 72 שעות מתאריך המשלוח, כל עוד לא הוכח היפוכו של דבר.
- 27.3. כל הודעה אשר שוגרה במכשיר הפקסימיליה תיחשב כאילו הגיעה למענה בתוך 24 שעות, אם שוגרה במהלך יום העסקים הרגיל, ונתקבל אישור מכשיר הפקסימיליה להעברתה התקינה בשלמותה.
- 27.4. כל הודעה בדוא"ל תחשב כנשלחה לאחר שהתקבל אישור טלפוני על קבלת ההודעה.

### **ולראיה באו הצדדים על החתום**

\_\_\_\_\_

**המפעיל**

\_\_\_\_\_

**העירייה**

# נספח א' – נספח שירותים

## 1. כללי

- 1.1. המפעיל יפעיל את המרכז וזאת בכפוף לזכותה של העירייה להפעיל את המרכז על ידי אחרים.
- 1.2. ככלל, הפעלת "מרכז יום לקשיש" (להלן בנספח זה: "המרכז"), תבוצע בהתאם להוראות ההסכם, הוראות נספח זה והוראות משרד הרווחה והביטחון החברתי כפי שיהיו מעת לעת בפרט הוראות תע"ס 4.13 (הוראה 13 לפרק 4 בתע"ס) – "מרכז יום לזקן" ו/או כל הוראה או הנחיה שתבוא במקומן ו/או תעדכן אותן מעת לעת (בכל מקרה של עדכון יחול העדכון על המפעיל והמרכז).
- 1.3. מובהר כי האמור בנספח זה בא להוסיף על הוראות משרד הרווחה כאמור בס"ק 1.1 לעיל ולא לגרוע מהן.
- 1.4. המפעיל יקבל על עצמו את האחריות לניהול המרכז באופן מלא, הן ברמה האדמיניסטרטיבית והן ברמת התוכן תוך קיום תכניות פעילות מגוונת ומותאמת לקשישים.
- 1.5. המפעיל נדרש לעבוד בשיתוף פעולה מלא עם אגף הרווחה והשירותים החברתיים.

## 2. אוכלוסיית היעד

- 2.1. זקנים זכאי חוק ביטוח סיעוד.
- 2.2. זקנים תשושים או תשושי נפש שאינם זכאי חוק ביטוח סיעוד.
- 2.3. זקנים המעוניינים לבקר במרכז היום (כגון זקנים זכאי חוק ביטוח סיעוד המשתמשים בגימלה להעסקת עובד צמוד) עפ"י החלטת ועדת קבלה של מרכז היום.

## 3. המבנה

- 3.1. מבנה המרכז נמצא ברח' הרב קוק 41, בעיר רמת השרון (להלן: "המבנה").
- 3.2. המפעיל יקבל רשות שימוש במבנה בלבד לצורך הפעלת מרכז היום כאשר רשות זו תפקע כל אימת שההסכם בין הצדדים ביחס להפעלת המרכז יבוטל או יושהה או לא יקויים.
- 3.3. המפעיל יישא בתשלום עבור ארנונה, צריכת מים, צריכת חשמל, גז, הוצאות חיבור ושימוש בטלפון, אינטרנט, וכן בהוצאת אחזקת המרכז לרבות ניקיון, גינון, תאורה, מיזוג אוויר, שמירה על המבנה ובכל הוצאה אחרת.
- 3.4. המפעיל מתחייב לשמור על המרכז ולהשתמש במרכז באופן קפדני וזהיר, לתחזק אותו באופן שוטף ולשמור על ניקיונו ועל ניקיון סביבתו ומצבו התקין בכל עת, ועל חשבונו, למעט במקרה של אחזקת שבר במבנה, בו יהא המפעיל זכאי להשתתפות העירייה בעלות התיקון בשיעור שייקבע ע"י העירייה בלבד.
- 3.5. המפעיל אינו רשאי לבצע שינוי כלשהו ו/או תוספת כלשהי במבנה מבלי לקבל אישור מהעירייה מראש ובכתב.
- 3.6. העירייה תהא רשאית בכל עת, לבצע כל שינוי ו/או תוספת ו/או שיפוץ ו/או כל דבר אחר לפי שיקול דעתה במבנה.

עמוד 36 מתוך 48

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי 632/23 להפעלת מרכז יום לקשיש בעיר רמת השרון.

#### 4. ניהול והפעלת מרכז יום לקשיש :

- 4.1. המפעיל יפעיל את המרכז לרבות את היחידה לתשושי נפש.
  - 4.2. המרכז יופעל כספק שירות ביטוח סיעוד מטעם ביטוח לאומי, כזוכה במכרז ובאישור ובפיקוח מלא של משרד הרווחה ובקרה של האגף לשירותים חברתיים קהילתיים של העירייה ויעבוד בשיתוף פעולה מלא עם הגורמים המטפלים באזרחים ותיקים בקהילה.
  - 4.3. מנהל המרכז יהא בעל השכלה וניסיון בהתאם להוראות התע"ס.
  - 4.4. המרכז פועל 5 ימים בשבוע, בימים א' – ה' בין השעות 08:00 – 14:00.
- על אף האמור לעיל, תיתכן אפשרות להרחבה לפיתוח הפעלה במשמרת שניה בשעות אחר הצהריים. בנוסף, מעת לעת מופעל מרכז היום בשעות מאוחרות יותר ובסופי שבוע לפעילויות שונות.

#### 5. כוח אדם

- 5.1. תקן כוח האדם במרכז לא יפחת מהתקן הקבוע בהוראות התע"ס.
- 5.2. כוח האדם אשר יועסק במרכז יהיה מקצועי, בעל הכשרה מתאימה לעבודה עם אוכלוסיית הקשישים, באחריותו של המפעיל לשבץ עובדים דוברי שפות זרות בנוסף לעברית, בהתאם לשפת הדיבור של מרבית הקשישים המבקרים במרכז.
- 5.3. כוח האדם מטעם המפעיל יהא ללא רישום פלילי וכן בעלי אישור עדכני ממשטרת ישראל בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001.

#### 6. הסעות

- 6.1. המפעיל יספק שירותי הסעות לכל הקשישים המגיעים למרכז בהתאם להוראות התע"ס.
- 6.2. כל קשיש ילקח מביתו לפעילות במרכז ויוחזר לפתח ביתו בתום יום הפעילות, על פי התכנית שנקבעה עבורו.
- 6.3. רכבי ההסעות יהיו רכבים המותאמים עפ"י כל דין למצבם התפקודי של הקשישים (כסאות גלגלים, הליכוניים, מעלון, מקלות הליכה וכיו"ו).
- 6.4. המפעיל ידאג למלווה בהסעות שיסייע לקשישים בעת העלייה והירידה מהרכב לפי הוראות התע"ס וכן לפי הצורך במקרים אחרים או הנחיית מחלקת הרווחה.
- 6.5. המפעיל יאכוף ויקפיד על שמירת הוראות הצו למניעת עישון במקומות ציבוריים והחשיפה לעישון, הן על ידי נהג ההסעה – חל איסור על עישון ברכב ההסעה הן בשעת הנסיעה והן בעצירה.

#### 7. ארוחות

- 7.1. ארוחות תינתנה בהתאם להוראות התע"ס, תוך הקפדה על תנאי תברואה נאותים בהכנת הארוחות ובהגשת המזון לקשישים.
- 7.2. מובהר כי על המפעיל להתאים את הארוחות לקשישים לרבות ארוחות צמחוניות/טבעוניות/אוכל דיאטטי/דל שומן/התחשבות באלרגיות וכיו"ו ולקיים מבחר מספיק רחב לטובתם.

עמוד 37 מתוך 48

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי 632/23 להפעלת מרכז יום לקשיש בעיר רמת השרון.

7.3. בעיתות חירום בהן העירייה ו/או פיקוד העורף יורו על סגירת המרכז מטעמי בטחון ובשעות חירום מוכרזות ע"י המדינה וכיוב', ידאג המפעיל לספק לקשישים המעוניינים בכך, ארוחות צהריים לבתיהם ויעשה ככל שביכולתו לוודא כי הארוחות אכן הגיעו אליהם.

## 8. טיפול אישי

8.1. המפעיל יספק במרכז סיוע לקשישים בפעולות יומיומיות לרבות סיוע בניידות, סיוע ברחצה, מעקב אחר היגיינה אישית, סיוע באכילה לקשישים הזקוקים לסיוע, סיוע בשימוש בשירותים וכיוב'.

8.2. המפעיל יהיה אחראי על הבטחת ההשגחה והמעקב אחר הקשיש בכל זמן שהותו והיותו רשום כמבקר במרכז.

8.3. בעיתות חירום בהן העירייה ו/או פיקוד העורף יורו על סגירת המרכז מטעמי בטחון ובשעות חירום מוכרזות ע"י המדינה וכיוב', יסייע צוות המרכז ביצירת קשר וטיפול באזרחים ותיקים בביתם במהלך תקופת החירום.

## 9. פעילויות חברתיות תרבותיות

9.1. המפעיל יספק לקשישים פעילויות חברה ותרבות, כדלהלן:

9.1.1. התעמלות גופנית.

9.1.2. טאי צ'י.

9.1.3. התעמלות בונה עצם.

9.1.4. שילוב אומנויות פסיפס.

9.1.5. ציור על עץ.

9.1.6. קרמיקה.

9.1.7. פיסול באמצעות עיסות נייר.

9.1.8. פיסול קרמי.

9.1.9. חוגי מחשבים.

9.1.10. תרפיה במוסיקה.

9.1.11. האזנה.

9.1.12. שירה בציבור.

9.1.13. מסיבות, חגים, ימי הולדת וכיו'.

9.1.14. צפיה מודרכת בסרטים במערכת קולנוע המותאמת לגיל השלישי.

9.2. מספר שעות החוגים והפעילויות ייקבע בהתאם לתפוסת הקשישים החברים במרכז ולא יפחת משעתיים ביום.

## 10. טיפול סוציאלי

הטיפול יינתן על ידי עובד סוציאלי של מרכז היום ויכלול:

עמוד 38 מתוך 48

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי 632/23 להפעלת מרכז יום לקשיש בעיר רמת השרון.

- 10.1. הכנת תוכנית טיפול לכל זקן.
- 10.2. ליווי הזקן בשלבי קליטתו הראשונים במרכז היום.
- 10.3. טיפול פרטני.
- 10.4. הפעלה קבוצתית של הזקנים במרכז היום.
- 10.5. ייעוץ לבני משפחת הזקן באופן פרטני/קבוצתי.
- 10.6. התערבות במצבי משבר (אובדן, ירידה בתפקוד, הידרדרות המצב הבריאותי וכו').
- 10.7. שיווק המרכז בקרב זקנים/משפחות/קהילה.

## **11. שירותים נוספים**

- 11.1. המפעיל יבנה עבור כל אחד מהקשישים החברים במרכז, תוכנית טיפולית כתובה ומעודכנת.
- 11.2. בכל מקרה של אשפוז קשיש בודד מעל לשבוע ימים, יזום המפעיל ביקור אצל הקשיש.
- 11.3. המפעיל יעניק לקשישים שירותים נוספים כשירותים בתשלום נפרד, כגון: שירותי מספרה וטיפולי קוסמטיקה. מחירי השירותים הנוספים כאמור, ייקבעו ע"י המפעיל, בהתייעצות עם האגף לשירותים חברתיים קהילתיים.
- 11.4. במידה והעירייה תדרוש זאת ובכפוף לתקציב נפרד שיוקצה לשם כך לטובת פעילות זאת, מתחייב המפעיל להפעיל בתום שעות הפעילות במרכז, פעילות חברתית ותרבותית לטובת ציבור האזרחים הוותיקים בעיר.

## **12. דיווח על אירועים חריגים**

- 12.1. מנהל המרכז ידווח באופן מידי בעל פה ובכתב לאגף לשירותים חברתיים קהילתיים בעירייה במקרים כדלקמן:
  - 12.1.1. הזקן נפגע פיסית במרכז או בדרך למרכז וממנו מכל סיבה שהיא.
  - 12.1.2. היעלמות פתאומית של הזקן מהמרכז בשעות הפעילות.
  - 12.1.3. הפניית הזקן לבית החולים ממרכז היום (תיעשה בליווי בן משפחה ובהיעדר בן משפחה ע"י איש צוות במרכז היום).
- 12.2. מנהל המרכז ידווח באופן מידי בעל פה ובכתב לאגף לשירותים חברתיים קהילתיים בעירייה, למשפחה ולמפקח המחוזי, על גבי טופס "דיווח על אירוע חריג במרכז היום" (נספח ח') להוראות, במקרים כדלקמן:
  - 12.2.1. כאשר מתגלה במקום מגפה/מחלה מדבקת.
  - 12.2.2. שריפה.
  - 12.2.3. אסון טבע.
  - 12.2.4. הרעלת מזון.
  - 12.2.5. סגירת המרכז זמנית/קבוע מסיבה כלשהי.

## **13. ועדת היגוי**

עמוד 39 מתוך 48

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי 632/23 להפעלת מרכז יום לקשיש בעיר רמת השרון.

13.1. המפעיל מתחייב לפעול בהתאם להסכם ונספחיו ועפ"י המדיניות והעקרונות אשר יותוו ע"י ועדת ההיגוי והאגף לשירותים חברתיים קהילתיים של העירייה, בהתאם לכל דין ונוהל אשר יתפרסמו מעת לעת ע"י משרד הרווחה, המוסד לביטוח לאומי, וכל ארגון/גוף אחר האחראי על רווחת הקשיש.

13.2. חברי ועדת ההיגוי יהיו בהתאם להוראות התע"ס.

13.3. ועדת ההיגוי תתכנס בהתאם לצורך אך לא פחות משלוש פעמים בשנה ותדון בהפעלת מרכז היום, בקביעת מדיניות, בתכנים, בנהלים, בקבלת עובדים ו/או בקביעת גובה התשלומים למתן שירותים וכיו', וכמו כן, תפעל לביצוע יעיל וקפדני של המרכז.

13.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב המפעיל למסור לעירייה ו/או לאגף לשירותים חברתיים קהילתיים ו/או למנהל, בכל עת שיידרש לכך, כל ידיעה ו/או מידע הקשורים לפעולותיו במסגרת ביצוע התכנית.

13.5. במשך כל תקופת ההתקשרות מתחייב המפעיל לנהל חשבונות נפרדים להפעלת המרכז. כמו כן, מתחייב המפעיל להגיש לאגף לשירותים חברתיים קהילתיים בעירייה דו"חות כספיים תקופתיים במתכונת ובהתאם ללוחות הזמנים אשר ייקבעו ע"י העירייה.

#### **14. תקציב והשתתפות בהוצאות**

התשלום עבור קשישים המגיעים למרכז עפ"י הפניית האגף לשירותים חברתיים קהילתיים בעירייה, ישולם למפעיל עבור כל יום בו מגיע הקשיש למרכז בפועל, בהתאם לתעריף שייקבע מפעם לפעם ע"י משרד הרווחה.

התשלום ישולם ישירות ע"י משרד הרווחה.

עלות ההשתתפות תיגבה ע"י המפעיל ישירות מהחבר. גובה ההשתתפות העצמית יהא בהתאם להוראות התע"ס.

המפעיל יגיש בכל תחילת חודש דיווח שמי על גבי הטופס שמתקבל ממשרד הרווחה ויעדכן את ימי הביקור של כל קשיש, וכן עזיבה בציון סיבה.

בכל תחילת חודש יעביר המפעיל את ההשתתפות העצמית שגבה מהזכאים בחודש שחלף.

#### **15. בקרה**

משרד הרווחה מפעיל בקרה שוטפת באמצעות מפקחיו במחוזות ובאמצעות עובדי האגף לביקורת פנימית.



## נספח ב' – הוראות ודרישות ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות המפעיל על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, מתחייב המפעיל לערוך ולקיים ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו, בגבולות אחריות ותנאים בהתאם לשיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מהאמור והמפורט בטופס האישור על קיום ביטוחים, כאמור להלן.
2. תוך שבעה ימים מיום קבלת הודעה על זכייתו במכרז מתחייב המפעיל להמציא לידי העירייה את טופס האישור על עריכת ביטוחים, **נספח ב'1** לחוזה (להלן: "**טופס האישור על ביטוחי המפעיל**"), כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח מורשית כדין בישראל. המפעיל ישוב וימציא, מידי תום תקופת ביטוח, במשך חלותו של הסכם זה, את טופס האישור על קיום ביטוחי המפעיל, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהעירייה.
3. המפעיל מצהיר ומתחייב כי כל בעלי המקצוע הרפואיים והפרא-רפואיים (ככל וקיימים) שיועסקו על ידו יחזיקו בידם ביטוח אחריות מקצועית לכיסוי אחריותם על פי דין. הביטוח יהיה בתוקף כל תקופת השירותים וכל קיימת אחריות על פי דין. גבול האחריות בביטוח המקצועי יהיה על פי שיקול דעתו של המפעיל, ובהיקף ובתנאים הולמים את השירות שיינתן על ידו. הביטוחים יורחבו לכלול את העירייה בגין ובקשר למעשי ומחדלי המפעיל ו/או בעל המקצוע ולעניין זה יכלול סעיף "אחריות צולבת". הביטוח יכלול סעיף בדבר ויתור התחלוף כלפי העירייה וכן סעיף ראשוניות לפיו הביטוח הינו קודם לביטוחי העירייה וכי המבטח מוותר על דרישה לשיתוף ביטוחי העירייה.
4. על ביטוחי המפעיל יחולו ההוראות הבאות:
  - א. נוסח הפוליסות, למעט הפוליסות לביטוח אחריות מקצועית, לא יפחת מנוסח "ביט" או נוסח מקביל לנוסח "ביט" הנהוג אצל המבטח;
  - ב. הפוליסה לביטוח אחריות מקצועית והפוליסה לביטוח אחריות המוצר שהינה על בסיס יום הגשת התביעה (ככל ונערכו) יכללו כיסוי למפרע שאינו מאוחר מיום תחילת התקשרותו הראשונה של המפעיל עם העירייה וכן תקופת גילוי שאינה קצרה משישה חודשים בביטוח אחריות מקצועית ושנים-עשר חודשים בביטוח אחריות המוצר;
  - ג. הפוליסות יכללו ביטול סייג "רשלנות רבתי" (אם קיים). למען הסר ספק, אין בביטול הסייג בכדי לגרוע מחובות המבוטח או מזכויות המבוטח לפי הדין;
  - ד. היקף השירותים בפוליסה ובאישור הביטוח יותאם לכלל הפעילויות ולשירותים שיבוצעו;
  - ה. הפוליסות יכללו סעיף לפיו הינן קודמות לכל ביטוח שנערך ע"י העירייה, הבאים מטעמה ומשרד הרווחה וכי המבוטח מוותר על כל דרישה לשיתוף ביטוחי העירייה, הבאים מטעמה ומשרד הרווחה;
  - ו. הפוליסות יכללו סעיף לפיו אי-קיום של תנאי מתנאי הפוליסות על ידי המפעיל והבאים מטעמו, בתום לב, לא תפגע בזכויות העירייה, הבאים מטעמה ומשרד הרווחה לקבלת שיפוי על פיהן;
  - ז. הפוליסות יכללו סעיף לפיו המפעיל הינו האחראי הבלעדי לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות על פיהן וכי למבטח לא תהא כל טענה ו/או תביעה כלפי העירייה ו/או הבאים מטעמה ו/או משרד הרווחה בקשר לתשלום, או אי תשלום, הפרמיות ו/או ההשתתפויות העצמיות כאמור.
5. בנוסף ככל שהמפעיל יעשה שימוש בכלי רכב לצורך מתן השירותים, על המפעיל לערוך את הביטוחים הבאים (ולעניין רכבים של קבלנים מטעמו, על מפעיל לוודא כי אותם קבלנים עורכים ביטוחים כאמור להלן): ביטוח חובה כנדרש על-פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד, וביטוח מקיף לכלי הרכב. על אף האמור לעיל, למפעיל הזכות שלא יערך ביטוח מקיף לכלי רכב (למעט ביטוחי חובה וצד ג') המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 13 להלן יחול כאילו נערך הביטוח בגינו במלואו.
6. לפי דרישת העירייה, יספק המפעיל לעירייה העתק מפוליסות הביטוח של המפעיל המתחייבות מהסכם זה וזאת בתוך שבעה ימים מיום שקיבל בקשה בכתב.
7. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי המפעיל כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המפעיל, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של המפעיל לפי ההסכם ו/או על פי כל דין ואין בה כדי לשחרר את המפעיל ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי

דין, ולמפעיל לא תהיה כל טענה כלפי העירייה או מי מטעם העירייה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

8. עירייה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישורי עריכת הביטוח ו/או הפוליסות שיומצאו על ידי המפעיל כאמור לעיל, ועל המפעיל לדאוג לביצוע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נושא האישור להתחייבויות המפעיל על פי הסכם זה. מוצהר ומוסכם כי זכויות העירייה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על העירייה או על מי מטעם העירייה כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי הביטוחים נושא אישור עריכת הביטוחים, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על המפעיל על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם דרשו עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדקו את אישור עריכת הביטוחים ובין אם לאו.

9. המפעיל מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונו, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.

10. הפר המפעיל את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות העירייה על פי הפוליסות, יהיה המפעיל אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי, מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי העירייה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.

11. מובהר, כי המפעיל יהיה אחראי במלואם לנזקים בלתי מבוטחים אשר האחריות עליהם מוטלת עליו - מכוח סעיפי הסכם זה, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית.

12. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל ו/או בבדיקתם על-ידי העירייה כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים לעירייה כנגד המפעיל על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את המפעיל מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

13. המפעיל פוטר את העירייה, גופים עירוניים, משרד הרווחה, מנהלים ועובדים (כולל מתנדבים) של כל הנ"ל ואת הקשישים הבאים למרכז ומלוויהם מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק שיגרם לרכושו של המפעיל ו/או הבאים מטעמו. הפטור האמור לא יחול טובת בן אדם שגרם לנזק בזדון (למעט כקבוע בדין).

14. המפעיל רשאי שלא לערוך ביטוח לרכושו ו/או לרכוש של מי מטעמו ו/או לרכוש שהוא אחראי לו ו/או ביטוח אבדן תוצאתי עקב נזק לרכוש כאמור ו/או נזק למבנה המרכז או אבדן גישה אליו ובלבד כי הפטור האמור בסעיף 13 לעיל יחול בין אם נערך הביטוח ובין אם לאו. המפעיל ישפה את העירייה בגין כל תביעה שתוגש כנגד העירייה על ידי מי מטעם המפעיל עקב נזק כאמור, למעט ככל והנזק נגרם בזדון על ידי העירייה.

15. העירייה מתחייבת כי במשך כל תקופת ההסכם תבטח את מבנה המרכז אשר בבעלות העירייה בלבד במסגרת ביטוחי הרכוש של העירייה וכי העירייה פוטרת את השוכרת מאחריות לכל אבדן ו/או נזק המכוסה בפועל במסגרת ביטוחי העירייה ושיגרם למבנה כאמור. הפטור האמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון. השוכרת תשפה את העירייה בגין כל אבדן ו/או נזק שיגרם לרכוש העירייה הנובע ממעשה ו/או מחדל של השוכרת ו/או הבאים מטעמה וזאת עד לגובה האבדן או הנזק או עד לגובה ההשתתפות העצמית בפוליסת הביטוח של העירייה, לפי הנמוך.

16. הפרת סעיפים הנ"ל כל תנאיהם מהווה הפרה יסודית של ההסכם, אולם עיכוב בהמצאת אישור על קיום ביטוח שלא יעלה על 10 ימים לא יהווה הפרה יסודית של ההסכם.

## נספח ב'1 – נוסח אישור בדבר קיום ביטוחים

|  |                                      |        |   |  |
|--|--------------------------------------|--------|---|--|
| תאריך הנפקת האישור:  | אישור קיום ביטוחים                   |        |   |  |
| אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור. |                                      |        |   |  |
| מעמד מבקש האישור   | אופי העסקה                           | המבוטח | גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור | מבקש האישור  |
| מזמין שירותים/בעל חוזה   | הפעלת מרכז יום לקשיש ושירותים נלווים | שם     | שם  | עיריית רמת השרון /או תאגידים עירוניים /או מדינת ישראל - משרד הרווחה והשירותים החברתיים /או מנהלים ועובדיהם (כולל מתנדבים) של כל הנ"ל |
|  |                                      | ת.ז.פ. | ת.ז.פ.  | ת.ז.פ.   |
|  |                                      | מען    | מען   | מען  |
|  |                                      |        | תיאור הקשר למבקש האישור הראשי:                          | שדרות ביאליק 41, רמת השרון   |

| כיסויים   |                          |   |            |                    |                      |              |   |
|---|--------------------------|---|------------|--------------------|----------------------|--------------|---|
| כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****   | גבול האחריות/ סכום ביטוח |   | תאריך סיום | תאריך תחילה        | נוסח ומהדורת הפוליסה | מספר הפוליסה | סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח מלאי ושיפורי מבנה צד ג' |
|   | מטבע                     | למקרה ולתקופה                               |            |                    |                      |              |   |
| 328, 316, 314, 313, 309   | ש"ח                      | ---   |            |                    | ביט _____            |              | רכוש – תכולה, מלאי ושיפורי מבנה   |
| 302 אחריות צולבת<br>304 הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/מוצרי/עבודות/פעילות המבוטח<br>307 קבלנים וקבלני משנה<br>309 ויתור על תחלופי לטובת מבקש האישור<br>315 תביעות המל"ל<br>321 מבוטח נוסף בגין מעשי /או מחדלי המבוטח – מבקש האישור<br>322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה<br>328 ראשוניות<br>336 ביטול חריג אחריות מקצועית (נוקי גוף)*<br>337 ביטול חריג אחריות המוצר (נוקי גוף) | ש"ח                      | 5,000,000                                   |            |                    | ביט _____            |              | צד ג'   |
| 309 ויתור על תחלופי מבקש האישור<br>319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבדים<br>328 ראשוניות   | ש"ח                      | 6,000,000 לעובד ו- 20,000,000 למקרה ולתקופה |            |                    | ביט _____            |              | אחריות מעבדים   |
| 301 אובדן מסמכים<br>303 דיבה, השמצה ולשרון הרע<br>304 הרחב שיפוי<br>309 ויתור על תחלופי מבקש האישור<br>321 מבוטח נוסף בגין מעשי /או מחדלי המבוטח – מבקש האישור<br>325 מרמה ואי יושר עובדים<br>326 פגיעה בפרטיות<br>327 עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח<br>328 ראשוניות<br>332 (6 חודשים)   | ש"ח                      | 2,000,000                                   |            | תאריך הטרגי: _____ |                      |              | אחריות מקצועית*   |
| 302 אחריות צולבת<br>304 הרחב שיפוי בגין מוצרי/עבודות/פעילות המבוטח<br>309 ויתור על תחלופי מבקש האישור<br>321 מבוטח נוסף בגין מעשי /או מחדלי המבוטח – מבקש האישור<br>328 ראשוניות<br>332 (12 חודשים)   | ש"ח                      | 2,000,000                                   |            | תאריך הטרגי: _____ |                      |              | אחריות המוצר**  |

עמוד 43 מתוך 48

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי 632/23 להפעלת מרכז יום לקשיש בעיר רמת השרון.

| כיסויים  |     |       |  |  |  |   |
|--|-----|-------|--|--|--|---|
| 12) 335,328,316,313,309<br>(חודשים)  | ש"ח | _____ |  |  |  | אבדן תוצאתי<br>מסיכונים אש<br>מורחב עקב נזק<br>לרכוש המבוטח<br>ו/או נזק למבנה<br>או אבדן גישה |
| פירוט השירותים (נכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת<br>בנספח ג'): _____ |     |       |  |  |  |   |
| <b>020 דרישות מיוחדות/צרכים מיוחדים; 092 שירותים לציבור</b>  |     |       |  |  |  |   |
| ביטול/שינוי הפוליסה *  |     |       |  |  |  |   |
| שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או<br>הביטול.     |     |       |  |  |  |   |
| חתימת האישור   |     |       |  |  |  |   |
| המבטח:   |     |       |  |  |  |   |

\* המבוטח רשאי, כחלופה לפוליסה לביטוח אחריות מקצועית, לבטל את חריג אחריות מקצועית לעניין נזקי גוף בפוליסה  
לביטוח צד שלישי.

\*\* המבוטח רשאי, כחלופה לפוליסה לביטוח אחריות המוצר, לבטל את חריג אחריות המוצר לעניין נזקי גוף בפוליסה  
לביטוח צד שלישי.

\*\*\*\* יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח  
וחסכון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה  
הסגורה.

עמוד 44 מתוך 48

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי 632/23 להפעלת מרכז יום לקשיש בעיר רמת השרון.

## נספח ג' – התחייבות לשמירה על סודיות

לכבוד

עיריית רמת השרון

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולהימנעות מניגוד עניינים

- הואיל** והתקשרתי עם עיריית רמת השרון (להלן - "העירייה") בהסכם למתן שירותים כמפורט בהסכם (להלן - "השירותים");
- והואיל** והוסבר לי כי במהלך ביצוע השירותים, או בקשר אליהם, אקבל לחזקתי, או יבוא לידיעתי, מידע המתייחס לכל עניין מקצועי, עסקי או אחר, מכל סוג שהוא, של העירייה ושל כל הקשורים עמה, בעבר, בהווה, או בעתיד וכן כל חומר אשר הוכן עבור או על ידי, או הוגש לעירייה בקשר עם פעולות העירייה או עם השירותים (להלן - "מידע סודי");
- והואיל** והוסבר לי, כי גילוי המידע הסודי בכל צורה שהיא, לכל אדם או גוף, עלול לגרום נזקים כבדים לעירייה ואו לצדדים שלישיים:

**אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:**

- הנני מתחייב לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע הסודי וכל הקשור או הנובע ממנו, לא לפרסמו ולא לגלותו בדרך כלשהי לשום אדם או גוף והכל לתקופה **בלתי** מוגבלת.
- הנני מתחייב לשמור בסודיות גמורה ומוחלטת, לא לפרסם, לא לגלות ולא להביא לידיעת אדם או גוף כלשהם בדרך כלשהי, כל פרט הקשור לעירייה ואו לשירותים, במישרין או בעקיפין, לרבות תוכנם, תוצאותיהם או כל חלק מהם (להלן - "פירוט השירותים"), והכל לתקופה בלתי מוגבלת.
- האמור בסעיף 1 ו- 2 לא יחול על מידע שגילוי מוחיב על פי דין (במגבלות חיוב הגילוי כאמור) או מידע שניתנה הסכמת העירייה לגילוי, **מראש ובכתב**, ובמידה שניתנה. ככל שתחול חובת גילוי של מידע על פי דין, אני מתחייב להודיע לעירייה על חובה כאמור וליתן לה שהות מספיקה להגיב על החובה כאמור טרם מסירת המידע.
- כמו כן, הנני מתחייב שלא לעשות שום שימוש במידע הסודי או בפרטי השירותים, אלא לטובת העירייה ולצורך ביצוע השירותים.
- הנני מתחייב לנקוט אמצעי זהירות קפדניים לאבטחת המידע הסודי ופרטי השירותים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, נוהלית או אחרת, כדי לקיים את התחייבותי על פי כתב זה. כן הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות הנדרשים, על מנת לשמור בסודיות גמורה כל מסמך הקשור, או הנוגע לשירותים, ביצוען ופירוט השירותים.

עמוד 45 מתוך 48

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי 632/23 להפעלת מרכז יום לקשיש בעיר רמת השרון.

6. הנני מתחייב להחזיר לידיכם ולחזקתכם כל חומר כתוב או אחר, וכל חפץ או דבר, שקיבלתי מכם, או השייך לכם, ושהגיע לחזקתי, או לידי, עקב, בקשר עם, או בזמן ביצוע השירותים, בין מכם ובין מצדדים שלישיים, וכל חומר שהכנתי עבורכם. הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כלשהו של כל חומר כאמור, או של מידע סודי.
7. הנני מתחייב כי השימוש שייעשה על ידי במידע יהיה לצורך ביצוע השירותים נשוא ההסכם בלבד, ובלבד ששום שימוש (כולל אופן הכללת מידע סודי במסגרת חומר שיופץ או יהיה זמין בצורה כלשהי לגורמים אחרים) לא יאפשר למקבלו לזהות פרטי מידע מסוימים או מוגדרים.
8. מובהר כי העירייה אינה אחראית לדיוקו, לשלמותו או לנכונותו של המידע הסודי וכל הסתמכות עליו ע"י מקבל המידע, או מי מטעמו, תהיה באחריות מקבל המידע.
9. ידוע לי כי הפרת ההתחייבויות לסודיות דלעיל מהווה עבירה פלילית לפי סעיפים 118-119 לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.
10. הנני מאשר כי למיטב ידיעתי ובדיקתי, לאחר חקירה ובדיקה שערכתי, אין מצב של ניגוד עניינים בין ביצוע השירותים לבין כל עניין אחר שיש לי ולקרובי ואו למנהלי ואו לעובדי ואו לגופים קשורים בי עניין אישי בו.
11. אני אהיה אחראי כלפיכם בנזיקין ועל פי כל דין, לכל נזק, הפסד או הוצאה, מכל סוג, אשר יגרמו לכם, או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה מהפרת התחייבויות על פי כתב זה.
12. הנני מתחייב להחתיים כל עובד ואו מועסק על ידי בקשר לביצוע השירותים, על התחייבות כלפיכם הזוהי להתחייבותי זו, והנני ערב לכל הפרה של התחייבות כאמור.
13. בכל מקרה שאפר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיי על פי כתב זה, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרה זו, לרבות הזכות לקבלת סעדים זמניים כגון צווי מניעה לצורך הקטנת נזקיכם.
14. אין באמור במכתב זה כדי לגרוע מכל חבות אחרת או נוספת לנאמנות, שמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים המוטלת עלי על פי כל דין.

ולראיה באתי על החתום: \_\_\_\_\_

היום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנה \_\_\_\_\_

## נספח ד' – נוסח ערבות ביצוע

לכבוד  
עיריית רמת השרון

הנדון: ערבות בנקאית להסכם

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקשים"), אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 7,000 ₪ (במילים: שבעת אלפים שקלים חדשים), בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד, כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה"), שתדרשו מאת המבקשים בקשר להפעלת מרכז יום לקשיש בעיר רמת השרון.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, תוך 7 ימים מיום דרישתכם בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתכם או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, ולא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על פיה בהליך משפטי, או באופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על פיה, תביעה משפטית נגד המבקשים, ולדרוש תחילה תשלום מאת המבקשים.

במכתבנו זה:

"מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כללי.

הפרשי ההצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני התשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש \_\_\_\_\_ שפורסם בתאריך \_\_\_\_\_ דהיינו \_\_\_\_\_ נק' (להלן: "המדד היסודי") יהיו הפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין כדרישתכם הנ"ל, מחולק במדד היסודי.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד \_\_\_\_\_ ועד בכלל. דרישה שתימסר לנו אחרי המועד הנ"ל לא תיענה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_

עמוד 47 מתוך 48

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי 632/23 להפעלת מרכז יום לקשיש בעיר רמת השרון.

נספח ה' – הוראות התע"ס הרלוונטיות

## הוראה 13 לפרק 4 בתע"ס

עמוד 48 מתוך 48

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי 632/23 להפעלת מרכז יום לקשיש בעיר רמת השרון.